

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

اَللّٰهُمَّ اَخْرِجْنِيْ مِنْ ظُلُمَاتِ الْوَهْمِ وَ اَكْرِمْنِيْ بِنُوْرِ الْفَهْمِ اَللّٰهُمَّ افْتَحْ عَلَيْنَا اَبْوَابَ رَحْمَتِكَ وَاَنْشُرْ
عَلَيْنَا خَزَائِنَ عِلْمِكَ بِرَحْمَتِكَ يَا اَرْحَمَ الرَّاحِمِيْنَ

پزشکی و تخصص های بالینی

نویسنده:

زهرا اکبرزاده - رئیس اداره دانش آموختگان دانشگاه

زیر نظر:

دکتر سید علی موسوی - معاون آموزشی دانشگاه

دکتر فریبرز خوروش - مدیر کل امور آموزشی و دانش آموختگان

دانشگاه

با همکاری:

زهرا عبادی - الهام چاوشی

کارشناسان اداره دانش آموختگان دانشگاه

سرشناسه	: اکبرزاده، زهرا، ۱۳۵۰ -
عنوان و نام پدیدآور	: پزشکی و تخصصهای بالینی/نویسنده زهرا اکبرزاده؛ زیرنظر سیدعلی موسوی، فریبرز خورش؛ با همکاری زهرا عبادی، الهام چاوشی.
مشخصات نشر	: اصفهان: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان، ۱۳۹۰.
مشخصات ظاهری	: ۴۲۳ص.: جدول، نمودار.
فروست	: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان؛ ۶۰۸
شابک	: 978-964-524-357-7
موضوع	: دانشگاهها و مدارس عالی پزشکی -- ایران -- راهنماها
موضوع	: دانشگاهها و مدارس عالی پزشکی -- ایران -- آیین نامهها
موضوع	: دانشگاهها و مدارس عالی پزشکی -- قوانین و مقررات -- ایران
موضوع	: پزشکی -- راهنمای آموزشی(فارغ التحصیلان) -- راهنماها
شناسه افزوده	: عبادی، زهرا، ۱۳۴۵ -
شناسه افزوده	: چاوشی، الهام، ۱۳۶۰ -
شناسه افزوده	: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان
رده بندی کنگره	: ۱۳۹۰ ۷۶۱/۸۱۷R
رده بندی دیویی	: ۶۱۰/۷۰۵۵
شماره کتابشناسی ملی	: ۲۳۷۷۰۲۴
کد پیگیری	: ۲۳۷۶۰۴۸



معاونت تحقیقات و فناوری

نام کتاب: پزشکی و تخصصهای بالینی

نویسنده: زهرا اکبرزاده

ناشر: انتشارات دانشگاه علوم پزشکی اصفهان

شابک: ۹۷۸-۹۶۴-۵۲۴-۳۵۷-۷

تعداد صفحات: ۴۲۳

قطع: وزیری

نوبت چاپ: اول

تاریخ چاپ: تابستان ۱۳۸۹

تیراژ: ۱۰۰۰

کلیه حقوق برای دانشگاه علوم پزشکی اصفهان محفوظ است.

آدرس: دانشگاه علوم پزشکی اصفهان - ص.پ. ۸۱۷۴۵-۳۱۹ <http://publication.mui.ac.ir>

دورنما: ۰۳۱۱-۶۶۸۷۸۹۸

تلفن فروشگاه: ۰۳۱۱-۶۶۸۳۴۰۵

به نام او که خدائی را سزااست

مقدمه نویسنده:

تفاوت‌های فاحشی که آموزش در دانشگاه‌ها بالاخص دانشکده‌های پزشکی با سایر سیستم‌های آموزشی کشور و یا سایر رشته‌های غیر علوم پزشکی دارد، سبب گردیده است تا تحصیل در رشته پزشکی را منوط به آشنائی کامل و منسجم از مراحل مختلف این دوره نماید.

ضمناً پذیرفته شدگان دانشگاه‌ها با اهمیت و جایگاه خاص این رشته آشنا نیستند و مشکلات موجود بر سر راه آنها در ابتدای تحصیل، آموزش آنها را دچار اختلال و موفقیت این دانشجویان را در سالهای آتی تحت تاثیر قرار می‌دهد. از این رو فرآیند مهمی به نام آموزش علوم پزشکی که در قبال نظام سلامت و جامعه پاسخگو است از اهمیت و حساسیت خاصی برخوردار است.

باید در نظر داشت که با توجه به نگره و رویکردهای نوین بکار گرفته در همه عرصه‌های آموزش از جمله پزشکی، ضرورت اطلاع‌رسانی جامع در مورد ساختار آموزش به متقاضیان و مشتاقان فراگیری علم و دانش مشهود است.

یکی از اهداف این کتاب آشنائی دانشجویان با فرهنگ و فضای دانشگاهی است تبیین انتظارات دانشگاه از دانشجو به عنوان یک عضو جدید و نیز شناساندن توقعات بجای دانشجو از سیستم آموزشی بعنوان یک خدمت گیرنده از مهمترین اصول است.

نشان دادن توانائی‌های دانشجویان و شناسائی استعدادهای بالقوه و بالفعل کردن آنها در زمینه علوم پزشکی چشم اندازی روشن از آینده‌ای حرفه‌ای آنان به ارمغان خواهد آورد.

این مجموعه با ارائه پیش زمینه‌ای صحیح و قوی و انعکاس نقش‌های گوناگونی که یک پزشک در آینده شغلی خود می‌تواند داشته باشد، تصمیم‌گیری در خصوص چگونگی دستیابی به آنها، شناخت فرصت‌ها، خطرهای و چالشهای احتمالی، چگونگی غلبه بر مسائل و مشکلات و چگونگی جلوگیری از افت تحصیلی و تسهیل فرآیند دانش

آموختگی را در پی خواهد داشت. امید است با یاری خداوند متعال و تحت توجهات حضرت ولی عصر (عج) توفیق ارتقاء علمی کشور اسلامیان حاصل گردد. بدون شک انتشار این مجموعه خالی از اشکال نخواهد بود و امید است با یاری خداوند متعال و راهنمایی صاحب نظران، در نگارش‌های بعدی نقصهای احتمالی برطرف گردد. لذا استعدا داریم چنانچه نظر یا پیشنهادی نسبت به این مجموعه دارید مراتب را به آدرس: اصفهان - خیابان هزار جریب - دانشگاه علوم پزشکی اصفهان - حوزه معاونت آموزشی - اداره دانش آموختگان ارسال نمائید. و در پایان لازم است از همکاری صمیمانه سرکار خانم‌ها زهرا عبادی، الهام چاوشی، فاطمه شکرین، زهرا سویزی، بهناز عبادی و کلیه همکاران حوزه معاونت آموزشی بالاخص کارشناسان اداره دانش آموختگان دانشگاه که در تهیه این مجموعه ما را یاری نموده‌اند تشکر و قدردانی نمایم.

غرض نقشی است کزما بازماند	که هستی را نمی‌بینم بقائی
مگر صاحب‌دلی روزی برحمت	کند در حق درویشان دعائی

اکبرزاده

رئیس اداره دانش آموختگان دانشگاه

ن والقلم و ما یسطرون

بنام او که آدمی را عقل و حکمت عطا فرمود و آموختن را به انسان یاد داد تا وسیله‌ای برای تعالی و تکامل عقل و خرد وی باشد.

و با درود و صلوات بر پیامبری که آموختن را از گهواره تا گور به بشریت توصیه نمود. کتاب موصوف مجموعه‌ای از قوانین، مقررات و آئین‌نامه‌هایی است که در رابطه با دانش آموختگان رشته پزشکی عمومی می‌باشد و به همت همکاران اداره دانش آموختگان دانشگاه علوم پزشکی اصفهان جمع‌آوری گردیده است. اگر چه در مسیر کسب علم به ویژه در زمینه علوم پزشکی فراغت از تحصیل معنا و مفهوم نداشته و یک دانشجوی بایستی همواره در حال جستجو و کسب دانش باشد ولی همانگونه که همه می‌دانیم کسب علم را درجات مختلفی است و به حسب ظاهر نیز فراگیری علوم در دانشگاه‌های دنیا دارای مراحل مختلفی می‌باشد که فرد بایستی این مراحل را طی نماید تا بتواند به مدارج علمی لازم دست یابد، لذا مجموعه حاضر با توجه به منحصر به فرد بودن می‌تواند راهگشای مشتاقان رشته پزشکی کشور و دانشجویان و دانش آموختگان این رشته و نیز اعضای هیات علمی کشور باشد، چرا که تا کنون چنین مجموعه‌ای کامل و جامع در زمینه آئین‌نامه‌ها و ضوابط امور دانش آموختگان مربوط به این رشته چاپ و انتشار نیافته است امید می‌رود که بنیان چنین سنت حسنه‌ای الگویی برای گردآوری و آئین‌نامه‌هایی در سایر زمینه‌های آموزشی علوم پزشکی گردیده و بتواند موجب روشنی اذهان و آرامش خاطر دانشجویان و دانش آموختگان رشته پزشکی، اعضاء محترم هیات علمی، کارکنان ادارات آموزشی دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور را فراهم سازد.

با سپاس فراوان

دکتر سید علی موسوی

معاون آموزشی دانشگاه

فهرست مطالب

شماره صفحه	عنوان
viii	فهرست
۱	فصل اول: تعاریف
۲	دانشگاه علوم پزشکی
۲	دانشکده علوم پزشکی
۲	دانشکده
۲	آموزشکده در گروه پزشکی
۳	موسسه
۳	گروه آموزشی
۳	گروه آزمایشی
۳	دوره
۳	اداره آموزش
۳	مدرس
۳	مدرس مشاوره
۴	دانشجو
۴	دانشجوی همیار
۴	رشته
۴	گرایش
۴	دروس
۴	دروس عمومی
۵	دروس اختصاصی
۵	دروس جبرانی
۵	دروس اجباری
۵	دروس اختیاری
۵	دروس انتخابی

۵	دروس مستقل
۵	دروس نظری
۵	دروس عملی
۶	دروس کارآموزی
۶	دروس کارورزی
۶	دروس کارآموزی در عرصه
۷	فصل دوم: ساختار دانشگاه
۸	سازمان دانشگاهی
۸	وظایف رئیس دانشگاه
۹	معاونت آموزشی
۹	مدیریت‌ها و ادارات تابعه معاونت آموزشی
۱۰	وظایف و مسئولیت‌های مدیر امور آموزشی و دانش‌آموختگان
۱۱	وظایف و مسئولیت‌های اداره خدمات آموزشی
۱۱	وظایف و مسئولیت‌های اداره دانش‌آموختگان
۱۲	وظایف و مسئولیت‌های اداره تحصیلات تکمیلی
۱۲	مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی
۱۲	گروه آموزش پزشکی
۱۲	آموزش مدرسان
۱۳	ارزشیابی برنامه‌های آموزشی
۱۳	ارزشیابی فعالیت‌های آموزشی اساتید
۱۴	ارزشیابی آزمون‌ها
۱۴	دفتر استعدادهای درخشان
۱۵	مرکز تحقیقات علوم پزشکی
۱۶	مجله ایرانی آموزش در علوم پزشکی
۱۷	واحد فناوری اطلاعات و ارتباطات
۱۸	کتابخانه
۱۹	حوزه ستادی (حوزه معاونت آموزشی)



۱۹	کارشناسان آمار و خدمات ماشینی
۱۹	امور هیات علمی
۲۰	دفتر و دبیرخانه

فصل سوم: مشخصات کلی دانشکده پزشکی و دوره دکتری

۲۱	پزشکی عمومی
۲۲	آشنایی با روند تاسیس دانشکده پزشکی
۲۲	حوزه مدیریت دانشکده
۲۳	حوزه معاونت آموزش بالینی دانشکده پزشکی
۲۳	اداره خدمات آموزش دانشکده پزشکی
۲۳	اداره نظارت و ارزشیابی آموزشی
۲۴	گروه های آموزشی
۲۷	امکانات و تجهیزات آموزشی
۲۷	بخش مجلات دانشکده
۲۷	آزمایشگاه های دانشکده پزشکی
۲۸	کتابخانه دانشکده پزشکی

فصل چهارم: آئین نامه ها

۳۱	آئین نامه آموزشی دکتری پزشکی عمومی
۳۲	فصل دوم: نظام آموزشی
۳۴	مراحل پیش بالینی و بالینی دوره دکتری عمومی پزشکی
۴۰	فصل سوم: واحدهای درسی و طول مدت تحصیل
۴۳	فصل چهارم: حضور و غیاب
۴۴	فصل پنجم: حذف و اضافه
۴۵	فصل ششم: ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو
۵۱	فصل هفتم: مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل
۵۳	فصل هشتم: انتقال
۵۷	فصل نهم: دانشجوی میهمان

۵۸	فصل دهم: تغییر رشته
۶۱	فصل یازدهم: پذیرش واحدهای درسی
۶۲	فصل دوازدهم: پایان نامه
۶۶	فصل سیزدهم: فراغت از تحصیل
۶۷	آئین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته
۶۷	تعریف دوره دستیاری بالینی پزشکی
۶۷	تعریف دستیار
۶۷	هدف دوره دستیاری
۶۷	شرایط پذیرش دستیار (شرایط عمومی)
۶۸	شرایط اختصاصی
۶۸	شرایط استفاده از سهمیه رزمندگان، جهادگران، جانبازان
۶۹	شرایط استفاده از سهمیه جانبازان
۷۰	شرایط استفاده از سهمیه مازاد مناطق محروم
۷۱	مناطق محروم
۷۲	مقررات اولویت استفاده از مناطق محروم
۷۴	پذیرش استعدادهای درخشان
۷۴	پذیرش نیروی‌های مسلح
۷۵	پذیرش ظرفیت‌های یک نفره
۷۵	پذیرش دانشجویان مستقیم رشته بیهوشی
۷۵	ممنوعیت تغییر رشته پس از ثبت نام و انتخاب رشته
۷۵	شرایط اتمام خدمات قانونی
۷۶	شرط شرکت فارغ التحصیلان ایرانی خارج از کشور
۷۶	امتیاز یک درصد رتبه برتر دانشگاه‌ها
۷۷	نحوه احتساب رتبه‌های برتر دانشگاه‌ها برای پذیرش دستیار
۷۷	شرط شرکت داوطلبان کادر ثابت و رسمی نیروهای نظامی و انتظامی
۷۸	آزمون پذیرش دستیار
۷۸	ماده الحاقی مصوب پنجاه و سومین نشست شورا
۸۰	اخذ تعهد از پذیرفته شدگان

۸۰	ثبت نام
۸۰	مدت ارزش قبولی
۸۱	شروع دوره
۸۱	ممنوعیت استفاده از مرخصی
۸۱	مهلت انصراف بدون غرامت
۸۲	ترک تحصیل و انصراف
۸۳	لغو دوره دستیاری
۸۳	بازگشت به تحصیل
۸۳	انصراف و تسویه حساب
۸۴	انتقال جابجایی تغییر رشته و میهمانی
۸۵	میهمانی
۸۶	آموزش دوره دستیاری
۸۶	حداقل ساعات کار
۸۶	حداقل برنامه کشیک دستیاران
۸۷	انتصاب و وظایف دستیار ارشد
۸۷	مرخصی
۹۰	امور رفاهی
۹۴	ضوابط تعیین نقص عضو موثر حرفه ای در رشته‌های تخصصی بالینی
۱۰۱	آئین‌نامه ضوابط پرداخت شهریه و هزینه‌های تحصیلی دوره‌های آموزشی پزشکی تخصصی
۱۰۳	آئین نامه ارزیابی درون دانشگاهی دستیاران تخصصی
۱۰۶	مقررات کلی آزمونهای ارتقاء تخصصی
۱۱۴	مقررات آزمون گواهینامه تخصصی (آزمون پره‌بورد)
۱۱۸	مقررات آزمون دانشنامه تخصصی (آزمون بورد)
۱۲۱	ضوابط کلی دوره‌های فوق تخصصی
۱۳۴	مقررات آزمون دانشنامه فوق تخصصی
۱۳۶	دستورالعمل نحوه محاسبه نمرات ترجیحی پایان نامه و مقالات
۱۳۸	مقررات و آئین نامه دوره‌های آموزش تکمیلی تخصصی (فلوشیپ)

۱۵۱	فصل پنجم: رشته‌های مرتبط جهت ادامه تحصیل
۱۵۲	رشته‌های تخصصی دستیاری بالینی
۱۵۲	رشته رادیولوژی
۱۵۳	رشته چشم پزشکی
۱۵۴	رشته جراحی مغز و اعصاب
۱۵۵	رشته جراحی عمومی
۱۵۷	رشته طب کار
۱۵۹	رشته پزشکی ورزشی
۱۶۱	رشته پزشکی قانونی
۱۶۳	رشته پزشکی هسته‌ای
۱۶۴	رشته زنان و زایمان
۱۶۵	رشته جراحی کلیه و مجاری ادراری - تناسلی
۱۶۷	رشته بیماریهای قلب و عروق
۱۶۸	رشته گوش و حلق و بینی و جراحی سرو گردن
۱۷۰	رشته بیماریهای داخلی
۱۷۲	رشته بیماریهای پوست
۱۷۴	رشته بیهوشی
۱۷۶	رشته آسیب شناسی
۱۷۸	رشته بیماریهای مغزو اعصاب
۱۸۱	رشته بیماریهای عفونی و گرمسیری
۱۸۳	رشته روانپزشکی
۱۸۴	رشته طب اورژانس
۱۸۶	رشته پزشکی اجتماعی
۱۸۹	رشته طب فیزیکی و توانبخشی
۱۹۱	رشته کودکان
۱۹۲	رشته ارتوپدی
۱۹۳	رشته هوا، فضا و زیر سطحی
۱۹۵	رشته‌های فوق تخصصی بالینی

۱۹۵	رشته کلیه کودکان
۱۹۷	رشته قلب کودکان
۱۹۹	رشته غدد درون ریز و متابولیسم کودکان
۲۰۱	رشته گوارش کودکان
۲۰۴	رشته گوارش و کبد بالغین
۲۰۶	رشته آلرژی و ایمونولوژی بالینی
۲۰۸	رشته جراحی قفسه صدری
۲۱۱	رشته جراحی قلب و عروق
۲۱۴	رشته خون و سرطان کودکان
۲۱۸	رشته مغز و اعصاب کودکان
۲۲۱	رشته بیماریهای غدد درون ریز و متابولیسم
۲۲۴	رشته ریه کودکان
۲۲۷	رشته جراحی پلاستیک، ترمیمی و سوختگی
۲۲۹	رشته روماتولوژی کودکان
۲۳۲	رشته طب نوزادی و پیرامون تولد
۲۳۶	رشته بیماریهای ریه
۲۳۷	رشته نفرولوژی
۲۳۹	رشته‌های دوره فلوشیپ
۲۳۹	رشته تروما در جراحی عمومی
۲۴۱	رشته جراحی ستون فقرات
۲۴۲	رشته آسیب شناسی پوست
۲۴۴	رشته طب تسکینی
۲۴۶	رشته ارتوپدی کودکان
۲۴۸	رشته طب روان تنی
۲۵۰	رشته جراحی کولورکتال
۲۵۱	رشته اختلالات کف لگن در زنان
۲۵۲	رشته رادیولوژی مداخله‌ای
۲۵۴	رشته جراحی زانو

۲۵۶	رشته اندویدورولوژی
۲۵۷	رشته جراحی دست
۲۵۹	فصل ششم: ضوابط و شرایط ادامه تحصیل
۲۶۰	دانش آموختگان مقاطع پزشکی عمومی متقاضی ادامه تحصیل در مقاطع بالینی
۲۶۰	دانش آموختگان سهمیه قبولی انتقالی خارج از کشور
۲۶۱	دانش آموختگان سهمیه یا بورس خارج از کشور وزارت متبوع
۲۶۱	دانش آموختگان غیرایرانی که مدرک دکترای عمومی را داخل کشور اخذ نموده‌اند
۲۶۱	دانش آموختگان غیرایرانی که مدرک دکتری عمومی خود را در خارج از کشور اخذ نموده‌اند
۲۶۲	دانش آموختگان متقاضی ادامه تحصیل در خارج از کشور
۲۶۷	فصل هفتم: استعدادهای برتر
۲۶۸	آئین نامه استعدادهای درخشان
۲۷۴	شیوه نامه محاسبه امتیاز
۲۷۸	آئین نامه شرایط احراز رتبه‌های برتر
۲۷۹	آئین نامه اجرایی خدمت پزشکان و پیراپزشکان ویژه استعدادهای درخشان
۲۸۱	فصل هشتم: بورس تحصیلی
۲۸۲	آیین نامه اعطای بورس تحصیلی خارج از کشور وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۲۸۲	دوره‌های بلند مدت
۲۸۹	دوره‌های کوتاه مدت

فصل نهم: هیات علمی

- ۲۹۹ شرایط عمومی جذب اعضای هیات علمی دانشگاهها و مراکز آموزش
 ۳۰۰ عالی کشور
 ۳۰۱ طرح فراخوان جذب اعضای هیات علمی آموزش عالی کشور
 ۳۰۵ فرآیند جذب اعضای هیات علمی
 ۳۰۷ تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیات علمی

فصل دهم: دانش آموختگی

- ۳۱۰ دانش آموخته
 ۳۱۰ تاریخ دانش آموختگی
 ۳۱۱ تعهد چیست؟
 ۳۱۲ سهمیه چیست؟
 ۳۱۲ انواع تعهدات
 ۳۱۳ میزان تعهدات با توجه به نوع سهمیه‌ها
 ۳۱۴ پذیرفته شدگان سهمیه استانیها
 ۳۱۴ پذیرفته شدگان سهمیه کارمندی و یا استفاده کنندگان از ماموریت
 آموزشی
 ۳۱۵ میزان تعهدات افراد انتقالی از خارج از کشور
 ۳۱۵ پذیرفته شدگان مقاطع تخصصی پزشکی
 ۳۱۶ میزان تعهدات دانش آموختگان مقاطع تخصصی پزشکی
 ۳۱۸ پذیرفته شدگان مقاطع فوق تخصصی
 ۳۱۹ پذیرفته شدگان اعضای هیئت علمی در مقاطع فوق تخصصی
 ۳۲۰ پذیرفته شدگان دوره‌های تکمیلی تخصصی (فلوشیپ)

فصل یازدهم: تاسیس مطب

- ۳۲۱ قانون اجازه تاسیس مطب
 ۳۲۲ مدارک لازم جهت پروانه دائم پزشکی

۳۲۳	آموزش مداوم
۳۲۷	فصل دوازدهم: طرح نیروی انسانی
۳۳۰	تعیین محل خدمت
۳۳۱	تعیین محل خدمت متخصصین بالینی و فوق تخصصی بالینی
۳۳۳	فصل سیزدهم: گواهینامه موقت
۳۳۴	گواهی فراغت از تحصیل
۳۳۴	شرایط صدور گواهینامه موقت تحصیلی با توجه به سهمیه‌ها
۳۳۵	گواهینامه موقت و تعهدات محضری
۳۳۵	گواهینامه موقت دانش آموختگان چند مقطعی
۳۳۵	ضوابط صدور گواهینامه موقت تحصیلی
۳۳۶	چگونگی صدور گواهینامه موقت المثنی
۳۳۶	اشتغال به کار اتباع غیر ایرانی
۳۳۶	چگونگی صدور گواهی اشتغال به تحصیل جهت محل اشتغال والدین
۳۳۷	فصل چهاردهم: تائیدیه تحصیلی
۳۳۸	شرایط لازم جهت صدور تائیدیه تحصیلی
۳۳۹	چگونگی صدور تائیدیه تحصیلی
۳۴۰	چگونگی انتقال تعهدات و صدور عدم نیاز
۳۴۰	تائیدیه تحصیلی منطقه ۳
۳۴۰	مواردی که لزومی به ارسال فرم عدم نیاز ندارد
۳۴۱	شرایط خاص جهت صدور تائیدیه تحصیلی دانش آموختگان چند مقطعی
۳۴۱	چگونگی صدور تائیدیه تحصیلی برای متعهدین خاص
۳۴۲	سازمانهای مرجع جهت مکاتبات انتقال تعهدات خاص
۳۴۳	استخدام در حین طرح
۳۴۳	اعضاء نیروهای نظامی و صدور تائیدیه تحصیلی
۳۴۳	تائیدیه تحصیلی جهت اشتغال متخصصین بعد از اتمام ضریب K تخصصی

- ۳۴۴ دانش آموختگان انتقالی خارج از کشور و صدور تائیدیه تحصیلی
- ۳۴۴ صدور تائیدیه تحصیلی بدون در نظر گرفتن تعهدات
- ۳۴۵ **فصل پانزدهم: تحویل مدرک تحصیلی ضوابط و شرایط**
- ۳۴۶ تحویل مدارک تحصیلی
- ۳۴۷ مدارک مورد نیاز جهت صدور مجوز تحویل مدرک تحصیلی
- ۳۴۸ انواع گواهی‌ها
- ۳۴۹ چگونگی محاسبه مدت طرح نیروی انسانی به عنوان گواهی کار
- ۳۵۰ چگونگی محاسبه خدمت جهت ایثارگران
- ۳۵۰ چگونگی محاسبه خدمت سربازی به عنوان گواهی کار
- ۳۵۱ چگونگی محاسبه گواهی کار
- ۳۵۱ نحوه صدور مجوز دانش‌آموختگان مقاطع دکتری پزشکی عمومی
- ۳۵۲ نحوه صدور مجوز دانش‌آموختگان دو یا چند مقطعی
- ۳۵۲ نحوه صدور مجوز دانش‌آموختگانی که مقطع قبلی خود را در خارج از کشور گذرانده‌اند
- ۳۵۲ نحوه صدور مجوز و محاسبه میزان تعهدات ماموریت آموزشی
- ۳۵۳ انتقال تعهدات ماموریت آموزشی
- ۳۵۴ نحوه محاسبه تعهدات ماموریت آموزشی
- ۳۵۴ نحوه خرید تعهدات ماموریت آموزشی
- ۳۵۴ نحوه صدور دانش‌آموختگان مقاطع تخصصی پزشکی
- ۳۵۵ نحوه صدور دانش‌آموختگان مقاطع تخصصی پزشکی با پرداخت شهریه
- ۳۵۶ نحوه صدور مجوز دانش‌آموختگان مقاطع تخصصی معاف از طرح ضریب K
- ۳۵۶ نحوه خرید تعهدات تخصصی و فوق تخصصی
- ۳۵۶ نحوه صدور مجوز دانش‌آموختگان مقاطع فوق تخصصی
- ۳۵۷ نحوه صدور مجوز دانش‌آموختگان اتباع خارجی
- ۳۵۸ نحوه صدور مجوز دانش‌آموختگان اعضای رسمی نیروی مسلح
- ۳۵۸ صدور مجوز دانش‌آموختگان انتقالی از خارج از کشور

۳۶۰	نحوه صدور مجوز اعضای هیات علمی
۳۶۱	نحوه صدور مجوز بازنشستگان
۳۶۱	نحوه خرید تعهدات آموزش رایگان
۳۶۱	چگونگی تحویل مدارک تحصیلی به دانشجویان انصرافی
۳۶۲	نحوه تحویل دیپلم دبیرستان و گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی
۳۶۲	چگونگی نحوه تحویل مدرک به وراث
۳۶۲	تسجیل مدارک تحصیلی جهت ترجمه
۳۶۲	صدور دانش آموخته و ریزنمرات المثنی
۳۶۳	تعویض دانشنامه و ریزنمرات

فصل شانزدهم: نظام وظیفه

۳۶۵	سن مشمولین
۳۶۶	سال احضار
۳۶۶	سال اعزام
۳۶۶	معافیت تحصیلی
۳۶۷	نظام وظیفه و صدور تأییدیه تحصیلی
۳۶۷	مشمولین خدمت نظام وظیفه معاف از طرح نیروی انسانی
۳۶۷	زمان اعزام مشمولین دانش آموخته دانشگاهی
۳۶۷	مشمولین خدمت نظام وظیفه
۳۶۸	دوره ضرورت مشمولین ماده یک قانون نحوه تامین هیات علمی
۳۶۸	استخدام مشمولان

فصل هفدهم: جداول و فرمها

۳۶۹

۳۶۰	نحوه صدور مجوز اعضای هیات علمی
۳۶۱	نحوه صدور مجوز بازنشستگان
۳۶۱	نحوه خرید تعهدات آموزش رایگان
۳۶۱	چگونگی تحویل مدارک تحصیلی به دانشجویان انصرافی
۳۶۲	نحوه تحویل دیپلم دبیرستان و گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی
۳۶۲	چگونگی نحوه تحویل مدرک به وراث
۳۶۲	تسجیل مدارک تحصیلی جهت ترجمه
۳۶۲	صدور دانش آموخته و ریزنمرات المثنی
۳۶۳	تعویض دانشنامه و ریزنمرات

فصل شانزدهم: نظام وظیفه

۳۶۵	
۳۶۶	سن مشمولین
۳۶۶	سال احضار
۳۶۶	سال اعزام
۳۶۶	معافیت تحصیلی
۳۶۷	نظام وظیفه و صدور تأییدیه تحصیلی
۳۶۷	مشمولین خدمت نظام وظیفه معاف از طرح نیروی انسانی
۳۶۷	زمان اعزام مشمولین دانش آموخته دانشگاهی
۳۶۷	مشمولین خدمت نظام وظیفه
۳۶۸	دوره ضرورت مشمولین ماده یک قانون نحوه تامین هیات علمی
۳۶۸	استخدام مشمولان

فصل هفدهم: جداول و فرمها

۳۶۹



فصل اول:

تعاریف



تعاریف زیر در آیین نامه‌های کلیه مقاطع مختلف تحصیلی به صورت یکسان پذیرفته شده و حسب مقطع مربوطه مورد استناد می‌باشد و جزء لاینفک آیین نامه‌ها می‌باشد و هر نوع تغییر و تفسیر مغایر با آن مجاز نیست.

دانشگاه علوم پزشکی: موسسه‌ای است آموزشی، پژوهشی و خدماتی که علاوه بر وظیفه اصلی خود که تربیت نیروی انسانی در رده‌های مختلف گروه پزشکی است، به انجام آموزش، پژوهش و ارائه خدمات بهداشتی و درمانی پرداخته و در این امور به عنوان مرکز نهایی ارجاع عمل می‌نماید. هر دانشگاه علوم پزشکی از دانشکده پزشکی و حداقل دو دانشکده دیگر تشکیل می‌شود

دانشکده علوم پزشکی: دانشکده علوم پزشکی موسسه آموزشی، پژوهشی و خدماتی مستقلی است که علاوه بر وظیفه اصلی خود که تربیت نیروی انسانی در رده‌های مختلف گروه پزشکی است، به انجام آموزش، پژوهش و ارائه خدمات بهداشتی و درمانی پرداخته و در این امور به عنوان مرکز نهایی ارجاع عمل می‌نماید. **دانشکده:** دانشکده واحدی از یک دانشگاه است که از حداقل سه گروه آموزشی تشکیل می‌شود. مانند دانشکده پزشکی، دانشکده دندانپزشکی و دانشکده بهداشت.

آموزشکده در گروه پزشکی: موسسه آموزش عالی است که از تجمع گروه‌های آموزشی در سطح کاردانی رشته‌های گروه پزشکی تشکیل می‌گردد و امکانات و تجهیزات لازم برای ارائه آموزش رشته‌های تحصیلی در آن دایر است.

موسسه: موسسه در آموزش عالی یک مفهوم عام است که از تجمع گروههای آموزشی در سطح کاردانی رشته‌های گروه پزشکی تشکیل میگردد و امکانات و تجهیزات لازم برای ارائه آموزش رشته‌های تحصیلی در آن دایر است.

گروه آموزشی: عهده‌دار آموزش و پژوهش و یا ارائه خدمات درمانی در ارتباط با یک رشته و یا یک شاخه میباشد. مثل گروه بهداشت، گروه فیزیولوژی و گروه جراحی.

گروه آزمایشی: سازمان سنجش آموزش کشور در امتحانات سراسری ورود به دانشگاهها، داوطلبان را بر حسب رشته‌های انتخابی به گروههای خاص تقسیم می‌کند که هریک از این گروه‌ها، گروه آزمایشی نامیده میشود.

دوره: دوره تحصیلی مجموعه دروسی است هماهنگ و منسجم و به هم وابسته در یک رشته که در چارچوب نظام خاص و در یک مدت زمان معین به دانشجوی ارائه می‌شود تا سرانجام به دریافت یکی از مدارک مرسوم دانشگاهی منجر شود، دوره‌های تحصیلی در نظام آموزش عالی علوم پزشکی ایران در مقاطع تحصیلی زیر ارائه می‌شوند.

- کاردانی (فوق دیپلم)
- دکترای تخصصی (Ph.D)
- کارشناسی (لیسانس) پیوسته و ناپیوسته
- تخصص بالینی (دستکاری)
- کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) ناپیوسته
- فوق تخصص
- دکترای عمومی

اداره آموزش: منظور از اداره آموزش یک واحد اداری در یک دانشکده یا دانشگاه است که همه امور آموزشی مربوط به دانشجویان از قبیل نام نویسی، انتخاب واحد، انجام امتحانات، جمع‌آوری نمرات و اعلام نتایج را بر عهده دارد.

مدرس: هر عضو هیات علمی که مسئولیت تدریس دروس نظری یا عملی را بر عهده دارد مدرس نامیده میشود.

مدرس مشاور: یکی از اعضای هیات علمی دانشگاه یا دانشکده است که مسئولیت هدایت تحصیلی و مشاوره‌ای دانشجویان در مقاطع مختلف تحصیلی را در زمینه‌های آموزشی، پژوهشی و فردی بر عهده دارد.

دانشجو: به فردی اطلاق می‌شود که در یکی از دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی اعم از دولتی یا غیر دولتی پذیرفته و ثبت نام شده باشد.

دانشجوی همیار: دانشجوی فرهیخته و علاقه‌مند در مقطع تحصیلی بالاتر که در هدایت تحصیلی دانشجویان به استاد مشاور کمک می‌کند.

رشته: یکی از شعب فرعی گروه‌های علمی (علوم پزشکی، علوم انسانی، علوم پایه، فنی مهندسی، کشاورزی و هنر) است که از لحاظ موضوع کاملاً مشخص و از دیگر موضوعات متمایز بوده و حداقل به یک کارایی مشخص می‌انجامد. در دو رشته متمایز دروس مشترک نباید از ۳۰ درصد کل واحدها (بدون احتساب دروس عمومی) تجاوز کند.

گرایش: هر یک از شعب یک رشته که ناظر بر یک تخصص باشد، گرایش نامیده می‌شود. اختلاف دروس در دو گرایش از یک رشته نباید از ۷ درصد کل واحدها کمتر و از ۳۰ درصد کل واحدها (بدون احتساب دروس عمومی) بیشتر باشد.

دروس: دروس دانشگاهی از لحاظ محتوی، به دروس عمومی و اختصاصی (پایه و تخصصی رشته) و از نظر ارتباط با یکدیگر به دروس پیوسته (پیش نیاز) و مستقل و از جنبه لزوم یا عدم لزوم انتخاب به دروس اجباری و اختیاری و از لحاظ نحوه تعلیم و تدریس، به دروس نظری، عملی، نظری و عملی، نظری-عملی، کارآموزی، کارورزی و کارآموزی در عرصه تقسیم می‌شود.

تبصره: دروسی که به صورت نظری و عملی نوشته می‌شوند مستقل از یکدیگر تدریس می‌شوند و هر یک کد جداگانه و نمره جداگانه دارند.

دروسی که به صورت نظری-عملی نوشته میشوند یک درس محسوب شده و کد مشترک و نمره مشترک دارند.

دروس عمومی: دروسی است که به منظور توسعه بخشیدن به اطلاعات عمومی دانشجویان و رشد و بینش فرهنگی آنان بر اساس فرهنگ و معارف و عقاید اسلامی نیز آشنایی با روشهای علمی عرضه میشود. این دروس برای کلیه دانشجویان تمامی رشته‌های علوم پزشکی در مقاطع تحصیلی کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته و

دوره‌های دکتری عمومی الزامی است.

دروس اختصاصی: این دروس به دو دسته: دروس پایه و دروس تخصصی رشته به شرح زیر تقسیم می‌شود.

الف: دروس پایه، دروسی است که برای آماده نمودن دانشجو، توسعه اطلاعات و تقویت بنیه و بینش عملی وی و درک بهتر دروس تخصصی رشته عرضه می‌شود.

ب: دروس تخصصی رشته، دروسی است که صرفاً به منظور ایجاد و افزایش کارایی‌های علمی و عملی یک رشته تدریس می‌شود.

دروس جبرانی: در صورتی که دانشجو دروسی را در مقطع قبل نگذرانده باشد موظف است اضافه بر واحدهای درسی مقرر، به تشخیص گروه آموزشی و مطابق برنامه آموزشی مربوط آن دروس را به عنوان دروس جبرانی بگذراند.

دروس اجباری: دروس اجباری (محوری) دروسی است که دانشجویان مجبور به گذراندن این دروس بر اساس ترتیب و محتوای پیش بینی شده در برنامه‌های آموزشی مصوب پزشکی عمومی بوده و حاوی محتوای محوری می‌باشد.

دروس اختیاری: دروسی است که با توجه به مقررات و برنامه‌های آموزشی میتوان آنها را از میان مجموعه‌ای از دروس انتخاب کرد.

دروس انتخابی: روش انتخابی (غیر محوری) دروسی است که دانشجویان این دروس را بسته به علاقه و تمایل خود انتخاب می‌کند و می‌تواند در برگیرنده اهداف و محتوای محوری و یا غیر محوری باشند. این درس توسط گروه‌های آموزشی به دانشکده و پس از تأیید دانشکده به شورای آموزشی دانشگاه پیشنهاد می‌شود تا بر اساس ضوابط و شرایط شورای عالی برنامه‌ریزی در این بخش ترتیب داده شود.

دروس مستقل: دروسی است که انتخاب آنها منوط به انتخاب یا گذراندن درس یا درسهای دیگری نیست.

دروس نظری: دروسی است که در کلاس درس ارائه می‌شود.

دروس عملی: دروسی است که در کارگاه، آزمایشگاه و مرکز مهارت‌های بالینی یا بخشهای مربوط در دانشکده ارائه میشود.



دروس کارآموزی: دروسی است که در محیط کار واقعی (بیمارستان، درمانگاه، مراکز خدمات درمانی) و یا در محیط شبیه‌سازی شده (مرکز مهارت‌های بالینی) برای آموزش مهارت‌های عملی ارائه می‌شود.

دروس کارورزی: دروسی است که در محیط کار واقعی و برای کسب تسلط بر مهارت‌های عملی ارائه می‌شود.

دروس کارآموزی در عرصه: دروسی است که با هدف آموزش مهارت‌های عملی در عرصه ارائه خدمات بهداشتی درمانی ارائه می‌شود.



فصل دوم:

ساختار دانشگاه



سازمان دانشگاهی: یکی از ارکان دانشگاه رئیس دانشگاه است که از جانب وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به شورای عالی انقلاب معرفی خواهد شد و پس از تأیید شورا به حکم وزیر به مدت چهار سال به اجرای وظایف خود خواهد پرداخت. تمدید این مدت بلامانع است.

وظایف رئیس دانشگاه:

- ۱- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی دانشجویی، اداری و مالی، عمرانی و خدمات علمی و کلیه ارتباطات داخلی و بین‌المللی دانشگاه و هماهنگی واحدهای مختلف و پاسخگویی به مراجع ذیصلاح
- ۲- تعیین خط مشی اجرایی دانشگاه در قالب سیاستهای علمی، آموزشی، پژوهشی
- ۳- هدایت فعالیتهای فرهنگی، آموزشی، پژوهشی، اداری و مالی و عمرانی دانشگاه
- ۴- ارائه گزارش سالانه دانشگاه به هیات امنا
- ۵- نظارت بر حسن اجرای فعالیتهای جاری دانشگاه و پیگیری اشکالات و تخلفات احتمالی
- ۶- مسئولیت امور مالی و اداری دانشگاه در حدود مقررات مربوطه
- ۷- نصب و عزل اعضاء هیات رئیسه و روسای دانشکده‌ها و موسسات واحدهای وابسته و مدیران گروه‌های آموزشی
- ۸- اجرای مصوبات و آئین نامه ها و بخشنامه های صادرشده از سوی وزارت
- ۹- تهیه و پیشنهاد سیاستها، اهداف، خط مشی ها برای طرح در هیات امنا
- ۱۰- تهیه و پیشنهاد تاسیس، توسعه، انحلال و ادغام واحدها به شورای دانشگاه
- ۱۱- ارائه پیشنهاد همکاری‌های علمی با سایر موسسات آموزشی یا پژوهشی داخلی و خارجی به شورای دانشگاه
- ۱۲- نمایندگی حقوقی دانشگاه نزد مراجع ذیصلاح
- ۱۳- نظارت بر امور انضباطی (هیات علمی، دانشجویان، کارمندان) در چهار چوب ضوابط و مقررات

۱- معاونت آموزشی:

یکی از معاونت‌های دانشگاه است که انجام و نظارت کلیه امور مرتبط با آموزش دانشگاه را عهده‌دار می‌باشد که عمده‌ترین وظایف آن بشرح ذیل می‌باشد:

الف) اداره کلیه امور آموزشی دانشگاه

ب) مطالعه و اتخاذ تصمیم در مورد مسائل آموزشی با کمک مسئولین ذیربط.

ج) نظارت بر اجرای مقررات و آئین‌نامه‌های آموزشی از طریق دفتر نظارت و سنجش دانشگاه

د) تدوین و پیشنهاد اصول اجرایی امور آموزشی

ه) نظارت بر حسن اجرای وظایف واحدهای وابسته

و) تنظیم دستور جلسات شورای آموزشی دانشگاه

ز) برنامه ریزی امور آموزشی با همکاری واحدهای ذیربط

ح) نظارت بر حسن اجرای برنامه‌ها و فعالیتهای آموزشی هر دانشکده و ارزیابی آن و ارائه گزارش لازم به هیات رئیسه

ط) ارزیابی عملکرد آموزشی دانشجویان و اعضای هیات علمی و مدیران آموزشی واحدهای مختلف در هر نیمسال و انعکاس آن به ریاست دانشگاه و اعلام نتیجه ارزیابی به اعضای هیات علمی

ی) اجرای دوره‌های کوتاه مدت آموزشی

ک) تعیین و پیشنهاد شرایط ورود دانشجویان به دانشگاه

ل) انجام بررسیهای لازم در زمینه تغییر یا توسعه برنامه‌های درسی و تطبیق برنامه‌ها با نیازهای علمی پزشکی و اقتصادی کشور

م) تهیه و پیشنهاد آئین نامه‌های لازم جهت امتحانات و پیشرفت کارهای آموزشی دانشگاه

ت) برقراری ارتباط با سایر موسسات آموزشی در داخل و یا خارج از کشور به منظور انجام مبادلات علمی

- مدیریتهای و ادارات تابعه معاونت آموزشی

این معاونت دارای ۳ مدیریت و یک حوزه ستادی با شرح وظایفی بشرح زیر می‌باشد:

الف) مدیریت امور آموزشی و دانش‌آموختگان

- (ب) مدیریت امور تحصیلات تکمیلی و تخصصی و فوق تخصصی
 (پ) مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی
 (د) حوزه ستادی معاونت آموزشی

الف) مدیریت امور آموزشی و دانش آموختگان

- ادارات تحت پوشش مدیریت امور آموزشی بشرح زیر می‌باشد:
 ۱- اداره خدمات آموزشی ۲- اداره امور دانش آموختگان

- (ب) مدیریت امور تحصیلات تکمیلی، تخصصی و فوق تخصصی
 ۱- واحد تحصیلات تکمیلی ۲- واحد تخصصی و فوق تخصصی

وظایف و مسئولیتهای مدیر امور آموزشی و مدیر تحصیلات تکمیلی بشرح زیر می‌باشد:

- مطالعه و اتخاذ تصمیم در مسائل آموزشی دانشجویان از لحاظ پیشرفتهای علمی، عملی آنان
- تهیه و تنظیم اصول کلی برنامه‌های دانشگاهی و نظارت بر اجرای آنها پس از تصویب
- رسیدگی به برنامه‌های آموزشی دانشگاه و اظهار نظر در مورد تغییر یا توسعه آنها
- نظارت بر امور مربوط به وظیفه عمومی دانشجویان و صدور گواهی اشتغال به تحصیل آنان
- نظارت بر ثبت نام و تعیین واحد دانشجویان رشته‌های مختلف دانشگاه
- تهیه و تنظیم آمار و اطلاعات رشته‌های مختلف و ارسال آنها به مراجع ذیصلاح
- نظارت بر امور انتقال دانشجویان با توجه به مقررات و ضوابط تعیین شده
- برقراری ارتباط با سایر دانشگاهها و موسسات آموزشی در داخل یا خارج از کشور
- به منظور مبادلات دانشجویی و آموزشی

۱- وظایف و مسئولیتهای اداره خدمات آموزشی (پذیرش، ثبت نام و نظام وظیفه)

- جمع‌آوری برنامه‌های دروس هر نیمسال و کنترل آنها
- ارسال برنامه دروس به اداره آمار و خدمات ماشینی
- تنظیم و نگهداری اطلاعات و مدارک تحصیلی دانشجویان
- تهیه کارت دانشجویی برای دانشجویان وارده و راهنمایی آنها در شناخت محیط دانشگاه
- نظارت بر امور نقل و انتقالات دانشجویان
- انجام امور نظام وظیفه و صدور گواهی نامه‌های اشتغال به تحصیل دانشجویان
- تهیه گزارش دانش‌آموختگی و فارغ‌التحصیلی دانشجویان به حوزه‌های نظام و وظیفه عمومی
- تهیه و پیشنهاد و صدور دستورالعمل‌های لازم در زمینه نام‌نویسی هر نیمسال و انتخاب و حذف و اضافه نمودن دروس و نظایر آن
- ارسال و اعلام مراتب دانش‌آموختگی و پرونده‌های دانشجویی به اداره دانش‌آموختگان

۲- وظایف و مسئولیتهای اداره دانش‌آموختگان

- ارسال فراغت از تحصیل دانش‌آموختگان
- ارسال مدارک تحصیلی دانش‌آموختگان جهت ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر به دانشگاه‌های مربوطه
- معرفی دانش‌آموختگان مشمول طرح نیروی انسانی به واحدهای ذیربط
- معرفی دانش‌آموختگان مشمول طرح ضریب k تخصصی به واحدهای ذیربط
- صدور تأییدیه تحصیلی دانش‌آموختگان متقاضی اشتغال در واحدها و سازمانهای دولتی و خصوصی
- صدور مجوز تحویل مدرک پایان تحصیلات
- صدور گواهی موقت تحصیلی جهت متقاضیان شرکت در آزمونهای استخدامی و مقاطع بالاتر تحصیلی

- ثبت و نگهداری ریز نمرات دانشجویان در پرونده‌های مربوطه
- ثبت و نگهداری گزارش دانش آموختگی دانش آموختگان و کلیه سوابق تحصیلی آنان
- همکاری در انجام امور بورسیه‌ها و خدمات مربوط به اعزام دانشجو به خارج
- اجرای کامل مقررات مربوط به دانش آموختگی و گزارش مشکلات و نا هماهنگیهای احتمالی به مقامات ذیصلاح

۳- وظایف و مسئولیتهای اداره تحصیلات تکمیلی

- نظارت بر برنامه آموزشی دانشجویان دوره‌های کارشناسی ارشد، Ph.D و دستیاران تخصصی و فوق تخصصی
- ارائه دستور العمل‌ها به گروه‌های آموزشی و نظارت بر حسن اجرای آنها
- انجام امور نظام وظیفه و صدور گواهی‌های مربوطه
- اعلام و ارسال مراتب دانش آموختگی
- نظارت بر امور آموزشی دانشکده‌ها
- نظارت بر امور انتقال دانشجویان
- برقراری ارتباط بین دانشگاه و سایر موسسات آموزشی وزارت متبوع

ج: مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی:

- گروه آموزش پزشکی، آدرس سایت: <http://edc.mui.ac.ir>

گروه آموزش پزشکی مجری دوره کارشناسی ارشد و Ph.D آموزش پزشکی می‌باشد. به علاوه، مسئولیت ارائه کلیه واحدهای مرتبط با آموزش پزشکی را در دانشگاه به عهده داشته و همچنین طراحی و برگزاری کارگاههای آموزش اساتید را در زمینه پزشکی به عهده دارد.

