

فرم های الکترونیک

The screenshot shows the interface of the 'اتوماسیون اداری تحت وب' (Web-based Office Automation) system. The top navigation bar includes tabs for 'مدیریت سیستم', 'گزارش ها', 'تنظیمات', 'عملیات', and 'اطلاعات پایه'. The main content area is titled 'مدیریت نمونه فرمها' (Management of Sample Forms) and contains a search bar and a list of form categories. The right sidebar contains a user profile section with a list of menu items. A red circle highlights the 'فرم های الکترونیک' (Electronic Forms) item in the sidebar, and a red arrow points to it from the top navigation bar.

اتوماسیون اداری
تحت وب

کاربر: پرینسا جمشید

مدیریت سیستم | گزارش ها | تنظیمات | عملیات | اطلاعات پایه

مدیریت نمونه فرمها

جستجو: [خروج] [نمونه فرم جدید]

نمایش لیست فرمهای [شهر دو]

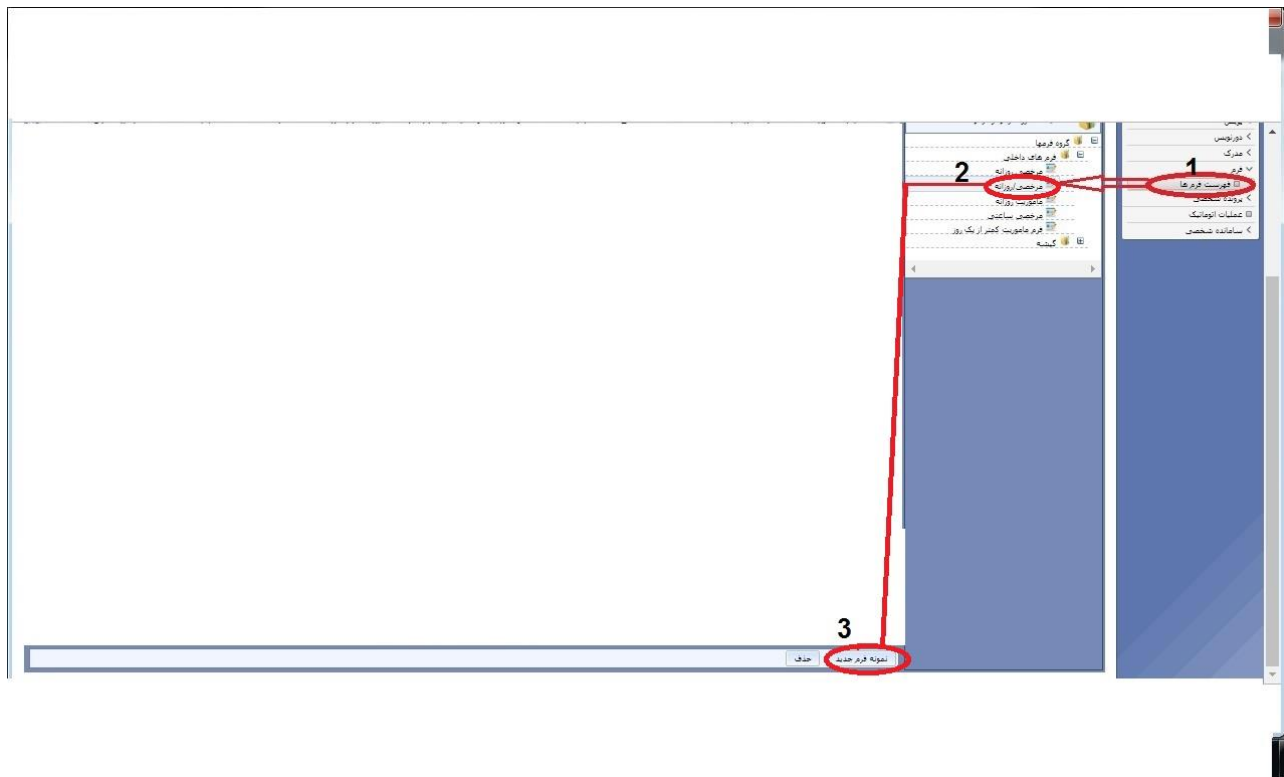
لیست گروه فرمها و فرمها

- گروه فرمها
- فرم های داخلی
- فرم های الکترونیک
- فرم های روزانه
- فرم های ماهیانه
- فرم های ساعتی
- فرم های هفتگی
- گزینه

منوی من

- منوی اصلی
- کارنامه
- ارجاع
- نامه
- پوش
- دورنویس
- مدیرک
- فرم
- فرم های الکترونیک**
- پرونده شخصی
- عملیات اتوماتیک
- سامانده شخصی

فرم مرخصی / روزانه



4. فرم مرخصی

نام و نام خانوادگی درخواست کننده: []

شماره استخدام: []

تاریخ شروع و پایان مرخصی: []

نوع مرخصی: استعلاجی بدون حقوق

تاریخ: [] نام سرپرست: []

تایید کننده مرخصی: []

امضاء: [] تاریخ: []

استفاده باید بر مبنای مطلق قبل از درخواست مرخصی از استعلاجی خود برای استفاده از مرخصی بوده نظر اطمینان حاصل کند.

