

گزیده ای از ضوابط کلی اجرای برنامه های آموزش مداوم جامعه پزشکی

الف: مشمولین قانون

- ۱- مشمولین قانون مطابق با ماده یک قانون و تبصره ۳ و ۴ آن ، در پنجسال اول (۷۵-۱۳۷۰) عبارتند از پزشک ، دندانپزشک ، دکتر داروساز ، دکترای حرفه ای و متخصصان علوم آزمایشگاهی تشخیص طبی و دکترای علوم بهداشتی .
در پنجسال دوم (۸۰-۱۳۷۵) کلیه شاغلان حرف و وابسته پزشکی (نظیر پرستار ، ماما ، فیزیوتراپ و ...) نیز موظف به شرکت در دوره های خاص آموزش مداوم هستند.
- ۲- زمان مشمولیت نسبت به قانون آموزش مداوم به استناد مصوبه جلسه هفتم شورایعالی آموزش مداوم از تاریخ فارغ التحصیلی می باشد.
تبصره - در خصوص پزشکان فارغ التحصیل خارج از کشور ، تاریخ ارزشیابی دانشنامه نامبردگان در داخل کشور مبنای تاریخ فارغ التحصیلی محسوب می گردد.
- ۳- مشمولین قانون آموزش مداوم (افرادی که در ماده یک قانون و تبصره ۳ و ۴ آن نامبرده شده اند) در صورت گذراندن دوره ای که منجر به اخذ مدرک تحصیلی معتبر بشوند ، در آن دوره تحصیلی از کسب امتیاز آموزش مداوم معاف می باشند.
- ۴- پزشکانی که در دوره دستیاری شرکت کرده و موفق به کسب مدرک تحصیلی نشده اندو در مدت دوره دستیاری آموزش لازم را کسب نموده اند و بدلیل عدم دریافت مدرک تحصیلی نمی توانند از بند شماره ۳ استفاده نمایند ، مدت دوران دستیاری آنها بزاء هر سال ۲۵ امتیاز معادل مدون محسوب و گواهی مربوطه توسط معاونت آموزشی محل تحصیل صادر می گردد.
- ۵- دستورالعمل آموزش مداوم شاغلان حرف و وابسته پزشکی، مشتمل بر پرستار، ماما، شنوایی سنجی، شنوایی شناسی، علوم آزمایشگاهی، فیزیوتراپی، گفتار درمانی، کاردرمانی، تکنولوژی پرتوشناسی (رادیوتراپی) کارشناسی و کارشناسی ارشد داروسازی و کارشناسی ارشد دندانپزشکی تهیه گردید و از اسفند ۱۳۸۵ در مقاطع زمانی مختلف ابلاغ گردید.
تبصره - بدیهی است زمان مشمولیت افراد فوق الذکر از زمان ابلاغ دستورالعمل مربوطه می باشد.

ب : میزان امتیاز

- ۱- هر یک از افراد مشمول قانون (بند ۱) باید بطور متوسط ۲۵ امتیاز در هر سال مجموعاً " ۱۲۵ امتیاز در ۵ سال کسب نمایند.
- ۲- هر یک از مشمولین بند ۵ موظف به کسب بطور متوسط ۱۵ امتیاز در سال، مجموعاً " ۷۵ امتیاز در ۵ سال هستند. به استثناء مشمولین کارشناسی و کارشناسی ارشد داروسازی و کارشناسی ارشد دندانپزشکی که باید ۲۵ امتیاز در سال مجموعاً " ۱۲۵ امتیاز در ۵ سال کسب کنند.
- ۳- مشمولین غیر هیات علمی می بایست ۴۰٪ از امتیازات آموزش مداوم را از شرکت در برنامه های مدون کسب نمایند.
- ۴- حداکثر نیمی از امتیازات برنامه های مدون قابل اکتساب از طریق شرکت در دوره های کوتاه مدت آموزشی و فعالیت های آموزشی، پژوهشی، (مانند تالیف مقاله، تالیف یا ترجمه کتب، سخنرانی در همایش های داخلی و خارجی) و خودآموزی است.
- ۵- کلیه برنامه های آموزش مداوم دارای مجوز (اعم از حضوری و غیرحضوری) به ازای یک امتیاز تعیین شده برای هر یک از گروه های هدف معادل دو ساعت آموزش ضمن خدمت کارکنان دولت (مدنظر سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور) محسوب می گردد.
- ۶- پزشکان عمومی می توانند با شرکت در دوره های آموزشی پزشکی خانواده (دارای مجوز وزارت بهداشت)، تا سقف ۱۰۰ امتیاز آموزش مداوم در طول یک دوره پنج ساله کسب کنند.