- آموزش مدرسان (Teacher Training)

آشناسازی اعضای هیات علمی با مفاهیم آموزشی، انواع روش تحقیق، شیوه‌های

تدریس و ارزیابی دانشجو و نوآوریهای آموزشی از طریق برگزاری کارگاههای آموزشی و دورههای کوتاه مدت و آموزش رایانه انجام می‌گیرد. از سال ۱۳۸۵ کار گروه توسعه مهارتهای پژوهش به عنوان نهادی مشترک بین معاونت پژوهشی دانشگاه و مدیریت مطالعات توسعه آموزش دانشگاه تشکیل گردید. مسئولیت این کار گروه طراحی و ارائه دورههای آموزشی مهارتهای پژوهشی برای هیات علمی دانشگاه و طراحی راهبردهای مناسب برای توسعه مهارتهای پژوهشی در گروههای خاص هیات علمی است.

– ارزشیابی:

الف- ارزشیابی برنامه‌های آموزشی

برنامه‌های آموزشی و دروس تدریس شده ارزشیابی در هر نیم سال تحصیلی انجام می‌شود. فرآیند این ارزشیابی به این صورت است که در ابتدای ترم، بر اساس درخواست دانشکده‌ها فرم‌های ارزشیابی دروس نظری، عملی آزمایشگاهی و بالینی تهیه و در اختیار دانشکده‌ها قرار می‌گیرد. این فرمها در پایان ترم، توسط دانشجویان تکمیل شده و به EDC فرستاده می‌شوند. اطلاعات فرمهای تکمیل شده وارد نرم افزار SPSS شده و میانگین و انحراف معیار آنها محاسبه می‌گردد. سپس جداول میانگین‌ها تهیه گردیده و به همراه پیشنهادات EDC جهت اصلاح و بازنگری به معاونین آموزشی دانشکده‌ها ارسال می‌گردد. این فرآیند علاوه بر بروز کردن برنامه‌های آموزشی، باعث آگاهی اساتید از نظرات دانشجویان از آنچه که در کلاس می‌گذرد و ارتقاء کیفیت آموزش خواهد شد.

ب- ارزشیابی فعالیتهای آموزشی اساتید: ارزشیابی فعالیتهای آموزشی فرآیندی است مستمر و جامع که از انواع شیوه‌ها و ابزارهای جمع‌آوری اطلاعات و شواهد استفاده می‌کند. فعالیتی است که شامل تشریح و توصیف کمی و کیفی پدیده‌ها که قضاوتی ارزشی را نیز به دنبال دارد و حداقل سالی یک مرتبه و در بعضی از دانشکده‌ها هر نیمسال تحصیلی انجام می‌شود. اطلاعات مربوط به ارزشیابی سالیانه به عنوان یکی

از معیارهای اساسی اعطاء پایه و گروه سالیانه در ارتباط با ارتقاء اعضاء هیات علمی به مراتب بالاتر و تبدیل وضعیت استخدامی و تصمیم‌گیریهای مدیریتی، تعیین استاد نمونه، فولتایمی و بهبود فعالیتهای از طریق انعکاس مستمر به خود فرد و اصلاح آن برای دوره بعدی موثر است و نمره ارزشیابی سالانه هر فرد در گروه دانشکده مقایسه می‌شود و به صورت پروفایلی به عضو هیات علمی ارائه میگردد و نقاط قوت و ضعف هر استاد که شامل جنبه‌های کمی و کیفی فعالیت ایشان است به طور محرمانه منعکس می‌گردد.

ج- ارزشیابی آزمونها: ارزشیابی آزمونها در حوزه شناختی و روان حرکتی و عاطفی در قالب یک نظام برنامه‌ریزی شده و بهره‌گیری از فناوری طراحی و در حال گسترش می‌باشد. کلیه آزمونهای چند گزینه‌ای از طریق نرم افزار آنالیز سوالات طراحی شده در این حوزه، مورد بررسی قرار گرفته و نقاط ضعف و قوت سوالات آزمون به اطلاع اعضاء هیات علمی و طراحان سوال رسانیده می‌شود همچنین در حوزه مهارتهای روان حرکتی با استفاده از کارگاههای آموزشی متعدد در خصوص شیوه‌های نوین ارزیابی صلاحیت‌های بالینی، اساتید مربوطه با اصول و نحوه اجرای ارزیابی صحیح در حوزه بالینی آشنا می‌شوند.

دفتر استعدادهای درخشان: این دفتر از سال ۱۳۷۹ در دانشگاه علوم پزشکی اصفهان تاسیس شده است. هدف اصلی از تشکیل آن شناسایی استعدادهای درخشان دانشگاه و هدایت آنها در جهت شکوفایی استعدادها می‌باشد. کلیه دانشجویان جدیدالورودی که رتبه کشوری آنها مساوی و یا کمتر از ۵۰۰ باشد و یا سایر مشمولین بند (ب) تا (ی) آئین نامه استعدادهای درخشان می‌توانند به عضویت دفتر استعدادهای درخشان دانشگاه پذیرفته شوند. برخی از امکاناتی که این دفتر در اختیار استعدادهای درخشان دانشگاه قرار داده است عبارتند از:

الف) امکاناتی عمومی که عبارتند از: امکان استفاده رایگان از اینترنت Online اعطای بن کتاب ده هزار تومانی به دانشجویان جدیدالورود و نیز کمک هزینه‌های تشویقی (حداکثر تا سقف هفتاد هزار تومان در نیمسال دوم سال تحصیلی گذشته به واجدین شرایط عضویت در دفتر، اردوهای علمی تفریحی (بازدید از انستیتوپاستور، نمایشگاه

کتاب تهران، گردهمایی استعدادهای درخشان دانشگاه) اخذ برخی از واحدهای درسی به صورت غیر حضوری، امکان تحصیل در دو رشته به طور همزمان، برگزاری کارگاههای مختلف علمی و آموزشی با تخفیف ویژه (ب) امکانات و جوایز خاصی که به همه اعضا تعلق نمی‌گیرد و فقط آن دسته از دانشجویانی که موفقیت‌های شاخصی داشته‌اند از آنها بهره‌مند می‌گردند. نظیر حائزین رتبه‌های اول المپیاد علوم پزشکی و (ج) تسهیلات مشاوره‌ای که امکان دسترسی به آن برای همه دانشجویان عضو دفتر وجود دارد.

مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی

از آنجا که یکی از فعالیتهای اصلی مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی، پژوهش در زمینه آموزش پزشکی می‌باشد و عمده فعالیتهای این مرکز مبتنی بر یافته‌های علمی است، در حال حاضر فعالیتهای پژوهشی آن در مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی که در ساختمان همین مدیریت مستقر است، متمرکز می‌باشد. این مرکز که اولین مرکز مصوب تحقیقات آموزش پزشکی در سطح کشور است در راستای چشم انداز و رسالت خود بطور عمده نقش‌های زیر را دنبال می‌کند:

- ۱- انجام طرحهای پژوهشی در حیطه آموزش علوم پزشکی (بر اساس اولویتهای پژوهشی مرکز)

- ۲- کارشناسی و تصویب طرحهای پژوهشی (در زمینه آموزش پزشکی)

- ۳- کارشناسی و تصویب پایان نامه‌های کارشناسی ارشد و دکترا (در زمینه آموزش پزشکی)

- ۴- ارائه مشاوره به محققان علاقمند به پژوهشهای آموزشی

- ۵- تربیت پژوهشگر با برگزاری کارگاههای روش تحقیق

- ۶- کارشناسی و تصویب انتشار کتاب‌های تالیف و ترجمه

- ۷- حمایت از طرحهای دانشجویی

- ۸- تدوین و چاپ مقالات حاصل از طرحهای پژوهشی

مجله ایرانی آموزشی در علوم پزشکی

مجله ایرانی آموزش در علوم پزشکی، فصلنامه‌ای علمی و تحت داوری هم‌تایان است که به عنوان ارگان انجمن علمی آموزش پزشکی ایران و توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان منتشر می‌شود. این نشریه بین رشته‌ای عرصه‌ای برای تبادل آخرین یافته‌های علمی در مورد جنبه‌های گوناگون آموزش علوم پزشکی است. مجله به زبان فارسی و خلاصه مقالات آن به هر دو زبان فارسی و انگلیسی منتشر می‌شود و خلاصه مقالات آن به زبان انگلیسی نیز در دسترس است. متن کامل مقالات به صورت رایگان در پایگاه اینترنتی مجله ([http:// www.ijme.ir](http://www.ijme.ir)) در دسترس عموم قرار دارد. نسخه چاپی مجله بر اساس اشتراک ارسال می‌شود.

این مجله با هدف ارتقای سطح دانش پژوهشگران در حیطه آموزش پزشکی و برقراری ارتباط سازنده بین محققین این حوزه، از طریق انتشار دستاوردهای علمی ایشان، به چاپ می‌رسد.

مقالات منتشر شده به صورت مقاله پژوهشی اصیل (Original research article)، مقاله مروری (Review article)، مقالات کوتاه (Short article) و نامه به سر دبیر (Letter to Editor) می‌باشد.

مقالات رسیده حیطه‌های زیر را مورد بررسی قرار می‌دهد:

- ◀ آموزش علوم پزشکی مبتنی بر نیازهای جامعه ▶ شیوه‌های آموزش مناسب در علوم پزشکی ▶ آموزش مداوم در علوم پزشکی ▶ ارزشیابی برنامه‌های آموزشی
 - ◀ مطالعات تطبیقی در زمینه آموزش پزشکی ▶ روش‌های مناسب آزمون و اندازه‌گیری پیشرفت تحصیلی در علوم پزشکی ▶ برنامه‌ریزی درسی علوم پزشکی
 - ◀ مدیریت آموزش در علوم پزشکی ▶ تکنولوژی آموزش در علوم پزشکی
- محل نمایه شدن مجله: این مجله در سایتهای زیر نمایه می‌شود.

EBSCO, CINAHL
Index Copernicus
EMRO Index Medicus
Educational Research Abstracts

Islamic World Science Citation center (ISC)
Scientific information Database (SID)

همچنین پایگاه و مقالات مجله توسط موتورهای جستجوگر Google scholar و Yahoo site explorer قابل بازیابی است.

واحد فناوری اطلاعات و ارتباطات

رشد سریع و پیشرونده فناوری اطلاعات و ارتباطات و تاثیر شگرفی که این فناوری در روند پیشرفت علوم پزشکی، بویژه آموزش پزشکی داشته است، مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان را بر آن داشت که در سال ۱۳۷۸ واحدی بنام واحد فناوری اطلاعات و ارتباطات در این مدیریت ایجاد نمود. هدف اصلی این واحد، توسعه بکارگیری فناوری های نوین در عرصه آموزش علوم پزشکی و ترویج فرهنگ بکارگیری آنها توسط اساتید، دانشجویان و پژوهشگران دانشگاه می باشد.

با توجه به توسعه آموزش الکترونیک و کاربرد فراوان و فزاینده آن، در سال ۱۳۸۸ مرکز آموزش الکترونیک نیز در دانشگاه تاسیس شده و با این واحد همکاری خود را آغاز نمود.

این واحد با تجربه بیش از ده سال و ارائه خدمات زیر، نقش بسزائی در توسعه بکارگیری فناوریهای نوین آموزشی در دانشگاه داشته است:

- * اجرای پژوهشهای مرتبط با بکارگیری ICT در آموزش علوم پزشکی
- * همکاری بامركز آموزش الکترونیک در توسعه آموزش الکترونیک در دانشگاه
- * ارائه خدمات رسانه ای از قبیل تهیه اسلاید، اسکن، پرینت، پوستر و
- * همکاری با بانک اطلاعاتی اعضای هیات علمی دانشگاه (OFIS) در زمینه ورود اطلاعات اساتید

* همکاری در اجرای دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی از راه دور

* تهیه CD های آموزشی جهت ارائه در کلاسهای درس

* ارائه خدمات رایانه ای نرم افزاری و سخت افزاری

کتابخانه:

کتابخانه مدیریت مطالعات و توسعه آموزش پزشکی در طبقه همکف واقع شده و مساحت آن ۳۰ متر مربع می‌باشد. تعداد کتب موجود در کتابخانه اعم از فارسی و لاتین بالغ بر ۵۹۲۶ جلد می‌باشد. کتابها شامل موضوعات مختلف آموزشی و پژوهشی از قبیل: روش تحقیق، برنامه ریزی درسی، مدیریت کیفیت، روشهای تدریس، آمار، روانشناسی، تکنولوژی الگوهای یادگیری، ارزشیابی E-learning، Distance learning و ... است.

سیستم کتابخانه باز می‌باشد و امانت کتابخانه به صورت مکانیزه انجام می‌شود. کتابخانه شامل بخشهای: امانت، آماده‌سازی، اطلاع رسانی و مجلات می‌باشد. خدماتی که توسط این کتابخانه انجام و ارائه می‌گردد به شرح زیر می‌باشد:

- ۱- سفارش و خرید کتب جدید مرتبط با موضوع و اهداف کتابخانه
- ۲- آماده‌سازی کتب جهت قرار گرفتن سرفسه (لیبل عطف، بارکد، مهر صفحات)
- ۳- آماده‌سازی و ارسال کتب جدید به کتابخانه مرکزی جهت ثبت و فهرست‌نویسی
- ۴- شرکت در نمایشگاه‌های بین‌المللی
- ۵- جستجوی کتاب، مقاله، پایان نامه و طرح تحقیقاتی جهت مراجعین
- ۶- خدمات تحویل مدرک به سایر دانشگاه‌ها در صورت اعلام نیاز، شامل زیراکس مدارک درخواستی و ارسال
- ۷- راه اندازی سایت اختصاصی کتابخانه به آدرس <http://edc.recent.ir> که علاوه بر مشاهده عناوین کتب موجود در کتابخانه فهرست مندرجات و اطلاعات کتابشناختی آنها نیز قابل رویت می‌باشد.
- ۸- ورود اطلاعات کتب جدید به سایت کتابخانه، به روز رسانی
- ۹- معرفی پایگاههای اطلاعاتی به مراجعین
- ۱۰- تماس با ناشران مختلف جهت دریافت تازه‌های نشر
- ۱۱- ارائه خدمات امانت بین کتابخانه‌ای بین کتابخانه

ج: حوزه ستادی (حوزه معاونت آموزشی)

۱- کارشناسان آمار و خدمات ماشینی

کارشناسان آمار و خدمات ماشینی در جهت اتوماسیون فعالیتهای جاری حوزه و توسعه روشهای بکارگیری تجهیزات مدرن و با هدف ارتقاء و بهبود خدمات و کمک در نیل به اهداف حوزه فعالیت می نمایند.

الف: فراهم آوردن مقدمات انجام عملیات آموزشی دانشجویان طبق نیازهای اعلام شده از طرف حوزه معاونت آموزشی بصورت ماشینی از قبیل: تعریف دروس، تهیه فرمهای انتخاب واحد، تهیه لیستهای مختلف: ورود نمرات و تهیه گزارشات مختلف
ب: استمرار و بهبود خدمات ماشینی دانشجویان منطبق با نیازهای مدیریت حوزه
د: حفظ و حراست از اطلاعات تحصیلی دانشجویان

ه: طراحی و پیاده سازی فرمهای مختلف تحصیلی و استاندارد سازی آنها
و: بهره برداری موثر از دستگاه OP.SCAN بعنوان یک تکنولوژی جدید در قرائت و تصحیح اوراق امتحانی و پاسخنامه های چند جوابی
ز) اتصال دانشکده های تابعه و سایر واحدهای متقاضی در بهره گیری از شبکه سیستم خدمات آموزشی

ح: تهیه نرم افزارهای حوزه معاونت آموزشی بر اساس نیازهای تعریف شده
ط: ایجاد نظام ارزیابی صحیح و منطقی در امتحانات بر اساس استانداردهای تعیین شده
ی: تهیه گزارشات آماری و تحلیلی متنوع از مجموعه بانک اطلاعات موجود در جهت تامین نیازهای اطلاعاتی مدیریتی و اجرایی
ک: مدیریت نرم افزار بانک اطلاعاتی اعضاء هیات علمی و اطلاعات تدریسی آنان

۲- امور هیات علمی:

کارشناسان این امور عهده دار آن دسته از فعالیتهای مربوط به اعضاء هیات علمی هستند که طبق آئین نامه از وظایف معاونت آموزشی دانشگاه می باشد از آن جمله:
الف: بررسی سوابق آموزشی، ارزشیابی و مدارک متقاضیان عضویت در کادر هیات علمی دانشگاه به منظور طرح در شورای آموزشی

- ب: اقدام در مورد متقاضیان گذراندن طرح سربازی در دانشگاه بعنوان عضو هیات علمی
- ج: انجام مکاتبات لازم در زمینه ارزشیابی و وضعیت حضور فیزیکی اعضای هیات علمی
- د: حق التدریس اساتید و مدرسین و دعوت از اساتید مدعو و
- ه: اقدام در جهت تعیین اساتید نمونه بر اساس مکاتبات سالانه وزارتی
- و: امور بورسیه‌های دانشگاه (دبیر شورای بورس معاونت آموزشی دانشگاه می‌باشد)
- ز: بررسی و محاسبه سوابق آموزشی اعضای هیات علمی برای هیات ممیزه
- ح: کارشناسی و انجام سایر مکاتبات اعضای هیات علمی با مراجع ذیربط (وزارت متبوع، مسئولین دانشگاه و دانشکده‌ها، کمیته گزینش استاد، اقدامات مربوط به انتقال فرزندان دانشجوی آنان)
- ط: انجام امور مربوط به پایه ترفیع و تبدیل وضعیت اعضای هیات علمی

۳- دفتر و دبیر خانه:

دفتر و دبیرخانه حوزه معاونت آموزشی، بعنوان مدخل ورودی نامه‌ها و پل ارتباطی مکاتباتی بین قسمتهای مختلف حوزه با سایر ادارات، دانشکده‌ها، دانشگاه‌ها، وزارتخانه‌ها و می‌باشد.



فصل سوم:

**مشخصات کلی دانشکده پزشکی
و دوره دکتری پزشکی عمومی**



آشنائی با روند تاسیس دانشکده پزشکی

تاریخچه:

دانشکده پزشکی اصفهان در روز ۲۷ آذرماه ۱۳۲۵ شروع بکار کرد در آن زمان آموزشگاه عالی بهداری در خانه کوچکی افتتاح گردید و دانشجویان بعد از چهار سال تحصیل موفق به اخذ درجه بهدار می‌شدند پس از مدت کوتاهی آموزشگاه عالی بهداری به دبیرستان سعدی منتقل گردید و آزمایشگاههای آن دبیرستان مورد استفاده دانشجویان قرار گرفت. بعد از چهار سال یعنی در سال ۱۳۲۹ دانشکده پزشکی در جوار آموزشگاه عالی بهداری تاسیس شد و دانشجویان پس از شش سال تحصیل موفق به اخذ درجه دکترا می‌شدند بدین ترتیب آموزشگاه عالی بهداری بتدریج تعطیل شد و دانشجویان آموزشگاه پس از مدتی کار برای ادامه تحصیل به دانشکده های مختلف کشور معرفی و موفق یه دریافت درجه دکترا می‌گردیدند. در سال ۱۳۴۱ ساختمان دانشکده در زمینهای وسیعی در هزار جریب شروع به ساخت گردید قسمتی از ساختمان که آماده شد، دانشکده در این محل مستقر و بتدریج دانشکده پزشکی بصورت یک مجموعه دانشگاهی درآمد.

دانشکده پزشکی در ابتدا با ۹ نفر عضو هیات علمی شروع بکار کرد و آموزش عملی دانشجویان در آزمایشگاههای دبیرستان سعدی و سپس در آزمایشگاههای هزار جریب انجام می‌گردید. کارآموزی بیمارستانی در بخشهای بیمارستان خورشید و درمانگاههای آن زیر نظر دانشیارانی که ریاست بخشهای مربوطه را بعهدہ داشتند انجام می‌شد.

حوزه مدیریت دانشکده

- ۱- ریاست دانشکده ۲- معاون مالی و اداری ۳- معاون آموزش پزشکی عمومی
- ۴- معاون آموزش تحصیلات تکمیلی ۵- معاون آموزش تخصصی و فوق تخصصی
- ۶ معاونت دانشجویی ۷- معاونت درمان

حوزه معاونت آموزش بالینی دانشکده پزشکی

معاونت آموزش بالینی دانشکده پزشکی که در سال ۱۳۸۱ و به دنبال تفکیک از معاونت آموزش بالینی و تخصصی کار خود را شروع نمود طبق مصوبه شورای عالی برنامه ریزی عهده دار آموزش مراحل سوم و چهارم از مراحل چهارگانه آموزش دوره دکترای پزشکی عمومی می باشد. لذا دانشجویان پس از گذراندن دوره علوم پایه و دوره مقدمات پزشکی بالینی دوره کارآموزی یعنی مقطع سوم تحصیلی خود را شروع می نمایند. این دوره ۲۱ ماه می باشد که دانشجویان آموزشها و مهارتهای تئوری و عملی لازم را جهت استدلال بالینی مناسب در اداره بیماران کسب می کنند. دانشجویان پس از تسویه از این مقطع و در صورت کسب حد نصاب نمره در امتحان جامع پیش کارورزی (اینترنی) خود را شروع مینمایند. به طور خلاصه حوزه معاونت آموزش بالینی که از ادارات خدمات آموزش بالینی و نظارت و ارزشیابی آموزش تشکیل شده و همچنین در کنار خود کمیته ارتقاء کیفیت آموزش بالینی هسته EDC را به عنوان بازوی مشاوره علمی و اجرایی در اختیار دارد به شرح ذیل میباشد:

- ۱- اداره خدمات آموزش دانشکده پزشکی: رسیدگی به امور آموزش دانشجویان مانند میهمانی، حذف و اضافه، انتخاب واحد، دریافت نمرات از گروهها و....
 - ۲- اداره نظارت و ارزشیابی آموزش: که در مقوله های کیفی آموزش مانند پایش و ارزشیابی فرایندهای جاری آموزش، رعایت حداقل های آموزشی، اجرای صحیح پروتکل های آموزش، انجام پروژه های تحقیقاتی در زمینه فرایند آموزش، تهیه طرح درس برای گروهها و همچنین ایجاد تعامل مناسب و مثبت بین دانشکده و گروههای آموزش و فراگیرندگان به عنوان سه ضلع مثلث آموزش.
- لازم به ذکر است Web Site این معاونت به منظور تعامل هر چه بیشتر راه اندازی گردیده است و کاربران می توانند جهت کسب اطلاعات بیشتر و ارائه پیشنهادات سازنده خود به این سایت که در سایت دانشکده پزشکی قسمت clinical موجود است، مراجعه نمایند.

گروه‌های آموزشی

۱- **گروه آسیب شناسی:** در سال ۱۳۴۴ این گروه به همراه گروه تشریح و تحت عنوان مرفوآناتومی تاسیس گردید، در سال ۱۳۷۰ این دو گروه تفکیک گردیدند.

۲- **گروه بیولوژی مولکولی و ژنتیک:** در سال ۱۳۶۸ به منظور ارائه دروس علوم پایه و عمومی دانشجویان گروهی تحت عنوان گروه علوم پایه و دروس عمومی تاسیس گردید. گروه مذکور در مهرماه ۱۳۷۴ به دو گروه، فیزیک و مهندسی پزشکی و گروه بیولوژی مولکولی و ژنتیک تبدیل گردید.

۳- **گروه علوم تشریحی:** گروه علوم تشریحی در اوائل سال ۱۳۷۰ از گروه آسیب شناسی جدا شد در حال حاضر گروه علوم تشریحی که یکی از گروه‌های علوم پایه دانشکده پزشکی است درس آناتومی را برای کلیه رشته‌های تحصیلی و دروس بافت شناسی و جنین شناسی را جهت برخی از رشته‌ها ارائه می‌نماید.

۴- **گروه فیزیک و مهندسی پزشکی:** در سال ۱۳۶۸ به منظور ارائه دروس علوم پایه و عمومی دانشجویان گروهی تحت عنوان گروه علوم پایه و دروس عمومی تاسیس گردید. گروه مذکور در مهر ماه ۱۳۷۴ به دو گروه فیزیک و مهندسی پزشکی و گروه بیولوژی مولکولی و ژنتیک تبدیل گردید.

۵- **گروه فیزیولوژی:** این گروه در آغاز بعثت کمی اعضاء هیات علمی بطور عام و تحت عنوان آزمایشگاه فیزیولوژی و بصورت یکی از دروس زیربنائی و پایه تدریس می شد تا آنکه در سال ۱۳۲۷ دو رشته فیزیولوژی و بیولوژی تشکیل یک گروه را داده و فعالیت علمی خود را آغاز نمودند. در سال ۱۳۵۰ با شکل گرفتن گروه علوم فیزیولوژی و فارماکولوژی تحت عنوان یک گروه در دانشکده پزشکی تشکیل و شروع به فعالیت کرد. در سال ۶۵-۱۳۶۴ بعثت افزایش تعداد کادر آموزشی، این دو رشته از هم جدا شده و هر کدام به تنهایی تشکیل یک گروه مستقل را داده اند.

۶- **گروه باکتری و ویروس شناسی:** در سال ۱۳۴۷ گروه مذکور با عنوان پاتوبیولوژی شروع بکار کرد که علاوه بر مسئولیت آموزشی دروس میکروبیشناسی و ویروس و ایمنی شناسی، مسئول تربیت کاردان علوم آزمایشگاهی نیز بود. این رشته

بعداً به لیسانس علوم آزمایشگاهی و بعد از انقلاب فرهنگی مجدداً به کاردانی علوم آزمایشگاهی تغییر پیدا کرد در سال ۱۳۷۰ گروه به دو قسمت تحت عنوان گروه میکروب، ویروس و ایمنی شناسی و گروه قارچ و انگل شناسی تقسیم گردید. در حال حاضر این گروه علاوه بر آموزش رشته‌های فوق مسئولیت تربیت دوره‌های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته را نیز عهده دار است.

۷- گروه قارچ و انگل شناسی: در سال ۱۳۴۷ این گروه با عنوان پاتوبیولوژی شروع بکار کرد. ابتدا مسئول تربیت فوق دیپلم علوم آزمایشگاهی بود و بعداً تبدیل به دوره لیسانس و بعد از انقلاب فرهنگی دوره لیسانس تبدیل به دوره کاردانی گردید و در سال ۱۳۶۴ شروع به پذیرش دانشجو در مقطع کارشناسی ارشد انگل شناسی نموده است در سال ۱۳۷۰ گروه به دو قسمت مجزا تحت عنوان گروه میکروب و ویروس و گروه قارچ و انگل شناسی تقسیم گردید.

۸- گروه جراحی استخوان و مفاصل: این گروه قبلاً زیر نظر گروه جراحی و در قالب یک بخش جراحی استخوان و مفاصل بصورت تروماتولوژی عمل می نمود که با گسترش آن در سالهای بعد، از گروه جراحی جدا و بصورت گروه جراحی استخوان و مفاصل اداره می گردد.

۹- گروه کلیه و مجاری ادراری و تناسلی: این گروه قبلاً به عنوان شاخه‌ای در گروه جراحی فعالیت داشته و از بهمن ماه ۱۳۷۰ بعنوان یک واحد آموزشی و درمانی مستقل زیر نظر مدیر گروه فعالیت دارد.

۱۰- گروه اطفال: این گروه در مرداد ماه ۱۳۵۵ از بخش داخلی مجزا و از سال ۱۳۵۵-۵۶ فعالیت خود را بصورت مستقل شروع نمود.

۱۱- گروه بهداشت و پزشکی اجتماعی: از سال ۱۳۶۵ که مفاهیم جامعه نگری در آموزش پزشکی مطرح گردید در ابتدا این گروه بصورت شورای برنامه ریزی آموزش پزشکی جامعه‌نگر فعالیتهای مربوط به جهت دادن آموزش بسوی نیازهای جامعه را آغاز نمود. در ابتدا بصورت طرحهای کوتاه مدت یک هفته‌ای دانشجویان را به شبکه بهداشتی درمانی شهرستان اعزام می داشت سپس کار جنبه رسمی به خود گرفت و در قالب دو واحد درسی رسمیت یافت سرانجام در سال ۱۳۷۰ راه اندازی و

فعالیت خود را در رابطه با آموزش دانشجویان در فیلدهای آموزشی در سال ۱۳۷۱ شروع نمود.

۱۲- گروه بیهوشی و مراقبتهای ویژه: گروه بیهوشی یکی از چند گروه بالینی دانشکده پزشکی است که در سال ۱۳۵۶ از گروه جراحی جدا و به فعالیت مستقل ادامه داده است. آموزش متخصصین بیهوشی توسط این گروه از سال ۱۳۴۸ شروع و تا به حال ادامه دارد.

۱۳- گروه پوست: این گروه از سال ۱۳۳۳ در بیمارستان خورشید ایجاد و از سال ۱۳۶۹ رسماً به صورت یک گروه آموزشی به فعالیت خود ادامه داده است.

۱۴- گروه جراحی: گروه جراحی از سال ۱۳۴۲ فعالیت خود را شروع نموده و از قدیمی ترین گروههای دانشکده می باشد. در ابتدا گروههای جراحی اعصاب، ارولوژی، ارتوپدی، چشم، گوش و حلق و بینی و زنان و زایمان مشترک بود. از سال ۱۳۶۹ یک سری گروهها از گروه جراحی جدا و مستقل گردیدند.

۱۵- گروه جراحی مغز و اعصاب: این گروه بعد از تفکیک از گروه جراحی فعالیت آموزشی خود را مستقلاً آغاز نمود.

۱۶- گروه چشم: این گروه در آغاز با گروه جراحی همکاری داشت ولی بعداً بصورت یک گروه مستقل فعالیت خود را شروع نمود.

۱۷- گروه داخلی: این گروه یکی از قدیمی ترین گروههای آموزشی می باشد که در سال ۴۲-۴۳ تشکیل و آغاز به کار نموده است.

۱۸- گروه پرتو شناسی تشخیصی: این گروه از سال ۱۳۵۰ در گروه داخلی به فعالیت مشغول بود. این گروه در سال ۱۳۵۵ از گروه داخلی مجزا و به طور مستقل به فعالیتهای خود پرداخت.

۱۹- گروه روانپزشکی: این گروه در سال ۱۳۵۷ تشکیل گردیده این گروه علاوه بر آموزش دانشجویان به ایجاد مرکز مشاوره و بهداشت روانی نیز پرداخته است.

۲۰- گروه زنان و زایمان: این گروه از بدو تشکیل با گروه جراحی بطور مشترک به فعالیتهای آموزشی پرداخته سپس در سال تحصیلی ۵۶-۵۵ به طور مستقل

شروع بکار نموده است.

- ۲۱- **گروه عفونی و بیماریهای گرمسیری:** این گروه فعالیت خود را از سال ۱۳۴۳ در بیمارستان خورشید آغاز نموده و سپس به بیمارستان امین منتقل گردید.
- ۲۲- **گروه گوش و حلق و بینی:** این گروه در ابتدا جزء گروه جراحی و شاخه‌ای از آن بوده است، در اواخر سال تحصیلی ۵۵-۵۴ از گروه جراحی تفکیک و بنام گروه گوش و حلق و بینی و چشم به کار خود ادامه داده و سپس در سال ۱۳۶۸ این گروه از چشم جدا و بطور مستقل و به فعالیت خود ادامه داده است.
- ۲۳- **گروه بیماریهای اعصاب:** این گروه از سال ۱۳۳۷ فعالیتی مشخص و مجزا داشته است ولی تحت نظارت گروه داخلی بوده و در ۱۳۶۵ از گروه داخلی جدا و بطور مستقل به فعالیت خود ادامه داده است.
- ۲۴- **گروه ایمنی شناسی:** این گروه از سال ۱۳۴۷ به همراه گروه پاتوبیولوژی تشکیل و از سال ۱۳۷۴ به عنوان یک گروه مستقل آغاز به کار نموده است.

امکانات و تجهیزات آموزشی

بخش مجلات دانشکده: نشریات ادواری مهمترین جزء یک کتابخانه فعال است و اعتبار هر کتابخانه ای از روی تعداد نشریات آن می‌باشد. بخش مجلات این امکان را میدهد، تا مقالات و تحقیقات سریعتر به دست محقق برسد. مجلات دانشکده پزشکی ۲۸۹ عنوان لاتین پزشکی و ۸۰ عنوان مجله فارسی پزشکی میباشد. از جمله خدمات این بخش ارائه خدمات الکترونیک فول تکس بانکهای اطلاعاتی (مدلاین) (Elseiver-proquest-ovid-HHS) می‌باشد.

آزمایشگاههای دانشکده پزشکی

- ۱- آزمایشگاه علوم تشریحی شامل: بافت شناسی، کشت سلول، آزمایشگاه جنین، تشریح، آزمایشگاه استخوان گیجگاهی، کارگاه پلاستینیشن-سردخانه
- ۲- آزمایشگاه ایمنی شناسی شامل: فلوسایتومتری، (تخصصی) نقص‌های سیستم

ایمنی و سرطانهای خون

۳- آزمایشگاه میکروشناسی شامل: میکروب، ویروس شناسی، کشت سلولی، کشت ویروسی، (آزمایشگاه سل)

۴- آزمایشگاه قارچ شناسی شامل: قارچ شناسی، انگل شناسی

۵- آزمایشگاه فیزیک و مهندسی پزشکی شامل: فیزیک عمومی (مکانیک) - اکتريسته - حرارت - نور) دوزیمتری - بیومکانیک - بیوپتیک تصویر گری پزشکی - مهندسی پزشکی (ابزار دقیق پزشکی - التراسوند)

۶- آزمایشگاه فیزیولوژی شامل: فیزیولوژی ۱ و فیزیولوژی ۲ با دستگاههای زیر شامل: دستگاه میکروالکترودرکر - فریزینگ میکرتون - استروئالیک - لوسی لوسکوپ دستگاه تنظیم کننده و دمای رات (rat) کلیه لوازم جهت ثبت خارج سلولی - دستگاهها و لوازم اندازه گیری فشار خون مستقیم رات - لوازم تزریق و تحریک داخل هسته‌های عصبی گاما کانتر - دستگاه سانتیفرژ - دستگاه ups

۷- آزمایشگاه ژنتیک و بیولوژی ملکولی شامل: ۱- آزمایشگاه ژنتیک، ۲- آزمایشگاه مولکولار بیولوژی، ۳- آزمایشگاه آموزشی بیولوژی
ضمناً تجهیزات ذیل در آزمایشگاه موجود است.

دستگاه PCR - دستگاه Automated DNA Sequencer - دستگاه DNA Synthesizer - دستگاه Gel documentation System

۱- دستگاه Agarose and polyacrylamide electrophoresis System

۸- آزمایشگاه آسیب شناسی شامل:

آسیب شناسی - خون شناسی - پاتولوژی عمومی - پاتولوژی اختصاصی هماتولوژی
تکنیک‌های آسیب شناسی

کتابخانه دانشکده پزشکی:

در سال ۱۳۲۵ همزمان با تاسیس دانشکده پزشکی و دانشکده داروسازی، در خیابان ابودر فعلی شروع به کار نمود، در سال ۱۳۴۸ ضمن جدا شدن از کتابخانه دانشکده داروسازی در سالن شریعتی فعلی مستقر گردید.

مساحت ساختمان کتابخانه فعلی ۳۶۰ متر و سالن مطالعه دانشجویان نیز ۳۶۰ متر میباشد کتابخانه در دو نوبت از ساعت ۷ صبح تا ۷ شب در حال سرویس‌دهی به دانشجویان اعضای محترم هیات علمی است.

آمار منابع موجود در کتابخانه نیز به شرح ذیل می‌باشد:

کتاب فارسی ۱۵۲۹۸ - عنوان کتاب فارسی ۵۸۸۳ - کتاب لاتین ۱۱۲۳۸ - عنوان کتاب لاتین ۶۹۶۹ - پایان نامه ۵۶۱۵ - طرحهای تحقیقاتی ۲۲۵ - خلاصه مقالات ۱۵۷ - CD ها ۲۰۰ عدد - تعداد کل کتاب ۲۶۵۳۶ جلد می باشد.

سیستم طبقه بندی کتابها LC-NLM است کتابخانه مجهز به سیستم جستجوی رایانه ای و متصل به شبکه اینترنت بصورت Online می‌باشد. مخزن کتابخانه بصورت باز stock Open بوده و در حال حاضر با ارائه کارت کتابخانه مرکزی قابل سرویس‌دهی از طریق کامپیوتر و سیستم اتومانیسیون می‌باشد. کتابخانه شامل دو بخش: امانت و CD می‌باشد.



پزشکی و تخصص‌های بالینی



فصل چہارم:

آئین نامہ ها



(آئین‌نامه آموزشی دکتری پزشکی عمومی)

◀ فصل اول: شرایط ورود و نام نویسی

ماده ۱) شرایط ورود به دوره دکترای عمومی پزشکی به شرح زیر است:

- ۱-۱- پذیرفته شدن در آزمون ورودی.
 - ۲-۱- داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه (نظام قدیم) و یا گواهینامه دوره پیش دانشگاهی (نظام جدید) از داخل یا خارج کشور مورد تایید وزارت آموزش و پرورش (با توجه به نظام جدید آموزش متوسطه) یا برابر آموزشهای حوزوی (مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی).
 - ۳-۱- مجاز بودن به ادامه تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی برابر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی
 - ۴-۱- برخورداری از سلامت کامل تن و روان برابر ضوابط مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی.
 - ۵-۱- سپردن تعهد خدمت بر اساس ضوابط و قانون آموزش رایگان یا پرداخت شهریه مطابق تعرفه و مقرراتی که از طریق مراجع ذیربط صادر می‌شود.
- تبصره ۱:** چنانچه دانشجو با توجه به ضوابط اعلام شده در دفترچه آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور از سلامت جسمی و روانی لازم برای دوره دکترای عمومی پزشکی برخوردار نباشد، بر اساس نظر شورای پزشکی دانشگاه، اجازه تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی را ندارد.
- تبصره ۲:** ارائه تاییدیه تحصیلی در دوره متوسطه نظام قدیم یا پیش دانشگاهی نظام جدید در زمان ثبت نام و حداکثر تا پایان نیمسال اول تحصیلی و ارائه اصل گواهینامه پایان دوره متوسطه یا اصل گواهینامه دوره پیش دانشگاهی حداکثر تا یک سال بعد از ثبت نام اولیه الزامی است.
- تبصره ۳:** پرداخت شهریه، فارغ‌التحصیلان دوره دکترای عمومی پزشکی را از انجام دیگر تعهدات قانونی خاص معاف نمی‌کند.

ماده ۲) پذیرفته شدگان آزمون ورودی موظفند در مهلت‌هایی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور یا دانشگاه اعلام می شود برای نام نویسی و انتخاب واحد به دانشگاه ذیربط مراجعه کنند عدم مراجعه برای نام‌نویسی در نخستین نیمسال تحصیلی پس از اعلام نتایج آزمون، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد.

ماده ۳) دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی در زمانی که دانشگاه اعلام می کند برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه کند. عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی در یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجو اخراج خواهد شد.

تبصره ۱: در موارد استثنایی که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می‌داند، باید دلایل آن را حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال بصورت مکتوب به اداره آموزش ارائه دهد. در صورت تایید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای آموزشی دانشگاه، آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر میشود.

تبصره ۲: دانشجویی که ترک تحصیل نموده، چنانچه بخواهد مدارک تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید.

ماده ۴) دانشجوی دوره دکترای عمومی پزشکی در یک زمان حق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در یک یا چند دانشگاه اعم از دولتی یا غیر دولتی را نخواهد داشت. در صورت تخلف به تشخیص کمیته نظارت بر حسن اجرای مقررات آموزشی وزارت متبوع، از ادامه تحصیل در یکی از رشته‌های انتخابی محروم و سوابق تحصیلی وی باطل اعلام می شود و دانشجو در این حال موظف است کلیه هزینه‌های مربوط به رشته حذف شده را مطابق تعرفه‌های تعیین شده به دانشگاه ذیربط بپردازد.

تبصره: دانشجویان ممتاز (استعداد های درخشان) از شمول این ماده مستثنی و تابع آیین نامه و ضوابط مربوط به خود می باشند.

◀ فصل دوم: نظام آموزشی

ماده ۵) آموزش دوره دکتری عمومی پزشکی مبتنی بر نظام واحدی است.
ماده ۶) در نظام واحدی، ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می‌شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجو در یک درس به همان درس محدود است.
ماده ۷) هر واحد درس، مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به ترتیب به صورت نظری ۱۷ ساعت، عملی (یا آزمایشگاهی) ۳۴ ساعت، کارآموزی ۵۱ ساعت و کارورزی ۶۸ ساعت، درطول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی تدریس می‌شود.

ماده ۸) برنامه دوره دکتری عمومی پزشکی شامل مرحله‌ای به شرح زیر است:

مرحله اول: دروس عمومی و علوم پایه مرحله سوم: کارآموزی بالینی
 مرحله دوم: نشانه شناسی و فیزیوپاتولوژی مرحله چهارم: کارورزی بالینی

تبصره: دانشکده‌های پزشکی مجری بازنگری و اصلاح برنامه آموزش پزشکی عمومی که برنامه reform را مد نظر دارند می‌توانند مراحل مختلف را با تایید شورای آموزشی دانشگاه و مجوز دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی بصورت ادغام یافته اجرا نمایند.

مراحل پیش بالینی و بالینی دوره دکتری عمومی پزشکی:

به مراحل دروس عمومی و علوم پایه (مراحل اول) و نشانه‌شناسی و فیزیوپاتولوژی (مرحله دوم) دوره پیش بالینی اطلاق شده و مراحل کارآموزی (مرحله سوم) و کارورزی (مرحله چهارم) دوره بالینی محسوب می‌گردد. چنانچه مرحله نشانه شناسی و فیزیوپاتولوژی با مرحله کارآموزی ادغام گردد (ادغام مراحل دوم و سوم آموزش پزشکی) دوره بالینی شامل دو مرحله دوم و سوم شده و کل دوره آموزش پزشکی شامل یک مرحله پیش بالینی و دو مرحله بالینی می‌شود.

ماده ۹) در مراحل پیش بالینی دکتری عمومی پزشکی، هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت و داشتن شرایط و امکانات یک دوره

تابستانی است. هر نیمسال تحصیلی عبارت از ۱۷ هفته آموزشی و دوره تابستانی برابر ۶ هفته آموزشی با رعایت مفاد ماده ۷ است.

تبصره ۱: طول مدت امتحانات پایان نیمسال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت ۱۷ هفته و ۶ هفته آموزش محسوب نمی شود.

تبصره ۲: در موارد استثنایی و ضروری، شامل وقوع بلایای طبیعی، عدم امکان حضور استاد مربوط در طول ۱۷ هفته، بیماری استاد و مواردی از این قبیل به پیشنهاد دانشکده مربوط و موافقت شورای آموزشی دانشگاه می توان درس یا درسهایی را در مدتی کوتاهتر از ۱۷ هفته جهت کلیه دانشجویانی که آن درس یا درسها را اخذ کرده اند تدریس نمود، مشروط بر اینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۷ این آئین نامه کمتر نشود و شرکت در کلیه کلاسها مطابق ساعات هر واحد درسی الزامی است.

ماده ۱۰: در دوره بالینی هر سال تحصیلی مشتمل بر چند بخش آموزش بالینی و دروس تئوری مربوطه است. تعداد بخشهای دوره بالینی در طول هر سال تحصیلی، با توجه به مدت زمان لازم برای آموزش هر بخش، توسط شورای آموزشی دانشگاه، تعیین می شود.

ماده ۱۱: کلیه دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی، موظفند برنامه درسی و سرفصل مصوب شورای عالی برنامه ریزی را اجرا نمایند.

تبصره ۱: ترتیب دروس با رعایت پیش نیازها، تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان در طول دوره، روش تدریس و جایجا کردن ریز مواد و طرح مطالب جدید در یک درس و انتخاب منابع بر عهده دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی است. بدیهی است منابع جهت امتحانات جامع علوم پایه و جامع پیش کارورزی از طرف وزارت متبوع تعیین میشود.

تبصره ۲: آن دسته از دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی که حداقل سه دوره دکتری عمومی پزشکی فارغ التحصیل داشته اند، در صورت تایید شورای آموزشی دانشکده و دانشگاه می توانند با توجه به مقتضیات و امکانات، حداکثر به میزان ده

درصد کل واحدهای دوره، به برنامه مصوب اضافه کنند. دانشگاه‌هایی که کمتر از سه دوره دکتری عمومی پزشکی فارغ‌التحصیل داشته باشند، باید با نظر دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی نسبت به اصلاح برنامه آموزش پزشکی عمومی اقدام نمایند.

ماده ۱۲) در پایان مرحله اول، امتحان جامع علوم پایه برگزار می‌شود و قبولی در امتحان جامع شرط ورود به دوره بعدی می‌باشد.

تبصره ۱: شرط شرکت در امتحان جامع علوم پایه، قبولی در کلیه دروسهای مرحله اول (درسهای علوم پایه و درسهای عمومی) و کسب میانگین کل ۱۲ از این مرحله است. با این حال در شرایطی که دانشجو، تنها یک درس عمومی باقیمانده داشته باشد، می‌تواند در امتحان جامع علوم پایه شرکت کند و در صورت قبولی، درس باقیمانده را در دوره بعدی بگذراند بدیهی است نمره این درس در میانگین مرحله دوم محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: چنانچه نمرات تعدادی از دروسی که دانشجو گذرانده و در امتحانات آنها شرکت کرده است در زمان معرفی به آزمون جامع علوم پایه اعلام نشده باشد، دانشجو به صورت مشروط در آزمون شرکت می‌نماید. در صورتی که بعد از اعلام نمره، دانشجو در آن درس مردود شده باشد یا علی‌رغم قبولی، میانگین کل مرحله اول وی به ۱۲ نرسیده باشد، نتیجه آزمون وی کان‌لم‌یکن می‌باشد و آزمون مذکور جزو تعداد دفعات شرکت در آزمون او محاسبه نخواهد شد و تا کسب نمره قبولی در درس مردودی و همچنین کسب میانگین لازم، اجازه شرکت در آزمون جامع بعدی را حتی به صورت مشروط نخواهد داشت.

ماده ۱۳) شرکت در امتحان جامع علوم پایه، تا سه نوبت مجاز است. چنانچه دانشجو در امتحان مزبور نمره قبولی کسب نکند از ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی محروم می‌شود.

تبصره ۱: غیبت غیر موجه در امتحان جامع علوم پایه به منزله یک نوبت شرکت در امتحان محسوب می‌شود.

تبصره ۲: دانشجویی که به علت مردود شدن در امتحان جامع علوم پایه از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می شود، می تواند برابر دستورالعمل تغییر رشته دانشجویان دوره های دکتری عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی که از ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی محروم می شوند، مصوب بیست و دومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۲/۴/۲۸ به رشته دیگری درمقاطع کارشناسی پیوسته یا ناپیوسته و کاردانی تغییر رشته دهد.

ماده ۱۴) قبولی در کلیه درسهای مرحله دوم و کسب میانگین کل ۱۲ از این مرحله، شرط ورود به مرحله سوم است. در دانشکده های پزشکی مجری بازنگری و اصلاحات برنامه آموزش پزشکی عمومی، در صورت ادغام مراحل دوم و سوم، شرط کسب میانگین کل ۱۲ از مرحله نشانه شناسی و فیزیوپاتولوژی، جهت ورود به مرحله کارآموزی بالینی الزامی نمی باشد.