فرم ماموریت روزانه

اتوماسیون اداری
تحت وب

کاربر: پرینسا محمدگ

اطلاعات پایه | عملیات | تنظیمها | گزارشها | مدیریت سیستم

مدیریت نمونه فرمها

نمایش لیست فرمهای هر دو

جستجو:

لیست گروه فرمها و فرمها

گروه فرمها

فرمهای داخلی

فرمهای روزانه

فرمهای داخلی

فرمهای ساعتی

فرم ماموریت کمتر از یک روز

گزینه

1 فهرست فرمها

2 فرمهای روزانه

3 نمونه فرم جدید

شماره فرم	نام و نام خانوادگی	درخواست	نوع ماموریت	از تاریخ	تا تاریخ	مدت ماموریت	عنوان	مورد نیاز	بدون عنوان	تاریخ ایجاد فرم	وضعیت	نسخه
876	پرینسا محمدی؛ کارشناس صدور حکم گروهی	1396/2/16	گروهی	1396/2/16						1396/2/12	منتظر تایید اعزام کننده	10
430	مهندس آبتا ارادی؛ راهبر شبکه صدور حکم انفرادی	1395/11/23	انفرادی	1395/11/18						1395/11/18	منتظر تایید مالی	4

تعداد نایج: 2 | [صفحه 1 از 1]

حذف

4

نمونه فرم جدید

فرم ماموریت روزانه

1. پرینسا محمدی؛ کارشناس صدور حکم گروهی

2. درجه کارشناسی

3. گروهی

4. صدور حکم

5. انفرادی

6. گروهی

7. صدور حکم

8. انفرادی

9. گروهی

10. انفرادی

11. گروهی

12. انفرادی

13. گروهی

14. انفرادی

15. گروهی

16. انفرادی

17. گروهی

18. انفرادی

19. گروهی

20. انفرادی

21. گروهی

22. انفرادی

23. گروهی

24. انفرادی

25. گروهی

26. انفرادی

27. گروهی

28. انفرادی

29. گروهی

30. انفرادی

31. گروهی

32. انفرادی

33. گروهی

34. انفرادی

35. گروهی

36. انفرادی

37. گروهی

38. انفرادی

39. گروهی

40. انفرادی

41. گروهی

42. انفرادی

43. گروهی

44. انفرادی

45. گروهی

46. انفرادی

47. گروهی

48. انفرادی

49. گروهی

50. انفرادی

51. گروهی

52. انفرادی

53. گروهی

54. انفرادی

55. گروهی

56. انفرادی

57. گروهی

58. انفرادی

59. گروهی

60. انفرادی

61. گروهی

62. انفرادی

63. گروهی

64. انفرادی

65. گروهی

66. انفرادی

67. گروهی

68. انفرادی

69. گروهی

70. انفرادی

71. گروهی

72. انفرادی

73. گروهی

74. انفرادی

75. گروهی

76. انفرادی

77. گروهی

78. انفرادی

79. گروهی

80. انفرادی

81. گروهی

82. انفرادی

83. گروهی

84. انفرادی

85. گروهی

86. انفرادی

87. گروهی

88. انفرادی

89. گروهی

90. انفرادی

91. گروهی

92. انفرادی

93. گروهی

94. انفرادی

95. گروهی

96. انفرادی

97. گروهی

98. انفرادی

99. گروهی

100. انفرادی

فرم مرخصی ساعتی



This screenshot shows the 'فرم مرخصی ساعتی' (Hourly Leave Form) with a red circle labeled 4 pointing to the 'ارسال' (Send) button. The form contains the following fields:

۱ - وزارت یا موسسه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کرمانشاه	۲ - واحد سازمانی:
۳ - تاریخ استفاده: 1397/8/14	۴ - مدت استفاده: ساعت
۵ - زمان شروع و خاتمه: از ساعت 14 تا ساعت 14	۶ - نام و نام خانوادگی درخواست کننده: نام و نام خانوادگی تاریخ: 1397/8/14
۷ - اظهار نظر مقام مسئول:	

فرم ماموریت کمتر از یک روز