ج : مقررات شرکت در برنامه های آموزش مداوم

- ۱- گواهی شرکت در برنامه های آموزش مداوم براساس میزان امتیاز مجوز مربوطه و به شرط حضور تمام وقت در برنامه بصورت امتیاز کامل به شرکت کنندگان اعطا می شود.
- ۲- در سایر برنامه ها (کنگره ، سمینار ، کنفرانس ، کارگاه و ...) شرکت کنندگان امتیاز متناسب با ساعات حضور دریافت می نمایند (در صورت تاخیر ، تعجیل و یا غیبت ، کمتر از امتیاز کامل)
- ۳- سخنرانان برنامه فقط امتیاز سخنرانی دریافت می دارند ، مگر اینکه بعنوان شرکت کننده در تمام ساعات برنامه در جلسات حضور داشته باشند.
- ۴- کلیه برنامه های آموزش مداوم که دارای مجوز تخصیص امتیاز از اداره کل آموزش مداوم می باشند به عنوان دوره های آموزشی حین خدمت تلقی و مشولین برای شرکت در این برنامه ها نیازی به استفاده از مرخصی استحقاقی نخواهند داشت . (بخشنامه مشترک معاون پشتیبانی و معاون آموزشی وزارت متبوع)

۵- در دانشگاهها به فعالیتهای آموزشی امتیاز مداوم تعلق نمی گیرد ، دانشگاهها می توانند در صورت برنامه ریزی خاص (منظور برنامه هائی که فارغ التحصیلان در آن شرکت می کنند نه دانشجویان یا دستیاران) موارد را جهت بررسی امکان تخصیص امتیاز به اداره کل آموزش مداوم وزارت متبوع ارسال نمایند

د : صدور یا تمدید پروانه اشتغال

۱- مشمولین قانون در زمان صدور اجازه فعالیت در رشته های گروه پزشکی و حرف وابسته اعم از پروانه مطب دائم ، موقت و یا پروانه تاسیس و مسئول فنی موسسه از زمان فارغ التحصیلی تا آن تاریخ موظف به ارائه گواهی شرکت در برنامه های آموزش مداوم مطابق ضوابط می باشند و پس از آن ، نیز پروانه اشتغال اشخاص یاد شده مطابق ضوابط می بایستی تمدید گردد.

۲- کلیه مشمولین قانون در زمان صدور اجازه فعالیت در رشته های گروه پزشکی و حرف وابسته مانند پروانه تاسیس مطب ، پلی کلینیک ، بیمارستان ، آزمایشگاه ، رادیولوژی ، داروخانه و دفتر کار ... موظف به ارائه گواهی شرکت در برنامه های آموزش مداوم جامعه پزشکی کشور تا آن تاریخ (گواهی مقدماتی) ، بزاء هر سال ۲۵ امتیاز پس از فراغت از تحصیل می باشند . بدیهی است جهت تمدید پروانه های فوق الذکر در پایان دوره های پنجساله آموزش مداوم می بایست اصل گواهیهای ارائه شده این افراد به آنان بازگردانده شود تا جهت صدور گواهی نهائی اقدام نمایند و تمدید پروانه ایشان بلامانع گردد.

۳- تنها مورد معذوریت از شرکت در برنامه های آموزش مداوم در پنجسال دوم مطابق با ماده ۶ آئین نامه اجرائی قانون آموزش مداوم مصوب ۱۳۷۵ عدم فعالیت حرفه ای فرد مشمول قانون است . (یعنی فردی که مشغول ارائه خدمات درمانی می باشد نیاز به کسب دانش جدید داشته و از شرکت در برنامه های آموزش مداوم معاف نمی باشد)

هـ - نظارت بر اجرای برنامه های آموزش مداوم :

نظر به تعیین هدف پنجساله دوم آموزش مداوم " ارتقاء کیفیت برنامه " از سوی شورای عالی آموزش مداوم ، ضوابط نظارت بر برنامه ها بصورت ذیل تدوین گردید تا در کلیه برنامه ها ارزشیابی بعمل آید و نظارت کامل در اجرای همه برنامه ها وجود داشته باشد و بر اساس ارزشیابی بعمل آمده و نظارت انجام شده ، مراکز آموزش مداوم طبقه بندی گردیده و اعتبار بخشی مراکز انجام شود.

نظارت بر اجرای برنامه های آموزش مداوم کشور در سه سطح پیش بینی میگردد:

۱- وزارت بهداشت و درمان ۲- دانشگاهها ۳- دبیر برنامه

۱- وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی (اداره کل آموزش مداوم) نظارت بر اجرای برنامه ها را به دو روش ذیل بعمل می آورد.

