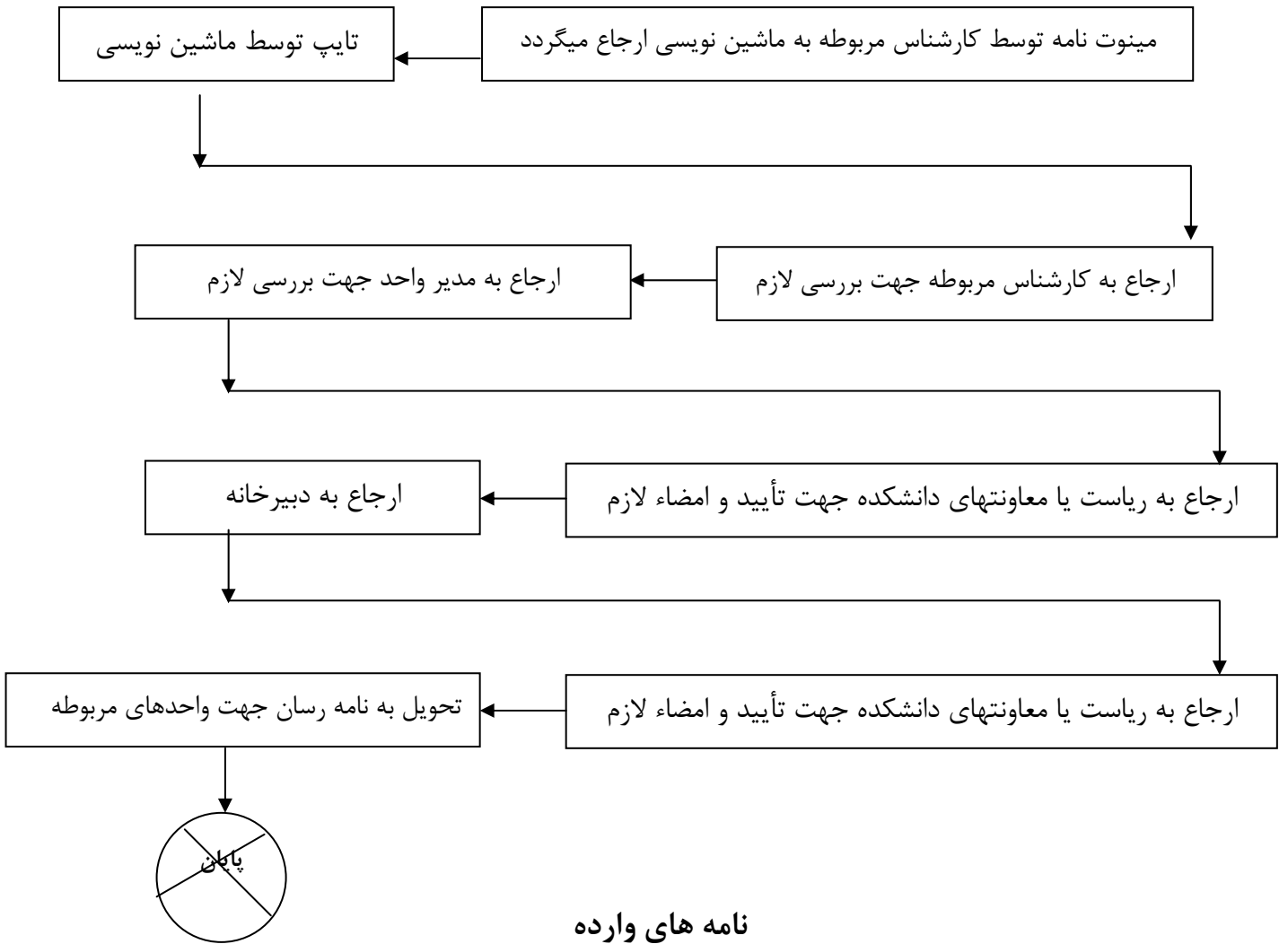
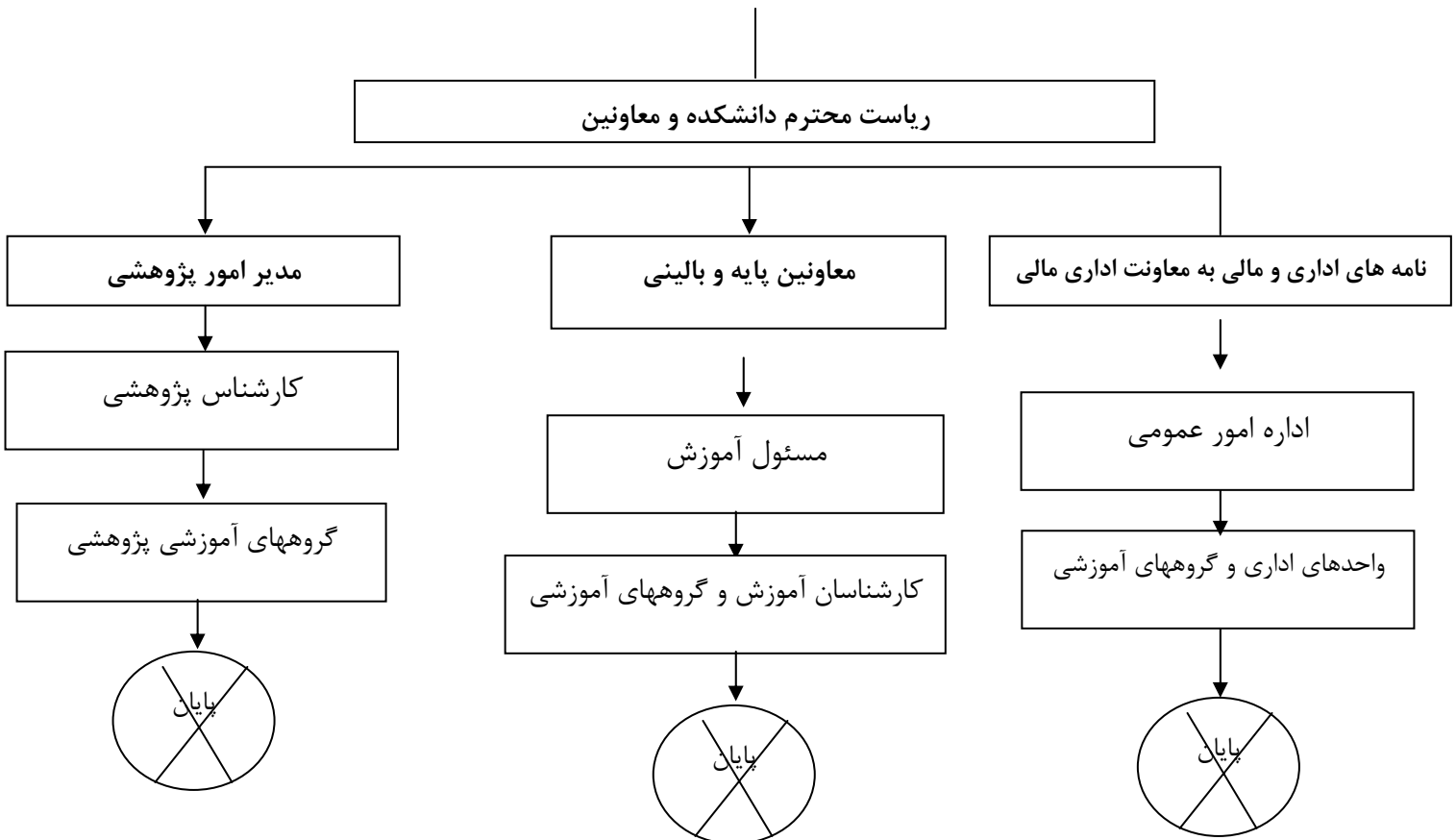