ماده ۱۵) کارآموزی بالینی شامل دروس نظری آموزش بر بالین بیماران بستری، آموزش مراقبتهای بهداشتی - درمانی سرپایی در درمانگاههای بیمارستانها و مراکز عرضه خدمات بهداشتی درمانی کشور، و در صورت تامین شرایط و حفظ حقوق بیمار مطب با مجوز و نظارت شورای آموزشی دانشگاهها است.

تبصره ۱: درطول دوره کارآموزی، گذراندن ۲۰ ماه کارآموزی طبق برنامه مصوب برای کلیه دانشجویان الزامی است.

تبصره ۲: حداکثر مدت کارآموزی بر بالین بیماران بستری در بیمارستانها نباید از ۵۰٪ دوره کارآموزی بیشتر باشد.

ماده ۱۶) در پایان مرحله سوم آزمون جامع پیش کارورزی برگزار می شود و قبولی در این آزمون شرط ورود به دوره کارورزی است. در دانشکده های پزشکی مجری بازنگری و اصلاحات در برنامه آموزش پزشکی عمومی در صورت ادغام مراحل دوم و سوم، (مرحله اول بالینی) در پایان مرحله اول بالینی آزمون جامع پیش کارورزی برگزار می شود و قبولی در این آزمون شرط ورود به دوره کارورزی (مرحله دوم بالینی) است.

تبصره ۱: شرط شرکت در آزمون جامع پیش‌کارورزی قبولی در کلیه درسها و بخشهای مرحله کارآموزی بالینی، کسب میانگین کل ۱۴ از مرحله کارآموزی و ثبت موضوع پایان نامه می‌باشد.

در دانشکده‌های پزشکی مجری بازنگری و اصلاحات در برنامه آموزش پزشکی عمومی در صورت ادغام مراحل دوم و سوم (مرحله اول بالینی) شرط شرکت در آزمون جامع پیش‌کارورزی، قبولی در کلیه دروس نظری و عملی و بخش‌های کارآموزی مرحله اول بالینی و کسب میانگین کل ۱۳ از مرحله اول بالینی و ثبت موضوع پایان نامه می‌باشد.

تبصره ۲: چنانچه نمرات تعدادی از دروس و بخشهایی که دانشجو گذرانده و در امتحانات آنها شرکت کرده است در زمان معرفی به آزمون جامع پیش‌کارورزی اعلام نشده باشد، دانشجو به صورت مشروط در آزمون شرکت می‌نماید. در صورتی که بعد از اعلام نمره، دانشجو در آن درس یا بخش مردود شده باشد یا علی‌رغم قبولی، میانگین کل مرحله سوم به ۱۴ نرسیده باشد، نتیجه آزمون وی کان‌لم‌یکن می‌باشد و آزمون مذکور جزو تعداد دفعات شرکت در آزمون او محاسبه نخواهد شد و تا کسب نمره قبولی در درس یا بخش مردودی و همچنین کسب میانگین لازم، اجازه شرکت در آزمون جامع بعدی را حتی به صورت مشروط نخواهد داشت.

تبصره ۳: قبول شدگان آزمون جامع پیش‌کارورزی، بر اساس رتبه‌ای که با توجه به فرمول زیر کسب می‌کنند، در انتخاب بخش‌های موجود، برای گذراندن مرحله کارورزی، حق تقدم خواهند داشت:

نمره تراز شده آزمون پیش‌کارورزی بر اساس میانگین + (میانگین سه مرحله اول $\times 2$)

۳

در دانشکده‌های پزشکی مجری بازنگری و اصلاحات در برنامه آموزش عمومی در صورت ادغام مراحل دوم و سوم (مرحله اول بالینی) به جای میانگین سه مرحله اول، میانگین دو مرحله اول (مرحله علوم پایه و مرحله اول بالینی) در فرمول محاسبه خواهد شد.

برای مثال: چنانچه میانگین سه مرحله اول دانشجویی ۱۵ و نمره او در آزمون پیش کارورزی ۱۸۰ از ۲۰۰ باشد (نمره تراز شده آزمون پیش کارورزی او بر اساس میانگین ۱۸ می شود)، رتبه او بر اساس فرمول بالا، به صورت زیر محاسبه می شود:

$$(15 \times 2) + 18$$

$$= 48$$

۳

ماده ۱۷) شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی تا سه نوبت مجاز است.

تبصره: دانشجویانی که به علت مردود شدن در امتحان جامع پیش کارورزی از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می شوند، می توانند براساس دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ به یکی از مقاطع کارشناسی پیوسته، کارشناسی ناپیوسته و کاردانی تغییر رشته دهند.

ماده ۱۸) طول دوره کارورزی ۱۸ ماه می باشد و گذراندن ۱۷ ماه کارورزی طبق برنامه مصوب برای کارورزان الزامی است. دانشجو در طول کارورزی می بایست از یک ماه مرخصی استفاده نماید.

◀ فصل سوم: واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

ماده ۱۹) حداقل تعداد واحدهای درسی لازم برای فراغت از تحصیل در دوره دکترای عمومی پزشکی طبق برنامه مصوب آن دوره در شورای عالی برنامه‌ریزی است.

ماده ۲۰) دانشجوی در هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم دوره دکترای عمومی پزشکی باید حداقل ۱۲ و حداکثر تا ۲۰ واحد درسی، انتخاب نماید.

تبصره ۱: در آخرین نیمسال تحصیلی در هریک از مراحل اول و دوم، دانشجوی از رعایت شرط حداقل ۱۲ واحد معاف است.

تبصره ۲: در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجوی در یک نیمسال تحصیلی حداقل ۱۷ باشد می‌تواند با نظر استاد راهنما و موافقت دانشکده، در نیمسال بعد حداکثر تا ۲۴ واحد درسی انتخاب کند.

تبصره ۳: در مواردی که دانشجوی حداکثر ۲۴ واحد باقیمانده برای گذراندن هر یک از مراحل اول و دوم را داشته باشد، در صورتی که در نیمسال قبل مشروط نشده باشد با تایید دانشکده می‌تواند کلیه آن واحدها را در آن نیمسال بگذراند.

تبصره ۴: در دوره تابستانی، دانشجوی مجاز به انتخاب بیش از ۶ واحد درسی نمی‌باشد.

ماده ۲۱) آن دسته از پذیرفته شدگان آزمون سراسری ورودی دانشگاهها که نمره خام مواد امتحانی آنها در آزمون ورودی، در یک یا چند درس به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده، از حدنصاب معینی کمتر باشد، موظفند حسب نیاز رشته، دروسی را که آن دانشگاه تعیین می‌کند به عنوان دروس پیشنیاز دانشگاهی علاوه بر دروس مندرج در برنامه مصوب در اولین یا دومین نیمسال تحصیلی بگذرانند.

تبصره ۱: تعیین نوع درس، تعداد واحد، ریز مواد، نحوه ارائه و زمان تدریس دروس پیش نیاز دانشگاهی برعهده شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده و براساس پیشنهاد گروههای آموزشی است.

تبصره ۲: ارائه دروس پیشنیاز دانشگاهی و چگونگی اجرای آنها، در دانشگاهها از هر لحاظ از جمله ثبت نمرات در کارنامه دانشجوی، احتساب در میانگین پایان نیمسال و

مشروطی و میانگین کل نمرات دانشجو، مانند دروس دانشگاهی و تابع مقررات آموزش عالی است.

تبصره ۳: سازمان سنجش آموزش کشور پس از اعلام نتایج آزمون ورودی، کارنامه پذیرفته شدگان، مشتمل برنمره خام آنها را در هر یک از مواد امتحانی در اختیار دانشگاههای ذیربط قرار می دهد.

تبصره ۴: به حداکثر طول دوره تحصیل دانشجویانی که حداقل ۸ واحد از دروس پیشنیاز دانشگاهی را گذرانده باشند، حداکثر یک نیمسال تحصیلی افزوده می شود.

ماده ۲۲) حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی ۱۰ سال است، که ۵ سال اول به طی مراحل اول و دوم آموزش پزشکی و ۵ سال باقیمانده به طی مراحل سوم و چهارم آن اختصاص دارد.

در دانشکده های پزشکی مجری بازنگری و اصلاحات در برنامه آموزش پزشکی عمومی در صورت ادغام مراحل دوم و سوم، (مرحله اول بالینی) حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی ۱۰ سال است، که ۴ سال اول به طی مرحله اول آموزش پزشکی (مرحله پیش بالینی) و ۶ سال باقیمانده به طی مراحل دوم و سوم (مراحل اول و دوم بالینی) اختصاص دارد.

تبصره ۱: دانشجویی که نتواند در مدت ۴ سال اول دوره آموزش پزشکی از امتحان جامع علوم پایه نمره قبولی کسب کند و یا در مدت ۵ سال اول، مراحل اول و دوم آموزش پزشکی را به پایان برساند، از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می شود و در صورتی که میانگین نمرات درسهایی که گذرانیده حداقل ۱۰ باشد، می تواند برابر دستور العمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته تغییر رشته بدهد.

تبصره ۲: دوره تحصیلی دانشجویی که نتواند در مدت ۳ سال از شروع دوره بالینی به دوره کارورزی راه یابد و یا در مدت ۵ سال مراحل سوم و چهارم آموزش پزشکی را به پایان برساند و در دانشکده های پزشکی مجری بازنگری و اصلاحات در برنامه آموزش پزشکی عمومی در صورت ادغام مراحل دوم و سوم دوره تحصیلی دانشجویی که نتواند در مدت ۴ سال مرحله اول بالینی (مراحل دوم و سوم) را طی کند و به

دوره کارورزی راه یابد و یا در مدت ۶ سال مراحل اول و دوم بالینی (مراحل دوم، سوم و چهارم) آموزش پزشکی را به پایان برساند، با تصویب شورای آموزشی دانشگاه حداکثر ۱۲ ماه دیگر قابل تمدید است. مشروط بر آن که مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد.

◀◀ فصل چهارم: حضور و غیاب

ماده (۲۳) حضور دانشجو در تمامی جلسات مربوط به هر درس و دوره های کارآموزی و کارورزی الزامی است و عدم حضور دانشجو در هر یک از جلسات، غیبت محسوب می شود.

ماده (۲۴) ساعت غیبت دانشجو در هر درس نظری از $\frac{4}{17}$ ، عملی و آزمایشگاهی از $\frac{2}{17}$ ، کارآموزی و کارورزی از $\frac{1}{17}$ مجموع ساعات آن بخش نباید تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس یا بخش صفر محسوب میشود.

تبصره ۱: غیبت با سقف مشخص شده در ماده ۲۴، در صورتی مجاز خواهد بود که با ارائه مدارک مستند و تشخیص استاد موجه شناخته شود. نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیر موجه) بر عهده استاد و با تایید دانشکده خواهد بود.

تبصره ۲: در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس یا بخش، بیش از میزان تعیین شده در ماده ۲۴ باشد ولی غیبت او با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه موجه تشخیص داده شود، آن درس حذف می گردد. در این حال رعایت حداقل ۱۲ واحد در هر نیمسال الزامی نیست، ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

ماده (۲۵) غیبت غیر موجه در امتحان هر درس یا بخش به منزله گرفتن نمره صفر در آن درس یا بخش و غیبت موجه در امتحان هر درس یا بخش باعث حذف آن درس یا بخش می گردد. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

◀ فصل پنجم: حذف و اضافه

ماده ۲۶) دانشجو می‌تواند در هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم تا دو هفته پس از شروع نیمسال، حداکثر دو درس اخذ شده خود را حذف و یا دو درس دیگر اخذ نماید، یا دو درس اخذ شده خود را با دو درس دیگر جابجا نماید، مشروط بر این که تعداد واحدهای اخذ شده وی از حد مقرر در ماده ۲۰ تجاوز نکند.

تبصره ۱: غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل حذف و اضافه یا به هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیش آمد، جزو حداکثر غیبت مجاز دانشجو (میزان تعیین شده در ماده ۲۴) محاسبه و مفاد ماده مذکور اجرا خواهد شد.

تبصره ۲: حذف و اضافه در ترم تابستانی امکان پذیر نیست.

ماده ۲۷) در صورت اضطرار، دانشجو در مراحل اول آموزش پزشکی می‌تواند قبل از امتحان مربوطه فقط یکی از درسهای خود را با تایید گروه آموزشی مربوط حذف کند، مشروط بر اینکه اولاً غیبت دانشجو در آن درس نظری بیش از $\frac{4}{17}$ و یا در

آن درس عملی و آزمایشگاهی بیش از $\frac{2}{17}$ مجموع ساعات آن درس نباشد و ثانیاً تعداد واحدهای باقیمانده وی از ۱۲ واحد کمتر نشود.

ماده ۲۸) حذف کلیه درسهای اخذ شده در یک نیمسال، حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد. محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در سنوات مجاز تحصیل دانشجو به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره: حذف کلیه دروس اخذ شده در دوره تابستانی حداکثر تا قبل از شروع امتحانات آن دوره با تایید شورای آموزشی دانشگاه امکان پذیر است.

ماده ۲۹) حذف و تعویض بخش در هر یک از مراحل کارآموزی بالینی و کارورزی در صورت تایید شورای آموزشی دانشکده تنها در مدت زمان تعیین شده توسط آموزش دانشکده مجاز است.

◀◀ فصل ششم: ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو

ماده ۳۰) ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس بر اساس میزان حضور و فعالیت در کلاس، انجام فعالیتهای آموزشی و نتایج امتحانات بین نیمسال و پایان نیمسال صورت می گیرد و استاد یا اساتید هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است.

ماده ۳۱) ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در دوره های کارآموزی بالینی و کارورزی، با توجه به موارد زیر انجام می شود:

۱-۳۱- رعایت اخلاق اسلامی و حرفه ای، حفظ شئون دانشجویی و حسن رابطه با بیماران، مراجعین و کارکنان بخش

۲-۳۱- حضور مرتب و تمام وقت در بخش، کلاسهای مربوط و انجام کشیکهای محوله بر اساس برنامه تنظیمی بخش

۳-۳۱- دقت و احساس مسئولیت در انجام امور محوله طبق ضوابط بخش از جمله تهیه و تکمیل پرونده بیماران، تکمیل کارنما (log book)، کارپوشه (پورت فولیو)

۴-۳۱- افزایش مهارت و بهره گیری دانشجو از دوره های کارآموزی بالینی و کارورزی

۵-۳۱- شرکت در امتحان پایانی بخش و کسب نمره لازم همراه با ارزیابی مستمر فراگیر توسط استاد به صورت ارزیابی تکمیلی در سه حیطه دانش، مهارت و نگرش

ماده ۳۲) برگزاری امتحان کتبی در پایان هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم آموزش پزشکی و درسهای نظری دوره کارآموزی بالینی الزامی است.

تبصره: امتحان بخشهای بالینی در دوره های کارآموزی و کارورزی در پایان هر بخش انجام می شود.

ماده ۳۳) نتیجه ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو بر اساس مفاد مندرج در مواد ۳۰ و ۳۱ به صورت نمره تعیین می شود و نمره دانشجو در هر درس یا هر بخش بصورت عددی بین صفر تا بیست مشخص می شود.

ماده ۳۴) حداقل نمره قبولی در درسهای مرحله اول و دوم آموزش پزشکی ۱۰ و حداقل میانگین کل هر یک از این مراحل ۱۲ می باشد. حداقل نمره قبولی در هر

یک از درسهای نظری مرحله کارآموزی بالینی و بخشهای مربوط به مراحل سوم و چهارم آموزش پزشکی ۱۲ است و حداقل میانگین کل هر یک از این مراحل ۱۴ می‌باشد. دانشجویی که در هر یک از درسها یا بخشها حداقل نمره قبولی را کسب ننماید، در اولین فرصت معین موظف به انتخاب مجدد آن درس یا بخش است. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین منظور می‌شود.

در دانشکده‌های پزشکی مجری بازنگری و اطلاعات در برنامه آموزش پزشکی عمومی در صورت ادغام مراحل دوم و سوم (مرحله اول بالینی) حداقل نمره قبولی در هر یک از درسهای نظری و عملی این مرحله ۱۰ و در هر یک از بخشهای کارآموزی بالینی ۱۲ و میانگین کل این مرحله (مرحله اول بالینی) ۱۳ می‌باشد و حداقل نمره قبولی در هریک از بخشهای کارورزی بالینی (مرحله دوم بالینی) ۱۲ و حداقل میانگین کل دوم بالینی ۱۴ می‌باشد.

تبصره: هر یک از دروس نظری و عملی نمره مستقل دارند، اما نمره دروس نظری – عملی که یک درس محسوب می‌شوند، معدل دو قسمت نظری و عملی و با توجه به ضرایب هر کدام است. در صورتی که معدل دو قسمت نظری و عملی به ۱۰ نرسد و یا نمره یکی از آنها از ۸ کمتر باشد هر چند معدل به ۱۰ رسیده باشد، هر دو قسمت باید مجدداً تکرار شود.

در دانشکده‌های پزشکی مجری پیگیری و اصلاحات در برنامه آموزش پزشکی عمومی، چگونگی قبولی در دروس ادغام یافته یا درس‌هایی که در بخش و درصدهای مستقل ارائه می‌گردد به پیشنهاد آموزش دانشکده و تایید شورای آموزشی دانشکده می‌باشد که بایستی قبل از شروع هر نیمسال تحصیلی به اطلاع دانشجویان رسانده شود.

ماده ۳۵) استاد یا اساتید هر درس یا هر بخش موظفند گزارش نمره نهایی دانشجو در آن درس یا بخش را حداکثر ظرف ده روز پس از برگزاری امتحان آن درس، به آموزش دانشکده تسلیم نمایند.

تبصره: پس از اعلام نمره توسط آموزش، دانشجو می تواند حداکثر تا ۳ روز پس از اعلام نتایج اعتراضات خود را کتباً به آموزش دانشکده اعلام کند تا رسیدگی لازم صورت پذیرد.

ماده ۳۶) اداره آموزش دانشکده یا واحد ذیربط در هر دانشگاه موظف است نمرات نهایی را حداکثر تا دو هفته پس از برگزاری آخرین امتحان هر نیمسال و بعد از رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی به آموزش کل دانشگاه تسلیم نماید.

تبصره: نمره پس از اعلام به آموزش کل دانشگاه غیر قابل تغییر است.

ماده ۳۷) در پایان هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم، میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال محاسبه و در پایان هر یک از مراحل دوره دکتری عمومی پزشکی نیز، میانگین کل نمرات دانشجو در آن مرحله محاسبه و در کارنامه وی ثبت می شود.

تبصره ۱: برای محاسبه میانگین نمرات، تعداد واحدهای هر درس یا بخش در نمره آن درس یا بخش ضرب می شود و مجموع حاصل ضربها بر تعداد کل واحدهایی که دانشجو برای آنها نمره قبولی یا مردودی دریافت داشته است، تقسیم می شود.

تبصره ۲: دوره تابستانی به عنوان نیمسال تحصیلی محسوب نمی شود، نمرات درسهایی که دانشجو در دوره تابستانی می گذراند تنها در محاسبه میانگین کل مرحله مربوطه محسوب می شود.

ماده ۳۸) میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال از مراحل اول و دوم آموزش پزشکی نباید از ۱۲ کمتر باشد، در غیر اینصورت، نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد، به صورت مشروط خواهد بود.

تبصره ۱: در مواردی که تعداد واحدهای ارائه شده توسط دانشگاه کمتر از ۱۲ واحد باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب نخواهد شد و لیکن در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی محاسبه خواهد شد. در مواردی که به علت مشکلات دانشجو یا نیمسال آخر در هر یک از مراحل آموزش پزشکی، تعداد

واحدها کمتر از ۱۲ باشد، آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب و در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی نیز محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: دانشگاه موظف است موضوع مشروط بودن نام نویسی دانشجو را هر بار کتباً به وی و اولیاء او اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجو ضبط کند. با این وصف قصور در اخطار به وی از طرف دانشگاه و یا اظهار نظر بی اطلاعی دانشجو از این امر، مانع از اجرای مقررات نخواهد بود.

ماده ۳۹) دانشجویی که بصورت مشروط نام نویسی می کند حتی در نیمسال آخر در هریک از مراحل اول و دوم آموزش پزشکی، حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در آن نیمسال را ندارد.

تبصره: در موارد استثنائی، در نیمسال آخر تحصیلی در هر یک از مراحل اول و دوم آموزش پزشکی با توجه به تعداد واحد باقی مانده و سوابق تحصیلی دانشجو، تصمیم‌گیری در خصوص ارائه بیش از ۱۴ واحد درسی به دانشجوی مشروط به عهده شورای آموزشی دانشگاه است. در هر صورت این تعداد بیش از ۲۰ واحد نباید باشد.

ماده ۴۰) دانشجویی که در مراحل پیش بالینی برای ۳ نیمسال متوالی یا ۴ نیمسال متناوب مشروط شود، در دانشکده های پزشکی مجری بازنگری و اصلاح برنامه آموزش پزشکی عمومی در صورت ادغام مراحل دوم و سوم (مرحله اول بالینی) در مرحله پیش بالینی (مرحله اول پزشکی) برای دو نیمسال متوالی یا سه نیمسال متناوب مشروط شود. از ادامه تحصیل محروم می شود و چنانچه میانگین کل واحدهایی که گذرانیده است حداقل ۱۰ باشد، می تواند برابر دستور العمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته تغییر رشته دهد.

ماده ۴۱) میانگین کل نمرات دانشجو در پایان هر یک از مراحل اول و دوم پزشکی نباید از ۱۲ و میانگین کل نمرات دانشجو در پایان هر یک از مراحل سوم و چهارم پزشکی نباید از ۱۴ کمتر باشد، دانشجویانی که در پایان هر یک از مراحل مذکور دارای میانگین کل کمتر از حد تعیین شده باشد، در صورتی که مدت مجاز تحصیل

وی در آن مرحله به پایان نرسیده باشد، می تواند درسها یا بخشهایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲ یا ۱۴ آورده است تکرار کند. در غیر اینصورت حق ورود به مرحله بعدی و یا فراغت از تحصیل را نخواهد داشت. بدیهی است که نمرات دروس تکراری اضافه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل او محسوب خواهد شد.

در دانشکده های علوم پزشکی مجری بازنگری و اصلاحات در برنامه آموزش پزشکی عمومی، در صورت ادغام مراحل دوم و سوم (مرحله اول بالینی) میانگین کل نمرات دانشجو در پایان مرحله پیش از بالینی (مرحله اول) نباید از ۱۲ و میانگین کل نمرات دانشجو در پایان مرحله اول بالینی (مراحل دوم و سوم) نباید از ۱۳ و مرحله دوم بالینی (مرحله چهارم) از ۱۴ کمتر باشد، دانشجوئی که در پایان هر یک از مراحل مذکور دارای میانگین کل کمتر از حد تعیین شده باشد در صورتی که مدت مجاز تحصیل وی در آن مرحله به پایان نرسیده باشد، می تواند درسها یا بخشهایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲ در مرحله پیش بالینی و یا ۱۳ در مرحله اول بالینی و ۱۴ در مرحله دوم بالینی آورده است، تکرار کند. در غیر اینصورت حق ورود به مرحله بعدی و یا فراغت از تحصیل را نخواهد داشت. بدیهی است که نمرات دروس تکرار اضافه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل او محاسبه خواهد شد.

تبصره ۱: در صورتی که دانشجو درسها و بخشهای با نمرات کمتر از ۱۴ را جهت جبران کمبود میانگین هریک از مراحل سوم و چهارم دوره دکترای عمومی پزشکی تکرار نموده و نمرات بالاتر از ۱۴ کسب کرده و لیکن کمبود میانگین کل آن مرحله جبران نشده باشد، ضمن رعایت سایر مقررات آموزشی می تواند مجدداً همان درسها و بخشها را علیرغم داشتن نمره بالاتر از ۱۴ تکرار نماید تا کمبود میانگین مرحله مربوطه جبران شود. بدیهی است که نمرات درسهای تکراری اضافه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در میانگین کل مرحله مربوطه محسوب خواهد شد.

در دانشکده های علوم پزشکی مجری بازنگری و اصلاحات در برنامه پزشکی، در صورت ادغام مراحل دوم و سوم، در صورتی که دانشجو درسها و بخشهای با نمرات

کمتر از ۱۳ در مرحله اول بالینی و ۱۴ در مرحله دوم بالینی را جهت جبران کمبود میانگین هر یک از مراحل بالینی تکرار نموده و نمرات بالاتر از ۱۳ و ۱۴ کسب کرده و لیکن کمبود میانگین کل آن مرحله جبران نشده باشد، ضمن رعایت سایر مقررات آموزشی می‌تواند مجدداً همان درسها و بخشها را علیرغم داشتن نمره بالاتر از ۱۳ و ۱۴ تکرار نماید تا کمبود میانگین مرحله مربوطه جبران شود. بدیهی است که نمرات درسهای تکراری اضافه برنمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در میانگین کل مرحله مربوطه محسوب خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتی که دانشجوی تعدادی از درسها یا بخشهایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲، ۱۳ یا ۱۴ آورده، جهت جبران میانگین کل هر یک از مراحل دوره دکترای عمومی پزشکی تکرار نماید و در درس یا بخش تکراری مردود شود چنانچه پس از احتساب کلیه نمرات قبولی، ردی و تکراری میانگین کل مرحله مربوطه به حد نصاب رسیده باشد، قبولی قبلی او در آن درس یا بخش ملاک عمل است و دانشجو می‌تواند وارد مرحله بعدی شود و در صورتی که میانگین کل مرحله مربوطه به حدنصاب نرسیده باشد دانشجو در آن درس یا بخش مردود است و علیرغم اینکه قبلاً نمره قبولی کسب نموده بایستی مجدداً آن درس یا بخش را تکرار نماید.

تبصره ۳: دانشجویی که نتواند یا نخواهد از فرصت مذکور در این ماده استفاده کند، یا علی‌رغم استفاده از آن نتواند کمبود میانگین کل خود را جبران نماید چنانچه میانگین کل واحدهایی که گذرانیده است حداقل ۱۰ باشد، می‌تواند برابر دستوالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی و کارشناسی پیوسته و یا ناپیوسته تغییر رشته دهد.

ماده ۴۲) دانشجویی که به لحاظ مشروط شدن بیش از حد، از ادامه تحصیل محروم می‌شود، در صورت انجام یا لغو تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است، می‌تواند برای تحصیل مجدد در آزمون سراسری به غیر از رشته قبلی خود شرکت کند و در صورت قبولی در رشته مورد علاقه خود ادامه تحصیل دهد. دانشگاه پذیرنده می‌تواند واحدهایی را که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است، با برنامه رشته جدید تطبیق داده و مطابق مقررات مربوطه بعضی یا تمام آنها را بپذیرد.

◀◀ فصل هفتم: مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

ماده ۴۳) دانشجو پس از گذراندن یک نیمسال تحصیلی می تواند در طول مراحل اول و دوم آموزش پزشکی حداکثر ۲ نیمسال تحصیلی متوالی یا متناوب و در هر یک از مراحل کار آموزی بالینی و کارورزی حداکثر تا سقف ۶ ماه متوالی با احتساب در سنوات از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.

تبصره ۱: موافقت با مرخصی تحصیلی دانشجو در نیمسال اول با شورای آموزشی دانشگاه می باشد.

تبصره ۲: مدت مرخصی تحصیلی جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو در هر مرحله محسوب می شود.

تبصره ۳: دانشجو در مرحله کارورزی می بایست از یک ماه مرخصی استفاده نماید.

ماده ۴۴) تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال برای هر یک از مراحل اول و دوم و حداقل دو هفته قبل از شروع هر بخش برای هر یک از مراحل سوم و چهارم، توسط دانشجو به اداره آموزش دانشگاه تسلیم گردد.

تبصره ۱: چنانچه تقاضای مرخصی تحصیلی خارج از زمان مقرر ارائه شود، تصمیم گیری به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره ۲: اداره آموزش دانشگاه موظف است پس از کسب نظر از دانشکده ذیربط قبل از اتمام مهلت نام نویسی، موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتباً به وی ابلاغ کند.

تبصره ۳: عواقب ناشی از مرخصی تحصیلی برعهده دانشجو می باشد.

ماده ۴۵) دانشجویان زن باردار شاغل به تحصیل می توانند با رعایت سایر ضوابط و مقررات از یک نیمسال مرخصی زایمان، بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نمایند.

ماده ۴۶) دانشجویانی که گواهی و عذر پزشکی موجه آنها به تایید شورای آموزشی دانشگاه رسیده باشد می توانند از حداکثر یک نیمسال مرخصی تحصیلی بدون

احتساب در سنوات استفاده نمایند.

ماده ۴۷) دانشجویی که تمایل به انصراف از تحصیل داشته باشد باید درخواست انصراف خود را شخصاً به اداره آموزش دانشگاه تسلیم نماید. در این صورت مجاز است فقط برای یک بار حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر خواهد شد و دانشجو پس از آن حق ادامه تحصیل در آن رشته را ندارد.

تبصره: دانشجوی منصرف از تحصیل چنانچه بخواهد مدارک تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید.

◀◀ فصل هشتم: انتقال

ماده ۴۸) انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و همان مقطع تحصیلی است.

ماده ۴۹) انتقال دانشجو با توافق دانشگاههای مبدا و مقصد منوط به داشتن همه شرایط زیر است:

۱-۴۹- ادامه تحصیل متقاضی در دانشگاه مبدا از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلامانع باشد.

۲-۴۹- متقاضی حداقل دو نیمسال ازدوره آموزشی خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.

تبصره ۱: در دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مجری بازنگری و اصلاحات برنامه آموزش پزشکی عمومی در صورت تطبیق واحدهای درسی در دانشگاه مبدا و مقصد، انتقال دانشجو در یکی از نیمسالهای تحصیلی با حفظ مقررات آموزشی و انضباطی مربوط و موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد امکان پذیر می باشد.

تبصره ۲: در دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مجری بازنگری و اصلاحات برنامه آموزش پزشکی عمومی ، در صورتیکه برنامه آموزشی دانشگاههای مبدا و مقصد کاملاً مطابقت نداشته باشند، انتقال دانشجو صرفاً پس از پایان هر یک از مراحل آموزش پزشکی عمومی با رعایت مفاد بند ۳-۴۹ با حفظ مقررات آموزشی و انضباطی مربوط و موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد امکان پذیر می باشد.

۳-۴۹- واحدهای باقیمانده دانشجو برای دانشگاه مقصد، حداقل نصف کل واحدهای دوره باشد.

۴-۴۹- میانگین نمرات دروس گذرانده شده متقاضی حداقل ۱۲ باشد.

۵-۴۹- نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در رشته و سهمیه مربوط در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.

تبصره: انتقال محل تحصیل دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده‌اند، با رعایت شرایط ماده ۴۹ و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است.

ماده ۵۰) در موارد زیر انتقال دانشجو به محل یا نزدیکترین محل سکونت دائم خانواده، خارج از شرایط مذکور در ماده ۴۹ (به استثنای شرط ۱) انجام می‌شود. تصمیم‌گیری در مورد تبصره‌های شرط ۲ ماده ۴۹ به عهده شورای آموزشی دانشگاه مبدا می باشد)

۱-۵۰- شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو، به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی، به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.

۲-۵۰- بیماری صعب‌العلاج یا معلولیت موثر دانشجو، به نحوی که به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه قادر به ادامه زندگی بطور مستقل نباشد.

۳-۵۰- ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر که محل تحصیل یا اشتغال شوهر در تهران باشد به تایید مراجع ذیربط.

تبصره ۱: هر یک از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد.

تبصره ۲: اشتغال به کار همسر دانشجو در تهران باید به صورت رسمی یا پیمانی دولتی باشد و مشاغل آزاد یا خصوصی در اولویت بعدی در صورت وجود ظرفیت با نظر شورای انتقال قرار خواهند گرفت.

تبصره ۳: برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت، ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد است گواهی اشتغال و سکونت او باید به تایید مراجع قانونی یا نیروی انتظامی رسیده باشد.

تبصره ۴: در موارد استثنائی، چنانچه محل تحصیل دانشجوی دختر در تهران باشد و همسر او نیز در شهرستان دانشجو باشد، اگر رشته تحصیلی دختر در شهرستان محل تحصیل همسر، موجود نباشد همسر او می‌تواند به تهران منتقل شود.

تبصره ۵: صحت هر یک از موارد مذکور باید به تایید دانشگاه مقصد نیز برسد.

ماده ۵۱) انتقال دانشجو به هر یک از دانشگاههای تهران ممنوع است جز در موارد مذکور در ماده ۵۰

ماده ۵۲) انتقال از دانشگاههای غیر دولتی به دانشگاههای دولتی ممنوع است ولی انتقال به عکس آن با موافقت مبداء و مقصد، با رعایت ضوابط مربوط، بلامانع است.

ماده ۵۳) انتقال فرزندان اعضاء هیات علمی تابع ضوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد.

ماده ۵۴) انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج از کشور به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی داخل کشور، تابع ضوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد.

ماده ۵۵) دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست انتقال خود را کتباً با ذکر مورد، حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه مبداء تسلیم کند.

ماده ۵۶) دانشگاه مبداء، در صورت موافقت با انتقال متقاضی واجد شرایط، موظف است حداکثر ظرف یک هفته، موافقت خود را به همراه درخواست و ریزنمرات دانشجو به دانشگاه مقصد ارسال نماید و دانشگاه مقصد مکلف است حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی نظر خود را به دانشگاه مبداء اعلام دارد.

تبصره: در صورت موافقت با انتقال، کلیه سوابق دانشجو از دانشگاه مبداء به دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط دانشجو با دانشگاه مبداء قطع می شود.

ماده ۵۷) در صورت انتقال، واحدهای گذرانده شده دانشجو که نمرات آنها ۱۲ و یا بالاتر است پذیرفته می شود و پذیرفتن واحدهایی که نمره آنها کمتر از ۱۲ و بیشتر از ۱۰ است برعهده دانشگاه مقصد است. در هر حال عدم پذیرش واحدهای درسی دانشجوی انتقالی در حدودی مجاز است که وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد.

تبصره ۱: تمام نمرات درسی دانشجو در دانشگاه مبداء اعم از قبولی و یا ردی و

سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی، عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل او محاسبه می‌شود.

تبصره ۲: عدم پذیرش دروس با نمره کمتر از ۱۲ مربوط به مرحله ای است که دانشجو به هنگام انتقال در آن مرحله مشغول به تحصیل است و به مراحل قبلی تسری ندارد.

ماده ۵۸) مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر می‌شود و در آن مدرک، تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجو و مجموع واحدهای اخذ شده در دانشگاههای مبدا و مقصد با ذکر میانگین نمرات آنها و سوابق تحصیلی دانشجو قید می‌شود.

ماده ۵۹) انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل فقط برای یک بار مجاز است.

◀◀ فصل نهم: دانشجوی میهمان

ماده ۶۰) در مواردی که دانشجو، بطور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد، می‌تواند با توافق دانشگاههای مبدا و مقصد به عنوان دانشجوی میهمان، محل تحصیل خود را بطور موقت برای مدت معین تغییر دهد.

تبصره: میهمانی از دوره‌های روزانه به شبانه، از دانشگاههای حضوری به غیرحضوری، از دانشگاههای دولتی به غیر دولتی و بر عکس ممنوع است.

ماده ۶۱) میهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه، مشروط به این است که دانشجو حداقل دو نیمسال تحصیلی خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.

ماده ۶۲) میهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه برای گذراندن یک یا چند درس با موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد، به شرط آن که تعداد واحدهای درسی مذکور از ۱۰ واحد کمتر باشد و جمع واحدهای درس اخذ شده دانشجو در دانشگاه مبدا و مقصد در آن نیمسال از ۱۲ واحد کمتر و از ۲۰ واحد بیشتر نشود، بلامانع است.

تبصره: انتخاب واحد دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد چه بصورت تک درس و چه بصورت تمام وقت بایستی با اطلاع گروه آموزشی مربوط در دانشگاه مبدا و طبق شرایط دانشگاه مقصد باشد.

ماده ۶۳) تعداد واحدهایی که دانشجو به صورت میهمان (تک درس یا تمام وقت) در یک یا چند دانشگاه میگذراند نباید از ۴۰ درصد کل واحدهای دوره تجاوز نماید.

تبصره ۱: واحدهایی که دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد می‌گذراند عیناً در کارنامه او در دانشگاه مبدا ثبت می‌شود و نمرات آنها در محاسبه میانگین نیمسال و میانگین کل او منظور می‌گردد.

تبصره ۲: حداقل نمره قبولی دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد ۱۲ می‌باشد. واحدهایی را که دانشجو در دانشگاه مقصد با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است باید مجدداً بگذراند.

ماده ۶۴) مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان در هر صورت توسط دانشگاه مبدا صادر می‌شود.

◀ فصل دهم: تغییر رشته

ماده ۶۵) دانشجوی دوره دکترای عمومی پزشکی در طول دوران تحصیل خود می‌تواند در صورت داشتن شرایط زیر و موافقت دانشگاه ذیربط به رشته دیگری تغییررشته دهد:

- ۱-۶۵- ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.
- ۲-۶۵- حداقل $\frac{1}{6}$ و حداکثر $\frac{1}{3}$ کل واحدهای دوره را گذرانده باشد.
- ۳-۶۵- نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در سهمیه و رشته مورد تقاضا در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.
- ۴-۶۵- با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل، امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز در رشته جدید را داشته باشد.

تبصره ۱: تغییررشته دانشجویانی که از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می‌شوند، بر اساس دستور العمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ صورت می‌گیرد.

تبصره ۲: تغییررشته دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد دارند، بارعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان‌پذیر است.

تبصره ۳: تغییر رشته به رشته‌هایی که در ضوابط گزینش آنها شرایط خاص پیش بینی شده است، موکول به احراز شرایط مربوط است.

تبصره ۴: دانشجو در طول تحصیل خود تنها برای یک بار می‌تواند تغییر رشته دهد به استثنای مشمولین مندرج در تبصره ۱ همین ماده.

ماده ۶۶) تغییر رشته باید در مقاطع تحصیلی هم سطح صورت گیرد در غیراینصورت فقط از مقطع بالاتر به مقطع پایین تر بارعایت مقررات ماده ۶۹ امکان‌پذیر است.

ماده ۶۷) در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته، دانشجو موظف است در اولین نیمسال تحصیلی پس از موافقت، در رشته جدید ثبت نام انتخاب واحد نماید. پس از ثبت نام، اجازه بازگشت به رشته قبلی را ندارد.

تبصره ۱: دانشجو تا قبل از ثبت نام در رشته جدید تابع مقررات آموزشی رشته

قبلی می باشد.

تبصره ۲: اقدام نکردن دانشجو برای ثبت نام در رشته جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی می شود و حق تغییر رشته تا پایان دوره از وی سلب می شود.

ماده ۶۸) در صورتی که دانشجو هم زمان دارای شرایط انتقال و همچنین شرایط تغییر رشته باشد، تغییر رشته توأم با انتقال بلامانع است.

تبصره: تغییر رشته توأم با انتقال از وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و برعکس در صورت داشتن شرایط تغییر رشته و انتقال بلامانع است.

ماده ۶۹) دروسی که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط درس هایی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی با دروس رشته جدید حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته باشد و نمره هر یک از آن درسها نیز از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: دروس پذیرفته شده در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل منظور می گردد، ولی نمرات درس های پذیرفته نشده بدون احتساب در میانگین در کارنامه دانشجو باقی می ماند. در این صورت چنانچه میانگین کل واحدهای پذیرفته نشده او کمتر از ۱۲ باشد با تصمیم شورای آموزشی دانشگاه، جمعاً به عنوان یک نیمسال مشروطی در سابقه تحصیلی دانشجو در رشته جدید منظور خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتی که تعداد واحدهای درس های پذیرفته نشده دانشجو، در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای مورد نیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل از وی سلب کند، با تقاضای تغییر رشته او موافقت نمی شود.

ماده ۷۰) متقاضی تغییر رشته باید درخواست خود را به همراه مدارک لازم حداقل ۶ هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی به آموزش دانشگاه محل تحصیل خود تسلیم کند.

ماده ۷۱) چنانچه دانشجو در دوران تحصیل، دچار بیماری یا سانحه ای گردد که به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه و تایید شورای آموزشی دانشگاه توانایی ادامه تحصیل در دوره دکترای عمومی پزشکی و یا امکان بهره‌گیری از کارآیی حاصل از آن را از دست بدهد، اجازه ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی راندارد و می‌تواند با رعایت سایر مقررات به رشته دیگری که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد تغییر رشته دهد. در این حال دانشجو از رعایت مقررات ماده ۶۵ (به استثنای بند یک) معاف خواهد بود.

تبصره: در مواردی که دانشجو، درطول تحصیل دچار اختلالات روانی و رفتاری یا بیماری جسمی و نقص عضو موثر گردد به نحوی که توانایی ادامه تحصیل در هیچ یک از رشته های گروه آزمایشی مربوط را نداشته باشد، می‌تواند با نظر شورای پزشکی دانشگاه و تایید شورای آموزشی دانشگاه به رشته‌ای در گروه آزمایشی دیگر پس از موافقت دانشگاه مقصد تغییر رشته دهد.

◀◀ فصل یازدهم: پذیرش واحدهای درسی

ماده ۷۲) معادل سازی و پذیرش دروسی که دانشجو قبلاً در دانشگاهها یا دیگر مقاطع تحصیلی گذرانده است با رعایت شرایط زیر مجاز است:

۱-۷۲- دانشجو با توجه به سوابق تحصیلی خود مجاز به شرکت در آزمون ورودی رشته جدید باشد.

۲-۷۲- دانشگاه قبلی و مدارک تحصیلی آن مورد تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

۳-۷۲- محتوای آموزشی درسهای گذرانده شده با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی ذیربط حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته و نمره هریک از دروس از ۱۲ کمتر نباشد.

۴-۷۲- تحصیل دانشجو در دانشگاه قبلی مطابق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

تبصره ۱: معادل سازی دروس تخصصی در مقاطع هم سطح یا از مقاطع بالاتر به پایین تر امکان پذیر است.

تبصره ۲: معادل سازی و پذیرش درسها توسط گروههای آموزشی ذیربط در دانشگاه پذیرنده انجام می شود.

ماده ۷۳) نمرات دروس پذیرفته شده دانشجو در محاسبه میانگین نیمسال محسوب نمی شود ولی در محاسبه میانگین کل دانشجو محسوب خواهد شد.

تبصره: به ازای هر ۲۰ واحد از دروس پذیرفته شده دانشجو، یک نیمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی کاسته می شود.

◀ فصل دوازدهم: پایان نامه

ماده ۷۴) پایان نامه بخشی از دوره دکترای عمومی پزشکی است که طی آن دانشجوی موظف است در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود زیر نظر استاد راهنما به تحقیق بپردازد.

ماده ۷۵) دانشجویان دوره دکترای عمومی پزشکی می‌بایست از شروع دوره کارآموزی تا قبل از شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی موضوع پایان نامه خود را انتخاب و به ثبت برسانند.

تبصره: دانشجویان دوره دکترای عمومی پزشکی چنانچه موضوع پایان نامه خود را در مدت مقرر به ثبت نرسانند، تا زمان ثبت موضوع پایان نامه مجاز به شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی نمی‌باشند.

ماده ۷۶) استاد راهنما با پیشنهاد دانشجو، موافقت استاد راهنما و تایید گروه آموزشی مربوطه و تصویب شورای پژوهشی دانشکده مربوطه تعیین می‌گردد. **تبصره ۱:** رتبه استاد راهنما حداقل استادیاری است. در موارد استثنائی با تایید شورای پژوهشی دانشکده می‌توان از اعضای هیات علمی مربی نیز به عنوان استاد راهنما استفاده نمود.

تبصره ۲: در موارد خاص و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده و به منظور انجام تحقیقات بین بخشی دانشجو می‌تواند بیش از یک استاد راهنما داشته باشد.

ماده ۷۷) در صورت لزوم به پیشنهاد استاد راهنما یک نفر از اعضای هیات علمی یا متخصصان و محققان برجسته پس از تایید شورای پژوهشی دانشکده به عنوان استاد مشاور تعیین می‌شود.

تبصره: سقف تعداد پایان نامه‌های دوره دکترای عمومی پزشکی که به طور همزمان توسط هر استاد راهنما هدایت می‌شوند از فرمول تقسیم تعداد کل دانشجویان ورودی در هر سال به تعداد کل اعضای هیات علمی دانشکده مربوطه ضرب در عدد ۲ بدست می‌آید. در دانشکده‌هایی که تعداد اعضای هیات علمی زیاد است و با فرمول فوق، سقف پایان نامه هر عضو هیات علمی عدد کمی خواهد شد، هر

عضو هیات علمی بر اساس مرتبه دانشگاهی وی و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده، حداکثر ۳ پایان نامه دانشجویان با سال ورودی یکسان را به طور هم زمان می تواند راهنمایی نماید.

ماده ۷۸) انتخاب موضوع پایان نامه بایستی با هدایت استاد راهنما باشد.

ماده ۷۹) موضوع پایان نامه نباید تکراری باشد به این معنا که پایان نامه با عنوان مشابه یا متفاوت ولی محتوای یکسان در ۵ سال اخیر در دانشگاه ذیربط گرفته نشده باشد.

تبصره: در موارد خاص و با نظر شورای پژوهشی دانشکده، در موضوعاتی که ممکن است نیاز به تحقیق مجدد در کمتر از فاصله زمانی فوق باشد، اخذ پایان نامه با عنوان و محتوای مشابه بلامانع است.

ماده ۸۰) هر دانشجو باید یک موضوع را بعنوان پایان نامه انتخاب نماید.

تبصره: انتخاب موضوع پایان نامه توسط گروهی از دانشجویان (حداکثر ۳ نفر) پس از تایید استاد راهنما و تصویب شورای پژوهشی دانشکده به شرط رعایت موارد ذیل مجاز می باشد:

الف: حجم و اهمیت موضوع تحقیق با تعداد دانشجویان تناسب داشته باشد.

ب: تقسیم بندی موضوع تحقیق به گونه ای باشد که هر یک از دانشجویان ذیربط بتوانند انجام بخش مستقلی از پایان نامه را عهده دار شوند.

ماده ۸۱) جهت ثبت موضوع پایان نامه باید مراحل ذیل طی شود:

الف: انتخاب موضوع پایان نامه با هدایت استاد راهنما

ب: بررسی تکراری نبودن موضوع پایان نامه توسط معاونت پژوهشی دانشکده

ج: تصویب طرح پیشنهادی پایان نامه در گروه آموزشی مربوطه

د: ارائه طرح پیشنهادی پایان نامه از طرف گروه به معاونت پژوهشی دانشکده جهت تصویب در شورای پژوهشی دانشکده

ه: ابلاغ مصوبه شورای پژوهشی دانشکده به استاد راهنما جهت شروع پایان نامه

تبصره: فاصله زمان ثبت موضوع پایان نامه تا زمان دفاع آن نباید کمتر از یکسال باشد.

ماده ۸۲) هر پایان نامه باید حاوی موارد زیر باشد:

الف: چکیده به زبان فارسی و انگلیسی (اهمیت و زمینه کار، مواد و روش، نتایج و نتیجه‌گیری)

ب: مقدمه (دلایل اهمیت موضوع پژوهش، اطلاعات کلی در زمینه پژوهش و اهداف پژوهش)

ج: بررسی متون

د: روش کار (نوع پژوهش، محیط و مواد پژوهش، حجم نمونه و روش نمونه‌گیری، روش جمع‌آوری اطلاعات، روش تجزیه و تحلیل داده‌ها و انواع آزمون‌های آماری و مراحل انجام کار)

ز: نتایج (استفاده از آزمون‌های آماری، جداول، نمودارها و بیان نتایج)

و: بحث و نتیجه‌گیری (بررسی نتایج حاصله، مقایسه نتایج با سایر مطالعات، بررسی علت تفاوت نتایج پژوهش با سایر مطالعات، بررسی نقایص و محدودیت‌های پژوهش، نتیجه‌گیری نهایی و ارائه پیشنهادات)

ه: مراجع

ماده ۸۳) نگارش پایان نامه به زبان انگلیسی بلامانع می‌باشد ولی لازم است علاوه بر چکیده به زبان انگلیسی چکیده به زبان فارسی نیز داشته باشد.