۲- الف - واحد نظارت و ارزشیابی اداره کل آموزش مداوم بصورت حضوری (با یا بدون اطلاع قبلی) بر انجام برنامه ها بصورت اتفاقی نظارت میکند.

ب - این واحد با استفاده از گزارش ارزشیابی و نظارت شورای هر دانشگاه و یا دبیر آموزش مداوم دانشگاه به بررسی و تحلیل برنامه ها و طبقه بندی آنها جهت اعتبار بخشی می پردازد.

۱- دانشگاههای علوم پزشکی نظارت بر نحوه اجرای برنامه ها را به دو روش ذیل انجام میدهند:

۲- الف - شورای آموزش مداوم دانشگاه مسئول اصلی نظارت بر نحوه اجرای برنامه ها می باشد و گزارش دوره ای از دبیر آموزش مداوم خواهد داشت .

ب - دبیر آموزش مداوم بر برنامه ریزی ، زمان ، مکان ، انتخاب دبیر و اجرای برنامه (محتوی ، شیوه) و صدور گواهی نظارت داشته و گزارش آن را به شورای آموزش مداوم دانشگاه ارائه میدهد و همچنین طبق ضوابط بطور مرتب برای اداره کل آموزش مداوم ارسال می نماید.

۳- دبیر برنامه : مسئول نظارت بر محتوی و شیوه اجرای برنامه ، حضور و غیاب و رعایت دستور العمل ها می باشد.
تبصره:

۱- انجام حضور غیاب در هر برنامه لازم است و اعطای امتیاز متناسب با ساعات حضور شرکت کننده در برنامه می باشد.

۲- اداره کل آموزش مداوم وزارت بهداشت بر اساس ارزشیابی انجام شده از برنامه قبلی هر انجمن یا دانشگاه امتیاز برنامه بعدی را تعیین می کند . ارزشیابی از برنامه ها موارد ذیل را شامل میشود:

- انجام حضور و غیاب و اعطای امتیاز مناسب با ساعت حضور شرکت در برنامه ها

- رعایت حداکثر تعداد شرکت کننده جهت برنامه هایی که برای آن حداکثر تعداد شرکت کننده معین شده است .

- برگزاری برنامه مطابق با ساعات تعیین شده در برنامه درخواستی.

- رعایت میزان حق ثبت نام دریافتی از شرکت کنندگان مطابق با مبلغ پیشنهادی و مصوب شورای عالی آموزش مداوم

- حتی الامکان از تغییر تاریخ خودداری و در صورت اجبار به سه تا ۶ ماه بعد منتقل گردد.

- توزیع فرمهای نظر سنجی از برنامه و اساتید بر اساس ضوابطی که اداره کل آموزش مداوم مشخص می کند.

- ارسال بموقع نتایج نظر سنجی از سخنرانان و شرکت کنندگان در برنامه به اداره کل آموزش مداوم وزارت .

- تهیه خلاصه متن سخنرانیها و توزیع آن (حتی الامکان).

- ارائه گواهی نامه های شرکت در دوره مطابق با امتیاز تعیین شده در مجوز و فرم استاندارد اداره کل آموزش مداوم در پایان

هر برنامه متناسب با ساعات حضور شرکت کننده.

- همکاری با کمیته پژوهش اداره کل در مواردیکه پیشنهاد ارزشیابی های ویژه به مجری برنامه میشود.
- در نظر گرفتن فرصت کافی برای بحث و تبادل نظر در انتهای برنامه مطابق پیشنهادی.
- در صورت عدم اجرای مطلق ضوابط و روشهای نظارت و ارزشیابی ، دبیر آن برنامه حداقل برای یک دوره (طبق نظر مدیرکل آموزش مداوم) و آن سازمان برای یکسال مجوز دریافت نخواهد کرد.
- مصادیق عدم اجرای مطلق ضوابط و روشها عبارتند از:
 - تغییر ساعات برنامه و تاریخ برنامه و یا حق ثبت نام بدون اخذ مجوز از اداره کل آموزش مداوم در حالیکه مغایر با برنامه پیشنهادی ارسالی به اداره کل آموزش مداوم باشد.
 - صدور گواهی های غیر واقعی.
 - عدم اجرای ضوابطی که از طرف اداره کل آموزش مداوم برای آن برنامه تعیین شده است .
 - در صورتیکه ارزشیابی برنامه از طرف اداره کل نشانگر کیفیت پائین آن برنامه باشد.