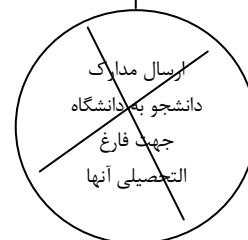
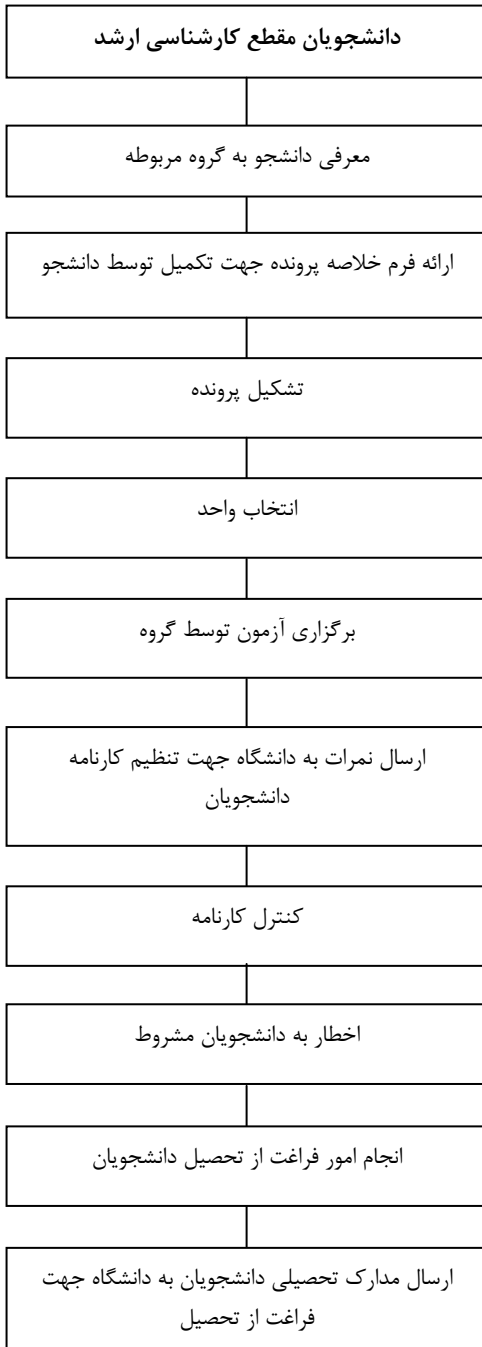
نامه های صادره