ماده ۸۴) هیات داوران که مسئولیت تصمیم‌گیری نهایی در مورد پایان نامه را بر عهده دارند از اعضای زیرتشکیل می‌شود:

۱- استاد راهنما

۲- استاد مشاور (در صورت وجود)

۳- نماینده شورای پژوهشی دانشکده

۴- نماینده گروه آموزشی مرتبط با پایان نامه

۵- یک عضو از اعضای هیات علمی یا محققان، متخصصان و صاحب نظران به انتخاب گروه آموزشی مربوطه

تبصره: مرتبه علمی استاد راهنما و اعضای هیات علمی باید حداقل استادیاری باشد، در

شرایط خاص پس از تایید شورای پژوهشی دانشکده می‌تواند مربی باشد. در خصوص محققان و متخصصان و صاحب‌نظران داشتن مدرک دکترای تخصصی الزامی است.

ماده ۸۵) ارزشیابی پایان نامه‌ها توسط هیات داوران در مقیاس نمره‌گذاری از صفر تا بیست صورت می‌گیرد و با توجه به نمرات مربوط به چهار درجه به شرح ذیل متمایز می‌شوند.

- عالی پایان نامه‌های با نمره ۱۹ تا ۲۰
- بسیار خوب پایان نامه‌های با نمره ۱۷ تا ۱۸/۹۹
- خوب پایان نامه‌های با نمره ۱۴ تا ۱۶/۹۹
- غیر قابل قبول پایان نامه‌های با نمره کمتر از ۱۴

تبصره: پایان نامه‌هایی می‌توانند درجه عالی را کسب نمایند که تحقیقاتی بوده و یا در یکی از مجلات علمی معتبر داخل یا خارج از کشور به صورت مقاله چاپ شده و یا اخذ پذیرش چاپ را در این مجلات ارائه نمایند. بدیهی است که ارائه مقاله و یا اخذ پذیرش چاپ مقاله باید قبل از دفاع از پایان نامه و تعیین نمره نهایی صورت گیرد.

ماده ۸۶) کلیه دانشجویان موظف به دفاع از پایان نامه خود در آخرین نیمسال تحصیلی می‌باشند و چنانچه دانشجو در چهارچوب سنوات مجاز تحصیلی نتواند از پایان نامه خود دفاع و نمره قبولی کسب نماید، علیرغم اینکه کلیه واحدهای درسی دوره آموزشی مربوطه را با موفقیت گذرانده باشد، اخراج خواهد شد.

ماده ۸۷) تعداد واحدها و نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی ثبت و دانشجو از رعایت حداکثر واحدهای مجاز در آخرین نیمسال تحصیلی معاف است.

ماده ۸۸) زمان فارغ التحصیلی دانشجو، زمانی است که تمامی واحدهای درسی خود را از جمله پایان نامه را گذرانده باشد (هر کدام که موخر باشد).

ماده ۸۹) کلیه حقوق مکسب از پایان نامه متعلق به دانشگاه است.

ماده ۹۰) یک نسخه از خلاصه وضعیت هر پایان نامه می‌بایست به حوزه معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع جهت بهره برداری و اطلاع رسانی به دیگر مراکز ارسال گردد.

◀◀ فصل سیزدهم: فراغت از تحصیل

ماده ۹۱) دانشجویی که کلیه واحدهای درسی و مراحل آموزشی دوره دکترای عمومی پزشکی و پایان نامه را طبق برنامه مصوب بر اساس مقررات این آیین نامه با موفقیت گذرانده باشد فارغ‌التحصیل دوره دکترای عمومی پزشکی شناخته می‌شود.

ماده ۹۲) این آیین نامه در ۱۳ فصل، ۹۲ ماده و ۹۳ تبصره در چهل و دومین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۹/۳/۹ به تصویب رسید و از ابتدای سال تحصیلی ۸۹-۹۰ برای آن دسته از دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دوره دکتری عمومی می‌شوند لازم الاجرا است و از این تاریخ اجرا کلیه آیین‌نامه و بخشنامه‌های قبلی مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آئین نامه لغو می‌شود.

آئین نامه آموزشی دوره تخصصی بالینی پزشکی (دستیاری)

ماده ۱: تعریف دوره دستیاری بالینی پزشکی

دوره دستیاری رشته‌های تخصصی بالینی یکی از مقاطع تحصیلات عالی دانشگاهی (Academic) است. که متقاضیان واجد شرایط با داشتن مدرک دکتری پزشکی عمومی (M.D)، پس از موفقیت در امتحان پذیرش دستیاری و گذراندن دوره‌های آموزشی تئوری و عملی و قبولی در امتحانات لازمه (تکوینی و نهایی)، موفق به اخذ مدرک تخصصی در رشته مربوطه می گردند.

ماده ۲: تعریف دستیار

دستیار به فردی اطلاق می شود که با داشتن مدرک دکتری پزشکی عمومی و پذیرش در امتحان ورودی دستیاری، جهت آموزشهای نظری و کسب مهارتهای عملی در یکی از رشته های تخصصی پزشکی، طی مدت زمان مشخصی که برای آن دوره از طریق شورای آموزش پزشکی و تخصصی تصویب شده است، به امر تحصیل آموزش، پژوهش و انجام فعالیتهای کارورزی تخصصی اشتغال می ورزد.

ماده ۳: هدف دوره دستیاری:

تربیت پزشک متخصص و متعهد در رشته‌های مورد نیاز کشور جهت کسب مهارتهای نظری و عملی، آموزش پزشکی، تعمیم و گسترش بهداشت در جامعه، امور درمانی و انجام فعالیتهای پژوهشی در راستای پیشبرد دانش پزشکی است.

ماده ۴: شرایط پذیرش دستیار

الف- شرایط عمومی:

- ۱/ ۴) تأیید صلاحیت عمومی طبق ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی
- ۲/ ۴) داشتن مدرک یا گواهینامه فارغ التحصیلی در رشته دکتری پزشکی (M.D). از دانشگاه‌ها و مراکز مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

۴/۳) داشتن برگ پایان خدمت نظام وظیفه یا معافی جهت آقایان
تبصره: کلمه معافی به مفهوم معافیت دائم آن می‌باشد و داوطلبین دارای معافیت
موقت پزشکی و یا کفالت با مسئولیت خود داوطلبین، می‌توانند در آزمون پذیرش
دستیار شرکت نمایند، بدیهی است در صورت فراخواندن آنان به انجام خدمت نظام
وظیفه، این وزارت هیچگونه تعهدی جهت ترخیص آنان به عهده نخواهد گرفت.
۴/۴) نداشتن نقض عضو موثر حرفه‌ای بر حسب رشته (در فصل آئین نامه‌های
توضیح داده شده است).
۴/۵) عدم اشتغال به تحصیل در یکی از رشته‌های تخصصی پزشکی، Ph.D و
کارشناسی ارشد یا نداشتن مدرک تخصصی پزشکی بالینی
۴/۶) پذیرفته شدن در آزمون پذیرش دستیاری
* پذیرش اتباع غیر ایرانی طبق آئین نامه پذیرش اتباع غیر ایرانی در دوره‌های
تخصصی، فوق تخصصی و فلوشیپ انجام می‌پذیرد.

ب- شرایط اختصاصی

ماده ۵: شرایط استفاده از سهمیه رزمندگان و جهادگران، جانبازان، آزادگان
بر اساس ماده ۱ آئین نامه اجرایی قانون تسهیلات برای ورود رزمندگان و جهادگران
داوطلب بسیجی به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی، افراد فوق که در این آئین
نامه به نام رزمنده نامیده می‌شود به افرادی اطلاق می‌شود که از تاریخ ۵۹/۶/۳۱
لغایت ۶۷/۶/۳۱ حداقل ۶ ماه متناوب یا متوالی، داوطلبانه در مناطق عملیاتی
حضور داشته باشند.

تبصره: با توجه به تبصره ۳ ماده ۱۰ آیین نامه اجرایی قانون تسهیلات برای ورود
رزمندگان و جهادگران داوطلب بسیجی، داوطلبان واجد شرایط استفاده از سهمیه
رزمندگان در صورتی که یک بار از این سهمیه استفاده کرده باشند، فقط در صورتی
می‌توانند دوباره از این سهمیه استفاده نمایند که حداقل ۱۲ ماه سابقه حضور
داوطلبانه در جبهه را داشته باشند. شایان ذکر است واجدین شرایط استفاده از
سهمیه رزمندگان که قبل از سال ۱۳۶۸ برای یکبار از سهمیه مذکور استفاده

نموده‌اند، می‌توانند با داشتن حداقل ۶ ماه سابقه حضور داوطلبانه در جبهه مجدداً از این مزایا بهره‌مند گردند. لازم به ذکر است افرادی که با استفاده از سهمیه رزمندگان پذیرفته می‌شوند در صورت انصراف از ثبت نام، شروع دوره و یا ادامه دوره حق استفاده مجدد از سهمیه را نخواهند داشت.

توضیح ۱: مناطق عملیاتی بر اساس مصوبات شورای عالی دفاع تعیین می‌گردد.

توضیح ۲: مدت اسارت جزو مدت حضور در جبهه تلقی می‌گردد.

ماده ۶- شرایط استفاده از سهمیه جانبازان

توضیح ۳: مدت حضور داوطلبان جانباز انقلاب اسلامی با معلولیت بیش از ۲۵٪ به ازای هر ۱۰ درصد معلولیت اضافی مدت ۶ ماه حضور در جبهه محاسبه خواهد شد. طبق مصوبه ۷۷/۷/۱۵ مجلس شورای اسلامی و آئین نامه اجرایی مربوطه، پرسنل نیروهای مسلح و مشمولین خدمت نظام وظیفه که ۶ ماه متوالی یا ۹ ماه متناوب علاوه بر میزان موظفی شرکت در عملیات، بطور داوطلبانه در خطوط مقدم جبهه حضور داشته‌اند می‌توانند با مراجعه به اداره آجودانی نسبت به اخذ گواهی حضور در جبهه اقدام نموده.

- متقاضیان استفاده از سهمیه رزمندگان که تحت پوشش بنیاد شهید و امور ایثارگران می‌باشند شامل: جانبازان با حداقل ۲۵٪ جانبازی، فرزندان و همسران شهداء، مفقودین، اسراء، آزادگان و همسر و فرزندان آنان، همسر و فرزندان جانباز بالای ۵۰٪ نحوه پذیرش: ۲۰٪ از کل ظرفیت پذیرش هر رشته- محل به افراد واجد شرایط سهمیه رزمندگان که ۸۰٪ حد نصاب قبولی در رشته- محل انتخابی را کسب کرده باشند، تعلق می‌گیرد

تبصره ۱: کلیه متقاضیان سهمیه رزمندگان ابتدا همانند سایر داوطلبان آزاد مورد سنجش قرار می‌گیرند و در صورت قبولی جزء پذیرفته شدگان آزاد محسوب می‌شوند. در صورت پذیرفته نشدن در بالاترین اولویت ممکن در سهمیه رزمندگان به رقابت می‌پردازند.

تبصره ۲: در صورتیکه ظرفیت رشته – محل دو نفر باشد یک نفر داوطلب واجد شرایط استفاده از سهمیه رزمندگان به صورت مازاد در آن رشته – محل پذیرفته می‌شود.

تبصره ۳: جانبازان با معلولیت ۷۰٪ و آزادگانی که در دوران دانشجویی حداقل دوسال سابقه اسارت داشته باشند در صورت کسب ۸۰٪ حد نصاب قبولی در رشته – محل انتخابی (حداکثر به میزان ۲۰٪ از کل ظرفیت پذیرش هر رشته – محل) در آزمون ورودی دستیاری مازاد بر ظرفیت، پذیرش می‌شوند.

توجه: جانبازان با معلولیت بیش از ۷۰٪ و آزادگانی که در دوران دانشجویی دو سال سابقه اسارت دارند و متقاضی استفاده از سهمیه رزمندگان می‌باشند ابتدا بصورت آزاد و سپس در سهمیه رزمندگان و پس از آن در سهمیه جانبازان (در بالاترین اولویت ممکن) به رقابت می‌پردازد: در صورت قبولی در هر یک از سهمیه‌ها فرد شرکت کننده در سهمیه‌های بعدی رقابت نخواهد کرد و حد نصاب قبولی وی (در صورت وجود) وابسته به سهمیه‌ای می‌باشد که در آن رقابت می‌کند.

توجه: ظرفیت اشغال نشده سهمیه رزمندگان به داوطلبان پذیرش به صورت آزاد تخصیص داده می‌شود و سهمیه جانبازان ۷۰٪ و نیز ظرفیت مازاد رزمندگان به هیچ سهمیه‌ای منتقل نخواهد شد.

تعهدات مربوطه: از پذیرفته شدگان با استفاده از سهمیه رزمندگان مطابق سایر پذیرفته شدگان به صورت آزاد تعهد محضری اخذ خواهد گردید.

ماده ۷: شرایط استفاده از سهمیه مازاد مناطق محروم

حداکثر ۱۰٪ ظرفیت مازاد در رشته‌های مورد تقاضای معاونت درمان به منظور پوشش مناطق محروم و نیازمند به افراد متقاضی اختصاص خواهد یافت.

این گروه از پذیرفته شدگان ملزم به سپردن تعهد محضری خاص به مدت ۳ برابر مدت آموزش در مناطق محروم و نیازمند بنابر نظر معاونت درمان خواهند بود. بدیهی است سهمیه مذکور صرفاً در رشته‌های مورد نیاز اعلام شده قابل محاسبه و

اجرا می‌باشد.

تبصره ۱: متقاضیان واجد شرایط استفاده از سهمیه مذکور در صورت کسب حد نصاب پذیرش داوطلبان آزاد در رشته محل مورد تقاضا بصورت آزاد مورد پذیرش قرار خواهند گرفت.

تبصره ۲: کارکنان رسمی که با اخذ موافقت از وزارتخانه‌ها، نهادها و سازمانها در آزمون شرکت می‌کنند، مجاز به استفاده از سهمیه مازاد مناطق محروم نمی‌باشند. بدیهی است کارکنان رسمی دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و سازمانهای وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در صورتیکه محل خدمت ایشان در میان مناطق محروم و نیازمند اعلام شده باشد، به شرط سپردن تعهد محضری خاص به نفع همان محل، مجاز به استفاده از سهمیه مذکور می‌باشند.

شرایط داوطلبان استفاده از سهمیه مازاد مناطق محروم:

فرد متقاضی استفاده از این سهمیه می‌بایست شرایط مندرج در یکی از بندهای زیر را به طور کامل دارا باشد.

۱- داوطلب متولد استان منطقه محروم انتخابی بوده و دو مقطع تحصیلی ابتدائی، راهنمایی و یا متوسطه را در همان استان گذرانده باشد.

۲- محل تولد یکی از والدین یا همسر داوطلب استان منطقه محروم انتخابی بوده و داوطلب سه مقطع از مقاطع تحصیلی ابتدائی، راهنمایی و متوسطه را در آن استان گذرانده باشد.

۳- داوطلب در استخدام پیمانی، رسمی - آزمایشی و یا قطعی دانشگاه علوم پزشکی و یاسازمانهای وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در مناطق محروم باشد.

محل تعهد داوطلبان استفاده از سهمیه مازاد مناطق محروم پس از پذیرش داوطلب و بنا به نظر معاونت درمان تعیین و داوطلب ملزم به سپردن تعهد محضری خاص قبل از شروع به آموزش می‌باشد (در صورت عدم سپردن تعهد محضری مذکور قبولی داوطلب کان لم یکن تلقی خواهد گردید).

تعهدات: از پذیرفته شدگان با استفاده از سهمیه مازاد مناطق محروم، با توجه به مصوبات مربوطه تعهد خاص به نفع دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مناطق محروم و نیازمند، تعیین شده توسط معاونت درمان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اخذ می‌گردد.

بدیهی است شهر یا بیمارستان محل تعهد نیز توسط معاونت درمان وزارت متبوع تعیین می‌گردد، پس از ثبت نام به هیچ عنوان تغییر سهمیه یا تغییر منطقه محروم جهت گذراندن تعهد خاص امکان‌پذیر نمی‌باشد.

محل تعهد داوطلبان استفاده از سهمیه مازاد مناطق محروم پس از پذیرش داوطلب و بنا به نظر معاونت درمان تعیین و داوطلب ملزم به سپردن تعهد محضری خاص قبل از شروع به آموزش می‌باشد. (در صورت عدم سپردن تعهد محضری مذکور قبولی داوطلب کان لم یکن تلفی خواهد شد.

توجه متقاضیان سهمیه مازاد مناطق محروم هنگام انتخاب رشته - محل دارای محدودیت در انتخاب رشته نمی‌باشند. بدیهی است پذیرش در سهمیه مربوطه در سقف ظرفیت تعیین شده و صرفاً جهت رشته‌های مورد تقاضای منطقه محروم و نیازمند، انجام خواهد پذیرفت.

ماده ۸: لیست مناطق محروم

لیست مناطق محروم بهداشتی درمانی و کمبود نیروهای متخصص مورد نیاز هر منطقه، توسط معاونت درمان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تهیه و تنظیم شده و به منظور برنامه ریزی جهت پذیرش و آموزش نیروهای متخصص در اختیار دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور قرار می‌گیرد.

ماده ۹: مقررات و اولویت استفاده از سهمیه مناطق محروم

داوطلبین استفاده از سهمیه مناطق محروم باید حداقل دارای یکی از شرایط زیر باشند:

الف - پزشکان عمومی بومی

۱- داوطلب متولد استان منطقه محروم بوده و دو مقطع از مقاطع تحصیلی دبستان،

راهنمایی و یا متوسطه را در آن استان گذرانده باشد و دو سال سابقه کار حرفه پزشکی در مناطق محروم هر نقطه از کشور را داشته باشد.

۲- محل تولد یکی از والدین یا همسر داوطلب، استان منطقه محروم انتخابی بوده و داوطلب ۳ مقطع از مقاطع تحصیلی ابتدایی، راهنمایی و متوسطه را در استان گذرانده باشد و دو سال سابقه کار حرفه پزشکی در مناطق محروم هر نقطه از کشور را داشته باشد.

ب- پزشکان عمومی غیر بومی

- داوطلب در استخدام دانشگاه مناطق محروم مورد تقاضا برای استفاده مذکور بوده و سابقه مدیریت اجرایی به مدت ۳ سال تا تاریخ ثبت نام در همان دانشگاه محل خدمت با عنوان پرسنل شبکه‌های بهداشتی، درمانی معاونین دانشگاه، مدیران ستادی دانشگاه، روسای مراکز بهداشتی درمانی شهرستانها و روسای بیمارستانهای دانشگاه را داشته باشد.

- پزشکان عمومی که حداقل به مدت ۴ سال تا زمان پذیرش در مناطق محروم با تأیید رئیس دانشگاه و یا دانشگاه‌های مربوطه خدمت نموده باشند، بعنوان متقاضی همان منطقه می‌توانند از سهمیه مربوطه در آزمون مذکور استفاده نمایند.

توضیح ۱: کسانی که ۴ سال خدمت موضوع بند ۲ را در مناطق محروم تحت پوشش بیش از یک دانشگاه گذرانده‌اند می‌توانند از سهمیه منطقه محروم فقط یکی از دانشگاه‌های منطقه محروم، محل خدمت قبلی و یا فعلی، استفاده نمایند.

توضیح ۲: خدمات موضوع قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان (با احتساب ضریب منطقه) و خدمت نظام وظیفه و پیام آوران بهداشت (با احتساب ضرایب مربوطه) و نیز خدمت در مطب خصوصی در مناطق محروم (بصورت روز شمار) جزء سابقه خدمت جهت استفاده از سهمیه مناطق محروم محسوب می‌شود.

توجه: به استثناء مشمولین بند ۲، سایر واجدین شرایط استفاده از سهمیه مناطق محروم بطور آزادانه می‌توانند یکی از دانشگاههای مربوطه را انتخاب نمایند.

ماده ۱۰: پذیرش به صورت مازاد بر اساس آئین نامه اجرایی تسهیل ادامه تحصیل استعدادهای درخشان، نخبگان و استعدادهای برتر:
توجه: داوطلبین واجد شرایط فقط برای یک نوبت مجاز به استفاده از سهمیه استعدادهای درخشان می‌باشند.

نحوه پذیرش:

توجه ۱: داوطلبین واجد شرایط که موفق به کسب حداقل ۴۰ امتیاز بر اساس مندرجات فصل ۷ شده‌اند در صورت کسب ۹۰٪ حد نصاب رشته- محل انتخابی مشمول قوانین پذیرش بصورت مازاد می‌باشند.
توجه ۲: پذیرش همزمان سهمیه مازاد انتخابی داوطلب، همواره در بالاترین اولویت ممکن خواهد بود.
توجه ۳: افرادی که یک نوبت با استفاده از این سهمیه پذیرفته می‌شوند در صورت انصراف حق استفاده مجدد از آن را نخواهند داشت.
تعهدات: میزان تعهدات این قبیل از پذیرفته شدگان مطابق سایر پذیرفته شدگان بصورت آزاد خواهد بود.

ماده ۱۱: پذیرش بصورت بورسیه نیروهای مسلح:

با توجه به مصوبات پنجاه و نهمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی پذیرش کادر ثابت (رسمی) نیروهای مسلح با استفاده از بورسیه نهاد محل استخدام با شرایط زیر بصورت مازاد بر ظرفیت در قالب باقیمانده ظرفیت ۲/۵٪ پذیرش دستیاران انتقالی از خارج از کشور، در هر دانشگاه (با گرد به بالا) با تأیید کمیسیون برنامه ریزی برنامه‌های دستیاری انجام می‌پذیرد.

- ۱- دارا بودن شرایط عمومی لازم برای پذیرش دستیار
- ۲- دارا بودن شرایط عمومی و اختصاصی سازمانهای نیروهای مسلح معرفی کننده
- ۳- تکمیل نمودن بندهای مربوطه مندرج در فرم تقاضا نامه ثبت نام ضروری است.

در صورت عدم تکمیل بندهای مذکور، مزایای پذیرش در سهمیه مورد نظر جهت متقاضی لحاظ نخواهد گردید.

۴- کسب حداقل ۸۰٪ حد نصاب قبولی در رشته- محل مورد تقاضا مندرج در فرم انتخاب رشته - محل

توجه: تأیید نهایی افراد واجد شرایط استفاده از بورسیه بوسیله استعلام از سازمان معرفی کننده از سوی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی انجام خواهد پذیرفت و صرفاً بورسیه مذکور جهت متقاضیانی که واجد شرایط بودن ایشان از سوی سازمان مربوطه مورد تأیید قرار گیرد لحاظ خواهد گردید.

- ظرفیت پذیرش رشته های تخصصی در دانشگاه علوم پزشکی بقیه الله (عج) فقط به داوطلبان کادر ثابت سپاه پاسداران انقلاب اسلامی اختصاص دارد.

ماده ۱۲: پذیرش در ظرفیت های یک نفره:

در رشته هایی که ظرفیت پذیرش دستیار یک نفر می باشد، بدون در نظر گرفتن سهمیه و داوطلبان و با رعایت سایر مقررات پذیرش انجام می شود.

ماده ۱۳: شرط شرکت دانشجویان مستقیم رشته بیهوشی در آزمون:

کلیه متقاضیانی که پزشکی عمومی خود را تحت عنوان استریت بیهوشی پذیرفته شده و فارغ التحصیل گردیده اند صرفاً مجاز به شرکت در رشته تخصصی بیهوشی می باشند.

ماده ۱۴: ممنوعیت تغییر رشته پس از ثبت نام و انتخاب رشته:

پس از ثبت نام و انتخاب رشته طبق ضوابط مقرر هر دوره، تغییر رشته مجاز نمی باشند.

ماده ۱۵: شرط اتمام خدمات قانونی

داوطلبانی که در حین انجام خدمات قانونی (شامل خدمت وظیفه عمومی، طرح و توزیع نیروی انسانی، پیام آوران بهداشت) می باشند در صورت اتمام دوره مذکور تا

تاریخ ۳۱ شهریور ماه سال مورد نظر، مجاز به شرکت در امتحان پذیرش دستیاری خواهند بود.

تبصره ۱: انجام خدمات قانونی به استثنای خدمت نظام وظیفه و پیام‌آوران بهداشت با تأیید مرکز تامین و توزیع نیروی انسانی با احتساب ضریب منطقه، محاسبه خواهد شد.

ماده ۱۶: شرط شرکت فارغ التحصیلان ایرانی خارج از کشور

فارغ‌التحصیلان ایرانی خارج از کشور با ارائه معرفی نامه از اداره کل امور فارغ‌التحصیلان، از طریق دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی طبق دستور العمل هر دوره می‌توانند در امتحان پذیرش دستیار شرکت نمایند.

ماده ۱۷: امتیاز یک درصد رتبه برتر دانشگاه‌ها

یک درصد رتبه اول هر دانشگاه در صورتی که تا تاریخ ۳۱ شهریور ماه سال مربوطه فارغ‌التحصیل شوند، می‌توانند قبل از انجام خدمات قانونی جهت شرکت در امتحان ثبت نام نمایند. دانشگاه‌هایی که زیر صد نفر فارغ‌التحصیل در سال تحصیلی مربوطه دارند، می‌توانند فقط یک نفر را به عنوان رتبه اول معرفی نمایند.

تبصره ۱: یک درصد رتبه اول مجموع فارغ‌التحصیلان واحدهای آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی و سایر دانشکده‌های پزشکی مورد تأیید شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور نیز مشمول این ماده خواهند بود.

تبصره ۲: چنانچه در محاسبه یک درصد رتبه اول دانشگاه‌ها عدد اعشاری حاصل شود، رقم مربوطه به صورت عدد گرد شده منظور خواهد شد.

تبصره ۳: دانشجویان حائز رتبه‌های برتر دانشگاه‌ها، از صدک ۹۸ تا صدک ۹۹ (یعنی یک درصد دوم بالاترین رتبه) از دوره سی و یکم و از صدک ۹۷ تا صدک ۹۸ (یعنی یک درصد سوم بالاترین رتبه) از دوره سی و سوم پذیرش تخصصی می‌توانند با رعایت سایر مقررات، قبل از انجام خدمات قانونی و بشرط انتخاب رشته‌های غیر از جراحی کلیه و مجاری ادراری تناسلی، جراحی استخوان و مفاصل،

چشم، گوش و حلق و بینی، پزشکی هسته‌ای، پوست و پرتوشناسی تشخیصی در آزمون پذیرش دستیار تخصصی سال فارغ التحصیلی خود شرکت نمایند. امکان شرکت دارندگان مدال از المپیادهای علمی جهانی در پذیرش دستیار قبل از انجام خدمات قانونی:

فارغ التحصیلان رشته پزشکی دارای مدال از المپیادهای علمی جهانی در صورتی که بدون احتساب معدل دوره کارورزی جزء ۱۰ درصد رتبه برتر دوره پزشکی عمومی دانشگاه محل تحصیل خود باشند، ملزم به گذراندن خدمات قانونی قبل از شروع دوره دستیار نمی‌باشند.

ماده ۱۸: نحوه احتساب رتبه‌های برتر دانشگاه‌ها برای پذیرش دستیار

نحوه احتساب رتبه‌های برتر دانشگاه‌ها برای پذیرش دستیار با استفاده از standard-score براساس ۵۰ درصد معدل کل دوره پزشکی عمومی بدون احتساب معدل دوره کارورزی و ۵۰٪ بقیه، نمره آزمون پیش کارورزی از مجموع دانشجویان فارغ التحصیل هر دانشگاه در سال تحصیلی مربوطه (بدون اعمال هرگونه سهمیه‌ای) به صورت زیر می‌باشد:

$$\text{میانگین نمرات آزمون در همان دوره} - \text{نمره آزمون پیش کارورزی از } ۲۰۰ \quad + \quad \text{میانگین معدل کل افراد} - \text{معدل از } ۲۰$$

$$\text{معیار مقایسه} = \frac{\text{میانگین نمرات آزمون در همان دوره}}{\text{میانگین نمرات آزمون در همان دوره}} + \frac{\text{میانگین معدل کل افراد}}{\text{میانگین معدل کل افراد}}$$

ماده ۱۹: شرط شرکت داوطلبان کادر ثابت و رسمی نیروهای نظامی و انتظامی

شرکت در امتحان و انتخاب رشته داوطلبین کادر ثابت و رسمی نیروهای نظامی و انتظامی با ارایه معرفی نامه از ستاد مشترک ارتش جمهوری اسلامی ایران (اداره نهم) و یا ستاد کل سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و در مورد کارکنان وزارتخانه‌ها، سازمانها و نهادهای دولتی با ارایه معرفی نامه از بالاترین مقام مسئول اجرایی بلامانع خواهد بود.

ماده ۲۰: آزمون پذیرش دستیار

آزمون پذیرش دستیار هر سال یک بار در بهمن یا اسفند ماه برگزار می‌شود. دستور العمل آزمون پذیرش دستیار دوره‌های تخصصی بالینی پزشکی هر دوره که مبتنی بر مصوبات شورای آموزش پزشکی و تخصصی تهیه و توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی به دانشگاه‌های علوم پزشکی ابلاغ می‌شود به منزله مصوبه شورای آموزش پزشکی و تخصصی می‌باشد و لازم الاجراست.

ماده الحاقی مصوب پنجاه و سومین نشست شورا:

اولویت‌های پذیرش دستیار

پذیرش دستیار تخصصی با رعایت سهمیه‌های مربوطه و مقررات پذیرش در هر سهمیه بر اساس اولویت‌های زیر انجام می‌شود:

۱- نمره آزمون پذیرش دستیار

۲- اولویت انتخاب رشته محل

۳- در مورد داوطلبانی که نمرات آزمون پذیرش دستیاری و الویت انتخاب رشته محل آنان یکسان باشد، ابتدا نمره آزمون جامع پیش کارورزی و سپس معدل کل دوره پزشکی عمومی بدون احتساب معدل دوره کارورزی ملاک عمل خواهد بود.

- حد نصاب عبارت است از نمره: نمره آخرین نفر جابدهی شده اولیه (برای تعیین حد نصاب) بدون در نظر گرفتن سهمیه جنس بر مبنای ظرفیت کل رشته- محل با رعایت سایر شرایط پذیرش

توضیح: در این روش ابتدا کلیه داوطلبین بدون در نظر گرفتن سهمیه و جنس و بر اساس نمره آزمون (از بالاترین) و اولویت انتخاب رشته- محل تا تکمیل کل ظرفیت‌های موجود (بدون پذیرش مازاد بر ظرفیت) در همه رشته - محل‌های انتخابی قرار داده می‌شوند. نمره آخرین نفر جابدهی شده در رشته- محل حدنصاب آن رشته محل خواهد بود.

- در رشته‌هایی که ظرفیت پذیرش دستیار یک نفر می‌باشد، پذیرش، بدون در نظر

گرفتن سهمیه داوطلبان و با رعایت سایر مقررات انجام می شود.

- کلیه متقاضیانی که پزشکی عمومی خود را تحت عنوان استریت بیهوشی پذیرفته شده و فارغ التحصیل گردیده اند صرفاً مجاز به شرکت در رشته تخصصی بیهوشی می باشند.

دوره آموزشی

الف: شرایط شروع دوره:

ماده ۲۱: اخذ تعهد از پذیرفته شدگان

از کلیه پذیرفته شدگان آزمون ورودی دستیاری توسط دانشگاهها تعهد محضری اخذ خواهد شد. تعیین محل خدمت دستیاران پس از فارغ التحصیلی به عهده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

* پذیرفته شدگانی که با ماموریت آموزشی از وزارتخانه‌ها، نهادها و سازمان‌ها (به استثنای دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) برای ادامه تحصیل به رشته‌های تخصصی و فوق تخصصی وارد می‌شوند، ملزم به سپردن تعهد محضری به محل استخدام خود هستند.

- کلیه پذیرفته شدگان که دارای متون تعهد محضری خاص می‌باشند در صورت دریافت عدم نیاز از محل تعهد، ملزم به معرفی خود به وزارت متبوع بوده و خدمت ایشان در هر محلی که وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تعیین نمایند، خواهد بود.

ماده ۲۲: ثبت نام

پذیرفته شدگان قطعی دستیاری موظفند در زمان‌های اعلام شده، به دانشگاههای ذیربط مراجعه و طبق ضوابط ومقررات نسبت به ثبت نام، سپردن تعهد محضری و ارائه مدارک لازمی که از سوی دانشگاهها تعیین خواهد شد، اقدام نمایند.

تبصره ۱: ثبت نام قطعی داوطلبینی که تا پایان شهریور ماه فارغ التحصیل می‌شوند و یا خدمات قانونی و نظام وظیفه را به پایان می‌رسانند، در پایان شهریور ماه صورت می‌گیرد. در هر صورت مراجعه پذیرفته شدگان جهت اعلام وضعیت در تاریخ‌های اعلام شده الزامی است.

ماده ۲۳: مدت ارزش قبولی پذیرفته شدگان

تبصره ۱: چنانچه پذیرفته شدگان در موعد مقرر به هر دلیل جهت ثبت نام به دانشگاه مراجعه نمایند. منصرف قطعی تلقی شده، اسامی افراد جایگزین حداکثر تا تاریخ ۱۰

آبان ماه از سوی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی اعلام خواهد شد.
تبصره ۲: چنانچه فردی در گزینش عمومی مردود گردد، جایگزین اعلام نخواهد شد.

ب- شروع دوره:

ماده ۲۴: زمان شروع دوره

کلیه پذیرفته شدگان پس از انجام ثبت نام قطعی موظف می‌باشند که از اول شهریور ماه سال مربوطه، دوره دستیاری را شروع نمایند (به استثنای تبصره ۱ ماده ۲۳)

ماده ۲۵: ممنوعیت استفاده از مرخصی در شروع دوره

دستیاران پذیرفته شده در ۶ ماهه اول شروع به تحصیل مجاز به استفاده از مرخصی بدون دریافت کمک هزینه تحصیلی یا تعویق دوره نمی‌باشند.

ماده ۲۶: مهلت انصراف بدون غرامت و اعلام جایگزین

انصراف دستیاران تا شروع دوره، با اطلاع دانشگاه و در نظر گرفتن محرومیت یکساله از شرکت در آزمون بلامانع است و غرامت به آنان تعلق نمی‌گیرد.

تبصره ۱: دانشگاه‌های علوم پزشکی موظفند اسامی منصرفین حداکثر تا پایان مهر ماه هر سال تحصیلی به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی ارسال نمایند. اسامی افراد جایگزین حداکثر تا دهم آبان ماه همان سال از سوی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی به دانشگاه‌های علوم پزشکی اعلام می‌شود.

تبصره ۲: در آزمون پذیرش دستیار، به ازای هر ظرفیت خالی سه نفر با رعایت اولویت‌های مصوب شورای آموزش پزشکی و تخصصی، به عنوان جایگزین معرفی می‌شوند به استثنای مشمولین تبصره ۴ ماده ۲۳، تا بر اساس ترتیب اعلام شده از سوی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی نسبت به ثبت نام یک نفر با رعایت اولویت‌های مقرر اقدام شود.

تبصره ۳: در صورتی که هیچ یک از جایگزین‌ها، ثبت نام و شروع دوره ننمایند و یا انصراف پذیرفته شدگان پس از ۲۰ مهر ماه انجام گیرد، در صورت درخواست دانشگاه مربوطه حداکثر تا زمان ابلاغ دستورالعمل ثبت نام آزمون پذیرش دستیار دوره بعد، معرفی جایگزین از بین واجدین شرایط و با رعایت اولویت‌های مقرر ظرف مدت ۷ روز از تاریخ فوق از طرف دبیرخانه شورا بلامانع می‌باشد و بعد از این تاریخ تحت هیچ شرایطی جایگزین اعلام نخواهد شد. ارزش قبولی علمی این دسته از پذیرفته شدگان جهت ثبت نام و شروع دوره تا قبل از پایان مهلت ثبت نام دوره بعدی آزمون پذیرش دستیار می‌باشد. معرفی شدگان در صورت عدم ثبت و شروع دوره مشمول محرومیت یکساله از شرکت در آزمون پذیرش دستیار نخواهد شد.

پ - ترک تحصیل و انصراف

ماده ۲۷: انصراف و محرومیت یک ساله از پذیرش

پس از اعلام نتیجه آزمون، پذیرفته شدگان اصلی و جایگزین در صورت انصراف در هر زمان یا عدم ثبت نام در موعد مقرر یا عدم شروع دوره مشمول یک سال محرومیت از پذیرش در دوره‌های دستیاری رشته‌های تخصصی بالینی پزشکی خواهند شد.

تبصره ۱: انصراف قطعی منوط به ارائه تسویه حساب با دانشگاه خواهد بود.

تبصره ۲: در صورتیکه شرکت کنندگانی که در مرحله اصلی پذیرش دستیار دوره‌های آموزش تخصصی پذیرفته نشده‌اند حداکثر تا پایان مرداد ماه قبل از شروع سال تحصیل مربوطه از شرکت در فرآیند پذیرش در مرحله جایگزینی کتباً اعلام انصراف نمایند محرومیت یکساله شامل آنان نمی‌شود.

تبصره ۳: محرومیت یکساله از زمان اعلام انصراف قطعی به مورد اجرا گذاشته خواهد شد.

تبصره ۴: هر گونه انصراف از تحصیل بعد از اعلام قبولی تا پایان سه ماه اول دوره دستیاری، انصراف قطعی تلقی شده و ادامه تحصیل در دوره مربوطه مجاز نمی‌باشد.

تبصره ۵: ارزش قبولی علمی آزمون پذیرش دستیار افراد جایگزین (که اسامی آنان حداکثر تا تاریخ ۱۰ آبان ماه سال تحصیلی اعلام می شود) حداکثر تا ۳۰ آبان ماه همان سال می باشد. ضمن اینکه غرامت تحصیلی به آنان تعلق نمی گیرد ولی مشمول یکساله محرومیت از پذیرش در دوره های دستیاری رشته های بالینی پزشکی خواهند شد.

ماده ۲۸: لغو دوره دستیاری

ترک تحصیل، انصراف و انقطاع در دوران تحصیل بیش از یک ماه به دلایل غیرموجه، منجر به لغو دوره دستیاری خواهد شد. بازگشت به تحصیل دستیار قبل از یک ماه، به درخواست خود متقاضی و موافقت دانشگاه بلامانع می باشد (به استثنای مشمولین تبصره ۳ ماده ۲۸)

تبصره: پرونده داوطلبانی که پس از شروع دوره، دستیاری آنها لغو می شود، به دفتر حقوقی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ارسال می گردد تا بر اساس تعهد سپرده شده و مقررات موجود با آنها رفتار شود.

ماده ۲۹: بازگشت به تحصیل

بازگشت به تحصیل دستیار منصرف یا غایب در صورتیکه مدت انفعال وی از تحصیل از یک ماه بیشتر نباشد، به تقاضای ذینفع و موافقت گروه آموزشی و تایید دانشکده پزشکی مربوطه بلامانع خواهد بود. در صورتیکه غیبت دستیار کمتر از شش ماه باشد تشخیص موجه بودن غیبت و چگونگی جبران آن به عهده شورای آموزش دانشگاه که با حضور مدیر گروه ذیربط خواهد بود، می باشد.

ماده ۳۰: انصراف و تسویه حساب

دستیارانی که در حین تحصیل متقاضی انصراف می باشند می بایست درخواست انصراف خود را به انضمام موافقت دانشگاه مربوطه پس از احتساب هزینه های دریافتی و ارائه تسویه حساب، از طریق دانشگاه به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و

تخصصی ارائه نمایند، تا جهت استیفای حقوق دولت اقدام شود. بدیهی است پس از دریافت وجوه مربوطه و تسویه حساب ارائه و انصراف قطعی به دانشگاه مربوطه اعلام خواهد شد. پس از اعلام انصراف قطعی دانشگاه‌ها موظفند، مراتب انصراف قطعی دستیار را به مراجع ذیصلاح (نظام وظیفه، اداره فارغ‌التحصیلان، اداره طرح، محل بورس و یا سازمان محل تعهد) اطلاع دهند.

ت- انتقال، جابجایی، تغییر رشته و میهمانی:

ماده ۳۱: انتقال، جابجایی و تغییر رشته دستیاران در طول مدت تحصیل ممنوع می‌باشد.

انتقال: انتقال دستیار به دانشگاه دیگر به تبع همسر بشرط اخذ موافقت دانشگاه‌های مبدأ و مقصد در موارد زیر بلامانع است:

تبصره ۱: انتقال دستیار به دانشگاه دیگر به تبع همسر در صورتی مورد موافقت قرار می‌گیرد که همسر داوطلب در استخدام دولت و یا سازمانهای وابسته به دولت بوده و موضوع انتقال همسر داوطلب پس از ثبت نام و پذیرش قطعی وی صورت گرفته باشد.

تبصره ۲: در شرایطی که همسر دستیار، دستیار رشته‌های تخصصی پزشکی بالینی باشد انتقال وی به تبع همسر (اعم از خانم یا آقا) بلامانع است.

تبصره ۳: چنانچه همسر دستیار، دستیار رشته‌های فوق تخصصی باشد انتقال دستیار تخصصی به تبع دستیار رشته‌های فوق تخصصی بلامانع است.

تبصره ۴: انتقال دستیار به دانشگاه دیگر (به استثنای دانشگاه‌های مستقر در تهران) بر اساس ضوابط مصوب شورای آموزش دانشگاه‌های مبدأ و رای کمیته نقل و انتقالات دستیار در دانشگاه بلامانع است.

تبصره ۵: رسیدگی به درخواست‌ها و انجام نقل و انتقال دستیاران فقط در مدت پس از اعلام نتیجه امتحانات کتبی سراسری ارتقاء - گواهینامه و قبل از شروع سال تحصیلی مجاز می‌باشد.

* معرفی جایگزین برای دستیاران انتقالی مجاز نمی‌باشد.

انتقال به دلیل لغو صلاحیت آموزشی:

در صورت لغو صلاحیت بخش آموزش دهنده، برابر آئین نامه ارزشیابی بخش‌ها، تعیین محل ادامه تحصیل و امتحان ارتقای درون بخشی دستیار، طبق نظر هیات ممتحنه رشته مربوطه توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی انجام خواهد شد.

تغییر رشته:

چنانچه دستیاران در طول دوره آموزش دچار نقص عضو مثر جسمی یا روانی شوند، گروه مربوطه می‌تواند با ذکر دلایل، مراتب را جهت طرح در کمیسیون پزشکی منتخب دانشگاه به دانشکده پزشکی منعکس نماید. پس از تأیید کمیسیون مذکور و موافقت شورای آموزشی دانشکده و دانشگاه ا ز ادامه تحصیل این افراد جلوگیری بعمل می‌آید.

تبصره ۱: محرومیت یک ساله و غرامت تحصیلی شامل این قبیل افراد نمی‌شود.
تبصره ۲: در صورت موافقت شورای آموزشی دانشگاه، چنانچه نقص عضو مثر حرفه‌ای برای سایر رشته‌ها در همان دانشگاه بلامانع از ادامه تحصیل در آن رشته‌ها نباشد و فرد حداقل نمره آخرین نفر پذیرفته شده رشته مربوطه را در همان سهمیه و همان سال در همان دانشگاه دارا باشد می‌تواند تغییر رشته دهد.

ماده ۳۲: میهمانی

میهمان شدن دستیاران حداکثر برای رشته‌های چهار سال و برای رشته‌های سه ساله ۹ ماه با توافق دانشگاه‌های مبدا و مقصد صرفاً به منظور تبادلات علمی و آموزشی و فقط یکبار در طول تحصیل و از سال دوم دستیاری به بعد، مجاز می‌باشد.

تبصره ۱: میهمانی در شش ماه آخر دوره دستیار مجاز نمی‌باشد.

تبصره ۲: پرداخت کمک هزینه تحصیلی در طول مدت میهمانی به عهده دانشگاه مبدا می‌باشد

ث- آموزش دوره دستیاری:

ماده ۳۳: فعالیت‌های موظف برنامه آموزش دستیاران

دستیاران موظفند طبق برنامه‌ای که از طرف گروه آموزشی مربوطه تنظیم می‌شود، در فعالیت‌های آموزشی پژوهشی و درمانی، از جمله کلاسهای نظری، گزارش صبحگاهی، گزارشهای مرگ و میر و گزارش موردی (Case Report)، ژورنال کلاب، کارورزیهای بیمارستانی و درمانگاهی، آزمایشگاهی و کشیکهای بخش و درمانگاه مربوطه و ماموریت‌های علمی و طرحهای تحقیقاتی، بطور فعال شرکت نمایند. طرح یکماهه دستیاران سال آخر در مناطق محروم بر اساس اعلام نیاز معاونت سلامت وزارتخانه و معاونت درمان دانشگاه از مهرماه سال ۱۳۸۱ قابل اجرا می‌باشد مدت طرح جزء دوره آموزش دستیار محسوب می‌شود.

ماده ۳۴: حداقل ساعات کار در دوره‌های دستیاران

تحصیل در دوره دستیاری بطور تمام وقت بوده و بر اساس برنامه ایست که از طرف مدیر گروه تنظیم می‌شود. حداقل ساعات کار بشرح زیر است:

۱- روزهای شنبه الی چهارشنبه از ساعت ۷/۳۰ لغایت ۱۶/۳۰

۲- پنج‌شنبه‌ها از ساعت ۷/۳۰ لغایت ۱۲/۳۰

تبصره ۱: گزارش ماهانه حضور و غیاب و کارکرد دستیاران، توسط روسای بخشها به معاونین آموزشی گروه یا مدیر گروه مربوطه و از طریق معاونین مراکز، به دانشکده ذیربط ارسال خواهد شد.

تبصره ۲: پرداخت کمک هزینه تحصیلی منوط به ارائه گزارش کارماهانه دستیاران می‌باشد.

تبصره ۳: افزایش سنوات تحصیلی با تمدید دوره دستیاران، تابع مقررات مربوطه خواهد بود.

ماده ۳۵: حداقل برنامه کشیک دستیاران

حداقل برنامه کشیک دستیاران در زمینه بالینی به شرح زیر خواهد بود:

- سال اول ۱۲ کشیک در ماه
 - سال دوم ۱۰ کشیک در ماه
 - سال سوم ۸ کشیک در ماه
 - سال چهارم و پنجم ۶ کشیک در ماه
- تبصره ۱:** کلیه دستیاران شاغل به تحصیل در بیمارستان، از نهار و دستیاران کشیک علاوه بر آن از خوابگاه، صبحانه و شام برخوردار خواهند بود.
- تبصره ۲:** تنظیم برنامه و افزایش کشیک موظف، طبق ضوابط به عهده مدیر گروه است.
- تبصره ۳:** حکم آموزشی دستیار یکساله است و صدور حکم سال بالاتر بعد از احراز شرایط ارتقای سالیانه می باشد.

ماده ۳۶: انتصاب و وظایف دستیار ارشد گروه آموزشی

همه ساله دو نفر از بین دستیاران تخصصی دو سال آخر در هر گروه آموزشی بیمارستانی، با توجه به کفایت، تعهد وجدان کاری و میزان فعالیت آنها، توسط دستیاران پیشنهاد و از بین آنها یک نفر به تائید شورای گروه انتخاب و با حکم رئیس دانشکده به عنوان دستیار ارشد منصوب می شود.

تبصره: وظایف دستیار ارشد به موجب آئین نامه است که به پیشنهاد مدیر گروه و تصویب رئیس دانشکده پزشکی مربوطه به اجرا گذاشته می شود.

ج - مرخصیها:

دستیاران با توجه به نیاز و در صورت بروز موارد ناخواسته و ضرورت، می توانند در هر سال دستیاری از مرخصی های استحقاقی، استعلاجی، زایمان و بدون مزایا استفاده نمایند.

ماده ۳۷: مرخصی استحقاقی

دستیاران می توانند به ازای هر ماه ۲/۵ روز و هر سال تحصیلی جمعاً به مدت یک ماه از مرخصی استحقاقی استفاده نمایند.