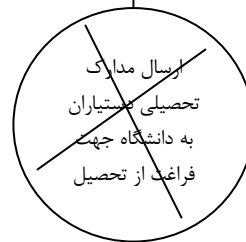
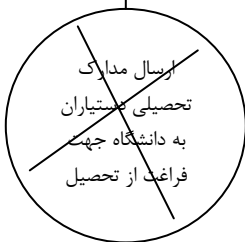
نامه های وارده



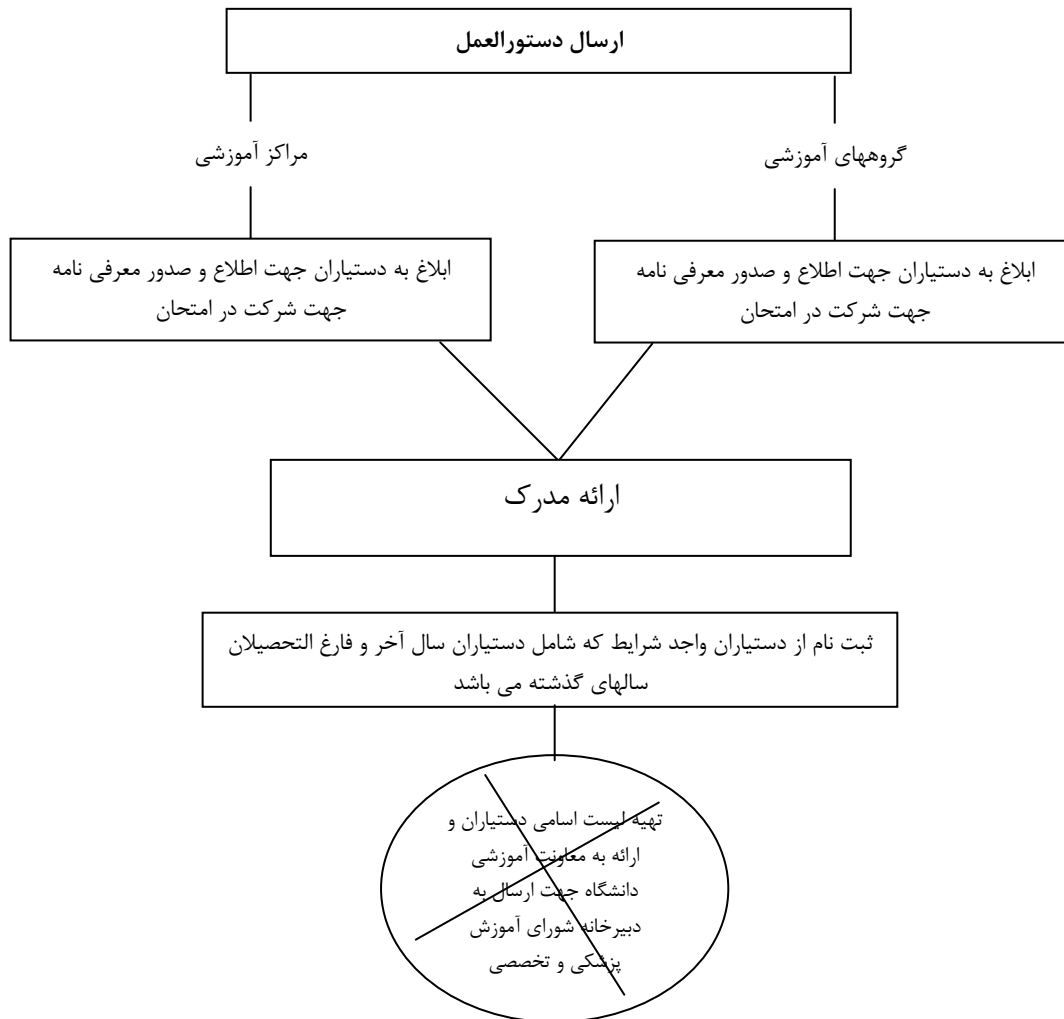
ثبت نام از دانشجویان رشته پزشکی عمومی و کارشناسی ارشد



ثبت نام از دستیاران دوره های تخصصی، فوق تخصصی



امتحان دانشنامه تخصصی و فوق تخصصی (بورد)



گواهینامه تخصصی (پره بورد)

ارسال دستورالعمل

مراکز آموزشی

ابلاغ به دستیاران جهت اطلاع از مفاد دستورالعمل

گروههای آموزشی

اعلام اسامی دستیاران با ذکر نمرات درون دانشگاهی به
معاون آموزشی دانشکده

بررسی شرایط دستیاران و تنظیم و تطابق با دستورالعمل ارسالی از دبیرخانه شورای آموزش
پزشکی تخصصی

اعلام اسامی دستیارانی که واجد شرایط شرکت در امتحان نبوده با ذکر دلایل مستدل به مدیران
گروه همچنین حذف اسامی دستیارانی که نسبت به دفاع و ثبت پایان نامه خود اقدامی ننموده اند

ثبت نمرات و تهیه لیست اسامی دستیارانی که واجد شرایط در امتحان پره بورد و ارتقاء

ارسال لیست مذکور به مدیریت آموزشی دانشگاه و مهیا نمودن شرایط برگزاری آزمون مذکور

~~ارسال لیست مذکور توسط
دانشگاه به دبیرخانه شورای
آموزش پزشکی و تخصصی~~

امتحان ارتقاء

ارسال دستورالعمل

مراکز آموزشی

گروههای تخصصی

ابلاغ به دستیاران جهت اطلاع از مفاد دستورالعمل

اعلام اسامی دستیاران با ذکر نمرات درون دانشگاهی به معاون آموزشی دانشکده

بررسی شرایط دستیاران و تنظیم و تطابق با دستورالعمل ارسالی از دبیرخانه شورای آموزش پزشکی تخصصی

اعلام اسامی دستیارانی که واجد شرایط شرکت در امتحان نبوده با ذکر دلایل مستدل به مدیران گروه همچنین حذف اسامی دستیارانی که نسبت به دفاع و ثبت پایان نامه خود اقدامی ننموده اند

ثبت نمرات و تهیه لیست اسامی دستیارانی که واجد شرایط در امتحان پره مورد و ارتقاء

ارسال لیست مذکور به مدیریت آموزشی دانشگاه و مهیا نمودن شرایط برگزاری آزمون مذکور

~~ارسال لیست مذکور توسط دانشگاه به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی~~

معرفی جهت طرح یکماهه

ارسال معرفی از سوی گروه و ارسال به معاونت آموزشی دانشکده

معرفی دستیار به معاونت درمان و دارو جهت گذراندن طرح یکماهه

~~پس از طی طرح مذکور
ارائه گواهی انجام کار از
محل ماموریت به دانشکده
و ارسال آن به دانشگاه~~

دوره های چرخشی (روتیشن دستیاران)

جهت گذراندن در مراکز تابعه

ارائه درخواست از طرف دستیار به مدیریت گروه
مربوطه

تائید گروه مربوطه و ارسال به معاونت آموزشی
دانشکده

معرفی دستیار به مدیریت گروهی که می خواهد دوره
چرخشی بگذراند

تائید از سوی مدیریت گروه فوق و ارسال به معاونت
آموزشی دانشکده

~~معرفی دستیار به
مرکز مورد نظر~~

جهت گذراندن در مراکز غیر تابعه
(دانشگاههای دیگر)

ارائه درخواست از طرف دستیار به مدیریت گروه
مربوطه

تائید گروه مربوطه و ارسال به معاونت آموزشی
دانشکده

معرفی دستیار به دانشگاه جهت گذراندن دوره
چرخشی

معرفی دستیار به مرکز مورد نظر از سوی دانشگاه

~~ارسال گواهی انجام کار
بعد از پایان دوره از سوی
دانشگاه به دانشکده
پزشکی~~