تبصره: در صورت عدم استفاده از مرخصی در طول سال تحصیلی فقط ۱۵ روز ذخیره و به سالهای بعد موکول می شود. دستیار مجاز است در سال آخر حداکثر از

۴۵ روز مرخصی ذخیره علاوه بر مرخصی استحقاقی همان سال استفاده کند. ترتیب استفاده از مرخصی با نظر رئیس بخش و تایید مدیر گروه مربوطه خواهد بود.

ماده ۳۸: مرخصی بدون مزایا

هر دستیار می‌تواند در طول دوره معادل مجموع مدت مرخصی استحقاقی خود با موافقت رئیس بخش و مدیر گروه آموزشی و دانشکده انقطاع تحصیل داشته باشد (برای مثال دستیار دوره‌های چهار ساله می‌تواند از ۴ ماه مرخصی بدون کمک هزینه تحصیلی استفاده نماید) بدیهی است مدت مذکور به طول دوره دستیاری افزوده خواهد شد.

تبصره ۱: دستیارانی که همسر آنان جزو کارکنان دولت بوده و به دلیل مأموریت یا ادامه مرخصی عازم خارج از کشور هستند می‌توانند (با ارائه مدرک مستدل) صرفاً از یکسال مرخصی بدون کمک هزینه تحصیلی تنها یکبار در طول دوره تحصیلی بهره جویند.

تبصره ۲: پرداخت کمک هزینه تحصیلی دستیاری در مدت انقطاع تحصیلی مجاز نیست.

ماده ۳۹: مرخصی استعلاجی

استفاده از مرخصی استعلاجی برای دستیاران به میزان حداکثر یک ماه در طول دوره دستیاری بر اساس گواهی پزشکی و تایید پزشک معتمد و شورای پزشکی دانشگاه بلامانع است. در صورتیکه غیبت دستیار به علت بیماری در طول دوره تحصیلی از یک ماه بیشتر باشد، برابر مابه‌التفاوت مدت مذکور به دوره دستیاری وی، با استفاده از کمک هزینه تحصیلی اضافه خواهد شد. اما در مدت بیماری بیش از سه ماه به دستیار کمک هزینه تحصیلی پرداخت نخواهد شد.

تبصره ۱: در صورت بروز بیماری، دستیار موظف است مراتب را ظرف یک هفته به دانشگاه اطلاع دهد و ارائه گواهی استعلاجی برای شروع مجدد دوره الزامی است.

تبصره ۲: در صورتیکه مدت بیماری دستیار از ۶ ماه تجاوز کند، تصمیم‌گیری در مورد ادامه یا لغو دوره دستیاری، پس از تایید شورای پزشکی دانشگاه، به عهده شورای آموزشی دانشگاه خواهد بود.

ماده ۴۰: مرخصی زایمان

استفاده دستیاران خانم از شش ماه مرخصی زایمان برای یکبار در طول دوره دستکاری بلامانع می باشد. فقط یک ماه از این مدت جزو دوران آموزشی محاسبه می شود.

تبصره: فقط برای یکبار در طول دوره دستکاری، استفاده کنندگان از مرخصی زایمان از کمک هزینه تحصیلی استفاده خواهند کرد.

امور رفاهی

ماده ۴۱: کمک هزینه تحصیلی

به دستیاران ماهانه مبلغی به عنوان کمک هزینه تحصیلی پرداخت خواهد شد.
تبصره ۱: در مدت مرخصی استعلاجی بیش از سه ماه به دستیاران کمک هزینه تحصیلی تعلق نمی‌گیرد.

تبصره ۲: کمک هزینه تحصیلی دستیاران میهمان توسط دانشگاه مبدا پرداخت می‌شود.

ماده ۴۲: میزان کمک هزینه تحصیلی پایه، برای دستیاران مجرد ۴۱۰۰۰۰ ریال و برای دستیاران متأهل ۵۳۲۵۰۰۰ ریال می‌باشد، که براساس حکم صادره از دانشکده مربوطه و با ارائه گواهی انجام فعالیتهای موظف دوره، توسط دانشگاه مربوطه قابل پرداخت می‌باشد.

تبصره ۱: در صورتیکه همسر دستیار نیز دستیار باشد، حق تاهل به هر دوی آنها تعلق می‌گیرد.

تبصره ۲: به دستیاران ارشد معادل ۱۰٪ کمک هزینه تحصیلی ماهانه، به عنوان حق ارشدیت پرداخت خواهد شد.

تبصره ۳: پرداخت مبالغ فوق در صورت تایید هیات امنای دانشگاهها قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۴۳: مبنای کمک هزینه تحصیلی پایه با محل آموزش تخصصی و رشته تخصصی تغییر نمی‌کند.

ماده ۴۴: کمک هزینه تحصیلی دستیاران همه ساله به میزان افزایش ضریب حقوقی کارکنان دولت مشمول قانون نظام هماهنگ پرداخت افزایش یافته که از محل اعتبارات دانشگاه مربوطه پرداخت خواهد شد.

ماده ۴۵: افزایش سنواتی کمک هزینه تحصیلی پس از قبولی در امتحان ارتقا به سال بالاتر قابل اجرا می‌باشد و میزان افزایش سنواتی سالانه معادل ۶/۵٪ کمک هزینه تحصیلی می‌باشد.

ماده ۴۶: مبلغ عیدی دستیاران معادل عیدی مصوب کارمندان دولت خواهد بود که با تصویب هیات امنای دانشگاهها قابل پرداخت می‌باشد.

ماده ۴۷: در تمام مدت دوره دستیاری، دستیاران به هیچ وجه حق تاسیس و اداره مطب خصوصی یا درمانگاه را ندارد و نمی‌توانند حتی به صورت قرار دادی و یا ساعتی به استخدام هیچیک از موسسات دولتی یا وابسته به آن بخش خصوصی و یا خیریه درآیند.

تبصره: در صورت لزوم، دانشگاه علوم پزشکی محل تحصیل دستیار می‌تواند از خدمات وی در واحدهای تابعه با عقد قرار داد خاص استفاده نماید.

ماده ۴۸: دستیارانی که تمایل داشته باشند از مزایای بیمه خدمات درمانی به صورت خویش فرما استفاده نمایند، می‌توانند با پرداخت ۵۰٪ حق سرانه از این امتیاز برخوردار شوند.

ماده ۴۹: در صورتیکه شرایط خاصی خارج از موارد مشمول مواد آئین نامه مطرح شود، تعیین تکلیف به عهده دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی خواهد بود.

آئین نامه دستیاری دانشجویان غیر ایرانی

دانشجویان غیر ایرانی پذیرفته شده مقاطع دستیاری در کلیه موارد از آئین نامه دستیاری بالینی تبعیت می‌نمایند.

افراد مشروحه زیر در صورت پذیرفته شدن در آزمون دستیاری تخصصی از پرداخت شهریه معاف می‌باشند:

- الف- نفر اول پذیرفته شده هر رشته در آزمون پذیرش دستیار سال مربوطه
- ب- ۱٪ رتبه برتر دانشگاههای علوم پزشکی کشور طبق مصوبات شورای آموزش پزشکی و تخصصی

- تامین هزینه بلیط رفت و برگشت هواپیما و کلیه هزینه‌های شخصی شامل تغذیه، رفت و آمد و دستیاران فوق الذکر به عهده خود آنان می‌باشد.

- چنانچه داوطلبی از طریق مقابله نامه و قراردادهای فیما بین ایران و دیگر کشورها

پذیرفته شده است کلیه هزینه های تحصیلی و شهریه آن بعهدہ وزارتخانہ طرف قرار داد می‌باشد.

تبصرہ: چنانچہ داوطلبی از طریق شورای هماہنگی پذیرش دانشجویان غیر ایرانی معرفی شود از پرداخت شہریہ معاف می‌باشند.

- جہت دستیاران مجرد غیر ایرانی حتی الامکان و با توجہ بہ امکانات دانشگاه خوابگاہ تامین خواہد شد. وضعیت خوابگاہ درہر دانشگاه ازطریق بروشورہای اطلاعاتی در اختیار داوطلبین قرار می گیرد. لیکن جہت تامین خوابگاہ دستیاران متاہل از طریق وزارت متبوع و دانشگاه ہیچگونہ تعہدی وجود ندارد.

- دستیاران غیر ایرانی متقاضی استفادہ از فرصتہای مطالعاتی و سایر دورہہایی کہ منتہی بہ اخذ مدرک دانشگاهی و تخصصی نمی گردد، می بایست با رعایت شرایط مادہ ۱ مستقیماً از طریق دانشگاهہای علوم پزشکی و خدمات بہداشتی درمانی کشور اقدام نمایند. پس از اعلام مراتب قبولی علمی متقاضی غیرایرانی پذیرفتہ شدہ در آزمون ورودی دستیاری مطابق پذیرفتہ شدگان داخل کشور مراتب تأیید صلاحیت عمومی آنان نیز از سوی دانشگاهہا جہت اطلاع اعلام خواہد شد.

- دستیاران غیر ایرانی پذیرفتہ شدہ در طول دورہ دستیاری از کلیہ قوانین و مقررات دستیاری داخل کشور تبعیت می‌نمایند و بعد از اتمام تحصیل خود حق اشتغال بہ حرفہ پزشکی را در جمہوری اسلامی ایران نخواہد داشت و از آنان در بدو ورود و ثبت نام دستیاری تعہد محضری مبنی بر بازگشت بہ کشور متبوع بعد از اتمام دورہ بجای تعہد محضری دوران دستیاری توسط مرکز امور دانشجویی اخذ خواہد شد.

تبصرہ ۱: پذیرفتہ شدگان در طول مدت حضور در ایران موظف بہ رعایت کلیہ قوانین و احترام بہ ارزشہای جمہوری اسلامی ایران بودہ و در صورت بروز ہرگونہ تخلف مطابق ضوابط با آنان برخورد خواہد شد.

تبصرہ ۲: دبیرخانہ شورای پذیرش، هماہنگی لازم را در مورد تبدیل روادید و صدور پروانہ اقامت پذیرفتہ شدگان را تا پایان دورہ دستیاری ہر سالہ از طریق مراجع ذیصلاح بعمل خواہد آورد و در مورد کسب اجازہ ورود و خروج آنان اقدامات

لازم را انجام خواهد داد.

تبصره ۳: در صورتیکه به تشخیص مراجع ذیصلاح، پروانه اقامت این دسته از پذیرفته شدگان لغو گردد هیچگونه حقی برای آنها ایجاد نخواهد گردید.

تبصره ۴: دانشگاه محل تحصیل موظف است حداقل دو ماه قبل از انقضای پروانه اقامت دانشجویی، برای دستیاران تقاضای تجدید پروانه اقامت بنماید.

تبصره ۵: مدارک فراغت از تحصیل پس از اتمام تحصیلات و بازگشت به کشور متبوعه برای این دسته از افراد ارسال خواهد شد.

- پذیرش دستیار فقط برای همان سال معتبر بوده و عدم شروع دوره توسط داوطلب در تاریخ مقرر به منزله انصراف از تحصیل تلقی شده و حقی را برای آنان ایجاد نخواهد کرد.

- پرداخت شهریه و نیز هزینه های تحصیلی با توجه به بند ۶ ماده ۳ بعهده داوطلب می باشد.

ضوابط و مقررات تعیین نقص عضو موثر حرفه‌ای در رشته‌های تخصصی بالینی پزشکی

ماده ۱: در آموزش پزشکی و تخصصی موارد زیر نقص عضو موثر حرفه‌ای محسوب می‌شود:

الف) اختلالات روان پریشی با علائم ادراکی و تفکر (بالا تر از class II functional deficit Illusion, delusion, hallucination- و اعتیاد (Addiction) به مواد مخدر

ب) بیماری‌هایی که سیر پیش‌رونده (progressive) یا بازگشتی (relapse- recurrence) دارند در صورتیکه غیر قابل کنترل تشخیص داده شوند و یا به مرحله آثار غیر قابل بازگشت (sequelae) رسیده باشند، این بیماری‌ها عبارتند از:

۱- دیابت

۲- دمانس و دلیریوم (Dementia- Delirium)

۳- سکته‌های مغزی (CVA)

۴- صرع بزرگ (Grand mal Epilepsy)

۵- پارکینسون

۶- دیستروفی عضلانی

۷- میاستنی گراویس

۸- فلج دوره‌ای (Periodic Paralysis)

۹- نارکولپسی و کاتاپلکسی پیشرفته (cataplexy –Narcolepsy)

۱۰- اسکروز مولتیپل (Multiple Sclerosis)

۱۱- پرفشاری خون (HTN)

۱۲- سرطان‌های بدخیم با پیش‌آگهی ضعیف

۱۳- بیماری‌های روماتیسمی سیستمیک (مثل: آرتریت روماتوئید و پلی‌میوزیت و SLE)

پ) کلیه اختلالات کارکردی (Functional impairment)، ناتوانی‌ها (disabilities) و

نقایص جسمی (Physican defects) و علائم غیر قابل درمان یا غیر قابل بازتوانی یا نقص های غیر قابل جبران با نا توانی (decompensated) زیر، حتی در صورتیکه بیماری زمینه ای (underlying disease) سیر پیشرونده نداشته باشد.

۱- تشنج (Convulsion)

۲- سرگیجه (Vertigo)

۳- از دست دادن حافظه (Memory loss)

۴- کاهش بینایی (Visual loss) نابینایی کامل هر دو چشم در حد HM و NLP یا LP

- تبصره ۱: درشته تخصصی بیماریهای داخلی وجود یک چشم کامل و سالم کافی است.

- تبصره ۲: در طب فیزیکی و توانبخشی قدرت دید اصلاح شده در کمترین حد ۳/۱۰

- تبصره ۳: در پزشکی هسته ای قدرت دید اصلاح شده حداقل ۵/۱۰ قابل قبول است.

۵- کاهش شنوایی (deafness) - ناشنوایی کامل دو طرفه

۶- دو بینی (Diplopia) در هر یک از وضعیت های اولیه یا ثانویه چشم ها یا وضعیت آناتومیک سر

۷- دیسفازی (Dysphasia) و آفازی

۸- حرکات غیر ارادی اندامها

۹- اختلالات تعادل شدید

۱۰- قطع اندام تحتانی - دو طرفه بالاتر از زانو

۱۱- قطع اندام فوقانی

۱۲- دفورمیتی دستها

۱۳- فلج اندامها بصورت دو طرفه یا یکطرفه (درجه ۰) و ضعف شدید با قدرت عضلانی درجه ۱

• تبصره: قطع اندام، فلج و دفورمیتی اگر شامل عضو غالب نباشد در رشته تخصصی بیماریهای داخلی نقص عضو موثر حرفه ای محسوب نمی شود.

کلیه بیماریهایی که عامل نارسایی (failure) یا عدم کفایت (insufficiency) اعضای

سیستمی بدن می شوند، در شرایط زیر:

- ۱- نارسایی قلبی (Heart Failure) در مرحله FC-III,IV
 - ۲- نارسایی کلیوی مزمن (Chronic Renal Failure)
 - ۳- آنسفالوپاتی (Encephalopathy) با پیش زمینه‌های آسیب فیزیکی مغزی (خونریزی، تومور، آبسه، همتوم)
 - ۴- نارسایی تنفسی (Respiratory Failure) مثل آسم پیشرفته، Narcosis، CO₂ و بیماریهای انسداد و محدود کننده شدید ریوی
 - ۵- سکته‌های (Strok) پایه مغز و مخچه و کورتکس
 - ۶- سیروز کبدی
- ث) اختلالات حسی سطحی (touch, lightpain, temperature) و اختلالات حسی عمقی (touchpoint position, Vibration, Sterognosis, swaying, Two discrimination, Epicritic) وقتی به طور کامل باشند.
- تبصره -** اختلالات حسی رادیال و اولنار در رشته‌های جراحی نقص عضو موثر حرفه ای محسوب میشوند.
- ج) کلیه بیماریهای که از طریق خون منتقل می‌شوند با رعایت مفاد بند ب در در کلیه رشته‌های جراحی، زنان و زایمان، بیهوشی و طب اورژانس، علائم اختلال سیستم حرکتی (Sign Motor System) حتی در صورتیکه بیماری زمینه‌ای (Under sying disease) سیر پیشرونده نداشته باشد به شرح زیر:
- ۱- حرکات غیر ارادی (Involumtary Movement) در همه رشته‌های جراحی، رادیولوژی، بیهوشی و طب اورژانس
 - ۲- علائم ایستادن و راه رفتن (Station & gait) هیستریک، همی پلژیک، اسپاستیک، Wide و Scizzor، پارکینسون، Waddling، آتاکسیک، Staggering در همه رشته‌های جراحی، بیهوشی و طب اورژانس
 - ۳- تونوس عضلانی در اندام فوقانی به صورت: Hypotonicity (spasticity,rigidity)by passive motion
Hypotonicity (Pendular,Flaccid)by passive motion

در همه رشته های جراحی، رادیولوژی و بیهوشی

۴- محدودیت در حرکت اندام فوقانی به اندازه بیشتر از ۲۰ درجه یا ۲۰ درصد محدوده حرکتی نرمال در ارتوپدی

۵- ضعف عضلانی در حرکات فعال عضلات زیر با درجات کمتر از ۳ در رشته های جراحی، بیهوشی و طب اورژانس

- عضلات مربوط به حرکات Coarse دست:

(SCM, Deltoid, Biceps, Triceps, Trapezoid)

- عضلات مربوط به حرکات ظریف دست:

(Extensor Digitorum, Extensor Carpi Radialis, Opponans, Lumbricoides)

- عضلات مربوط به تونوس در ایستادن:

(Hamstring, Quadriceps, Plantar Flexor)

تبصره ۱- درجه بندی ضعف قدرت عضلانی بر اساس طبقه بندی زیر است:

O.paralysis, 1.severe, 2.moderate, 3.mild, 4. strong enough 5.very strong

تبصره ۲- در رشته جراحی استخوان و مفاصل ضعف عضلانی کمتر از ۴ در عضلات Coarse

تبصره ۳: در رشته های تخصصی چشم، گوش و حلق و بینی، جراحی مغز و اعصاب و جراحی قلب و عروق ضعف عضلانی کمتر از ۴ در عضلات مربوط به حرکات fine دست.

۶- رفلکس های با واکنش تشدید یافته (Clonus Exaggerated Hyperreflexia)

۷- علائم عدم تعادل در رشته های جراحی، بیهوشی و طب اورژانس به هر میزان (Ataxia, Dysmetria, Dysdiadokokinesia)

۸- ضایعات ستون فقرات- در صورتیکه موجب یکی از عوارض نامبرده در موارد ۱ تا ۷ بند چ یا موارد اختلالات حسی گردد.

۹- چاقی مفرط (Morbid Obesity) در موارد ۴ و ۵ بند چ در رشته های جراحی طب اورژانس و قد کمتر از ۱۵۰ سانتی متر در رشته های جراحی

(ح) موارد خاص زیر در رشته تخصصی چشم پزشکی، جراحی مغز و اعصاب، گوش و

حلق و بینی و فلوشیپ‌های این رشته‌ها، فلوشیپ‌ها و فوق تخصصی‌های جراحی عمومی، فلوشیپ‌های ارتوپدی و رشته پیوند کلیه.

۱- دید عمق بیشتر از ۴۰ آرک بر ثانیه ($40 < \text{arc seconds}$)

۲- قدرت دید اصلاح شده کمتر از ۹/۱۰ در هر چشم (Visual acuity)

۳- کور رنگی

۴- محدودیت موثر میدان دید

خ) حاملگی در بدو شروع دوره در رادیولوژی، رادیوتراپی، پزشکی هسته‌ای و طب اورژانس

تبصره: در این شرایط دستیار می‌تواند در صورت موافقت گروه آموزشی از مرخصی استحقاقی و زایمان در بدو شروع دوره استفاده نماید.

د) اختلالات عصبی- روانی (وسواس شدید، پانیک شدید، فوبیای شدید، PTSD)

ذ) لکنت زبان و نداشتن ثبات روانی در شرایط استرس‌زا در رشته روانپزشکی، روانپزشکی اطفال و طب اورژانس

ر) کلیه اختلالات روانی اعم از سایکوز و نوروها، اختلالات شخصیتی و ناپایداری روانی در رشته‌های روانپزشکی بیهوشی و طب اورژانس

ماده ۲: بیماری‌های (Diseases)، ناتوانایی‌ها (disabilities)، اختلالات (disorders) که تحت کنترل پزشکی (medically controlled) بوده یا درمان (treated)، نوتوانی (rehabilitated) و یا بازتوانی (asjusted) شده باشند با رعایت سایر مقررات، نقص عضو موثر حرفه‌ای محسوب نمی‌شوند.

تبصره: سابقه بیماری‌های روان پریشی (psychoses) و اعتیاد (addiction) به مواد مخدر در کلیه رشته‌ها نقص عضو موثر حرفه‌ای محسوب نمی‌شود.

ماده ۳: عبارت رشته‌های جراحی در این آئین‌نامه به رشته‌های زیر اطلاق می‌شود:

جراحی عمومی، جراحی استخوان و مفاصل، زنان و زایمان، جراحی کلیه و مجاری ادراری و تناسلی، گوش و حلق و بینی، جراحی مغز و اعصاب، چشم و رشته‌های فوق تخصصی و دوره‌های فلوشیپ مربوطه

تبصره: دوره فلوشیپ بیهوشی قلب باز مشمول بندهای مربوط به رشته تخصصی بیهوشی می‌باشد.

ماده ۴: تعریف هر یک از موارد نقص عضو موثر حرفه‌ای بر اساس ملاک‌های تشخیص پزشکی می‌باشد.

ماده ۵: در مواردیکه نقص عضو موثر حرفه‌ای در زمان ثبت نام و یا در طول دوره مطرح شود تأیید آن از طرف شورای پزشکی دانشگاه محل تحصیل الزامی است.

تبصره ۱: در صورتیکه بعلت عدم کنترل بیماری در طول دوران دستیاری علائم بیماری مشخص گردد (بارز شود) طبق اصل بند ۲/۵ آئین نامه دستیاری عمل خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتیکه نقص عضو حرفه‌ای در مواجهه با شرایط تحصیل کار ایجاد شود (بروز نماید) دستیار مشمول بند ۲/۵ و تبصره ۲ آن خواهد بود. مثل:

- حساسیت کبد به هالوتان (خطر سیروز) در رشته‌های جراحی و بیهوشی
- حساسیت‌های بارز پوستی (درماتیت تماسی)
- **تبصره ۳:** در صورت بروز علائم بیماری و یا نقص عضو موثر حرفه‌ای به علت شرایط محل تحصیل (مثل شرایط اقتصادی و - آب و هوا) داوطلب مشمول بند ۲/۵ متمم آئین نامه دستیاری و تبصره‌های آن نمی‌شود.
- بنابراین داوطلب لازم است در زمان انتخاب رشته و رشته - محل، نوع کار در رشته و شرایط جغرافیایی و اقتصادی محل تحصیل را مدنظر قرار دهد.

بند ۲/۵ متمم آئین نامه دستیاری:

چنانچه دستیاران در طول دوره آموزش دچار نقص عضو موثر جسمی یا روانی شوند، گروه مربوطه می‌تواند با ذکر دلایل مراتب را جهت طرح در کمیسیون پزشکی منتخب دانشگاه به دانشکده پزشکی منعکس نماید. پس از تأیید کمیسیون مذکور و موافقت شورای آموزشی دانشکده و دانشگاه از ادامه تحصیل این افراد جلوگیری بعمل می‌آید.

تبصره ۱: محرومیت یک ساله و غرامت تحصیلی شامل این قبیل افراد نمی‌شود.

تبصره ۲: در صورت موافقت شورای آموزشی دانشگاه، چنانچه نقص عضو موثر حرفه‌ای برای سایر رشته‌ها در همان دانشگاه مانع از ادامه تحصیل در آن رشته‌ها نباشد و فرد حداقل نمره آخرین نفر پذیرفته شده رشته مربوطه را در همان سهمیه و همان سال و همان دانشگاه دارا باشد می‌تواند تغییر رشته دهد.

آئین نامه ضوابط پرداخت شهریه و هزینه‌های تحصیلی دوره‌های آموزشی پزشکی تخصصی

با توجه به بند ۲/۱۳ از مصوبات چهل و نهمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور پذیرفته شدگان دوره‌های آموزشی پزشکی تخصصی که با مأموریت آموزشی از وزارتخانه‌ها و نهادها و سازمانها (به استثنای دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) به این دوره‌ها وارد می‌شوند باید به محل استخدام خود تعهد محضری بسپارند.

۱- میزان شهریه برای کلیه دوره‌های آموزشی تخصصی بالینی در هر سال متفاوت می‌باشد..

۲- پرداخت کل شهریه سالانه حداکثر تا یک ماه قبل از شروع سال تحصیلی الزامی است در غیر این صورت دستیار پذیرفته شده مشمول کلیه مقررات مربوطه در زمینه سپردن تعهدات خدمتی می‌باشد.

تبصره ۱: پرداخت شهریه برای افراد جایگزین تا قبل از شروع دوره الزامی است.

۳- شهریه در رشته‌های مختلف با توجه به برنامه آموزشی آن رشته در سال‌های مختلف متفاوت می‌باشد که میزان آن را هر ساله وزارتخانه تعیین و جهت اجرا از سال تحصیلی ۷۹-۸۰ به بعد به دانشگاهها ابلاغ شد.

۴- در صورت عدم تسویه حساب در خصوص شهریه از طرف سازمان مربوطه یا شخص دستیار قبل از پایان سال آخر (برای کسانی که افزایش طول دوره دارند) گواهی پایان دوره یا مدارک فارغ‌التحصیلی تحویل نخواهد شد.

۵- در صورت انصراف دستیار در هر مقطعی از دوره، سازمان محل استخدام یا شخص دستیار ملزم به پرداخت هزینه‌های تحصیلی طبق ضوابط مربوطه خواهند بود.

۶- شهریه پرداختی برای یک سال تحصیلی است و در صورت انصراف از تحصیل دستیار و یا اخراج وی از دانشگاه، شهریه پرداخت شده سال تحصیلی مربوطه قابل استرداد نمی‌باشد.

- ۷- در صورتیکه در هر مقطعی از دوره رابطه استخدامی دستیار با سازمان محل خدمت وی دچار تغییر شود بطوریکه ادامه دوره با مأموریت آموزشی از طرف سازمان مربوطه ممکن نباشد، دستیار می‌تواند با قبول کلیه تعهدات و طبق ضوابط مندرج در این آئین نامه به تحصیل ادامه دهد.
- ۸- در صورت انتقال دستیار به دانشگاه دیگر کلیه تعهدات قبلی بقوت خود باقی می‌ماند و کلیه پرداختهای بعدی طبق ضوابط انجام خواهد شد.

آئین نامه ارزیابی درون دانشگاهی دستیاران تخصصی

ماده ۱: اجزای ارزیابی درون دانشگاهی (ارزیابی درون دانشگاهی در دو بخش ارزیابی دانش نظری و ارزیابی درون بخشی انجام می‌پذیرد:

الف) ارزیابی دانش نظری

ارزیابی دانش نظری ۵۰٪ کل نمره از ۱۵۰ نمره به ارزیابی درون بخشی اختصاص دارد و شامل اجزای زیر است:

ب) ارزیابی درون بخشی

ارزیابی درون بخشی ۱۰۰ نمره از ۱۵۰ نمره ارزیابی درون دانشگاهی را شامل شده و در طول سال از طریق تکمیل کارنامه‌های ارزیابی درون بخشی صورت می‌پذیرد.

- ب-۱) کارنامه ارزیابی درون بخشی شامل ۴ قسمت است: مهارت‌های بالینی، قضاوت بالینی، خصوصیات فردی و حرفه‌ای، صلاحیت بالینی در کل
- ب-۲) میزان نمره اختصاص یافته به هر محور و نیز اجزاء هر محور در فرم کارنامه، برحسب رشته آموزشی مشخص شده است.

- ب-۳) کارنامه ارزیابی درون بخشی برای هر دستیار باید بطور متوسط حداقل هر ۲ ماه یکبار تکمیل گردد. در صورتیکه مدت چرخش (Rotation) دستیار کمتر از ۲ ماه باشد لازم است فرم کارنامه در پایان هر چرخش (Rotation) تکمیل گردد.

ماده ۲: نگهداری و گزارش نتایج ارزیابی) برای هر دستیار در گروه آموزشی مربوطه، فرم چکیده ارزیابی درون بخشی تکمیل می‌گردد. همچنین میانگین نمرات ارزیابی درون دانشگاهی در هر حیطه جهت پیگیری ارزیابی و معرفی به آزمون کتبی سراسری ارتقا تنها در یک نوبت مطابق ماده نهم مقررات آزمون ارتقا و گواهینامه تخصصی، مصوبه چهل و هشتمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی از طریق معاونت آموزشی دانشگاه به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی ارسال می‌گردد.

ماده ۳: بازخورد به دستیاران) گروه‌های آموزشی موظف هستند به گونه‌ای عمل

نمایند که دستیاران امکان دستیابی سریع آسان به نتایج ارزیابی خود اعم از آزمون کتبی یا شفاهی و یا ارزیابی درون بخشی را از طریق گروه آموزشی داشته باشند. همچنین گروه آموزشی موظف است نمرات درون دانشگاهی دستیاران را با فاصله زمانی مناسب پیش از ارسال به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی به اطلاع دستیاران برساند.

ماده ۴: حد نصاب) حد نصاب قبولی در ارزیابی درون دانشگاهی برای دستیاران در تمامی مقاطع ارتقا ۹۰ از ۱۵۰ است.

ب) در صورتیکه دستیاری به دلیل اتمام دوره آموزشی، مورد ارزیابی درون دانشگاهی قرار نگرفته باشد، گروه آموزشی موظف است با در نظر گرفتن میانگین نمرات یک سال پایانی آموزش دستیاری آن دستیار، نمره نهایی ارزیابی درون دانشگاهی وی را اعلام نماید.

ماده ۵: اعتراضات) رسیدگی به اعتراضات در مورد ارزیابی درون دانشگاهی به عهده کمیته ای مرکب از معاون آموزشی دانشگاه رئیس دانشکده پزشکی، معاون آموزش بالینی دانشکده پزشکی، مدیر گروه مربوطه ، یک نفر از اعضای هیات علمی گروه به انتخاب گروه آموزشی و نماینده دستیاران تحت آموزش آن گروه می باشد. مهلت تحویل اعتراض از سوی دستیاران به گروه آموزشی ، تشکیل جلسه رسیدگی به اعتراض و اعلام نتیجه، تا قبل از زمان ارسال این نمرات به دبیر خانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی می باشد.

ماده ۶: نظارت بر حسن اجرای آئین نامه) معاون آموزشی دانشگاه و مدیر گروه آموزشی مسئول نظارت و حصول اطمینان از اجرای صحیح این آئین نامه (به ویژه بند ۳- ب- ماده یکم و ماده سوم) می باشد.

در مورد کارنامه‌های دستیاری گروه‌های مختلف آموزشی تخصصی، نکات ذیل قابل ذکر می باشد.

۱- حیطه صلاحیت بالینی در کل که به عنوان بند «ت» در کارنامه‌های درون بخشی کلیه رشته‌های ذکر شده است، به دلیل محتوای یکسان از متن کارنامه حذف

گردیده است. تعریف این حیطة میزان مطابقت فرد با دستیار ایده‌آل در آن رشته و به عبارت دیگر، جمع‌بندی استاد از عملکرد دستیار در سایر محورها می‌باشد. این حیطة ۱۰ نمره نمایانگر دستیار ممتاز می‌باشد.

۲- در کل کارنامه ارزیابی درون بخشی برای ۲۱ رشته تخصصی (بجز رشته‌های طب کار و پزشکی اجتماعی) طراحی شده است.

بیماری‌های عفونی و گرمسیری، بیماری‌های قلب و عروق، بیماری‌های کودکان و رشته‌های گروه جراحی شامل جراحی عمومی، جراحی استخوان و مفاصل، جراحی کلیه و مجاری ادراری، جراحی مغز و اعصاب، چشم پزشکی، زنان و زایمان و گوش، گلو و بینی یکسان است. به عبارت دیگر در مجموع برای ۲۱ رشته، ۱۰ فرم کارنامه طراحی شده است.

۳- نحوه نمره‌دهی در رشته‌های مختلف آموزشی تخصصی بصورت زیر می‌باشد.
الف- گروه داخلی (جراحی عمومی، جراحی استخوان و مفاصل، جراحی کلیه و مجاری ادراری، جراحی مغز و اعصاب، چشم پزشکی، زنان و زایمان و گوش، گلو و بینی)
نمره صلاحیت بالینی در کل + ۱۲ نمره خصوصیات فردی و حرفه‌ای + ۴۳ نمره قضاوت بالینی + نمره مهارت‌های بالینی = نمره نهایی

ب- آسیب شناسی، بیهوشی، پرتو درمانی، پرتو شناسی تشخیصی، پزشکی فیزیکی و توانبخشی، پزشکی قانونی و پزشکی هسته‌ای

نمره صلاحیت بالینی در کل + ۱۲ نمره خصوصیات فردی و حرفه‌ای + نمره قضاوت بالینی + نمره مهارت‌های بالینی = نمره نهایی

ج- روانپزشکی

نمره صلاحیت بالینی در کل + ۱۲ نمره خصوصیات فردی و حرفه‌ای + ۴۳ نمره قضاوت بالینی + نمره مهارت‌های بالینی = نمره نهایی

مقررات کلی آزمونهای ارتقاء تخصصی:

الف-آزمون ارتقاء شامل دو بخش است:

۱- ارزیابی درون دانشگاهی با ۱۵۰ نمره که از سوی گروه‌های آموزشی که دستیار در آن مشغول به تحصیل است انجام می‌شود.

۲- آزمون کتبی با ۱۵۰ نمره که شامل دو بخش می‌باشد:

۲-۱ آزمون‌های کتبی دوره ای که در طول دوره برگزار می‌شود. (با ۶۰ نمره از ۱۵۰ نمره)

۲-۲ آزمون کتبی سالیانه که تحت نظارت دبیر خانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی توسط دانشگاه‌هایی که مجری برنامه‌های دستیاری است برگزار می‌شود. (با ۹۰ نمره از ۱۵۰ نمره)

الف-۲- مجموع نمره های ارتقاء هر سال برابر ۳۰۰ است. ۵۰٪ کل نمره (۱۵۰ نمره) اختصاص به ارزیابی درون دانشگاهی با توجه به ضوابط مربوطه و ۵۰٪ (۱۵۰ نمره) اختصاص به آزمون کتبی دارد.

الف-۳- بنا بر مصوبه شصت و چهارمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی ملاک مقایسه برای آزمونهای ارتقاء از این قرار است:

✓ میانگین نمره ۲۰٪ شرکت کنندگان برتر هر رشته در هر دانشگاه که بالاترین نمرات را کسب کرده اند، ملاک مقایسه تعیین می گردد.

✓ تبصره ۱: چنانچه ۲۰٪ تعداد شرکت کنندگان کمتر از یک نفر شود ملاک همان یک نفر محاسبه شود.

✓ تبصره ۲: در مواردی که ۲۰٪ تعداد شرکت کنندگان بصورت اعشاری در بیاید اگر کمتر از نیم باشد به سمت پائین و بالاتر و مساوی نیم به سمت نمره بالاتر گرد شود.

شایان ذکر است طبق مصوبات شصت و پنجمین نشست شورا نمرات محاسبه شده طبق فرمول ارائه شده در شصت و چهارمین نشست شورا جهت آزمون کتبی ارتقاء،

نمی بایست کمتر از نمرات، کف مندرج در جداول مربوطه باشد و در صورتی که حد نصاب قبولی پس از محاسبه در فرمول مربوطه هر دانشگاه و در هر رشته تخصصی بیشتر از کف نمره کتبی مجاز مندرج در جداول فوق الذکر باشد، ملاک عمل، حد نصاب محاسبه شده توسط دانشگاه خواهد بود.

الف-۴- کف نمره کتبی مجاز (حداقل نمره کتبی نسبت به ملاک مقایسه مساوی با متغیر A می‌باشد) نباید از کف تعیین شده توسط دبیر خانه کمتر باشد.

الف-۵- کف نمرات مورد نیاز برای ارتقاء هر دستیار به سال بالاتر بشرح و طبق جداول زیر می باشد:

۱- حداقل نمره ارزیابی درون دانشگاهی

۲- حداقل نمره آزمون کتبی دوره‌ای

۳- حداقل نمره آزمون کتبی سالیانه

جدول نمرات ارتقاء برای دوره‌های سه ساله:

مقطع ارتقاء	حداقل نمره کتبی (نسبت به ملاک مقایسه A)	کف نمره کتبی مجاز	حداقل ارزیابی درون - دانشگاهی (از ۱۵۰) B	حداقل نمره کل	حداقل نمره کل مجاز
۱ به ۲	٪۵۰	۶۵	۱۰۵	A + B + ۱۵	۱۸۵
		۳۹			
۲ به ۳	٪۶۰	۸۰	۱۰۵	A + B + ۱۵	۲۰۰
		۴۸			

جدول نمرات ارتقاء برای دوره‌های چهار ساله:

مقطع ارتقاء	حداقل نمره کتبی (نسبت به ملاک مقایسه A)	کف نمره کتبی مجاز	حداقل ارزیابی درون - دانشگاهی (از ۱۵۰) B	حداقل نمره کل	حداقل نمره کل مجاز
۱ به ۲	٪۵۰	۶۵	۱۰۵	A + B + ۱۵	۱۸۵
		۳۹			
۲ به ۳	٪۵۸	۷۵	۱۰۵	A + B + ۱۵	۱۹۵
		۴۵			
۳ به ۴	٪۶۳	۸۵	۱۰۵	A + B + ۱۵	۲۰۵
		۵۱			

جدول نمرات ارتقاء برای دوره‌های پنج ساله:

مقطع ارتقاء	حداقل نمره کتبی (نسبت به ملاک مقایسه) A	کف نمره کتبی مجاز	حداقل ارزیابی درون - دانشگاهی (از ۱۵۰) B	حداقل نمره کل	حداقل نمره کل مجاز
۱ به ۲	۵۰٪	۶۵	۱۰۵	$A + B + 30$	۱۷۰
۲ به ۳	۵۸٪	۷۵	۱۰۵	$A + B + 30$	۱۸۰
۳ به ۴	۶۳٪	۸۵	۱۰۵	$A + B + 30$	۱۹۰
۴ به ۵	۶۶٪	۹۵	۱۰۵	$A + B + 30$	۱۹۵

* کف نمره آزمون کتبی دوره ای * کف نمره آزمون کتبی سالیانه (تیرماه)

شایان ذکر است در فرمول حداقل نمره کتبی $(A+B+15)$ ۱۵ نمره مورد نظر می‌بایست توسط دستیار در یکی از حیطه‌های ارزیابی درون بخشی و یا آزمون کتبی کسب گردد.

الف-۶- دستیارانی که در طول دوران دستیاری سه بار در آزمون ارتقاء مردود شوند از سیستم آموزش تخصصی بالینی پزشکی اخراج خواهند شد.
الف-۷- دستیارانی که در آزمون ارتقاء سال اول (ارتقاء ۱ به ۲) دوبار مردود شوند مجاز به ادامه دوره نبوده و از سیستم آموزش تخصصی بالینی پزشکی اخراج خواهند شد.

ب: مقررات آزمونهای ارتقاء از نظر ارزیابی درون بخشی

۱- به استناد موضوع ۵ شصت و چهارمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی، شرکت کلیه دستیاران رشته‌های تخصصی پزشکی واجد شرایط در آزمونهای ارتقاء تخصصی این دوره منوط به موفقیت در آزمونها و فعالیتهای درون بخشی و کسب حداقل نمره $\frac{105}{150}$ و کسب کف نمره آزمون کتبی دوره‌ای با توجه به معرفی رسمی مدیر گروه مربوطه و ثبت موضوع پایان نامه تخصصی و ارائه آن

طبق برنامه های مصوب خواهد بود.

تبصره ۱: مشمولین مفاد بندهای الف - ۶ و الف - ۷ این دستور العمل واجد شرایط شرکت در آزمون ارتقاء این دوره نخواهند بود.

تبصره ۲: در محاسبه نمرات نهایی ارزیابی درون بخشی حیطه های مختلف دانش پزشکی، مراقبت از بیمار، رفتار حرفه ای، مهارت های ارتباطی، یادگیری بر مبنای تجربه و عملکرد بر اساس شناخت از نظام سلامت رعایت گردد.

ب-۲- در مورد دستیاری که وفق مقررات به صورت میهمان به دانشگاه دیگر معرفی شده اند و در زمان آزمون ارتقاء در آن دانشگاه ادامه تحصیل می دهند تعیین و اعلام نمره ارزیابی درون بخشی و نمره آزمون دوره ای، معرفی به آزمون کتبی و اعلام نتایج به عهده دانشگاه مقصد خواهد بود. لازم است دانشگاه مبداء نسبت به اعلام نظر گروه آموزشی مربوطه در خصوص ارزیابی درون بخشی دستیاران میهمان به دانشگاه مقصد، قبل از شرکت دستیاران واجد شرکت در آزمون کتبی ارتقاء اقدام بعمل آورد.

ب-۳- نمره ارزیابی درون بخشی و نمره آزمون کتبی دوره ای پس از اتمام مدت میهمانی، از سوی دانشگاه مقصد به دانشگاه مبداء اعلام گردد.

ب-۴- تعیین واجد شرایط بودن دستیار جهت شرکت در آزمون ارتقاء گواهینامه به عهده دانشگاه مبداء می باشد.

ب-۵- در مورد دستیاری که وفق مقررات به دانشگاه دیگر منتقل شده اند، تعیین و اعلام نمره ارزیابی درون بخشی و نمره آزمون کتبی دوره ای، معرفی به آزمون کتبی و اعلام نتایج به عهده دانشگاه مقصد می باشد. لازم است دانشگاه مبداء نسبت به اعلام نظر گروه آموزشی مربوطه در خصوص ارزیابی درون دانشگاهی دستیار انتقالی به دانشگاه مقصد، قبل از شرکت دستیار ذیربط در آزمون کتبی اقدام بعمل آورد.

ب-۶- در مورد دستیاری که طبق مقررات به دو ارتقاء همزمان معرفی می شوند لازم است دو نمره ارزیابی درون بخشی ارسال شود. یکی برای ارتقاء سال بالاتر و یکی برای ارتقاء سال پائین تر و در تنظیم نمرات دقت شود که نمره درون بخشی

سال پائین‌تر برابر یا بیشتر از نمره ارزیابی درون بخشی سال بالاتر باشد تا در محاسبه حد نصابهای قبولی مشکلی ایجاد نگردد.

ب-۷- لازم است نمرات نهایی ارزیابی درون بخشی و نمره نهایی آزمون کتبی دوره‌ای در فاصله زمانی مناسب و پیش از آزمون کتبی باطلاع دستیاران رسانده شود تا زمان کافی جهت دریافت و نیز رسیدگی به اعتراضات احتمالی دستیاران موجود باشد. ضمن اینکه شرکت در آزمونهای کتبی سالیانه منوط به قبولی در ارزیابی درون بخشی و آزمون‌های کتبی دوره ای می باشد.

ب-۸- رسیدگی به اعتراضات در مورد ارزیابی درون بخشی و آزمون‌های کتبی دوره‌ای بعهده کمیته‌ای مرکب از: معاون آموزشی دانشگاه، رئیس دانشکده پزشکی، معاون آموزشی بالینی دانشکده پزشکی، مدیر گروه مربوطه و یک نفر از اعضای هیات علمی به انتخاب گروه مربوطه حسب مورد می‌باشد.

ب-۹- کمیته آزمون‌ها موظف است یک ماه قبل از آزمونهای کتبی سالیانه ارتقاء نمره ارزیابی درون بخشی و نمره کتبی دوره‌ای هر دستیار را به معاونت آموزشی دانشکده اعلام نماید.

تبصره: نمرات آزمون درون بخشی و نمرات کتبی دوره ای پس از طی مراحل رسیدگی به اعتراضات مطابق بند ب-۶ و اعلام به معاونت آموزشی دانشکده به هیچ عنوان قابل تغییر نمی‌باشد.

ج- مقررات آزمون کتبی ارتقاء تخصصی

ج-۱- دستیاران داوطلب شرکت در آزمون ارتقاء چنانچه در مجموع سنوات تحصیلی حداکثر ۳ ماه کسر دوره داشته باشند میتوانند در آزمون ارتقاء کتبی سال مربوطه با رعایت سایر مقررات شرکت نمایند.

توضیح: منظور از سه ماه کسر دوره، ماههای تیر، مرداد و شهریور سال تحصیلی مربوطه می‌باشد که از زمان معرفی به آزمون کتبی ارتقاء تا پایان سال تحصیلی مربوطه باقی مانده است.

ج-۲- دستیاران سال اول که تا تاریخ ارتقاء حداقل ۹ ماه از دوره تحصیلی خود را طی نمایند در صورت موفقیت در ارزیابی درون بخشی و آزمون کتبی دوره ای ملزم به شرکت در آزمون کتبی (سالیانه، ارتقاء ۱ به ۲) خواهند بود.

ج-۳- دستیارانی که در سال قبل در آزمون ارتقاء شرکت نموده اند جهت شرکت در آزمون ارتقاء سالیانه لازم است ۱۱ ماه از دوره تحصیلی خود را طی نموده باشند.

ج-۴- دستیارانی که به دلایل مختلف (مانند جایگزینی، گزینش و) دیرتر از موعد مقرر به دانشگاه معرفی شده اند با گذراندن حداقل ۸ ماه از دوره تحصیلی تا زمان آزمون در صورت موفقیت در ارزیابی درون بخشی و آزمون کتبی دوره ای ملزم به شرکت در آزمون ارتقاء کتبی سالیانه ۱ به ۲ خواهند بود.

بعنوان مثال: در دوره های سه ساله

در شرایط مفاد بند ج-۲		در شرایط مفاد بند ج-۴	
برای ارتقاء ۱ به ۲	۹ ماه	برای ارتقاء ۱ به ۲	۸ ماه
برای ارتقاء ۲ به ۳	۲۱ ماه	برای ارتقاء ۲ به ۳	۲۰ ماه

ضمن اینکه داشتن مرخصی استحقاقی ذخیره باعث کاهش طول دوره نخواهد شد.

ج-۵- کلیه دستیاران موظفند موضوع پایان نامه خود را در دوره های سه ساله حداکثر تا زمان معرفی به آزمون کتبی ارتقاء سالیانه سال ۱ به ۲ و در دوره های بیش از سه سال حداکثر تا زمان معرفی به آزمون کتبی ارتقاء سالیانه سال ۲ به ۳ آماده و پس از تأیید گروه آموزشی در شورای پژوهشی دانشکده و یا دانشگاه به تصویب رسانده باشد.

ج-۶- دستیاران معرفی شده به آزمون کتبی در صورت عدم شرکت در آزمون به دلایل غیر موجه و یا عدم کسب هر یک از حد نصابهای منظور شده، مردود آن سال شناخته می شوند، بر اساس برنامه آموزشی مدون همان سال با دریافت کمک هزینه تحصیلی ملزم به تمدید دوره خواهند بود.

ج-۷- هر دستیار فقط برای یکبار در طول دوره می تواند با رعایت مقررات در دو

ارتقاء همزمان شرکت نماید.

ج-۸- مصادیق موارد ذیل مجاز به شرکت در آزمون ارتقاء بصورت دو ارتقاء همزمان خواهد بود:

۱- کسب حد نصاب قبولی ارزیابی درون بخشی در بیست و نهمین دوره ارتقاء و عدم شرکت در آزمون کتبی ارتقاء بدلائل موجه

۲- دستیارانی که در بیست و نهمین دوره ارتقاء موفق به کسب حد نصاب قبولی آزمون کتبی شده اما حد نصاب قبولی مجموع را بدست نیاورده است.

۳- دستیاران سال آخر که به دلیل استفاده از مرخصی زایمان، تاخیر معرفی از طرف دبیر خانه بدلیل گزینش یا سایر دلایل با کسر دوره مواجه شده و صرفاً به همین دلیل به یکی از آزمونهای کتبی ارتقاء سراسری معرفی نشده‌اند، مشروط بر اینکه دوره ایشان قبل از پایان اسفند ماه به اتمام برسد و در صورت احراز نمره ارزیابی درون بخشی سال بالاتر مجاز به شرکت در آزمون ارتقاء ماقبل آخر و گواهینامه تخصصی (۳ به ۴ و ۴ به ۴) دانشگاه علوم پزشکی مربوطه به عنوان حوزه آزمون گواهینامه تخصصی می باشد.

تبصره ۱: امکان شرکت در دو ارتقاء همزمان برای دستیاران رشته های تخصصی بیماریهای عفونی و بیماریهای قلب و عروق برای سالهای اول و دوم در این دوره (۱ به ۲ و ۲ به ۳) وجود ندارد.

ج-۹- تصمیم گیری در خصوص کلیه موارد مربوط به ارتقاء همزمان که در آئین‌نامه و مصوبات پیش بینی نشده به کمیسیون برنامه دستیاری تخصصی بالینی دانشگاه با ترکیب زیر تفویض اختیار می گردد.

(۱) رئیس دانشکده پزشکی (۲) مدیر کل آموزش دانشگاه

(۳) معاون آموزشی دانشکده پزشکی (۴) مدیر گروه رشته مربوطه

(۵) یک نفر عضو هیات علمی با انتخاب معاون آموزشی دانشگاه

ج-۱۰- دستیارانی که واجد شرایط شرکت در ۲ ارتقاء (همزمان) می‌باشند در صورت عدم کسب نمره حد نصاب قبولی در هریک از دو ارتقاء مردود همان سال

محسوب و مشمول یکسال تمدید دوره از ابتدای سال مربوطه خواهند بود.

ج- ۱۱- دستیارانی که در ۲ ارتقاء همزمان موفق به کسب حد نصاب سال پائین‌تر یا سال بالاتر نشوند از نظر تعداد دفعات مردودی یکبار مردود محسوب می‌شوند.

مقررات آزمون گواهینامه تخصصی (آزمون پره بورده)

الف- کلیه دستیارانی که حداکثر تا پایان آبان ماه هر سال دوره دستیاری آنان به اتمام می‌رسد و در زمان معرفی جهت شرکت در آزمون گواهینامه تخصصی حداقل مدت ۱۱ ماه از زمان کسب قبولی در مقطع ماقبل گواهینامه ایشان گذشته و در این مدت در بخش مربوطه حضور داشته و مشغول به طی دوره آموزشی بوده‌اند، مجاز به شرکت در آزمون کتبی گواهینامه تخصصی شناخته می‌شوند (بدیهی است شرکت در آزمون مذکور این دسته از داوطلبان منوط به کسب حداقل نمره ارزیابی درون بخشی جهت معرفی به آزمون گواهینامه می‌باشد).

کلیه دستیارانی که در آزمون گواهینامه تخصصی شرکت می‌نمایند، می‌بایست دفاعیه پایان نامه خود را قبل از معرفی به آزمون گواهینامه تخصصی انجام داده باشند.

تبصره ۱: دستیارانی که بدلیل گزینش، استفاده از مرخصی زایمان و معرفی دیرتر از موعد مقرر برای شروع دوره از طرف دبیرخانه، با کسر دوره روبرو شده و صرفاً به همین دلیل به یکی از آزمونهای ارتقاء کتبی سراسری معرفی نشده‌اند، در صورتیکه دوره آموزشی آنان تا قبل از پایان اسفند ماه سال مربوطه به اتمام برسد و با رعایت سایر مقررات بصورت مجاز به شرکت در آزمون ارتقاء ماقبل آخر و گواهینامه تخصصی (۳ به ۴ و ۴ به ۴) دانشگاه علوم پزشکی مربوط به عنوان حوزه آزمون گواهینامه تخصصی می‌باشد.

تبصره ۲: با توجه به مصوبات موجود مبنی بر اینکه هر دستیار فقط یکبار در طول دوره آموزشی دستیاری می‌تواند از دو ارتقاء همزمان استفاده نماید نسبت به معرفی افراد واجد شرایط اقدام به عمل خواهد آمد.

تبصره ۳: داشتن مرخصی استحقاقی ذخیره، باعث کاهش طول دوره نخواهد شد.

تبصره ۴: لازم است کلیه دستیارانی که به صورت مشروط در آزمون گواهینامه تخصصی شرکت می‌نمایند، باقیمانده دوره تحصیلی خود را در مراکز آموزش مربوطه گذرانده و گواهی لازم مبنی بر اتمام دوره تحصیلی خود را ارائه نمایند.

ب- شرط شرکت در آزمون کتبی گواهینامه تخصصی کسب حداقل نمره ۱۰۵ در ارزیابی درون بخشی سال آخر دستیاری می باشد.

تبصره ۱: افرادی که به آزمون گواهینامه تخصصی معرفی نشده و یا شرکت ننموده اند مردود آزمون گواهینامه تخصصی شناخته شده و لازم است بر اساس برنامه آموزشی مدون سال آخر با دریافت کمک هزینه تحصیلی تمدید دوره شوند.

تبصره ۲: حداکثر تعداد دفعات مجاز جهت شرکت در آزمون گواهینامه تخصصی برای افرادی که در آزمون ارتقاء مردود نشده اند سه نوبت می باشد. بدیهی است افرادی که در آزمون ارتقاء یک یا دو مرتبه مردود شده اند حداکثر دو نوبت مجاز به شرکت در آزمون گواهینامه تخصصی می باشند، چنانچه داوطلبی، در سقف تعداد دفعات مجاز موفق به احراز قبولی نگردد، از سیستم آموزشی تخصصی بالینی خارج خواهد شد.

حد نصاب نمره قبولی آزمون گواهینامه تخصصی

۱- با توجه به مصوبه شورای آموزش پزشکی و تخصصی آزمون گواهینامه تخصصی در دو مرحله کتبی با حد نصاب قبولی ۹۵ از ۱۵۰ جهت رشته های سه ساله و چهار ساله و حد نصاب قبولی ۱۰۰ از ۱۵۰ برای رشته های پنج ساله (در این دوره) و در مرحله آزمون بخشهای مهارتهای عملی / OSCE با حد نصاب قبولی ۱۰۵ از ۱۵۰ جهت کلیه رشته های تخصصی برگزار می گردد.

توجه: با توجه به محدودیتهای زمانی جهت برگزاری آزمونهای مهارتهای عملی / OSCE گواهینامه تخصصی، کلیه دانشگاه های علوم پزشکی برگزار کننده آزمون کتبی گواهینامه تخصصی ملزم به اعلام نتایج آزمون مذکور به دانشگاه های علوم پزشکی تحت پوشش می باشند.

۲- حد نصاب قبولی جهت آزمون گواهینامه تخصصی نمره کل ۲۱۰ از مجموع ۳۰۰ نمره آزمون کتبی و مهارتهای عملی / OSCE می باشد و رتبه گیری و اعلام نتیجه نهایی در این آزمون براساس نمره کل داوطلب خواهد بود.

توجه: شرط معرفی به آزمون مهارت‌های عملی / OSCE کسب قبولی در آزمون کتبی گواهینامه تخصصی می باشد و در صورتیکه دستیار حدنصاب قبولی در آزمون کتبی گواهینامه تخصصی را کسب ننماید، مجاز به شرکت در آزمون مهارت‌های عملی/OSCE نخواهد بود.

۳- مراحل بررسی اعتراضات و اعلام نتایج آزمون کتبی گواهینامه تخصصی، مشابه آزمون ارتقاء می باشد، نتیجه آزمون مهارت‌های عملی/OSCE پس از اعلام قابل تغییر نبوده و اعتراض درخصوص آزمون مذکور قابل بررسی نمی باشد.

د- سایر ضوابط و مقررات:

د-۱- آزمون کتبی سالیانه ارتقاء و گواهینامه تخصصی در کلیه رشته‌های تخصصی دارای یک دفترچه واحد با ۱۵۰ (یکصد و پنجاه) سؤال می باشد.

د-۲- نمره آزمون کتبی ارتقاء سالیانه دستیاران در کلیه رشته‌های تخصصی می بایست بر مبنای ۹۰ نمره محاسبه گردیده و با منظور نمودن نمرات مکسبه دستیاران در آزمونهای کتبی دوره ای (بر مبنای ۶۰ نمره) نهایتاً نمره آزمون کتبی بر مبنای ۱۵۰ نمره به این دبیرخانه اعلام گردد.

د-۳- نمره آزمون کتبی گواهینامه تخصصی دستیاران رشته های تخصصی بر مبنای ۱۵۰ نمره محاسبه می گردد.

د-۴- آزمون دستیاران رشته آسیب شناسی صرفاً به صورت Combined (مشترک) انجام می شود.

تبصره ۱: آزمون کتبی ارتقاء سالیانه و گواهینامه تخصصی دستیاران رشته تخصصی آسیب شناسی دارای یک دفترچه واحد با ۲۰۰ سؤال (۱۵۰ نمره) می باشد.

د-۵- آن دسته از فارغ التحصیلان خارج از کشور که پرونده تحصیلی آنان به تأیید کمیسیون ارزشیابی مدارک خارجی رشته‌های تخصصی رسیده و از طریق مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۰/۳/۳۱ جهت ثبت نام در آزمون ارتقاء و گواهینامه تخصصی معرفی می شوند، با توجه به مفاد این دستورالعمل و با معرفی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی می توانند در یکی از

دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور ثبت نام و در آزمون کتبی شرکت نمایند.

د-۶- با توجه به تصمیم کمیسیون هفت نفره منتخب شورای آموزش پزشکی و تخصصی در تاریخ ۱۳۸۱/۹/۹ زمان آزمون جهت دستیاران جانباز رشته های تخصصی بالینی پزشکی، با توجه به وضعیت جسمانی و بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، حداکثر تا ۲۵ درصد مدت زمان معمول قابل افزایش است.

د-۷- لازم است کلید آزمون ارتقاء گواهینامه سال جاری بلافاصله پس از برگزاری آزمون و با توجه به برنامه زمان بندی مراحل مختلف اجرای آزمون به نحو مقتضی در اختیار دستیاران قرار گیرد.

مقررات آزمون دانشنامه تخصصی (آزمون مورد)

به منظور سنجش آگاهیها و مهارتهای فارغ‌التحصیلان رشته‌های تخصصی (دارندگان گواهینامه تخصصی) دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی، هر ساله در سطح کشور و توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی امتحانات دانشنامه تخصصی در یک نوبت و در دو قسمت کتبی و شفاهی برگزار می‌گردد.

ماده ۱: دارندگان گواهینامه تخصصی (فارغ‌التحصیلان مراکز آموزش پزشکی تخصصی) می‌توانند جهت اخذ مدرک دانشنامه تخصصی (مورد) در امتحان مربوطه که به صورت متمرکز و به وسیله دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور برگزار می‌شود، شرکت نمایند.

تبصره ۱: تعداد دفعات شرکت در آزمون کتبی دانشنامه تخصصی دارای محدودیت نمی‌باشد.

تبصره ۲: داوطلبان شرکت در آزمون دانشنامه تخصصی که فارغ‌التحصیل گواهینامه در سالهای قبل می‌باشند جهت شرکت در آزمون مربوطه ملزم به ارائه گواهی اشتغال به کار اخذ شده از دانشگاه محل خدمت (ضریب k) یا گواهی اتمام خدمات مربوطه با تأیید معاونت سلامت می‌باشند.

ماده ۲: ثبت نام مشروط دستیاری که دوره دستیاری آنان حداکثر تا آخر آبان ماه سال مربوطه پایان می‌یابد، بشرط موفقیت در امتحانات گواهینامه تخصصی، بلامانع می‌باشد.

تبصره ۱: داشتن مرخصی استحقاقی ذخیره، باعث کاهش طول دوره (تا آخر آبان ماه) نخواهد شد.

تبصره ۲: لازم است دستیاری که به صورت مشروط در امتحان دانشنامه تخصصی شرکت می‌نمایند، باقیمانده دوره تحصیلی خود را در مراکز آموزشی مربوطه گذرانده و گواهی لازم مبنی بر اتمام دوره تحصیلی خود را ارائه نمایند.

تبصره ۳: دستیاری که به دلیل گزینش استفاده از مرخصی زایمان و معرفی دیرتر از موعد مقرر برای شروع دوره از طرف دبیرخانه، با کسر دوره روبه رو شده و صرفاً

به همین دلیل به یکی از آزمونهای ارتقاء کتبی سراسری معرفی نشده‌اند، در صورتی که دوره آموزشی آنان تا قبل از اسفندماه سال جاری مربوطه به اتمام برسد مجاز به شرکت در آزمون می‌باشند.

تبصره ۴: دانش آموختگان خارج از کشور که پرونده تحصیلی آنان به تأیید کمیسیون ارزشیابی مدارک خارجی هیأت ممتحنه رشته مربوطه رسیده و از طریق مرکز خدمات آموزشی واجد شرایط شرکت در آزمون دانشنامه تخصصی شناخته شوند می‌توانند از طریق دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی ثبت نام نمایند.

ماده ۳: کلیه سوالات امتحانات دانشنامه تخصصی بر اساس منابع تعیین شده توسط هیأت ممتحنه رشته های مربوطه، تهیه می‌گردد.

ماده ۴: حد نصاب نمره قبولی جهت کسب مدرک دانشنامه تخصصی ۷۰٪ کل نمره امتحان کتبی و ۷۰٪ کل نمره امتحان شفاهی خواهد بود.

تبصره ۱: افرادی که موفق به کسب ۷۰٪ نمره از کل آزمون کتبی می‌شود (نمره ۱۰۵ از کل ۱۵۰) به عنوان قبول شده آزمون کتبی دانشنامه تخصصی محسوب و مجاز به شرکت در آزمون شفاهی دانشنامه تخصصی خواهند بود.

تبصره ۲: در صورت مردودی در امتحان شفاهی، اعتبار قبولی امتحان کتبی حداکثر تا پنج سال به قوت خود باقی خواهد بود و در صورت عدم شرکت و یا عدم موفقیت در امتحان شفاهی متقاضیان موظف به شرکت مجدد در امتحان کتبی دانشنامه تخصصی می‌باشند.

تبصره ۳: افرادی قبلاً در امتحان کتبی دانشنامه تخصصی قبول شده‌اند، چنانچه بیش از ۵ سال از قبولی در آزمون کتبی آنها نگذشته باشد مجاز خواهند بود در آزمون شفاهی دانشنامه تخصصی که به صورت OSCE برگزار می‌گردد، شرکت نمایند.

ماده ۵: رسیدگی به اعتراضات دریافت شده در مورد امتحان کتبی، در موعد مقرر اعلام شده از سوی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور، توسط هیأت‌های ممتحنه انجام می‌گیرد و هیچ مرجع دیگری از نظر علمی صلاحیت داوری

در مورد سئوالات را ندارد.

ماده ۶: به مقالات پژوهشی که در ارتباط با رشته تحصیلی مربوطه توسط دستیاران در طول دوره دستیاری در یکی از مجلات معتبر به چاپ رسیده و یا پذیرفته شده باشد و نیز پایان نامه دستیاران بر طبق دستورالعمل دبیرخانه و با نظر هیات ممتحنه حداکثر تا ۱۵ نمره به شرط قبولی در آزمون شفاهی به نمره آزمون شفاهی اضافه می گردد.

ماده ۷: تعیین نفرات برتر بر اساس نمره آزمون کتبی دانشنامه تخصصی با ضریب ۲ و نمره شفاهی دانشنامه تخصصی با ضریب ۱ محاسبه خواهد شد.

- اعتبار مجلات از طرف هیات ممتحنه تعیین می گردد.
- نتیجه ارزشیابی مقالات با رأی هیات ممتحنه در صورتجلسه آزمون شفاهی دانشنامه تخصصی رشته مربوطه تعیین می گردد.
- زمان آزمون جهت جانبازان شرکت کننده در آزمون کتبی دانشنامه تخصصی با توجه به وضعیت جسمانی آنها و بنابه تشخیص شورای آموزشی دانشگاه تا ۲۵٪ مدت مفید زمان معمول قابل افزایش است.

ضوابط کلی دوره های فوق تخصصی

بخش اول: کلیات

ماده ۱- هدف) هدف از برقراری دوره های فوق تخصصی پزشکی، تربیت پزشک فوق تخصص مورد نیاز کشور، به منظور ارتقای سطح علمی آموزش پزشکی، پژوهش و خدمات پزشکی و نیز دستیابی به آخرین یافته های علمی پزشکی می باشد.

ماده ۲- تعریف دوره

دوره فوق تخصصی پزشکی بالینی، بالاترین مقطع تحصیلات دانشگاهی پزشکی است. متقاضیان واجد شرایط پس از موفقیت در آزمون پذیرش دستیار (کتبی و شفاهی) و گذراندن دوره آموزش علمی و عملی مصوب، در یکی از مراکز مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با دفاع و تأیید رساله و موفقیت در آزمون نهایی به اخذ دانشنامه فوق تخصصی نایل می گردند.

ماده ۳- تعریف دستیار

دستیار فوق تخصصی به فردی اطلاق می شود که با داشتن مدرک دانشنامه تخصصی رشته پیش نیاز با گواهی قبولی آن پذیرش در آزمون ورودی، با رعایت کلیه مفاد این آئین نامه در مدت زمان مصوب به آموزش های نظری، کسب مهارت های عملی و فعالیت های پژوهشی بپردازد.

الف) شرایط عمومی

ماده ۴- شرایط پذیرش دستیار در رشته های فوق تخصصی بالینی:

۴/۱: شرکت و قبولی در آزمون پذیرش دستیار

۴/۲: تأیید صلاحیت عمومی طبق ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی

تبصره: اعضای هیات علمی رسمی (قطعی یا آزمایشی) برای تحصیل در دوره های فوق تخصصی نیاز به گزینش عمومی مجدد ندارند.

۴/۳: تصویر دانشنامه تخصصی رشته پیش نیاز و یا گواهی قبولی در امتحان

دانشنامه تخصصی از دانشگاه‌ها یا مراکز مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان آموزش پزشکی

۴/۴: داشتن برگ پایان خدمت نظام وظیفه یا معافی برای آقایان

تبصره ۱: کلمه معافی به مفهوم معافی دائم می‌باشد و داوطلبان دارای معافیت موقت پزشکی و یا کفالت با مسئولیت خود می‌توانند در آزمون پذیرش دستیار شرکت نمایند. بدیهی است در صورت فراخوانده شدن به انجام خدمت وظیفه، این وزارتخانه هیچگونه تعهدی برای ترخیص آنان به عهده نخواهد داشت.

تبصره ۲: داوطلبانی که در حال انجام خدمات قانونی شامل خدمت وظیفه عمومی یا پیام آوران بهداشت می‌باشند در صورت ارائه گواهی مبنی بر اینکه مدت سربازی آنان تا تاریخ ۳۱ شهریور ماه سال بعد به اتمام می‌رسد مجاز به شرکت در آزمون پذیرش دستیار خواهند بود.

تبصره ۳: حائزین رتبه‌های آزمون دانشنامه تخصصی در رشته‌های پیش نیاز در هر سال تحصیلی در صورتی که جهت خدمت نظام وظیفه اعزام گردیده باشند دبیرخانه شورای تخصصی هیچگونه تعهدی در قبال اخذ معافیت تحصیلی آنان به عهده نخواهد داشت در صورتی که داوطلب با استفاده از ماده یک قانون نحوه تامین اعضاء هیات علمی جذب شده و مشغول به خدمت باشد مطابق مقررات از خدمت ترخیص خواهد گردید.

۳/۱: نداشتن نقص عضو موثر حرفه‌ای بر حسب رشته

دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی موظف است با همکاری هیات‌های ممتحنه، نقص عضو موثر حرفه‌ای را بر حسب رشته تنظیم و اعلام نماید.

۳/۲: عدم اشتغال به تحصیل در یکی از رشته‌های فوق تخصصی پزشکی و دوره‌های تکمیلی (فلوشیپ) و Ph.D

تبصره: دارندگان مدرک دانشنامه فوق تخصصی و قبول شدگان آزمون نهایی فوق تخصصی در یکی از رشته‌های پزشکی مجاز به شرکت در آزمون پذیرش دستیار نمی‌باشند.

ب) شرایط اختصاصی:

ماده ۵- معادل ۲۰٪ از کل ظرفیت پذیرش هر رشته در آزمون پذیرش دستیار به مشمولین قانون ایجاد تسهیلات برای ورود رزمندگان و جهادگران داوطلب بسیجی به دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی که حداقل ۸۰٪ نمره آزمون کتبی آخرین نفر اعلام شده به آزمون شفاهی برابر ظرفیت راکسب نمایند اختصاص می یابد.

تبصره ۱- متقاضان استفاده از سهمیه رزمندگان در کلیه مراحل امتحان کتبی و شفاهی و اعلام نتیجه به عنوان سهمیه رزمنده منظور می شود بدین معنا که متقاضیان در صورت احراز هر رتبه از آزمون کتبی، هنگام معرفی به شفاهی بعنوان رزمنده دیده خواهد شد.

- پرسنل نیروهای مسلح و مشمولین خدمت نظام وظیفه که ۶ ماه متوالی و یا ۹ ماه متناوب علاوه به میزان موظف به شرکت در عملیات، بطور داوطلبان در خطوط مقدم جبهه حضور داشته اند میتوانند بامراجعه به اداره آجودانی نسبت به اخذ گواهی حضور در جبهه اقدام نمایند، متقاضیان استفاده از سهمیه رزمندگان که تحت پوشش بنیادشهید و امور ایثارگران میباشند شامل افراد زیر هستند:

جانبازان با حداقل ۲۵٪ جانبازی، فرزندان و همسران شهداء، مفقودین، اسراء، آزادگان و همسر و فرزندان آنان، همسر و فرزندان جانبازی بالای ۵۰٪

تبصره ۲- در رشته هایی که ظرفیت پذیرش کمتر از ۵ نفر باشد سهمیه مذکور قابل اعمال نیست.

ماده ۶- اعضای هیات علمی: بر اساس شصت و نهمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی، ۵۰٪ ظرفیت هر رشته به اعضاء علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور اختصاص دارد.

تبصره ۱- اعضاء هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی، آزاد اسلامی مشمول استفاده از مزایای فوق شناخته نمی شوند و به صورت آزاد مورد پذیرش قرار خواهند گرفت.

تبصره ۲- در صورت تکمیل نشدن ظرفیت اعضای هیات علمی از بین داوطلبان آزاد پذیرش به عمل خواهد آمد.

تبصره ۳- در شرایط یکسان اولویت پذیرش با اعضای هیات علمی می‌باشد.

تبصره ۴- در بین داوطلبان هیات علمی در شرایط مساوی اولویت با اعضای هیات علمی تمام وقت جغرافیایی می‌باشد.

تبصره ۵- ارائه موافقت دانشگاه برای استفاده از سهمیه اعضای هیات علمی الزام است.

تبصره ۶- اعضای هیات علمی پذیرفته شده در آزمون پذیرش دستیار فوق تخصصی (سهمیه ۵۰٪/اعضاء هیات علمی) ملزم به سپردن تعهد محضری خدمت خاص به میزان سه برابر مدت تحصیل به دانشگاه محل استخدام خود هستند.

تبصره ۷- در خصوص اعضای هیات علمی پذیرفته شده، در مواردی که به پیشنهاد دانشگاه و تائید معاونت آموزشی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی نیاز مبرم آموزشی وجود ندارد زمان شروع به انجام خدمات، میزان تعهدات به دو برابر مدت تحصیل تقلیل خواهد یافت.

تبصره ۸- پزشکان متخصص مشمول تعهدات ضریب k:

شرایط شرکت پزشکان متخصص مشمول خدمات ضریب k به شرح زیر می‌باشد:

پزشکان متقاضی، با ارائه گواهی صادره از سوی معاونت درمان می‌توانند در این آزمون شرکت نمایند و در صورت پذیرفته شدن وجهت شروع دوره می‌بایستی حداکثر تا ۲۵ شهریور ماه سال بعد کلیه تعهدات را به اتمام رسانده باشند. بدیهی است صدور گواهی مجدد جهت شروع دوره برای پذیرفته شدگان از طریق آن معاونت الزامی است و هر گونه قطع ارتباط پزشکان با دانشگاه‌های محل خدمت قبل از پایان تعهدات منجر به عدم صدور گواهی مربوطه خواهد بود. لازم به ذکر است صدور هر گونه مجوز از آن معاونت منوط به ارائه گواهی اشتغال به کار، به روز، از طرف پزشکان خواهد بود.

تبصره: حداکثر ۵٪ رتبه‌های برتر هر رشته پیشنهاد آزمون دانشنامه تخصصی در صورت ارائه گواهی از معاونت درمان مبنی بر شروع خدمات قانونی در مناطق مورد نیاز و التزام به تداوم این خدمات تا پایان شهریورماه سال بعد مجاز می‌باشند در

آزمون ورودی دوره‌های فوق تخصصی مربوطه شرکت نمایند. بدیهی است تعهدات دوره فوق تخصصی به تعهدات دوره تخصصی اضافه می‌گردد و پس از پایان تحصیل پذیرفته شده ملزم به انجام هر دو خدمت مطابق مفاد اسناد تعهد محضری می‌باشند.

کلیه پذیرفته شدگان آزمون پذیرش دستیار فوق تخصصی که در حین انجام خدمات ضریب k می‌باشند و با استفاده از مفاد تبصره زیر بند ۳/۵ در آزمون شرکت می‌نمایند موظفند پس از اعلام قبولی در آزمون تا زمان شروع به آموزش در محل خدمتی خود به انجام وظیفه محوله مشغول بوده و این گروه صرفاً در هنگام شروع به آموزش با کسب مجوز از معاونت درمان مجاز به ترخیص از خدمت می‌باشند.

- دارندگان مدرک دانشنامه تخصصی شهریور ماه ۱۳۸۹ در رشته‌های بیماریهای داخلی و جراحی عمومی که خدمات ضریب k آنان صرفاً نصف دوره تحصیل باشند و در موعد مقرر در محل تعیین شده از سوی معاونت درمان شروع به کار نموده باشند و بدون غیبت و یا مرخصی استعلاجی ادامه خدمت بدهند، مجاز می‌باشند در این دوره (قبل از اتمام خدمات موضوعه) در رشته‌های فوق تخصصی نفرولوژی، خون و سرطان بالغین و جراحی اطفال شرکت نمایند.

- دارندگان مدرک دانشنامه تخصصی که در استخدام رسمی دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی به سر می‌برند و یا مقطع تخصصی خود را با استفاده از مزایای پذیرش در سهمیه خانمها طی نموده‌اند، در صورت انجام خدمات به میزان برابر دوره تحصیل (با احتساب ضریب منطقه)، مجاز می‌باشند در این دوره از آزمون فوق تخصصی شرکت نمایند. اخذ مجوز شرکت در آزمون از معاونت درمان الزامی است.

- اخذ مجوز جهت شرکت در آزمون از معاونت درمان جهت داوطلبانی که مطابق مقررات در حین انجام خدمات خود مجاز به شرکت در آزمون می‌باشند به منزله الزام آن معاونت جهت صدور مجوز شروع به آموزش در صورت پذیرش نمی‌باشد.

- در صورت اعلام انصراف پذیرفته شدگان آزمون پذیرش دستیار فوق تخصصی، فرد منصرف به مدت یکسال از شرکت در آزمون پذیرش دستیار فوق تخصصی

محروم می‌گردد.

ماده ۷- داوطلبان مشغول خدمت در یکی از وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و نهادها در هنگام ثبت نام موظف به ارائه معرفی‌نامه از سازمان ذیربط مبنی بر موافقت با ماموریت آموزشی خود می‌باشند.

ج) آزمون پذیرش دستیار

ماده ۸- آزمون پذیرش دستیار بصورت متمرکز در همه رشته‌ها و در اسفند ماه هر سال توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی برگزار می‌شود.

ماده ۹- هر داوطلب می‌تواند با توجه به رشته تخصصی پیش‌نیاز و ظرفیت‌های تعیین شده، یکی از رشته‌های فوق تخصصی را انتخاب و در آزمون پذیرش دستیار شرکت نماید.

ماده ۱۰- ثبت نام آزمون پذیرش دستیار در مدت زمان اعلام شده توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی از طریق دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور انجام می‌شود.

تبصره: ثبت نام از داوطلبان مشمول تبصره ۴ بند ۴/۴ به صورت متمرکز در دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی انجام می‌گیرد.

ماده ۱۱- پس از ثبت نام و انتخاب رشته، تغییر رشته به هیچ عنوان مجاز نمی‌باشد. ۱۱/۱- ثبت نام در بیش از یک دانشگاه مجاز نبوده و باعث حذف نام داوطلب از هر دو دانشگاه می‌گردد.

ماده ۱۲- آزمون پذیرش دستیار فوق تخصصی در کلیه رشته‌ها بصورت کتبی و شفاهی می‌باشد. آزمون کتبی دارای ۱۰۰ سوال چند گزینه‌ای بوده و داوطلبان بر حسب اولویت نمره کتبی کسب شده به میزان دو برابر ظرفیت هر رشته به آزمون شفاهی معرفی می‌شوند.

۱۲/۱- چنانچه در مرحله احتساب نمره کل، داوطلبین نمرات مشابه کسب نمایند اولویت با اعضای هیات علمی دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور می‌باشد.

۱۲/۳- در آزمون پذیرش دستیار فوق تخصصی، داوطلبین آزاد که نمره کل مکتسبه ایشان با یکدیگر برابر بوده، فردی که نمره کتبی آزمون وی بالاتر باشد، در اولویت خواهد بود و در صورت مساوی بودن نمره کتبی آزمون مربوط، نمره کل آزمون دانشنامه تخصصی، ملاک پذیرش قرار خواهد گرفت.

۱۲/۴- در خصوص اعضاء هیات علمی نیز که نمره کل مکتسبه آنها با یکدیگر برابر بوده فردی که نمره کتبی آزمون وی بالاتر باشد در اولویت خواهد بود و در صورت مساوی بودن نمرات کتبی آزمون مربوط، نمره کل آزمون دانشنامه تخصصی ملاک پذیرش قرار خواهد گرفت، در شرایط مساوی، اولویت با اعضای تمام وقت جغرافیایی می باشد.

۱۲/۵- در مرحله آزمون شفاهی، قبول شدگان نهایی آزمون پذیرش دستیار فوق تخصصی حداکثر تا ظرفیت هر رشته برگزیده می شوند. اسامی پذیرفته شدگان مشمول خدمات قانونی برای ترخیص به معاونت درمان، دانشگاه یا سازمان محل خدمت اعلام می شود.

ماده ۱۳- پذیرش و تعیین محل آموزش بر اساس نمره کل کسب شده، (بر اساس $\frac{2}{3}$ آزمون کتبی و $\frac{1}{3}$ آزمون شفاهی توسط داوطلب انتخاب می گردد).

ماده ۱۴- دانشگاههای علوم پزشکی موظفند نسبت به ثبت نام پذیرفته شدگان آزمون پذیرش دستیار اقدام نمایند

ب) تعهدات

ماده ۱۵- ثبت نام پذیرفته شدگان، منوط به ارائه تعهدنامه محضری با توجه به نوع سهمیه و مدت آموزش می باشد.

۱۵/۱- اخذ تعهد از پذیرفته شدگان آزاد دوره‌های فوق تخصصی بصورت خاص می باشد و محل انجام تعهد خدمت این دسته از پذیرفته شدگان بر اساس نیاز دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور توسط معاونت آموزشی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی تعیین و قبل از پذیرش در اختیار داوطلبان قرار می گیرد. پذیرش و تعیین محل آموزش بر اساس نمره کل پذیرش که در ماده

۱۳ مطرح شد معین می‌گردد.

افراد صرفاً جهت پوشش مناطق مورد نیاز پذیرفته خواهند شد و ملزم به سپردن تعهد محضری برای همان منطقه خواهند بود. جزئیات متعاقباً اعلام خواهد شد.

تبصره: ارائه مدرک دانشنامه فوق تخصصی به کلیه پذیرفته شدگان پس از طی مراحل قانونی منوط به اتمام مدت تعهد در دانشگاه‌ها بوده و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌تواند نسبت به لغو دوره آموزشی افرادی که از انجام تعهد خدمت سرباز زده اند برابر مقررات اقدام نماید.

۱۵/۲- اخذ تعهد از دستیاران به نحوی است که در صورت اضافه شدن به تعهدات قبلی، در مجموع از ۱۰ سال تجاوز ننماید.

۱۵/۳- مستخدمین دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات درمانی ملزم به سپردن تعهد محضری به میزان دو برابر مدت آموزش جهت مناطق محروم تعیین شده از سوی وزارت متبوع خواهند بود. ارائه موافقت نامه محل استخدام در هنگام ثبت نام به منظور شرکت در آزمون و نیز ادامه تحصیل و انجام خدمت در مناطق محروم مورد نیاز وزارت تا پایان مدت خدمت ضروری است.

سند تعهد محضری خدمت پذیرفته شدگان (با در نظر گرفتن شرایط پذیرش) مطابق مقررات می‌بایست در بدو شروع به آموزش به دانشگاه محل تحصیل ارائه گردد.

این دبیرخانه هیچگونه مسئولیتی در قبال صدور احکام مأموریت آموزشی و سایر مسائل اداری مرتبط با افراد پذیرفته شده در این دوره از آزمون پذیرش دستیار فوق تخصصی را بر عهده نخواهد داشت. کلیه پذیرفته شدگان ملزم به اجرای مفاد قانونی در زمینه تعهدات خاص محضری مندرج در بندهای فوق خواهند بود.

کلیه پذیرفته شدگان غیرهیات علمی ملزم به سپردن تعهد محضری خاص به میزان دو برابر مدت آموزش به نفع وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در محلهای تعیین شده می‌باشند.

۱۵/۴- مستخدمین مشمول ماده ۷ این آئین‌نامه ملزم به سپردن تعهد به محل استخدام خود هستند و سازمان مربوطه موظف به پرداخت شهریه و کلیه هزینه‌های

تحصیلی، برابر ضوابط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می باشد.

ج) شروع دوره

ماده ۱۶- کلیه پذیرفته شدگان موظفند پس از انجام ثبت نام، دوره دستیاری خود را از اول مهرماه سال تحصیلی شروع نمایند.

تبصره: مهلت شروع به آموزش افراد جایگزین حداکثر تا پانزدهم آذرماه می باشد.

د) آموزش دوره دستیاری

ماده ۱۷- آموزش دوره دستیاری بر مبنای برنامه و محتوای آموزش هر رشته فوق تخصصی که توسط هیات ممکنه همان رشته پیشنهاد می گردد، پس از تصویب شورای آموزش پزشکی و تخصصی قابل اجراء است.

۱۷/۱- طول دوره رشته های دستیاری فوق تخصصی ۲۴ تا ۳۶ ماه کامل است که بنا به پیشنهاد هیات ممکنه بر حسب برنامه آموزشی رشته مربوطه توسط شورای آموزش پزشکی و تخصصی تعیین و به اجرا گذاشته می شود.

۱۷/۲- دستیاران موظفند وظایف آموزشی، پژوهشی و درمانی، اعم از آموزش دوره های پایین تر، برگزاری کلاس های نظری کارآموزی های بیمارستانی و درمانگاهی و کشیک را مطابق برنامه گروه آموزشی مربوطه انجام دهند.

۱۷/۳- خدمت دستیار بطور تمام وقت (حداقل از ساعت ۸ صبح لغایت ۱۶) و بر اساس برنامه گروه آموزشی می باشد. دستیاران در طول دوره آموزش حق هیچگونه اشتغال خارج از برنامه گروه آموزشی مربوطه از جمله طبابت در مطب را ندارند.

تبصره: اشتغال دستیاران در رشته مربوطه در کلینیک ویژه، به شرط موافقت بخش آموزش دهنده حداکثر دو روز در هفته بلامانع است و پرداخت حق الزحمه این گروه از دستیاران برابر مقررات کلینیک ویژه می باشد.

۱۷/۴- از بین قبول شدگان آزمون نهایی فوق تخصصی در رشته هایی که کمتر از ۵ نفر داوطلب داشته باشد فقط رتبه اول و در صورتی که بین ۵-۹ نفر داوطلب داشته باشد رتبه های اول و دوم و چنانچه ۱۰ نفر و یا بیشتر داوطلب داشته باشد رتبه های اول تا سوم مجاز هستند پس از اتمام دوره آموزشی مقرر و قبولی در آزمون نهایی

فوق تخصصی و با کسب موافقت دانشگاه محل استخدام در مورد افرادی که با ماموریت آموزشی تحصیل کرده‌اند، قبل از فارغ‌التحصیلی حداکثر به مدت یکسال در مراکز آموزشی خارج از کشور که مورد تأیید هیات ممکنه و منطبق با مقررات و رازت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشد تحصیل نمایند. این دسته از دستیاران پس از مراجعت به کشور و طی مراحل تأیید صحت صدور و تعلق و تأیید ارزش علمی گواهی اخذ شده توسط هیات ممکنه رشته مربوطه برای طی مراحل فارغ‌التحصیلی معرفی می‌شوند.

تبصره: در صورتی که نفرات برتر آزمون نهایی فوق تخصصی تا سه ماه پس از اعلام نتایج قبولی آمادگی خود را برای استفاده از بورس پایان دوره آموزش فوق تخصصی کتباً به دبیرخانه اعلام نمایند منصرف از استفاده از بورس شناخته شده و نفرات بعدی به ترتیب اولویت نمره به شرط تأیید شورای عالی بورس و به تعداد و با شرایط مندرج در ماده ۱۷/۴ آیین نامه می‌توانند از بورس مذکور استفاده نمایند. ۱۷/۵- دستیارانی که با ماموریت آموزشی به دوره‌های فوق تخصصی وارد می‌شوند مشمول کلیه مقررات و ضوابط دوره آموزشی مربوطه می‌باشند.

هـ) ارتقای دستیاران

ماده ۱۸- ارتقای دستیاران به سال بالاتر توسط گروه آموزشی مربوطه بر اساس مقررات ارتقای دستیاران که توسط هیات ممکنه رشته فوق تخصصی تنظیم می‌شود خواهد بود و دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور موظف هستند هر سال نتایج ارتقای دستیاران را به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی منعکس نمایند.

۱۸/۱- هیات ممکنه رشته‌های فوق تخصصی، مقررات ارتقای دستیاران رشته خود را تنظیم کرده و پس از تأیید دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی برای اجرا به دانشگاه علوم پزشکی ابلاغ می‌نمایند.

۱۸/۲- صدور حکم آموزشی دستیاران برای سال بالاتر، پس از احراز شرایط ارتقاء سالیانه، توسط دانشگاه محل آموزش انجام می‌شود. در صورت عدم موفقیت در ارتقاء توسط گروه آموزشی نسبت به تمدید دوره اقدام می‌شود.

۱۸/۳- دستیارانی که در طول دوره دستیاری فوق تخصصی در امتحان ارتقای دستیاری سه بار مردود شوند از سیستم آموزش فوق تخصصی بالینی پزشکی اخراج می شوند.

تبصره: دستیارانی که در امتحان ارتقای ۱ به ۲ دو بار مردود شوند مجاز به ادامه تحصیل در دوره مربوطه نمی باشند و از سیستم آموزش فوق تخصصی بالینی پزشکی اخراج خواهند شد.

(و) مرخصی ها

ماده ۱۹- دستیاران می توانند از مرخصی های سالیانه، استعلاجی و زایمان بر حسب مورد استفاده نمایند.

۱۹/۱- دستیاران می توانند با رعایت مقررات، در هر سال تحصیلی پانزده روز از مرخصی سالیانه استفاده نمایند. مدت مذکور جزء دوره آموزشی محسوب می گردد.

۱۹/۲- دستیارانی که همسر آنان با استفاده از فرصت مطالعاتی یا دوره تکمیلی به تائید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت فرهنگ و آموزش عالی عازم خارج از کشور هستند می توانند با موافقت دانشگاه محل تحصیل حداکثر از یک سال مرخصی بدون دریافت کمک هزینه تحصیلی و تنها برای یکبار استفاده نمایند.

۱۹/۳- دستیاران می توانند با ارائه گواهی پزشکی تائید شده از سوی شورای پزشکی دانشگاه محل تحصیل از مرخصی استعلاجی برابر مقررات استفاده نمایند.

تبصره: در صورتی که مدت مرخصی استعلاجی دستیار از ۶ ماه تجاوز کند ادامه دوره دستیاری منوط به نظر گروه آموزشی مربوطه می باشد و بنا به درخواست دانشگاه دبیرخانه می تواند نسبت به معرفی فرد جایگزین با رعایت مقررات مندرج در تبصره ماده ۱۶ اقدام نماید.

۱۹/۴- استفاده دستیاران خانم از چهار ماه مرخصی زایمان برای یک بار در طول دوره دستیاری بلامانع است.

۱۹/۵- مدت زمان مرخصی های استعلاجی و زایمان جزء دوره آموزش محسوب نشده و در طول دوره افزوده می شود.

ز) تغییر رشته، انتقال و میهمانی

ماده ۲۰- پذیرفته شدگان دستیاری مجاز به تغییر رشته نمی‌باشند.

ماده ۲۱- انتقال پذیرفته شدگان دستیاری

جابجایی محل تحصیل دستیاران فوق تخصصی در ۶ ماهه اول دوره بشرط موافقت گروه یا بخش آموزشی و تأیید دانشگاه‌های مبدا و مقصد بلامانع است.

الف) در صورت لغو صلاحیت بخش آموزش دهنده برابر آئین نامه ارزشیابی بخش‌ها، انتقال دستیاران فوق تخصصی پذیرفته شده به سایر بخش‌های مورد تأیید، با نظر هیات ممکنه و موافقت دانشگاه مقصد بلامانع است.

ب) در صورتی که برابر آئین نامه ارزشیابی بخش‌ها صلاحیت بخش آموزشی فوق تخصصی بصورت موقت لغو گردد، انتقال دستیاران به سایر بخش‌های مورد تأیید، تا احراز مجدد صلاحیت آموزشی با نظر هیات ممکنه و موافقت دانشگاه مقصد بلامانع است.

ماده ۲۲- میهمان شدن دستیاران حداکثر به مدت ۶ ماه با موافقت دانشگاه‌های مبدا و مقصد بلامانع است.

ماده ۲۳- دستیارانی که دوره آموزشی آنها برابر برنامه آموزشی مصوب رشته مربوطه به صورت چرخشی انجام می‌شود از شمول مقررات انتقال و میهمانی مستثنی هستند.

ح) ترک تحصیل و انصراف

ماده ۲۴- ترک تحصیل با انصراف در طول دوره موجب انفصال از آموزش در آن دوره می‌شود.

۲۴/۱- عدم ثبت نام پذیرفته شدگان در موعد مقرر، یا عدم شروع دوره ثبت نام شدگان به دلایل غیر موجه حداکثر تا آخر مهرماه به منزله انصراف قطعی تلقی می‌شود.

۲۴/۲- در صورت ترک تحصیل و یا انصراف از آموزش دستیار، چنانچه مدت انفصال بیش از یک ماه نباشد می‌تواند باموافقت گروه آموزشی مربوطه به تحصیل بازگردد و در صورت انفصال بیش از یک ماه حق ادامه تحصیل در دوره مربوطه را نداشته و مطابق مقررات با وی رفتار می‌شود.

تبصره: اعلام انصراف در مهرماه اولین سال تحصیلی، انصراف قطعی تلقی شده و

بازگشت به تحصیل در آن دوره مجاز نمی باشد.

- ۲۴/۳- دستیارانی که ضمن تحصیل متقاضی انصراف می باشند لازم است در خواست انصراف خود را برای اخذ موافقت به دانشگاه محل تحصیل ارائه نمایند.
- ۲۴/۴- دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی موظفند در صورت موافقت، مراتب انصراف دستیار را حداکثر ظرف مدت یک هفته به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی و در اولین فرصت به سایر مراجع ذیربط اعلام نمایند.
- ۲۴/۵- پرونده دستیارانی که پس از پایان مهرماه هر سال تحصیلی حکم دستیاری آنها لغو می شود به دفتر حقوقی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی ارسال می گردد تا بر اساس تعهد سپرده شده و مقررات موجود با آنها رفتار شود.

بخش چهارم: امور رفاهی

- ماده ۲۵- کمک هزینه تحصیلی دستیاران آزاد که دارای تعهد خدمت به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می باشند، معادل ۸۰٪ حقوق و فوق العاده شغل استادیار پایه یک و ۵۰٪ مزایای طرح تمام وقت از محل درآمدهای اختصاصی دانشگاه محل تحصیل و با تصویب هیات امناء می باشد. میزان عیدی و افزایش سنواتی کمک هزینه تحصیلی دستیاران معادل استادیاران پایه یک می باشد.
- ۲۵/۱- دستیاران در مدت مرخصی استحقاقی و زایمان از کمک هزینه تحصیلی برخوردار می باشند.
- ۲۵/۲- در مدت مرخصی استعلاجی بیش از سه ماه، به دستیاران کمک هزینه تحصیلی تعلق نمی گیرد.
- ۲۵/۳- کمک هزینه تحصیلی دستیاران میهمان توسط دانشگاه مبدا پرداخت می شود.
- ۲۵/۴- پرداخت کمک هزینه دستیاران غیرهیات علمی که با ماموریت آموزشی در دوره های فوق تخصصی شرکت می کنند به میزانی که مجموع وجوه دریافتی ایشان دریافتی داوطلبان آزاد معادل باشد منوط به تصویب هیات امنای دانشگاه خواهد بود.
- ۲۵/۵- دستیارانی که تمایل داشته باشند از مزایای بیمه خدمات درمانی بصورت خویش فرما استفاده نمایند، می توانند با پرداخت ۵۰٪ حق سرانه از این امتیاز برخوردار شوند.

مقررات آزمون دانشنامه فوق تخصصی

۱- کلیه داوطلبان لازم است تا ۱۵ آذرماه سال جاری مربوطه دوره دستیاری خود را به پایان برسانند.

۲- کلیه دستیاران رشته های فوق تخصصی می بایست حداکثر ظرف مدت یکسال پس از اتمام دوره آموزش خود در آزمون دانشنامه رشته مربوطه شرکت نمایند و در صورت عدم شرکت یک دوره مردودی محاسبه خواهد شد.

۳- براساس مصوبات شورای آموزش پزشکی و تخصصی، مردودین سه بار آزمون کتبی نهایی فوق تخصصی پس از یکسال تمدید دوره بدون دریافت کمک هزینه تحصیلی مجاز به شرکت مجدد در آزمون کتبی می باشند.

تبصره ۱: افرادی که در آزمون نهایی کتبی فوق تخصصی پس از یکسال تمدید دوره مردود شده‌اند منحصراً یک نوبت دیگر مجاز به شرکت در آزمون کتبی می باشند.

تبصره ۲: تعیین محل تمدید دوره به عهده هیأت امتحانه رشته مربوطه می باشد.

۴- افرادی که قبل از ابلاغ آئین نامه آموزش فوق تخصصی، مصوب پنجاهمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی (۱۳۷۷/۱۱/۷) دوره خود را به اتمام رسانیده و در آزمون دانشنامه فوق تخصصی شرکت ننموده اند پس از یک سال تمدید دوره مجاز به شرکت در آزمون دانشنامه فوق تخصصی شناخته می شوند.

۵- اعتبار قبولی آزمون نهایی کتبی فوق تخصصی ۵ سال می باشد. در صورت عدم شرکت و یا عدم موفقیت در آزمون شفاهی در مدت مذکور، متقاضیان موظف به شرکت مجدد در آزمون نهایی کتبی می باشند.

تبصره: افرادی که قبل از تاریخ ابلاغ آئین نامه دوره های فوق تخصصی مصوب پنجاهمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی مورخ ۱۳۷۷/۱۱/۷ در آزمون نهایی کتبی فوق تخصصی قبول شده اند و تاکنون موفق به کسب قبولی در مرحله شفاهی آزمون مذکور نگردیده اند می بایست مجدداً در آزمون کتبی دانشنامه فوق تخصصی شرکت نمایند.

۶- ارائه معرفی نامه از طرف رئیس بخش آموزشی فوق تخصصی و با تأیید مدیر گروه رشته مربوطه پس از تکمیل دوره آموزشی الزامی است.

تبصره: داوطلبانی که قبلاً از طرف دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی جهت تکمیل دوره آموزشی به یکی از دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی معرفی شده اند می بایست گواهی صادره از سوی رئیس بخش آموزش فوق تخصصی و با تأیید مدیر گروه رشته مربوطه مبنی بر پایان دوره مربوطه جهت ثبت نام به دانشگاه ذیربط ارائه نمایند.

۷- کلیه داوطلبین موظف به دفاع از پایان نامه فوق تخصصی قبل از شرکت در آزمون دانشنامه می‌باشند و در صورت عدم دفاع از پایان نامه حق شرکت در آزمون را نخواهند داشت.

تبصره: در مواردی که پروژه، تحقیقاتی طولانی مدت باشد، حسب نظر گروه آموزشی حداکثر به مدت یک سال جهت دفاع از پایان نامه فرصت داده خواهد شد، ضمن اینکه در این مدت مجاز به استفاده از مزایای فوق تخصصی نمی‌باشند.

۸. پذیرفته شدگان آزمون کتبی موظفند در آزمون شفاهی مربوطه نیز شرکت نمایند.

۹. نظر به اینکه قسمتی از نمره آزمون شفاهی به پایان نامه پژوهشی دستیاران تعلق می‌گیرد داوطلبانی که خواستار استفاده از این امتیاز می‌باشند باید قبل از ثبت نام شرکت در آزمون، پایان نامه خود را به اتمام رسانده و از آن دفاع نموده باشند و هنگام آزمون شفاهی به هیأت ممتحنه رشته مربوطه ارائه دهند.

حدنصاب نمره قبولی:

۱. آزمون کتبی دارای ۱۰۰ یا ۱۵۰ سؤال چند گزینه‌ای بوده (که طراحی ۱۵۰ سؤال با تشخیص هیأت ممتحنه مربوطه و تأیید دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی می‌باشد) و حد نصاب نمره قبولی در آزمون کتبی کسب حداقل ۷۰٪ کل نمره آزمون می‌باشد.

۲. در صورت قبولی در آزمون کتبی، داوطلب می‌تواند در آزمون شفاهی شرکت و ملاک قبولی در آزمون شفاهی نیز کسب حداقل ۷۰٪ از کل نمره آزمون شفاهی می‌باشد.

۳. برای تعیین نفرات برتر هر رشته نمره آزمون کتبی با ضریب دو و نمره آزمون شفاهی با ضریب یک محاسبه می‌شود و معدل به دست آمده، نفرات برتر را مشخص می‌نماید.

۴. دستیاران رشته‌های فوق تخصصی معرفی شده توسط گروه‌های آموزشی مربوطه جهت شرکت در آزمون دانشنامه فوق تخصصی در صورت کسب ۶۰٪ نمره کل آزمون کتبی دانشنامه فوق تخصصی موفق به کسب گواهینامه فوق تخصصی خواهند گردید.

۵. دستیارانی که در آزمون دانشنامه فوق تخصصی شرکت می‌نمایند می‌بایست باقیمانده دوره تحصیلی خود را پس از آزمون در مراکز آموزشی مربوطه گذرانده و گواهی لازم مبنی بر اتمام دوره تحصیلی خود جهت فارغ‌التحصیلی را ارائه نمایند.

دستورالعمل نحوه محاسبه نمرات ترجیحی پایان نامه و مقالات منتشره علمی توسط دستیاران در آزمون دانشنامه تخصصی و فوق تخصصی

مقدمه:

به منظور ترویج فعالیت‌های پژوهشی در دوره‌های دستیاری و نیز تجلیل از تلاش‌های دستیاران فعال و کوشا و به استناد مصوبات شورای آموزش پزشکی و تخصصی امتیازبندی ترجیحی برای محاسبه نمرات پایان نامه و مقالات علمی به شرح زیر ارائه می‌گردد:

۱. امتیازات حاصل از این دستورالعمل الزامی نیست و نمی‌تواند جایگزین نمرات لازم برای احراز قبولی گردد.

۲. براساس این دستورالعمل حداکثر ۱۰ امتیاز معادل ۱۰ نمره شفاهی می‌تواند به نمره دستیارانی که حدنصاب لازم برای احراز قبولی در هر دو آزمون کتبی و شفاهی دانشنامه تخصصی را احراز نموده‌اند اضافه گردد.

۳. مجموع نمرات حاصله از آزمون‌های کتبی و شفاهی (OSCE) و امتیازات ترجیحی مبنای تعیین رتبه دستیاران قرار خواهد گرفت.

۴. به پایان نامه تحصیلی حداکثر ۳/۵ امتیاز بر مبنای شاخص‌های زیر تعلق خواهد گرفت:

- الف) موضوع پایان نامه با رشته تحصیلی انطباق داشته باشد.
- ب) موضوع پایان نامه از اولویت‌های پژوهشی رشته تحصیلی باشد.
- ج) موضوع پایان نامه در زمره پژوهش‌های اپیدمیولوژی - HSR یا بالینی رشته تحصیلی باشد.
- د) اصول روش تحقیق در نگارش پایان نامه منتشر شده باشد.
- هـ) مقالات علمی براساس نتایج پایان نامه منتشر شده باشد.
- و) پایان نامه حداقل یک ویژگی ممتاز علمی - پژوهشی - ترویجی - فرهنگی - اخلاق پزشکی و امثال آن داشته است.

تبصره ۱: به بندهای الف تا ج حداکثر نیم امتیاز به هر بند و به بندهای د تا و حداکثر ۱ امتیاز به هر بند تعلق خواهد گرفت.

۵. به هر مقاله منتشر شده علمی که دارای ویژگیهای زیر باشد تا سقف ۲ امتیاز ترجیحی تعلق خواهد گرفت.

- الف) انطباق موضوع با رشته تحصیلی و اولویت‌های پژوهشی رشته.
- ب) مشخصات مجله شامل دارا بودن رتبه علمی - پژوهشی در داخل کشور یا ایندکس شدن در ISI یا Med-line یا سایر مراجع معتبر بین المللی مشابه آئین نامه ارتقاء اعضای هیأت علمی دانشگاهی
- ج) میزان مراجعه به مقاله در مجله
- د) ویژگیهای ممتاز علمی - پژوهشی - ترویجی - نوآوری - فن‌آوری - فرهنگی - اخلاقی - حرفه‌ای و امثال آن.

تبصره ۲: نحوه اعطای امتیاز به هر مقاله علمی براساس آئین‌نامه‌های معتبر و لازم الاجرای ارتقاء اعضای هیأت علمی دانشگاهی در هر زمان خواهد بود.

تبصره ۳: حداکثر امتیاز قابل کسب از مقالات منتشره علمی دستیاران ۶/۵ امتیاز خواهد بود.

۶. هیأت ممتحنه و ارزشیابی رشته‌های تخصصی و فوق تخصصی مسئولیت ارزشیابی و اعطای امتیازات ترجیحی موضوع این دستورالعمل را عهده‌دار خواهند بود. مراتب باید طی صورتجلسه‌ای که به امضای دبیر و اعضای هیأت ممتحنه رسیده باشد تنظیم و برای اعمال به دبیرخانه تحویل گردد.

این آئین‌نامه مشتمل بر ۶ بند و ۳ تبصره در تاریخ ۱۳۸۶/۵/۲۲ به تصویب کمیسیون هفت نفره منتخب شورای آموزش پزشکی و تخصصی رسید و از تاریخ تصویب لازم الاجراء می‌باشد.

مقررات و آئین‌نامه‌های دوره‌های آموزش تکمیلی تخصصی (فلوشیپ)

بخش اول: کلیات

ماده ۱. هدف هدف از برقراری دوره‌های تکمیلی تخصصی (فلوشیپ) افزایش مهارت‌های عملی و دانش نظری پزشکان متخصص در یک حیطه خاص از رشته پیش نیاز و نیز توسعه دانش در زیر شاخه‌ها در راستای ارتقاء کیفیت خدمات تخصصی و آموزش پزشکی و نیز دستیابی به آخرین یافته‌های علمی پزشکی می‌باشد.

ماده ۲. تعریف دوره دوره تکمیلی تخصصی بالینی پزشکی طی آموزش در رشته‌هایی است که از یک سو نیاز به ارائه آموزش‌های تکمیلی تخصصی برای ارتقاء مهارت عملی تخصصی آن رشته وجود داشته و از سوی دیگر ارائه آن در قالب دوره‌های فوق تخصصی وجود نداشته باشد. متقاضیان واجد شرایط با داشتن مدرک دانشنامه تخصصی پزشکی و گذراندن مراحل زیر به اخذ گواهی تکمیلی تخصصی نائل می‌شوند.

الف) پذیرش در آزمون ورودی تکمیلی تخصصی (فلوشیپ)

ب) موفقیت در طی دوره آموزشی (علمی و عملی) مصوب (در یکی از دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی) مورد تأیید دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی طبق ضوابط مندرج در ماده ۲۴ و تبصره‌های آن

ج) اعلام موفقیت در اتمام دوره آموزشی تکمیلی توسط دانشگاه

ماده ۳. تعریف فلو) فلوی تکمیلی تخصصی به فردی اطلاق می شود که با داشتن مدرک دانشنامه تخصصی و یا گواهی قبولی آن و پذیرش در آزمون ورودی، در یک رشته به کسب مهارت های عملی و آموزش های نظری و فعالیتهای پژوهشی بپردازد.

بخش دوم: شرایط پذیرش

الف) شرایط عمومی

ماده ۴) شرایط عمومی پذیرش فلو در رشته های تکمیلی تخصصی بالینی

۴-۱- شرکت و قبولی در آزمون پذیرش فلو

۴-۲- داشتن مدرک دانشنامه تخصصی پیش نیاز و یا گواهی قبولی آن از دانشگاهها و مراکز مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

۴-۳- داشتن برگ پایان خدمت نظام وظیفه یا معافی برای آقایان

تبصره ۱: کلمه معافی به مفهوم معافیت دائم می باشد و داوطلبان دارای معافیت موقت پزشکی و یا کفالت با مسئولیت خود می توانند در آزمون پذیرش شرکت نمایند. بدیهی است در صورت فراخوانده شدن به انجام خدمت وظیفه، این وزارتخانه هیچگونه تعهدی برای ترخیص آنان به عهده نخواهد گرفت.

تبصره ۲: داوطلبانی که در حال انجام خدمات قانونی شامل خدمت وظیفه عمومی یا پیام آوران بهداشت می باشند در صورت ارائه گواهی مبنی بر اینکه مدت سربازی آنان، در مورد داوطلبان آزمون مهر ماه تا تاریخ ۱۴ بهمن ماه همان سال و در مورد داوطلبان آزمون اسفند ماه تا تاریخ ۳۱ شهریور ماه سال بعد به اتمام می رسد مجاز به شرکت در آزمون پذیرش خواهند بود.

تبصره ۳: آن دسته از متقاضیانی که به عنوان ماده یک قانون نحوه تامین هیات علمی مشغول انجام خدمت وظیفه در دانشگاه های علوم پزشکی می باشند در صورتی که در مورد داوطلبان آزمون مهر ماه تا تاریخ ۱۴ بهمن ماه همان سال و در مورد داوطلبان آزمون اسفند ماه تا تاریخ ۳۱ شهریور ماه سال بعد حداقل معادل طول دوره خدمت وظیفه مصوب ستاد فرماندهی نیروهای مسلح (در حال حاضر ۱۸ تا ۲۱ ماه) را گذرانده

باشند می‌توانند به طور مشروط در آزمون شرکت نمایند و در صورت قبولی و نداشتن منع قانونی از نظر اداره نظام وظیفه، طبق مقررات شروع به آموزش نمایند.

تبصره ۴: از میان حائزین رتبه‌های اول تا سوم امتحانات دانشنامه تخصصی هر رشته پیش‌نیاز در هر سال تحصیلی در صورتی که مشمول خدمت وظیفه عمومی باشند با رعایت سایر شرایط مندرج در آئین‌نامه می‌توانند به طور مشروط در آزمون پذیرش اسفند ماه ثبت نام و شرکت نمایند و در صورت قبولی با استفاده از ماده یک قانون نحوه تامین اعضاء هیات علمی، تا تاریخ ۳۱ شهریورماه سال بعد از خدمت ترخیص شده، شروع به آموزش نمایند.

۴-۴- هر داوطلب می‌تواند بدون محدودیت دفعات در آزمون پذیرش فلو شرکت نماید.

۴-۵- نداشتن نقص عضو موثر حرفه‌ای بر حسب رشته پیش‌نیاز

۴-۶- عدم اشتغال به تحصیل در یکی از رشته‌های فوق تخصصی پزشکی و

دوره‌های تکمیلی تخصصی (فلوشیپ) و Ph.D

تبصره: دارندگان گواهی دوره تکمیلی تخصصی یا کسانی که دوره مذکور را با موفقیت طی نموده‌اند و یا قبول شدگان آزمون نهایی فوق تخصصی در یکی از رشته‌های پزشکی (به استثناء قبول شدگان آزمون نهایی رشته فوق تخصصی بیماریهای قلب و عروق) مجاز به شرکت در آزمون پذیرش نمی‌باشند.

۴-۷- شرط شرکت در آزمون پذیرش دستیار دوره‌های فوق تخصصی و فلوشیپ ارائه گواهی از سوی معاونت سلامت مبنی بر اتمام کلیه تعهدات حداکثر تا تاریخ ۲۵ شهریور ماه سال بعد می‌باشد، بدیهی است شروع دوره پذیرفته شدگان آزمون‌های مذکور منوط به ارائه گواهی فوق‌الذکر می‌باشد.

تبصره: آن دسته از شرکت کنندگان آزمون دانشنامه تخصصی هر رشته پیش‌نیاز در همان سال تحصیلی که حداکثر جزء ۱۰٪ نمره برتر آزمون مذکور می‌باشند، منحصراً جهت یک نوبت از این موضوع معاف هستند.

ب) شرایط اختصاصی

ماده ۵) اعضاء هیات علمی رسمی (قطعی یا آزمایشی) دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و نیز داوطلبانی که با استفاده از شرایط تبصره ۴ بند ۳-۴

قصد ورود به دوره را دارند می‌بایست هنگام ثبت نام، یکی از مدارک مستند ذیل را حسب مورد ارائه نمایند:

الف) حکم استادیاری رسمی (قطعی یا آزمایشی) و اعلام نیاز دانشگاه محل خدمت
ب) گواهی رتبه برتر در رشته پیش نیاز به تائید دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی

ماده ۶) داوطلبان مشغول خدمت در یکی از وزاتخانه‌ها، سازمانها و نهادها در هنگام ثبت نام موظف به ارائه معرفی‌نامه از سازمانها ذیربط مبنی بر موافقت با ماموریت آموزشی خود در صورت قبولی در آزمون پذیرش می‌باشند.

ماده ۷) متقاضیان غیر ایرانی برای ورود به دوره‌های تکمیلی تخصصی:

الف) لازم است دارای کلیه شرایط و ضوابط ادامه تحصیل در کشور ایران باشند.

ب) دارای کلیه شرایط و ضوابط مندرج در این آئین‌نامه باشند.

ج) با ارائه معرفی‌نامه از طرف اداره کل امور دانشجویان داخل و تائید دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی به آزمون مربوطه که در هر سال دوبار (مهر و اسفند) توسط دانشگاههای علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی دارای مجوز آموزشی دوره تکمیلی تخصصی برگزار می‌شود در زمان مقرر ثبت نام، معرفی و پس از طی مراحل قانونی در آزمون مربوطه شرکت نموده و به عنوان پذیرفته شده از سوی دانشگاه محل برگزاری آزمون به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی معرفی شوند.

د) پرداخت شهریه و هزینه‌های تحصیلی این دسته از افراد به عهده خود داوطلب می‌باشد.

ه) بعد از اتمام دوره، حق اشتغال به حرفه پزشکی در جمهوری اسلامی را نداشته و لازم است پس از اتمام دوره به کشور متبوع بازگردند.

ج) آزمون پذیرش

ماده ۸) ۱-۸- آزمون پذیرش فلو در مراکز آموزشی دارای مجوز آموزشی دوره مورد تائید طبق ضوابط مندرج در ماده ۲۴ و تبصره‌های آن به صورت غیر متمرکز توسط دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی در اسفند و یا مهر ماه هر سال برگزار می‌گردد.

تبصره: آزمون پذیرش در کلیه رشته‌ها به صورت کتبی و شفاهی توسط دانشگاه مربوطه برگزار می‌گردد. دانشگاهها موظفند شیوه برگزاری آزمون راهنگام ثبت نام اعلام نمایند.

۲-۸- پذیرش نهایی قبول شدگان آزمون پذیرش فلو از طریق معدل‌گیری آزمون کتبی (۱۰۰ سوال) و آزمون شفاهی (به صورت مصاحبه ساختارمند یا آزمون ایستگاهی) به ضریب ۲ به ۱ و با رعایت کلیه مقررات انجام می‌پذیرد.

$$\frac{(\text{شفاهی} + \text{نمره کتبی} \times 2)}{3}$$

۳

۳-۸- رعایت موارد زیر در برگزاری آزمون ورودی ضروری است:

- برگزاری آزمون در هر دانشگاه بطور متمرکز انجام شود.
- زمان برگزاری آزمون و منابع آزمون ورودی برای تمامی رشته‌های مشابه یکسان باشد.
- سه برابر ظرفیت پذیرش از بالاترین نمرات آزمون کتبی برای آزمون شفاهی معرفی شوند.
- آزمون شفاهی بصورت مصاحبه ساختارمند یا آزمون ایستگاهی انجام شود.
- رسیدگی به اعتراضات به عهده هیات ممکنه بوده و در صورت اعتراض مجدد مرجع رسیدگی معاونت آموزشی دانشگاه خواهد بود.
- مستندات مربوط به آزمون شامل سئولات کتبی، شفاهی و نمرات داوطلبان در مدت زمان مقرر بصورت الکترونیک به دبیرخانه ارسال گردد.
- ماده ۹)** هر داوطلب می‌تواند با توجه به رشته تخصصی پیش نیاز و ظرفیت‌های تعیین شده، یکی از رشته‌های تکمیلی تخصصی را انتخاب و در آزمون پذیرش شرکت نماید.
- ماده ۱۰)** ثبت نام در دانشگاههای علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی کشور که دارای مجوز آموزشی از دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی در رشته مربوطه می‌باشند طبق اعلام عمومی (از طریق جراید) در نیمه اول دی ماه و یا نیمه اول مرداد ماه هر سال تحصیلی انجام می‌شود.

ماده ۱۱) پس از ثبت نام و انتخاب رشته، تغییر رشته به هیچ عنوان مجاز نمی باشد.

ماده ۱۲) دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی برگزار کننده آزمون موظفند پس از اتمام تاریخ ثبت نام، مدرک داوطلبان آزمون اسفند ماه را حداکثر تا ۳۰ دی ماه و داوطلبان آزمون مهر ماه را حداکثر تا ۳۰ مرداد ماه برای بررسی به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی ارسال نمایند.

۱-۱۲- اعضای هیات علمی رسمی آزمایشی، رسمی قطعی و پیمانی دانشگاه ها به میزان حداقل ۵۰٪ ظرفیت هر رشته - محل در صورت کسب ۸۰٪ حدنصاب نمره قبولی مورد پذیرش قرار می گیرند.

بدیهی است در صورت پر نشدن ظرفیت اعضای هیات علمی و نیز عدم احراز حد نصاب از بین داوطلبان آزاد، پذیرش به عمل خواهد آمد.

تبصره ۱: در شرایط مساوی، اولویت با اعضای هیات علمی تمام وقت جغرافیایی می باشد.

تبصره ۲: متقاضیان استفاده کننده از سهمیه اعضای هیات علمی مشمول ماده ۱-۱۲ موظف به سپردن تعهد به میزان سه برابر مدت آموزش به دانشگاه مربوطه هستند.

۲-۱۲- دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی برگزار کننده آزمون موظفند طی مدت دو هفته پس از برگزاری آزمون، اسامی پذیرفته شدگان هر رشته را حداکثر تا ظرفیت از پیش اعلام شده به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی اعلام نمایند. دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی، اسامی پذیرفته شدگان مشمول خدمات قانونی را برای ترخیص، به معاونت درمان دانشگاه یا سازمان محل خدمت اعلام می کند.

بخش سوم: دوره آموزشی

الف) ثبت نام پذیرفته شدگان

ماده ۱۳) دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی موظفند نسبت به ثبت نام پذیرفته شدگان آزمون مهرماه در نیمه دوم دی ماه همان سال و پذیرفته شدگان آزمون اسفند ماه در نیمه اول شهریور ماه سال بعد اقدام نمایند.

۱-۱۳- دانشگاه‌های محل تحصیل موظفند نسبت به جایگزینی پذیرفته شدگان آزمون اسفند ماه که در موعد مقرر ثبت نام ننموده و یا در فاصله اول مهرماه تا ۵ آبان ماه سال تحصیلی شروع دوره انصراف دهند، حداکثر تا تاریخ ۱۵ آبان ماه سال تحصیلی مربوطه اقدام نمایند.

ب) دانشگاه‌های محل تحصیل موظفند نسبت به جایگزینی پذیرفته شدگان آزمون مهرماه که در موعد مقرر ثبت نام ننموده و یا در فاصله ۱۵ بهمن تا ۲۰ اسفندماه سال تحصیلی شروع دوره انصراف دهند، حداکثر تا پایان اسفندماه سال تحصیلی مربوطه اقدام نمایند.

۲-۱۳- کسانی که در مراکز آموزشی، بهداشتی و درمانی مسئولیت اداری و اجرایی دارند نمی‌توانند به طور همزمان به تحصیل در رشته تکمیلی تخصصی بپردازند.

ب) تعهدات

ماده ۱۴) مستخدمین رسمی دانشگاه‌های علوم پزشکی ملزم به سپردن تعهد محضری به میزان دو برابر مدت آموزش به محل استخدام می‌باشند و دانشگاه محل استخدام موظف به پرداخت ۵۰٪ کلیه هزینه‌های تحصیلی برابر ضوابط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به دانشگاه محل تحصیل می‌باشند.

۱-۱۴- شاغلین مشمول ماده ۶ این آئین‌نامه ملزم به سپردن تعهد به محل استخدام خود هستند و سازمان مربوطه موظف به پرداخت کلیه هزینه‌های تحصیلی، برابر ضوابط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به دانشگاه محل تحصیل می‌باشند.

۲-۱۴- متقاضیانی که با استفاده از تبصره ۳ یا ۴ بند ۳-۴ این آئین‌نامه در دوره‌های تحصیلات تکمیلی تخصصی پذیرفته می‌شوند موظف به سپردن تعهد به میزان دو برابر مدت آموزش به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشند.

۳-۱۴- اخذ تعهد از پذیرفته شدگان به نحوی است که در صورت اضافه شدن به تعهدات قبلی در مجموع از ۱۰ سال تجاوز ننماید.

۴-۱۴- میزان شهریه داوطلبان آزاد را هیات امناء دانشگاه تعیین می‌نماید.

ج) شروع دوره

ماده ۱۵) پذیرفته شدگان آزمون اسفندماه از مهر ماه تحصیلی بعد و پذیرفته

شدگان آزمون مهر ماه از ۱۵ بهمن ماه همان سال تحصیلی، موظفند پس از ثبت نام دوره آموزشی را شروع نمایند.

تبصره ۱: عدم ثبت نام پذیرفته شدگان در موعد مقرر، یا عدم شروع دوره ثبت نام شدگان به دلایل غیر موجه برای پذیرفته شدگان آزمون اسفند ماه حداکثر تا آخر مهرماه سال بعد و برای پذیرفته شدگان آزمون مهرماه حداکثر تا آخر بهمن ماه همان سال تحصیلی به منزله انصراف قطعی تلقی می شود.

تبصره ۲: مهلت شروع به آموزش افراد جایگزین در مورد پذیرفته شدگان آزمون اسفند ماه حداکثر تا ۳۰ آبان ماه سال تحصیلی بعد و در مورد پذیرفته شدگان آزمون مهر ماه حداکثر تا ۱۵ فروردین ماه همان سال تحصیلی می باشد.

د) آموزش دوره

ماده ۱۶) آموزش دوره بر مبنای برنامه و محتوای آموزشی آن دوره که توسط کمیسیون ارزشیابی و برنامه ریزی طبق ماده ۲۴ و تبصره های آن تأیید می گردد قابل اجراست. البته هر دانشگاه می تواند تا ۲۰ درصد تغییر در برنامه آموزشی مصوب بنا بر مقتضیات خود ایجاد نماید.

۱-۱۶- طول دوره رشته های تکمیلی تخصصی ۱۲ تا ۲۴ ماه کامل است که بر اساس برنامه مصوب تعیین می شود.

تبصره: گروه آموزشی مجاز است بر اساس توانایی های علمی و عملی فلو در رابطه با تمدید دوره آموزشی وی تصمیم گیری نماید اما در هر صورت سقف دوره حداکثر ۱/۵ برابر زمان مصوب برای هر رشته است. چنانچه در حین دوره، گروه آموزشی به هر دلیل موجه ادامه دوره فلو را صلاح نداند می تواند مراتب را با ذکر دلیل به دانشکده پزشکی منعکس نماید تا موضوع در شورای آموزشی دانشگاه با حضور مدیر گروه و مسئول آموزش رشته مربوطه مطرح و در صورت موافقت شورا به دوره دستیاری وی خاتمه داده می شود. در صورت سپردن تعهد به سازمان یا دانشگاه علوم پزشکی خاص مراتب جهت هر گونه اقدام لازم به آنها اعلام می گردد.

۲-۱۶- فلو موظف است وظایف آموزشی، پژوهشی و درمانی اعم از آموزش دوره های پایین تر، برگزاری کلاس های نظری، کارآموزی های بیمارستانی و

درمانگاهی و کشیک را مطابق برنامه گروه آموزشی مربوطه انجام دهد.

تبصره: فلو موظف است نتیجه یک پروژه تحقیقاتی (داخل گروه آموزشی) که در یکی از مجلات تحقیقاتی معتبر داخلی یا خارجی به چاپ رسانیده است را ارائه دهد. در صورت عدم اتمام پروژه تحقیقاتی تا پایان دوره آموزش فلوشیپی حداکثر شش ماه جهت اتمام و ارائه نتیجه پروژه به فلو فرصت داده می‌شود. دفاع از پروژه در گروه مربوطه یکی از شرایط فراغت از تحصیل شناخته می‌شود.

به منظور آموزش فعالیت‌های پژوهشی و توسعه دانش در عرصه مربوطه داشتن یک طرح تحقیقاتی برای هر فلو تحت نظارت یکی از اعضای هیات علمی گروه که منجر به انتشار حداقل یک مقاله در مجلات معتبر نمایه شده گردد، الزامی است.

تبصره: نامه پذیرش مقاله برای چاپ مورد قبول خواهد بود.

۳-۱۶- خدمت فلو به طور تمام وقت (حداقل از ساعت ۸ صبح لغایت ۱۶) و بر اساس برنامه گروه آموزشی می‌باشد و در طول دوره آموزش حق هیچگونه اشتغال خارج از برنامه گروه آموزشی مربوطه از جمله طبابت در مطب را ندارد.

تبصره ۱: اشتغال فلو در رشته مربوطه در کلینک ویژه، به شرط موافقت بخش آموزش دهنده حداکثر دو روز در هفته بلامانع است و پرداخت حق الزحمه این گروه از فلوها برابر مقررات کلینک ویژه می‌باشد.

تبصره ۲: دانشگاه تربیت کننده فلوشیپ موظف است بر طبق ضوابط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی از دانش آموختگان دوره‌های فلوشیپ ارزشیابی پایان دوره عمل آورد.

۴-۱۶- فلوهایی که با ماموریت آموزشی به دوره‌های تکمیلی تخصصی وارد می‌شوند مشمول کلیه مقررات و ضوابط دوره آموزشی مربوطه می‌باشند.

هـ) مرخصی‌ها

ماده ۱۷) هر فلو می‌تواند از مرخصی‌های سالیانه، استعلاجی و زایمان بر حسب مورد استفاده نماید.

۱-۱۷- هر فلو می‌تواند با رعایت مقررات، به ازای هر سال تحصیلی حداکثر ۱۵ روز

از مرخصی سالیانه استفاده نماید. مدت مذکور جزء دوره آموزش محسوب می گردد.
۲-۱۷- هر فلو می تواند با ارائه گواهی پزشکی تأیید شده از سوی شورای پزشکی دانشگاه محل تحصیل از مرخصی استعلاجی استفاده نماید.

تبصره: در صورتی که مدت مرخصی استعلاجی فلو از سه ماه تجاوز کند، ادامه دوره منوط به تأیید گروه آموزشی مربوطه خواهد بود و بنا به درخواست دانشگاه، دبیرخانه می تواند نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام نماید.

۳-۱۷- استفاده از فلوهای خانم از چهارماه مرخصی زایمان برای یکبار در طول دوره بلامانع می باشد.

۴-۱۷- مدت زمان مرخصی های استعلاجی و زایمان جزء دوره آموزش محسوب نشده و به طول دوره افزوده می شود.

(و) تغییر رشته، انتقال و میهمانی

ماده ۱۸) پذیرفته شدگان مجاز به تغییر رشته نمی باشند.

ماده ۱۹) انتقال پذیرفته شدگان جز در موارد ذیل ممنوع است:

الف) در صورت لغو صلاحیت بخش آموزش دهنده دوره تکمیلی تخصصی برابر آئین نامه ارزشیابی بخش ها، انتقال فلوهای تکمیلی تخصصی پذیرفته شده به سایر بخش های مورد تأیید با نظر هیات ممتحنه رشته پیش نیاز و موافقت دانشگاه مقصد بلامانع است.

ب) در صورتی که برابر آئین نامه ارزشیابی بخش ها، صلاحیت بخش آموزشی تکمیلی تخصصی به صورت موقت لغو گردد انتقال فلوهای پذیرفته شده تا احراز مجدد صلاحیت آموزشی، به سایر بخش های مورد تأیید، با نظر هیات ممتحنه رشته پیش نیاز و موافقت دانشگاه های مقصد بلامانع است.

ماده ۲۰) میهمان شدن در دوره های تکمیلی تخصصی ممنوع می باشد.

(ز) ترک تحصیل و انصراف

ماده ۲۱) ترک تحصیل یا انصراف در طول دوره موجب انفصال از آموزش به شرح زیر می شود:

۱-۲۱- عدم مراجعه پذیرفته شدگان برای ثبت نام در موعد مقرر به منزله انصراف تلقی می شود.

۲-۲۱- در صورت ترک تحصیل و یا انصراف از آموزش، چنانچه مدت انفصال بیش از یک ماه نباشد می‌تواند با موافقت گروه آموزشی مربوطه به تحصیل بازگردد و در صورت انفصال بیش از یک ماه حق ادامه تحصیل در دوره مربوطه را نداشته و مطابق مقررات با وی رفتار می‌شود.

تبصره: در مورد پذیرفته شدگان آزمون اسفند ماه، اعلام انصراف تا پنجم آبان ماه سال تحصیلی شروع دوره و در مورد پذیرفته شدگان آزمون مهرماه، اعلام انصراف تا بیستم اسفند ماه سال تحصیلی شروع دوره انصراف قطعی تلقی شده و بازگشت به تحصیل در آن دوره مجاز نمی‌باشد.

۳-۲۱- فلوهای که ضمن تحصیل متقاضی انصراف می‌باشند باید درخواست انصراف خود را برای اخذ موافقت به دانشگاه محل تحصیل ارائه نمایند.

۴-۲۱- دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی موظفند در صورت موافقت، مراتب انصراف را حداکثر ظرف مدت دو هفته به مراجع ذیربط اعلام نمایند.

۵-۲۱- پرونده پذیرفته شدگان آزمون اسفند ماه که پس از پنجم آبان ماه سال تحصیلی شروع دوره و پذیرفته شدگان آزمون مهرماه که پس از ۲۰ اسفند ماه سال تحصیلی شروع دوره حکم فلوشیپی آنان لغو می‌شود به دفتر حقوقی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ارسال می‌گردد تا بر اساس تعهد سپرده شده و مقررات موجود با آنها رفتار شود.

بخش چهارم: امور رفاهی

ماده ۲۲) کمک هزینه تحصیلی فلوهای که دارای تعهد خدمت به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشند معادل ۸۰٪ حقوق و فوق‌العاده شغل استادیار پایه یک و ۵۰٪ مزایای طرح تمام وقتی از محل درآمدهای اختصاصی با تصویب هیات امناء دانشگاه/دانشکده می‌باشد.

میزان عیدی و افزایش سنواتی کمک هزینه تحصیلی فلوهای دوره تکمیلی تخصصی معادل استادیاران پایه یک می‌باشد.

- ۱-۲۲- فلوها در مدت مرخصی استحقاقی و زایمان از کمک هزینه تحصیلی برخوردار می‌باشند.
- ۲-۲۲- در مدت مرخصی استعلاجی بیش از سه ماه، به فلوها کمک هزینه تحصیلی تعلق نمی‌گیرد.
- ۳-۲۲- به فلوهایی که با ماموریت آموزشی در دوره‌هایی تکمیلی تخصصی شرکت می‌کنند کمک هزینه تحصیلی تعلق نمی‌گیرد و حقوق و مزایای آنان توسط محل استخدام و براساس مقررات مربوطه پرداخت می‌شود.
- ۴-۲۲- به فلوهای آزاد (مشمول بند ۴-۱۳) کمک هزینه تحصیلی تعلق نمی‌گیرد.
- ۵-۲۲- فلوهایی که تمایل داشته باشند از مزایای بیمه خدمات درمانی به صورت خویش فرما استفاده نمایند، می‌توانند با پرداخت ۵۰٪ حق سرانه از این امتیاز برخوردار شوند.
- ۲۳- در موارد ابهام این آئین‌نامه، رفع ابهام به عهده شورای دبیران رشته‌های پیش نیاز خواهد بود.





فصل پنجم:

رشته‌های مرتبط جهت ادامه تحصیل



مشخصات کلی برنامه دستیاری رشته‌های تخصصی بالینی

عنوان رشته تخصصی: رادیولوژی

تعریف تخصص: رادیولوژی یک رشته تخصصی بالینی پزشکی می‌باشد که در برگیرنده مجموعه‌ای از روش‌های تصویر برداری تشخیصی و مداخله‌ای پزشکی با استفاده از: اشعه ایکس، آلتراساند، امواج مغناطیسی و سایر انواع انرژی‌های تشعشعی یا نافذ و تفسیر نتایج آنها می‌باشد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

محتوای آموزشی: لازم است برنامه آموزشی شامل آموزش نظری و عملی در زمینه کلیه گرایش‌های تخصصی رشته رادیولوژی و نیز فیزیک رادیولوژی، بیولوژی رادیاسیون، محافظت در برابر اشعه و آسیب شناسی عمومی و پزشکی هسته‌ای باشد.

این گرایش‌های تخصصی عبارتند از:

- تصویربرداری قفسه سینه (شامل: ریه‌ها، قلب و عروق و میان سینه)
- تصویربرداری سیستم استخوانی- عضلانی - تصویربرداری دستگاه گوارش و شکم
- تصویر برداری دستگاه ادراری - تناسلی - تصویربرداری دستگاه عصبی و سر و گردن - تصویر برداری کودکان - تصویربرداری پستان
- رادیولوژی مداخله‌ای در هر یک از زمینه‌های فوق (مطابق اهداف آموزشی)

منابع درسی:

الف- کتب اصلی: آخرین چاپ Abram s Angiography / Interventional

Radiology / آخرین چاپ Wilfride R.Castaneda -Zuniga

ب- مجلات اصلی

(JVIR (Journal of vascular & Interventional Radiology)

عنوان رشته تخصصی: چشم پزشکی

تعریف تخصص: چشم پزشکی یکی از رشته‌های تخصصی بالینی پزشکی می‌باشد که به غربال‌گری، پیش‌گیری، تشخیص و درمان طبی و جراحی اختلالات و بیماری‌های چشم و ضمائم آن و راه‌های بینایی در تمام سنین می‌پردازد. متخصص این رشته باید قادر به انجام ارزیابی‌های تشخیصی در مبتلایان به اختلالات چشم و ضمائم آن و راه‌های بینایی باشد و بتواند در مورد این اختلالات و بیماری‌ها، اقدامات پیش‌گیری، درمانی جراحی و غیر جراحی، توان بخش و خدمات بینایی را انجام دهد.

طول دوره آموزشی: ۴ سال

اهداف کلی: دستیار چشم پزشکی پس از پایان دوره آموزشی دستگیری باید دارای توانایی‌های زیر باشد:

- ۱- از دانش کافی در خصوص اصول کلی مسائل جراحی و طبی چشم پزشکی برخوردار باشد.
- ۲- برخی جنبه‌های سایر علوم پایه و بالینی مرتبط با رشته تخصصی چشم پزشکی را بداند (از جمله ایمنولوژی، میکروب شناسی، پاتولوژی، ژنتیک، گوش و حلق و بینی، جراحی پلاستیک، پوست و)
- ۳- بتواند قضاوت بالینی صحیحی را اعمال کند.
- ۴- توانایی فراگیران اطلاعات جدید در مورد چشم پزشکی را داشته باشد.
- ۵- بتواند با بیمار ارتباط صحیحی برقرار کند.
- ۶- به اصول اخلاقی پای بند باشد و اصول اخلاقی پزشکی را در حرفه خود به کار بندد.
- ۷- دارای مهارت‌های علمی، آموزشی و پژوهشی بوده، قادر به ارتقای آن‌ها باشد و آن‌ها را در حرفه خود به کار بندد.

عنوان رشته تخصصی: جراحی مغز و اعصاب

Neurosurgery(Neurological surgery)

تعریف تخصص: رشته جراحی مغز و اعصاب یک شاخه از علوم پزشکی است که فراگیرندگان آن در کلیه زمینه‌های مربوط به مشکلات سیستم عصبی مرکزی، محیطی، سیستم عصبی خودکار، مجسمه، ستون فقرات و سایر ساختارهای حمایت کننده و سیستم‌های آن به مطالعه می پردازد و در جهت تشخیص، درمان جراحی و غیر جراحی، مراقبت و بازتوانی انواع بیماریهای مربوط به آنها اقدام می کنند.

طول دوره آموزش: ۵ سال**ساختار کلی دوره آموزشی:**

سال‌های دستیاری	بخش/واحد (عرصه آموزش)	مدت زمان
اول	بخش جراحی اعصاب	۸ ماه
	ICU جراحی اعصاب	
	بخش و اورژانس جراحی عمومی کلاس درس	۴ ماه
دوم	بخش اعصاب	۳ ماه
	بخش جراحی اعصاب	۹ ماه
سوم	بخش پاتولوژی	۳ ماه
	بخش انتخابی (۲)	۳ ماه
	بخش جراحی اعصاب	۶ ماه
چهارم	بخش جراحی اعصاب	۱۲ ماه
پنجم	بخش جراحی اعصاب	۱۲ ماه

منابع درسی:

- 1- Neurological Surgery YOUMANS
- 2- Operative Neurosurgical Technique Schmideck
- 3-Merritt s Neurology
- 4-Grays Anatomy
- 5-Carpenter Neuro Anatomy
- 6-Cranial Anatomy & Surgical Approaches Roton
- 7-Diagnostic Images of Brain Osborn
- 8- Micro neurosurgical Techniques
(Brain , spine & peripheral nerve)
Shekar

عنوان رشته تخصصی: جراحی عمومی

General surgery

تعریف تخصص: رشته جراحی عمومی شاخه‌ای از علوم پزشکی است که به درمان بیماریهای قسمت‌های مختلف بدن انسان با تکیه بر استفاده از روشهای درمانی جراحی می‌پردازد. تاکید این رشته، کاربر روی تروماها، بیماریهای دستگاه گوارش، شکم، گردن، غدد درون ریز، عروق محیطی، نسوج نرم و پستان می‌باشد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

ساختار کلی دوره آموزشی:

سال اول		
۱	کارگاه‌ها	یک ماه کامل و بعد از ظهرهای طول دوره
۲	بخش اورژانس/بخش جراحی عمومی / آموزش (pre op & post op care)	سه ماه
۳	بخش اورژانس/ بخش جراحی عمومی / اتاق عمل / درمانگاه	هشت ماه
سال دوم		
۱	بخش اورژانس/ بخش جراحی عمومی / اتاق عمل / درمانگاه	شش ماه
۲	بخش ارتوپدی	یک ماه
۳	بخش جراحی اعصاب	یک ماه
۴	بخش رادیولوژی	یک ماه
۵	بخش اورولوژی	یک ماه
۶	بخش جراحی زنان	یک ماه
۷	بخش بیهوشی و مراقبت های ویژه	یک ماه
سال سوم		
۱	بخش آندوسکوپی	یک ماه
۲	بخش جراحی ترمیمی و سوختگی	یک ماه
۳	بخش جراحی قفسه سینه	دو ماه
۴	بخش جراحی اطفال/ NICU	دو ماه
۵	بخش جراحی لاپاراسکوپی	دو ماه
۶	بخش الکتیو	یک ماه
۷	بخش اورژانس/ بخش جراحی عمومی (اورژانس و بخش)	سه ماه
سال چهارم		
۱	دستیار ارشد جراحی عمومی (اورژانس و بخش)	نه ماه
۲	بخش های الکتیو	سه ماه

منابع درسی:

- 1-Schwartz principles of surgery
- 2-Sabiston textbook of surgery
- 3-ACS Surgery
- 4-Maingot s Abdominal Operations
- 5-colon and Rectal Surger –Corman
- 6-The ASCRS Text book of Colon and Rectal sugery
- 7-Plastic surgery –McCarth
- 8- surgery of the chest-Sabiston and Spencer
- 9-General Thoracic surgery-Shields
- 10-Pediatric surgery-ONeil
- 11-Shackleford s surgery of the Alimentary Tract
- 12- surgery of the Liver Biliary Tract &Pancreas –Blumgart
- 13-Nyhus and Condon Hernia-Fitzgibbons
- 14-Vascular surgery-Rutherford
- 15-Anatomic Exposures in Vascular surgery-Valentine
- 16-Minimally Invasive Abdominal surgery-Kremer
- 17-Tips and Techniques in Laparoscopic surgery-Dulucq
- 18-Fundamentals of Laparoscopi, Thoracoscoy and GI endoscopy-The Sages Manual
- 19-Perioperative Care in Minimally Invasive surgery-the SAGES Manual
- 20- Atlas of Gastrointestinal surgery –Cameron
- 21-Zollingers Atlas of Surgical Operations

مجلات اصلی:

- Annals of surgery
- Archieeces of surgery
- Annals of Vascular surgery
- Journal of Vascular surgery
- Journal of American College of surgery
- Surgical Clinics of North Clinics
- ANZ Journal of surgery
- British Journal of surgery
- Annals of Plastic surgery
- Canadian Journal of surgery
- Current surgery
- Current Problems in surgery
- Digestive surgery
- Journal of Pediatric surgery
- surgery
- World Journal of surgery
- Journal of Trauma –Injury Infection and Critical Care

عنوان رشته تخصصی: طب کار

Occupational Medicine

تعریف رشته: رشته طب کار یکی از رشته‌های تخصصی بالینی پزشکی است که اثرات متقابل کار، محیط و سلامت بر یکدیگر را بررسی کرده و به شناسایی، ارزیابی، پیشگیری، کنترل، مدیریت و درمان بیماریها و آسیب‌های ناشی از کار در شاغلین و عوارض ناشی از مواجهه با عوامل زیان آور محیطی در افراد جامعه می‌پردازد. متخصصین این رشته با فراگیری و بکارگیری علوم پزشکی و بهداشتی، اپیدمیولوژی، سم‌شناسی، ارگونومی، ایمنی، علوم رفتاری، مدیریت، قوانین مرتبط و انجام آموزش، پژوهش و مشاوره مسئولیت خود را در دستیابی به هدف نهایی این رشته تامین، حفظ و ارتقای سلامت جسمی، روانی و اجتماعی شاغلین در حرف مختلف می‌باشد ایفاء می‌نمایند.

طول دوره آموزش: ۳ سال

ساختار کلی دوره آموزش:

سال دستیاری	محتوا	مدت زمان (ماه)
اول	آموزش موضوعات عمومی	۷
	بیماریهای شغلی - مسمومیت‌های ناشی از کار - اصول معاینات شغلی	
	عوامل زیان آور محیط کار - بهداشت حرفه ای، ارگونومی - بهداشت محیط - ایمنی	
	اصول اپیدمیولوژی - آمار حیاتی - روش تحقیق	
	فیزیولوژی کار - قوانین کار در سلامت شغلی آموزشهای عمومی	
	تشکیل پرونده - مستند سازی - شرح حال و معاینات شغلی - تشخیص و درمان - ارجاع و آموزش بیمار	
	بخشهای چرخشی بالینی	
	فیلد کار خانجات	۵
	درمانگاه طب کار	

ساختار کلی دوره آموزش:

سال دستیاری	محتوا	مدت زمان (ماه)
دوم	بخشهای چرخشی بالینی	۱۲
	فیلد کارخانجات	
	درمانگاه طب کار	
سوم	بخشهای چرخشی بالینی	۱۱
	فیلد کارخانجات	
	درمانگاه طب کار	
	آشنایی با خدمات سلامت شغلی	۱

منابع درسی:

الف - کتب و مجلات اصلی:

- 1-Environmental & Occupational Medicine.William N.Rom.2007
- 2-Clinial Occupational and Environmental Medicine.Linda Rosen stock .Second Edition 2005
- 3-Current Occupational & Environmental Medicine.Joseph Ladue.Third edition2004
- 4- Clinial Environmental Health and Toxic exposure.John B.Sullivan.Second Edition 1999
- 5-Journal of Occupational and Environmental Medicine
- 6-Fitness for work, The medical aspect
- 7-Hunter s disease of Occupations
- 8- Occupational Medicine ,Carl Zenz
- 9-Disability Evaluation
- 10-Guides to the Evaluation of Permanent Impairment
- 11- Occupational Health
- 12- Occupational& Environmental Medicine Journal

عنوان رشته تخصصی: پزشکی ورزشی

Sports Medicine

تعریف تخصص: پزشکی ورزشی تخصصی بالینی است که به پیشگیری، درمان و باز توانی آسیب‌های ورزشی و بیماری‌های مرتبط با ورزش در ورزشکاران حرفه‌ای و غیر حرفه‌ای، ارتقاء سطح کارایی ورزشکاران و استفاده از ورزش در پیشگیری، درمان و باز توانی بیماری‌ها و ارتقاء سلامت می‌پردازد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

ساختار کلی دوره آموزشی:

سال دستیاری	محتوا	مدت زمان (ماه)
اول	کشیک‌های اورژانس - کارگاه‌ها و کلاسهای درس	۱۲
دوم	بخش قلب و مرکز ورزش درمانی	۴
	درمانگاه فیزیوتراپی ورزشی (۳)	۴
	بخش ارتوپدی	۴
	کلاس درس	۲ واحد
	بخش غدد، ریه و روماتولوژی	۳
سوم	بخش اعصاب داخلی	۱
	درمانگاه ارتوپدی ورزشی (۴)	۲
	کلینیک و مرکز ورزش درمانی (۴)	۳
	درمانگاه پیشگیری و ارتقاء سلامت (۵)	۱
	محیط‌های ورزشی	۲
	کلینیک و مرکز ورزش درمانی (۴)	۳
چهارم	درمانگاه ارتوپدی ورزشی (۴)	۳
	محیط‌های ورزشی	۲
	مناطق خارج از مرکز	۱
	یک یا چند بخش از بخشهای پوست، جراحی، زنان و زایمان، رادیولوژی، طب فیزیکی و توانبخشی، ارتوپدی فنی، گوش و حلق و بینی، عفونی، روماتولوژی، قلب و یا بخشهای مشابه و یا حضور در آزمایشگاههای ورزشی و یا مراکز و بخشهای تخصصی مشابه	۳

منابع درسی:

الف - کتب اصلی:

- 1-American College of Sports Medicine.ACSM S Resource manual for guidelines for exercise testing and prescription .5 Edition .Lippincott Williams & Wilkins 2006
- 2-Sports Medicine for the Primary Care Physicians , by Birrer and O connor , 3 edition ,CRC Press.
- 3-Clinical Sports Medicine, by Brukner and Khan, 3 edition,McGraw Hill
- 4- Clinical Sports Nutrition, by Brukner and Deakin, 3 edition,McGraw Hill
- 5-Rehabilitation Techniguse for Sports Medicine and Athletic , by Training, by Prentic ,4 edition,McGraw Hill

ب - مجلات اصلی:

- 1- Clinical Journal of Sports Medicine
- 2-British Journal of Sports Medicine
- 3- Sports Medicine
- 4- Medicine &Science in Sports & Exercise
- 5-clinics in Sports Medicine

عنوان رشته تخصصی: پزشکی قانونی

Forensic Medicine

تعریف تخصص: رشته پزشکی قانونی یکی از رشته‌های بالینی شاخه پزشکی است که دانش آموخته آن طی فراگیری مجموعه‌ای از مهارت‌های ذهنی، ارتباطی و عملی و بهره‌گیری از آخرین اصول، روش‌های علمی و مشاوره‌های تخصصی، با توجه به مبانی قانونی به اظهار نظر کارشناسی در کلیه امور پزشکی حسب نیاز و استعلام اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از محاکم قضایی، دانشگاه‌ها و سایر مراجع ذیصلاح می‌پردازد و همچنین به تشخیص و درمان مسمومیت‌ها اقدام می‌نماید.

طول دوره آموزش: ۳ سال

ساختار کلی دوره آموزشی:

سال دستیاری	بخش، واحد یا عرصه آموزش	مدت زمان (ماه)
اول	a. سالن تشریح	۴
	b. آزمایشگاه پاتولوژی	۱
	c. واحد پزشکی قانونی بالینی	۲
	d. بخش مسمومیت‌ها	۳
	e. واحد روانپزشکی قانونی	۵/ (نیم)
	f. واحد رادیولوژی	۵/ (نیم)
	g. آزمایشگاه سم شناسی	۵/ (نیم)
	h. آزمایشگاه سروولوژی	۵/ (نیم)
دوم	۱- سالن تشریح	۲
	۲- آزمایشگاه پاتولوژی	۱
	۳- واحد پزشکی قانونی بالینی	۲
	۴- واحد تروماتولوژی بیمارستانی	۲
	۵- بخش مسمومیت‌ها	۳
	۶- واحد کمیسیون‌های پزشکی	۲

۱- سالن تشریح	سوم
۲- آزمایشگاه پاتولوژی	
۳- واحد پزشکی قانونی بالینی	
۴- بخش مسمومیت‌ها	
۵- بخش روانپزشکی بیمارستانی	
۶- واحد روانپزشکی قانونی	
۷- واحد کمیسیون‌های پزشکی	

منابع درسی:

کتب:

- 1-Forensic Pathology/Bernard knight/Arnold/3 rd/2004
- 2- Forensic Pathology/Dimaio/CRC/2001
- 3-Textbook of Radiology and Imaging/Sutton,David/Churchil Livingstone/2003

(فصلهای ۴۳ و ۴۴)

- 4-Medical Toxicology /Seth Schonwald/lipincott/1 st/2001
- 5-Basic Histology:Text &Atlas/Louis Carlos Uchoa J/Mc Graw Hill/10 edition/2003
- 6-Rubin s Pathology/Rubin E et al./Lippincott Williams Wilkins/4 edition/2005

- ۷- قوانین مجازات اسلامی- چاپ روزنامه رسمی کشور- آخرین چاپ
- ۸- کتاب پزشکی قانونی، تالیف دکتر حسن توفیقی، گروه پزشکی قانونی دانشگاه علوم پزشکی تهران
- ۹- نگرش نو به روانپزشکی قانونی- تالیف دکتر سید مهدی صابری و دکتر محمدرضا محمدی- موسسه فرهنگی انتشاراتی تیمورزاده- نشر طبیب

مجلات:

- 1-American Journal of Forensic Medicine&Pathology
- 2- Forensic Science International.
- 3- Clinical Toxicology
- 4- Journal of Forensic&Legal Medicine
- 5- International Journal of Legal Medicine
- 6- Scientific Journal of Legal Medicine(Iran)

عنوان رشته تخصصی: پزشکی هسته‌ای**Clinical Nuclear Medicine**

تعریف رشته: رشته پزشکی هسته‌ای عبارت از کلیه اقدامات تخصصی تشخیصی و درمانی در دو حیطه بالینی و پاراکلینیکی می‌باشد که در آن از چشمه‌های باز مواد رادیواکتیو استفاده می‌شود.

کاربردهای بالینی رادیوبیولوژی، استفاده از پرتوداروها، حفاظت در برابر اشعه و دوزیمتری از حیطه‌های مهم کاری در این رشته محسوب می‌شوند.

طول دوره آموزش: ۴ سال

ساختار کلی دوره آموزشی:

سال دستیاری	بخش، واحد یا عرصه آموزش	مدت زمان (ماه)
اول	بخش تصویر برداری پزشکی هسته‌ای	۹
	درمانگاه و بخش داخلی (دوره چرخشی)	۳
دوم	بخش رادیولوژی	۹
	بخش تصویربرداری، درمانگاه و بستری پزشکی هسته‌ای + آزمایشگاه هورمون‌شناسی	۳
سوم	درمانگاه و تصویربرداری پزشکی هسته‌ای	۹
	سازمان انرژی اتمی	۳
چهارم	بخش و درمانگاه داخلی	۳
	بخش رادیولوژی (دوره چرخشی)	۳
	بخش‌های پزشکی هسته‌ای و درمانگاه	۹

منابع درسی:**الف - کتب اصلی:**

- 1-Nuclear Medicine/Henkin RE/Mosby –Elsevier/Philadelphia
- 2-Diagnostic Nuclear Medicine/MP Sandler/ Williams& Wilkins
- 3-Physics & Radiobiology of Nuclear Medicine/GB Saha/Springer Ny

ب - مجلات اصلی:

- 1-The Journal of Nuclear Medicine(JNM)/Publisher: American Society of -Nuclear Medicine
- 2- Clinical Nuclear Medicine/Lippincott-Raven
- 3-European Journal of Nuclear Medicine &molecular Imaging /Springer
- 4-Seminars in Nuclear Medicine / Publisher:Grune & Stratton

عنوان رشته تخصصی: زنان و زایمان

تعریف تخصص: رشته زنان و زایمان یکی از رشته‌های تخصصی بالینی است که به پیش‌گیری، تشخیص، درمان و پی‌گیری بیماریهای دستگاه تولید مثل زنان و بیماریهای پستان مرتبط با این رشته و عواملی که بر سلامت این اعضا تاثیر می‌گذارد، همچنین به مراقبت و مداخله طبی و جراحی مناسب در حین بارداری و زایمان طبیعی و عارضه‌دار می‌پردازد.

متخصص زنان و زایمان پزشکی است که بعد از گذراندن دوره دستپاری و کسب تخصص مربوط، دارای دانش و مهارت مناسب طبی و جراحی برای پیش‌گیری، تشخیص و اداره (Management) طیف وسیعی از شرایطی است که بر سلامت سیستم تولید مثل زنان، پستان، بارداری و زایمان تاثیر می‌گذارد. متخصص این رشته علاوه بر ارائه آموزش، مشاوره و مراقبت‌های بالینی به بیماران در موارد مربوط به زنان و مامایی در حالات طبیعی و عارضه‌دار، می‌تواند در تحقیقات مربوط به این رشته نیز شرکت داشته باشد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

عنوان رشته تخصصی: جراحی کلیه و مجاری ادراری - تناسلی

تعریف تخصص: رشته جراحی کلیه و مجاری ادراری - تناسلی یکی از رشته‌های بالینی پزشکی می‌باشد که به پیشگیری، تشخیص و درمان بیماری‌های طبی و جراحی دستگاه ادراری - تناسلی و اختلالات جنسی در جنس مذکر و بیماری‌های طبی و جراحی دستگاه ادراری، اختلالات جنسی و نیز اعمال جراحی مرتبط با بی‌اختیاری ادراری در جنس مؤنث و جراحی‌های ابهام جنسی و غده فوق کلیوی و عناصر خلف صفاتی مرتبط با این رشته و جراحات دستگاه ادراری هر دو جنس و دستگاه تناسلی جنس مذکر در تمام سنین می‌پردازد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

محتوای آموزشی:

۱- قادر به پیشگیری، تشخیص و درمان بیماری‌های طبی و جراحی دستگاه ادراری - تناسلی و اختلالات جنسی در جنس مذکر و بیماری‌های طبی و جراحی دستگاه ادراری، اختلالات جنسی و نیز اعمال جراحی مرتبط با بی‌اختیاری ادراری در جنس مؤنث و جراحی‌های ابهام جنسی و غده فوق کلیوی و عناصر خلف صفاقی مرتبط با این رشته و جراحات دستگاه ادراری هر دو جنس و دستگاه تناسلی جنس مذکر در تمام سنین باشد. به این منظور لازم است:

(الف) بتواند شرح حال مناسب از بیمار تهیه کند.

(ب) معاینه فیزیکی کاملی از وی به عمل آورد.

(پ) ارزش و اهمیت مطالعات آزمایشگاهی، رادیولوژی و سایر روش‌های تشخیصی را بداند و بتواند نتایج را تفسیر نماید.

(ت) ارزش نسبی درمان‌های جایگزین گوناگون را بداند و مناسب‌ترین درمان را به کار برد.

(ث) اندیکاسیون‌ها، ممنوعیت‌ها، انواع روش‌ها و عوارض گوناگون درمان‌های جراحی و غیر جراحی را بداند و به کاربرد.

(ج) مشکلات مختلفی که ممکن است قبل، هنگام و بعد از اعمال جراحی کلیه و

- مجاری ادراری - تناسلی رخ دهد را بشناسد و درمان یا پیگیری کند.
- ۲- عملکرد طبیعی و غیر طبیعی غدد فوق کلیوی، کلیه‌ها، حالب‌ها، مثانه و پیشابراه را در هر دو جنس و پروستات و دستگاه تناسلی خارجی را در جنس مذکر بداند. این موارد شامل شناخت مناسب از تکامل طبیعی و جنین‌شناسی، ژنتیک، بیوشیمی، فارماکولوژی، فیزیولوژی، آناتومی و آسیب‌شناسی مارکروسکوپی و میکروسکوپی دستگاه ادراری - تناسلی می‌باشد.
- ۳- جنبه‌های کاربردی علوم پایه مورد نیاز برای فراگیری و فعالیت در حرفه جراحی کلیه و مجاری ادراری - تناسلی را فرا گرفته باشد.
- ۴- با نگرش صحیح قادر به ارائه دانش و مهارت در این رشته متناسب با فرهنگ و اعتقادات جامعه خود باشد.
- ۵- با پزشکان ارجاع کننده بیمار و متخصصین رشته‌های دیگر همکاری متقابل داشته باشد، به گونه‌ای که در تشخیص و درمان پیگیری به صورت گروهی همکاری نماید.
- ۶- اصول پزشکی قانونی مرتبط با رشته جراحی کلیه و مجاری ادراری - تناسلی را بداند و به کار گیرد.

عنوان رشته تخصصی: بیماری‌های قلب و عروق

تعریف تخصص: رشته بیماری‌های قلب و عروق، یک رشته تخصصی بالینی پزشکی است که با ابعاد طبی و مداخله‌ای پیش‌گیری، تشخیص، درمان و ناتوانی بیماران مبتلا به بیماریهای دستگاه قلب و عروق در بالغین و در هر دو جنس سر و کار دارد. متخصص این رشته باید شناخت، نگرش و مهارت لازم برای فعالیت در حیطه رشته تخصصی بیماری‌های قلب و عروق در زمینه مهارت‌های بالینی، مشاوره‌ای و تکنیکی به کارگیری صحیح آزمایش‌ها، ابزارهای تشخیصی و روش‌های پیش‌گیری و درمانی را داشته باشد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

محتوای آموزشی:

- ۱- علوم پایه مرتبط با بیماری‌های قلب و عروق از جمله آناتومی، فیزیولوژی و الکتروفیزیولوژی، بیوشیمی، آسیب‌شناسی، پاتوفیزیولوژی، فارماکولوژی، همه‌گیرشناسی، زیست‌شناسی مولکولی.
- ۲- گرفتن شرح حال منظم و دقیق، انجام معاینه کامل و سازمان‌دهی و ثبت مناسب اطلاعات کسب شده.
- ۳- طرح تشخیص‌های افتراقی و برنامه درمانی بر اساس اطلاعات کسب شده از شرح حال، معاینه و ارزیابی‌های تشخیصی
- ۴- روش‌های تشخیصی از جمله: الکتروکاردیوگرافی، رادیوگرافی، اکوکاردیوگرافی، تست ورزش، هولتر مونیتورینگ
- روش‌های تصویربرداری هسته‌ای عملکرد و پرفیوژن میوکارد، کاتتریزاسیون قلبی، آنژیوگرافی کرونر و روش‌های جدید مانند MRI، PET scan و fast CT در محدوده بیماری‌های قلب و عروق
- ۵- پیشگیری، ارزیابی، تشخیص و درمان بیماری‌های قلب و عروق، آگاهی از اختلالات قلبی عروقی در سایر بیماری‌های داخلی و جراحی و نیز بیماری‌های قلبی عروقی در شرایط فیزیولوژیک خاص
- ۶- مسائل اخلاقی، اقتصادی-اجتماعی و قانونی مرتبط با فعالیت در رشته بیماری‌های قلب و عروق

عنوان رشته تخصصی: گوش، گلو، بینی و جراحی سر و گردن

تعریف تخصص: رشته تخصصی گوش، گلو، بینی و جراحی سر و گردن، رشته‌ای است که به اختلالات طبی و جراحی گوش، گلو، بینی، حنجره و سر و گردن در تمام سنین می‌پردازد و شامل ارزیابی‌های تشخیصی و درمانی مرتبط با این رشته در زمینه‌های اتولارنگولوژی عمومی، اتولوژی، نورواتولوژی، رینولوژی، آلرژی اتولارنگولوژی، برونکوزوفالولوژی، جراحی سر و گردن و نیز جراحی‌های ترمیمی و پلاستیک سر و گردن، قاعده جمجمه و فک و صورت است: متخصص این رشته می‌تواند در مورد این اختلالات اقدامات جراحی و غیر جراحی لازم را که شامل توان بخشی و در صورت لزوم ارجاع به پزشکان متخصص دیگر می‌شود، انجام دهد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

محتوای آموزشی:

از آنجا که فعالیت در رشته تخصصی گوش، گلو، بینی و جراحی سر و گردن مستلزم آموزش در برخی حیطه‌های تخصصی و فوق تخصصی دیگر نیز می‌باشد، برنامه‌های دستیاری این رشته می‌توانند در صورت لزوم با همکاری سایر بخش‌ها و گروه‌های آموزشی امکان آموزش دستیاران در این حیطه‌ها را فراهم سازند. وسعت رشته تخصصی گوش، گلو، بینی و جراحی سر و گردن ایجاب می‌کند که دستیاران این رشته در زمینه‌های زیر آموزش ببینند:

۱- مورفولوژی، فیزیولوژی، جنین شناسی، فارماکولوژی، پاتولوژی، میکریبولوژی، بیوشیمی، ژنتیک، ایمونولوژی و آلرژی، آند و کرینولوژی، نورولوژی مرتبط با گوش، گلو، بینی، سر و گردن، دستگاه تنفسی - گوارش فوقانی (Upper aerodigestive) و همچنین اودیولوژی و آسیب شناسی گفتار- زبان و علوم مربوط به تولید صوت توسط حنجره و اختلالات آنها.

۲- تشخیص و روش‌های تشخیصی: شنوایی سنجی و ارزیابی بخش تعادلی گوش، تکنیک‌های ارزیابی صدا و تکلم، تکنیک‌های الکتروفیزیولوژیک و سایر روش‌های آزمایشگاهی لازم برای تشخیص بیماری‌ها و اختلالات گوش، دستگاه تنفسی -

گوارش فوقانی و سرو گردن.

۳- روش‌های تشخیصی- درمانی رادیولوژیک: تفسیر بالینی تصویربرداری سر و گردن و قفسه سینه شامل بررسی استخوان تمپورال جمجمه، بینی، سینوس‌های پارنازال، غدد بزاقی و تیروئید، حنجره، گردن، ریه و مری

۴- اقدامات تشخیصی و درمان آنومالی‌های مادرزادی، آلرژی، تروما و بیماری‌های که بر نواحی و دستگاه‌های مذکور در بند ۱ موثرند

۵- آشنایی و درمان اختلالات مادرزادی، التهابی، آندوکروئینولوژیک، نئوپلاستیک، دژنراتیو و تروماتیک شامل اقدامات جراحی و ترمیمی، مراقبت‌های قبل و بعد از جراحی مربوط به: ضایعات سر و گردن، فک و صورت، اتولوژی- نورواتولوژی، قاعده جمجمه، رینولوژی و برونکوازو فاگولوژی بر طبق اهداف آموزشی این رشته

۶- تکنیک‌ها و روش‌های توان بخشی در زمینه تنفس، بلع، حواس بویایی و چشایی، تعادل، گفتار و شنوایی

۷- تکنیک‌های تشخیصی و درمانی با استفاده از لیزر و آندوسکوپی (rigid , flecible)

۸- مسایل اخلاقی، اقتصادی - اجتماعی و قانونی موثر بر آموزش پزشکی تخصصی و چگونگی ارائه مقرون به صرفه خدمات درمانی

عنوان رشته: بیماریهای داخلی

Internal Medicine

تعریف تخصص: بیماریهای داخلی یک رشته تخصصی بالینی پزشکی است که دانش آموختگان آن با کسب دانش، مهارت، نگرش و رفتارهای لازم، در جهت پیشگیری، ارزیابی، تشخیص، مراقبت، درمان و پیگیری بیماریهای داخلی اقدام می‌نمایند.

طول دوره آموزش: چهار سال

ساختار کلی دوره آموزش:

چرخش‌ها	سال اول	سال دوم	سال سوم	سال چهارم
Inpatient Care مراقبت از بیماران بستری	۷ ماه	۷ ماه	۸ ماه	۳ ماه
اورژانس Emergency care	۳ ماه	۲ ماه	۲ ماه	۱ ماه
قلب و ccu	۲ ماه	۲ ماه	-	-
ICU مراقبتهای ویژه	-	-	۱ ماه	۱ ماه
رادیولوژی	-	-	۱ ماه	*
پوست	-	۱ ماه	-	-
گرایش خاص	-	-	-	۶ ماه
طرح خارج از مرکز	-	-	-	۱ ماه

منابع درسی:

الف - منابع یا کتب اصلی:

Up ToDate ,Electronic Data base, the last edition
Harrison s Principles of Internal Medicine ,the last edition
Cecils Texbook of Internal Medicine, the last edition

- دستورالعمل‌های بین المللی مورد تائید هیات ممتحنه مورد داخلی
- دستورالعمل‌های کشوری بیماریهای ایدز، سل و بیماریهای غیر واگیر شایع مصوب
- کتاب اپیدمیولوژی بیماریهای شایع در ایران (آخرین چاپ)

ب- مجلات اصلی:

Annals of Internal Medicine
New England journal of medicine

تذکر: منابع آزمون های کشوری از میان منابع فوق، بر اساس آئین‌نامه‌های مربوطه توسط هیات ممکنه و ارزشیابی رشته مربوطه تعیین خواهد شد.

عنوان رشته تخصصی: بیماری‌های پوست

تعریف تخصص: رشته تخصصی بیماری‌های پوست تخصصی بالینی پزشکی است که به بهداشت پوست، پیشگیری، تشخیص و درمان طبی و جراحی‌های اختلالات محدود پوست (minor surgery) و بیماری‌های خوش خیم و بدخیم پوست، غشای مخاطی، مو ناخن و تظاهرات پوستی بیماری‌های آمیزشی در تمام سنین می‌پردازد. متخصص این رشته باید قادر به انجام ارزیابی‌های تشخیصی در مبتلایان به اختلالات پوست، غشای مخاطی، مو و ناخن و تظاهرات پوستی بیماری‌های آمیزشی باشد و بتواند در مورد این اختلالات، قادر به انجام اقدامات طبی و جراحی‌های محدود (minor surgery) و اداره اختلالات زیبایی (cosmetic disorders) پوست، مو و ناخن باشد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

اهداف کلی:

لازم است دستیاران در طول دوره دستیاری بیماری‌های پوست، دانش لازم در زمینه‌های زیر کسب نموده و افزایش دهند:

- ۱- پی‌ریزی یک اساس منطقی و علمی جهت کار در رشته تخصصی بیماری‌های پوست و کسب مداوم معلومات و دانسته‌های جدید در طول زندگی حرفه ای
- ۲- ساختمان طبیعی، عملکرد و تکامل پوست انسان در کلیه مراحل زندگی، عملکرد متقابل بین پوست و جسم و روان ، عواملی که ممکن است در این موارد اختلال ایجاد کند.
- ۳- اتیولوژی، آسیب‌شناسی، شکایات و علائم، تاریخچه و پیش آگاهی بیماری‌های پوستی در کودکان، نوجوانان، بالغین و افراد مسن در هر دو جنس
- ۴- روشهای تشخیصی (diagnostic procedures) موارد استفاده و محدودیتهای آنها
- ۵- management بیماری‌های پوستی شامل درمانهای فارماکولوژیک، فیزیکی، تغذیه‌ای و روانشناسی

- ۶- اصول آموزش بهداشت، پیشگیری از بیماریها، بهبود رنج و ناتوانی بیماران و توانبخشی آنها در مواردیکه که قابل انجام باشد.
- ۷- عواملی که عملکرد متقابل بین پوست انسان و محیط فیزیکی و اجتماعی وی را تحت تاثیر قرار می‌دهد.
- ۸- اصول اخلاق (Ethics) مرتبط با مراقبتهای بهداشتی و مسئولیتهای قانونی حرفه پزشکی
- ۹- توانایی گرفتن شرح حال دقیق، منسجم و مساله نگر (problem- focused)
- ۱۰- توانایی انجام معاینه فیزیکی دقیق پوست و معاینه عمومی متناسب با آن
- ۱۱- توانایی انتخاب مناسبترین و عملی ترین اقدام بالینی (clinical skill) در شرایط مختلف
- ۱۲- توانایی تفسیر و مرتبط نمودن تاریخچه و معاینه فیزیکی جهت رسیدن به تشخیص و تشخیص افتراقی مناسب
- ۱۳- توانایی انتخاب مناسبترین و مقرون به صرفه ترین روش تشخیصی (diagnostic procedures)
- ۱۴- توانایی برنامه‌ریزی جهت management بیمار با در نظر گرفتن نظرات بیمار و خانواده وی در حد امکان
- ۱۵- توانایی ارائه مشاوره در درمان طبی و ارائه مناسب در مورد روش جراحی پیشنهاد شده به بیمار و خانواده وی
- ۱۶- توانایی تفسیر منتقدانه و علمی شواهد پزشکی و استفاده از منابع اطلاعاتی
- ۱۷- توانایی ارائه نظریات خود بصورت شفاهی و کتبی

عنوان رشته تخصصی: بیهوشی

تعریف تخصص: بیهوشی یک رشته تخصصی بالینی پزشکی است که به حمایت از بیمار در مقابل فرآیندهای مشخص آزار دهنده و تهدید کننده حیات از طریق ارزیابی، مشاوره و آماده سازی بیمار قبل از اقدام به هوشبری، بی‌حسی ناحیه‌ای یا بی‌حسی موضعی، مهاردرد و ایجاد آرامش و هوشبری در بیمار در جریان اعمال جراحی، مامایی و اقدامات تشخیصی - درمانی، پایش و حفظ تعادل فیزیولوژیکی بیماران در مراحل قبل - حین و پس از عمل، مراقبت و ایجاد شرایطی راحت، مطمئن و رضایت بخش در بیمارانی که با یا بدون بی‌حسی موضعی تحت اقدامات تشخیصی یا درمانی قرار می‌گیرند، مراقبت ویژه و حمایت‌های حیاتی از بیماران بحرانی و بدحال، احیای قلبی-ریوی و مهار دردهای حاد و مزمن می‌پردازد. متخصص این رشته باید بتواند به عنوان عضوی موثر از تیم پزشکی، با متخصصان رشته‌های دیگر همکاری نماید.

پ - طول دوره آموزش: ۴ سال

محتوای آموزشی:

۱- لازم است محتوای آموزشی برنامه دستیاری رشته بیهوشی، شامل ارزیابی، آماده‌سازی، مشاوره، مراقبت هوشبری بر بالین بیمار stand by or monitor، anesthesia care احیاء کارکردهای اندام‌های حیاتی، درد زدایی، بی‌حس کردن، آرامش بخشی، خواب کردن، هوشبری، هوش‌آوری، پایش‌های فوری، آزمایش‌های فوری پاراکلینیکی و مراقبت‌های ویژه پزشکی، اخلاق حرفه‌ای، پژوهش و مدیریت واحدهای مربوطه باشد.

۲- ضروری است این آموزش در برگیرنده موارد زیر باشد:

- الف- علوم پایه شامل آناتومی، فیزیولوژی، فارماکولوژی، بیوشیمی و فیزیک از جنبه‌های مرتبط با کاربرد آنها در این رشته
- ب- شناخت بیماری‌های طبی و جراحی در گروه‌های مختلف سنی، مرتبط با

بی‌هوشی

- پ- اصول (Principle) هوشبری و هوش آوری در حمایت از بیمار در طی جراحی زایمان و یا اعمال تشخیصی- درمانی
- ت- اصول اولیه و پیشرفته احیاء و حمایت از زندگی
- ث- اصول مراقبت هوشبری بر بالین بیماران بیدار در جریان اقدامات تشخیصی، درمانی، جراحی و مامایی
- ج- اصول اداره بیماران مبتلا به درد حاد و مزمن
- چ- اصول استفاده از امکانات کمک تشخیصی و تفسیر بالینی آنها
- ح- اصول مراقبت‌های ویژه پزشکی
- خ- اصول ایمنی حرفه‌ای
- د- اصول اخلاق حرفه‌ای
- ذ- اصول آموزش، پژوهش و مدیریت

عنوان رشته تخصصی: آسیب شناسی

تعریف تخصص: تخصص آسیب شناسی یکی از رشته‌های تخصصی بالینی پزشکی است که فارغ التحصیلان این رشته دانش، بینش و مهارت کافی را در خصوص انجام اقدامات تشخیصی و آزمایشگاهی مناسب و لازم، بر روی کلیه نمونه‌های بافتی و غیر بافتی اخذ شده از بیماران، از دوران قبل از تولد، طول عمر و پس از مرگ و از بررسی ماکروسکوپی تا مولکولی با به کارگیری روش‌ها و ابزار مناسب کسب می‌نمایند تا با بیان و تفسیر علت و چگونگی تغییرات پدید آمده بر اساس وضعیت بالینی بیمار، راهنمایی‌های تشخیصی و توصیه‌های مناسب را به پزشک مسئول درمان بیمار ارائه دهند. حیطه کار رشته تخصصی آسیب‌شناسی شامل اقدامات تشخیصی مختلف بر روی نمونه‌های خون، مایعات، مواد دفعی و بافت‌های بدن انسان با روش‌های آزمایشی مورد تایید و متداول فیزیکی، شیمیایی، بیوشیمیایی، میکروبیولوژیک، ایمونولوژیک، سیتوژنتیک، هماتولوژیک، پاتولوژی مولکولی، سیتولوژی و هیستوپاتولوژی می‌باشد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

محتوای آموزشی:

- ۱- کالبد شناسی، بافت شناسی، جنین شناسی و سایر علوم پایه در حد نیاز رشته آسیب‌شناسی
- ۲- مباحث آسیب شناسی عمومی
- ۳- طبقه بندی و تشخیص آسیب شناسی ضایعات و بیماریهای مختلف دستگاه های بدن بر اساس یافته های آزمایشگاهی
- ۴- کاربرد، روش و شرایط نمونه‌گیری، منابع خطا، تفسیر و ارزش‌گذاری و تطبیق بالینی در روش‌های آزمایشگاهی مورد استفاده برای بررسی ضایعات و بیماری‌های اعضای دستگاه‌های مختلف بدن انسان در زمینه‌های اتوپسی، آسیب‌شناسی جراحی، سیتوپاتولوژی، سیتوژنتیک، بیولوژی مولکولی، باکتری شناسی، قارچ‌شناسی، انگل‌شناسی، ویروس‌شناسی، ایمونو پاتولوژی، انتقال خون، هماتولوژی بالینی و

- انعقاد خون، بیوشیمی بالینی، میکروسکوپی پزشکی و سایر تکنیک‌های تشخیصی
- ۵- روش استاندارد تهیه گزارش برای کلیه آزمایش‌های انجام شده با روش‌های ذکر شده فوق
- ۶- اصول و روش‌های مدیریت، بهره‌وری، کنترل و تضمین کیفیت
- ۷- روش درخواست و یا ارائه مشاوره به پزشکان همکار یا سایر همکاران بالینی و توصیه‌های لازم از نظر انتخاب ارجح آزمایش‌های بالینی و ترتیب انجام آنها
- ۸- اصول اخلاقی، قانونی و ایمنی کار آزمایشگاهی

عنوان رشته تخصصی: بیماریهای مغز و اعصاب

تعریف تخصص: رشته تخصصی بیماری‌های مغز و اعصاب یکی از رشته‌های تخصصی بالینی پزشکی است که به پیشگیری، تشخیص و درمان اختلالات و بیماری‌های مغز، نخاع، اعصاب مجامه‌ای، اعصاب محیطی و عضلات می‌پردازد. متخصص این رشته باید قادر به ارزیابی، تشخیص و درمان طبی بیماری‌های دستگاه عصبی - عضلانی و عوارض عصبی سایر اختلالات طبی و جراحی باشد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

محتوای آموزشی:

وسعت رشته بیماری‌های مغز و اعصاب ایجاب می‌کند دستیاران این رشته در زمینه‌های زیر آموزش ببینند:

- ۱- علوم پایه مرتبط با رشته بیماری‌های مغز و اعصاب
- ۲- گرفتن شرح حال منظم و دقیق، انجام معاینه کامل و سازمان‌دهی و ثبت مناسب اطلاعات کسب شده
- ۳- طرح تشخیص‌های افتراقی و برنامه درمانی بر اساس اطلاعات کسب شده از شرح حال، معاینه و ارزیابی تشخیصی
- ۴- ارزیابی، تشخیص و درمان بیماری‌های مغز و اعصاب بزرگسالان شامل اختلالات هشیاری، شناختی، حافظه و تکلم اختلالات اعصاب کرانیال، سندرم‌های ضعف عضلانی و حسی، سرگیجه و عدم تعادل، حرکتهای غیر طبیعی، اختلالات اتونومیک، اختلالات تکاملی و اختلالات ناشی از افزایش سن، سردرد دردهای صورت و ستون فقرات و اندام‌ها، تشنج و سنکوپ، اختلالات خواب، بیماری‌های ملین‌زدا و دژنراتیو سیستم عصبی مرکزی، بیماری‌های متابولیک و ارثی، عوارض عصبی بیماری‌های داخلی و جراحی، عوارض عصبی حاملگی و زایمان، اختلالات توکسیک و تغذیه‌ای، بیماری‌های عروق مغز و نخاع، بیماری‌های عفونی دستگاه عصبی، تومورها و اختلالات پارائوپلاستیک، عوارض عصبی تروماها، بیماری‌های اعصاب محیطی و بیماری‌های عضلانی.

۵- ارزیابی، تشخیص و درمان بیماری‌های مغز و اعصاب کودکان شامل جنین‌شناسی و رشد مغز و نخاع، پلاستی سینی در سیستم عصبی مرکزی، رشد و نمو طبیعی نوزاد و کودک، اصول ژنتیک، اختلالات میتو کندریال، اختلالات کروموزومی، اختلالات حرکتی، فلج مغزی، سندرم‌های همراه با عقب ماندگی ذهنی، اختلالات یادگیری و رفتاری، اختلالات بینایی، اختلالات شنوایی، بیماری‌های متابولیک و ارثی، سندرم‌های عصبی- پوستی، سرطان سیستم عصبی کودکان، اختلالات هورمونی- عصبی، سردرد، تشنج، اپی لپسی و سندرم اپی لپتیک، اختلالات حمله ای غیر صرعی، اختلالات خواب، اختلالات نخاعی، اختلالات سیستم عصبی اتونوم، عفونت‌های سیستم عصبی، اختلالات عروق مغزی، اختلالات ماهیچه‌ای - عصبی، بیماری‌های مغز و اعصاب نوزاد و شیرخوار.

۶- موارد استفاده روش‌های آزمایشگاهی و تشخیصی خاص مثل الکتروانسفالوگرافی، سنجش هدایت جریان عصبی، الکترومیوگرافی، پتانسیل‌های برانگیخته بینایی، شنوایی و حسی، سایر بررسی‌های الکتروفیزیولوژیک نظیر ENG، پلی سومنوگرافی، Brain MapLP، بررسی‌های آسیب شناسی، مطالعات رادیوایزوتوپ، سی‌تی‌اسکن، MRA، MRI سونوگرافی داپلر و داپلکس عروق گردنی، داپلر ترانس کرانیال، میلوگرافی، آزمون‌های روان شناختی و سایر بررسی‌های مرتبط با رشته بیماری‌های مغز و اعصاب

۷- انجام و تفسیر، EEG، EMG، سنجش هدایت جریان عصبی، پتانسیل‌های برانگیخته بینایی، شنوایی و حسی، انجام LP و تفسیر خصوصیات CSF، نمونه‌برداری عصب و عضلات اندام‌ها مطابق با اهداف آموزشی

۸- مناسب است انجام و تفسیر بررسی‌های الکتروفیزیولوژیک نظیر ENG، پلی‌سومنوگرافی، Brain Map، سونوگرافی داپلر و داپلکس عروق گردنی و داپلر ترانس کرانیال جزو محتوای آموزشی باشد.

۹- اصول پایه روان پزشکی، جنبه‌های روانشناختی ارتباط بیمار- پزشک، شناخت عوامل فردی، اجتماعی و فرهنگی موثر بر فرآیند بیماری و نحوه تظاهر آن و نیز موارد کاربرد و عوارض داروهای مورد استفاده در روانپزشکی در موارد مرتبط با

بیماریهای مغز و اعصاب

۱۰- اصول پایه توانبخشی در اختلالات و بیماریهای عصبی-عضلانی

۱۱- مسایل اخلاقی، اقتصادی-اجتماعی و قانونی موثر بر آموزش پزشکی تخصصی
و چگونگی ارائه مقرون به صرفه خدمات درمانی

نام رشته تخصصی: بیماری‌های عفونی و گرمسیری

Infectious Diseases & Tropical Medicine

تعریف تخصص: رشته بیماری‌های عفونی و گرمسیری شاخه‌ای از علوم پزشکی است که به پیشگیری، تشخیص و درمان بیماری‌های ناشی از ارگانیسم‌های بیماری‌زا نظیر: انواع و اشکال مختلف باکتری‌ها، ویروس‌ها، انگل‌ها و قارچ‌ها و پریون‌ها در گروه‌های مختلف می‌پردازد.

این رشته در کنترل همه‌گیری‌های بیماری‌های مسری، عفونت‌های بیمارستانی، حذف و ریشه‌کن کردن بیماری‌های واگیر دار نیز نقش اساسی دارد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

ساختار کلی دوره آموزشی:

سال‌های دست‌یاری	بخش / واحد(عرصه آموزش)	محتوی	مدت زمان
اول	گروه آموزشی داخلی جنرال	عیناً مثل دستیاران سال اول رشته داخلی	۱۲ ماه
دوم	دانشکده پزشکی گروه اپیدمیولوژی یا پزشکی اجتماعی	مدیریت بهداشتی - اپیدمیولوژی و آمار - روش تحقیق - اقتصاد بهداشت و	۲ ماه
	دانشکده پزشکی یا گروه پاتولوژی	دوره‌های آزمایشگاهی مرتبط	۱ ماه
	گروه بیماری‌های عفونی و گرمسیری	آموزش بالینی	۹ ماه
سوم	گروه بیماری‌های عفونی و گرمسیری	آموزش بالینی	۱۲ ماه
چهارم	بخش پیوند-هماتولوژی و انکولوژی مکانهای پرخطر مثل ICU	موارد خاص پیوندهای مختلف: کلیه مغز استخوان، کبد، قلب	۲ ماه
	بخش عفونی اطفال	آموزش بالینی بیماری‌های عفونی کودکان	۱ ماه
	بخش رادیولوژی	آموزش رادیولوژی	۱ ماه
	گروه بیماری‌های عفونی و گرمسیری	آموزش بالینی	۸ ماه

منابع درسی:

الف - کتب اصلی:

- 1- The principle and practice of Infectious (mandel)2005
- 2- Principle of internal Medicine (Harrison)2005
- 3-A practical Approach of Infectious Disease
- 4- Sanford Guideline to antimicrobial therapy 2007

ب- مجلات اصلی:

گزیده مقالات NEJM -CID و مجلات معتبر داخلی پیرامون بیماریهای عفونی و گرمسیری (کمیتة تدوین برنامه رشته، به صورت دو سالانه مقالات را گزینش و به دانشگاهها معرفی می‌نمایند)

نام رشته تخصصی: روانپزشکی

Psychiatry

تعریف تخصص: روان پزشکی رشته‌ای از علوم پزشکی است که به آموزش، پژوهش، مشاوره، پیشگیری، تشخیص، درمان جامع و توان بخشی (rehabilitation) اختلال‌های روانی، در هر دو جنس و در تمام سنین، می‌پردازد در سال‌های اخیر اهمیت بار کلی (global burden) اختلال‌های روانی در سطح جهان کاملاً شناخته شده است و پژوهش‌های داخلی نیز شیوع بالای این اختلال‌ها و پی‌آمدهای نگران کننده آن را تایید کرده‌اند. کشفیات نوین علمی در زمینه علوم اعصاب یافته‌های جدید در علوم رفتاری و پیدایش روش‌های نوین بررسی ابعاد اجتماعی اختلال‌های روانی، گسترش دامنه و عمق آموزش روانپزشکی را به شکل رشته‌ای با ابعاد زیستی- روانی - اجتماعی و معنوی (biopsychosociospiritual) به یک ضرورت تبدیل کرده است. این رشته با علوم اعصاب، روانشناسی، جامعه‌شناسی، انسان شناسی و جنبه‌های فرهنگی، معنوی و همه‌گیری شناسی ارتباط دارد.

طول دوره آموزش: ۴ سال

منابع درسی:

الف- کتب اصلی:

- 1- Comprehensive Textbook of Psychiatry/Kaplan, Sadok / Williams Wilkins /8 edition/2005
به استثنای فصل‌های ۵۳-۵۵ و ۵۳ و ۴۹-۳۱ و ۳۰ و ۲۷ و ۱۸ و ۶ و ۵ و ۴ و ۳ و ۱
- 2- Synopsis of Psychiatry /10 edition /2007
- 3- Shorter Oxford Text book of Psychiatry /4 edition

ب- مجلات اصلی

- 1-American Journal of Psychiatry /2007
 - 2- British Journal of Psychiatry /2007
 - ۳- مقالات روانپزشکی چاپ شده در مجلات انگلیسی داخل کشور سال ۲۰۰۷
 - ۴- مقالات روانپزشکی چاپ شده در مجلات علمی پژوهشی داخل کشور سال ۱۳۸۶
- تذکر:** منابع برای آزمونهای سراسری و ملی، توسط هیات ممکنه و ارزشیابی رشته تعیین خواهد شد.

رشته تخصصی: طب اورژانس

Emergency Medicine

تعریف تخصص: طب اورژانس یک تخصص بالینی است که به ارزیابی، احیاء، تثبیت، تشخیص و مراقبت از بیماران اورژانس می‌پردازد. این رشته تخصصی در برگیرنده اطلاعات علوم پایه و دانش بالینی لازم و مهارت‌های مناسب جهت تشخیص، تصمیم‌گیری و درمان بیماران مراجعه کننده به اورژانس و نیز مدیریت بخش اورژانس و حوادث غیر مترقبه می‌باشد. متخصص این رشته همچنین باید بتواند به عنوان عضوی موثر از تیم پزشکی با متخصصان رشته‌های دیگر و نیز نظام اورژانس پیش بیمارستانی همکاری نماید.

طول دوره آموزش: ۳۶ ماه

ساختار کلی دوره آموزشی:

سالهای دستیاری	بخش / واحد یا عرصه آموزش	مدت زمان (ماه)
اول	داخلی	۱
	جراحی عمومی	۱
	قلب	۱
	بیهوشی	۲
	کودکان	۱
	اورژانس	۶
دوم	ارتوپدی	۲
	زنان و زایمان	۱
	بخش مسمومین	۲
	رادیولوژی	۱
	اورژانس	۵
	اورژانس های چشم	۱۵ روز
	اورژانس های گوش، گلو و بینی	۱۵ روز
سوم	ICU کودکان	۱
	ICU	۱
	Emergency Medical Services	۱
	اورژانس	۷
	انتخابی	۲

توضیحات:

- حضور دستیاران در بخش اورژانس به مدت حداقل ۱۹ ماه در طی دوره سه ساله ضروری.
- بخشهای انتخابی و حداکثر مدت مجاز انتخاب عبارتند از: داخلی (۱ ماه) جراحی عمومی (۱ ماه) کودکان (۱ ماه) روانپزشکی (۱ ماه) چشم پزشکی (۱ ماه) گوش و گلو و بینی (۱ ماه) نورولوژی (۱ ماه) مدیریت اورژانس (۱ ماه)
- زمان انجام هر یک از دوره‌های چرخشی بسته به امکانات و شرایط هر یک از گروههای آموزشی قابل تنظیم و اجرا است.

منابع درسی:**الف - کتب اصلی**

- 1- ROSENS EMERGENCY MEDICINE :Concepts and clinical practice
- 2- EMERGENCY MEDICINE: Acomprehensive study guide (Editor – in –chief: Judith E. Tintinalli)
- 3- CLINICAL PROCEDURES IN EMERGENCY MEDICINE (Robert&Hedges)

ب- مجلات اصلی:

- 1- Academic Emergency Midicine
- 2- American Journal of Emergency Medicine
- 3- Annals of Emergency Medicine
- 4- Emergency Midicine Clinics of north America

توضیح: جهت آزمونهای کشوری، هیات ممکنه و ارزشیابی رشته، منابع مورد نیاز و سال انتشار آنها را بر اساس آئین‌نامه‌های مربوطه انتخاب و تعیین خواهند نمود.

رشته تخصصی: پزشکی اجتماعی**Community Medicine**

تعریف تخصص: رشته پزشکی اجتماعی یک شاخه تخصصی پزشکی است که دانش، نگرش و مهارت فراگیران را در زمینه سنجش نیازهای سلامت (کنونی و آینده) مشارکت در تدوین و اجرای مداخله برای رفع نیازها و ارزشیابی برنامه‌ها به منظور تامین، حفظ و ارتقای سلامت افراد جمعیت‌ها و جامعه در راستای توسعه پایدار ملی ارتقاء می‌دهد.

طول دوره آموزش: ۳ سال

منابع درسی:

الف - کتب اصلی:

Oxford textbook of public health, 4 edition 2004

Clinical preventive medicine, second edition, American Medical Association, 2004

Evidence Based Health Promotion

Health promotion programs, planning, implementation & evaluation, 4 edition 2005

Community as partner, 5 edition 2008

- اصول پشگیری و مراقبت از بیماری‌ها، معاونت سلامت، مرکز مدیریت بیماری‌ها ۱۳۸۵

ب - مجلات اصلی:

Social science & medicine

Health policy & planning

Health system research

مقالات برگزیده از مجلات معتبر داخلی

توجه ۱: جهت ساماندهی به منابع، کمیته تدوین برنامه در آینده، مطالب و موضوعات پراکنده را طبقه‌بندی مناسب در یک مجموعه تهیه و در اختیار دستیاران قرار می‌دهند.

توجه ۲: جهت آزمون‌های کشوری، هیات ممکنه رشته، از بین منابع فوق منابع آزمون‌ها را مشخص خواهند نمود.

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش / واحد (عرصه آموزش)	سالهای دستیاری
۳۶ واحد نظری و کارگاهی (۸ ماه)	دروس نظری پایه و عمومی دروس عملی (کارگاهی) پایه و تخصصی	• کلاس درس و اتاق کار گروهی • اتاق خود آموزی • مرکز آموزش مهارت‌های پزشکی اجتماعی (skill lab)	اول
۲ ماه	آشنایی با نظام عرضه خدمات، ارزیابی جامعه، مشارکت در برنامه‌ها و کار با سازمان‌های مردم نهاد مرتبط به سلامت	شبکه بهداشت و درمان شهرستان	
۲ ماه	شناسایی عوامل خطر سلامت در افراد و جمعیت‌ها و ارائه راه حل‌ها	مرکز (کلینیک) پیشگیری و ارتقای سلامت	
۲۲ واحد نظری (۴ ماه)	درس نظری تخصصی دروس عملی (کارگاهی) تخصصی	کلاس درس و اتاق کارگروهی اتاق خودآموزی مرکز آموزش مهارت‌های پزشکی اجتماعی (skill lab)	دوم
۲ ماه	آشنایی با شبکه، ارزیابی جامعه، انجام پروژه	شبکه بهداشت و درمان استان	
۱ ماه	مشاوره پژوهشی، ارزیابی نظام مدیریت پژوهشی، نقد مقالات	مراکز تحقیقاتی دانشگاه	
۲ ماه	بازدید و آشنایی، انجام پروژه	واحدهای مدیریتی وزارت بهداشت و سازمان‌های مرتبط	
۳ ماه	شناسایی عوامل خطر، تعیین، شاخص‌های سلامت در جمعیت تحت پوشش، مشاوره	مرکز (کلینیک) پیشگیری و ارتقای سلامت	

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش / واحد (عرصه آموزش)	سالهای دستیاری
هفته ای یک تا دو روز (جمعاً ۳ ماه)	ارائه گزارش پیرامون پروژه ها، ژورنال کلاب	بخش پزشکی اجتماعی	سوم
۳ ماه	شناسایی عوامل خطر، مشاوره، تعیین شاخص های، سلامت در جامعه، کار بر روی موضوعات اختصاصی	مرکز (کلینیک) پیشگیری و ارتقای سلامت	
۲ ماه		عرصه های بین المللی	
۴ ماه	انجام پروژه	فیلد انتخابی	

رشته تخصصی: طب فیزیکی و توانبخشی

Physical Medicine and Rehabilitation (PM&R)

تعریف تخصص: رشته طب فیزیکی و توانبخشی یکی از رشته‌های پزشکی تخصصی بالینی می‌باشد که به پیشگیری، ارزیابی، تشخیص و درمان بیماریها، اختلالات و ضایعات سیستم اسکلتی، عضلانی عصبی Neuromusculoskeletal پرداخته و همچنین اقدام به ارائه روشهای مختلف طب توان بخشی به بیماران و نیز افراد دارای ناتوانی و معلولیت فیزیکی و شناختی مرتبط در تمام سنین بصورت سرپایی و بستری می‌نماید.

طول دوره آموزش: ۳ سال**منابع درسی****الف - کتب اصلی:**

Physical medicine and rehabilitation /Randall L.Braddom/W.B saunders
2007
Rehabilitation medicine /joel A..Delisa/4th -2004/lippincott
Electrodiagnostic medicine /Daniel dumitra /hanley/2002
Brunnstroms clinical kinesiology /L Dcn lehmkuhl , laura K.smith /F,A
Davis company /1996
Functional anatomy of the limbs and back /hollinshead /W.B saunders
/1992
Muscle testing /6 edition /daniels & worthingham/1994

ب - مجلات اصلی

Archives of physical medicine & rehabilitation
American journal of physical medicine & rehabilitation

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش	سالهای دستیاری
۱ ماه	آموزشهای عمومی	EDO یا EDC	اول
۹ ماه	مشاهده و ویزیت بیماریهای شایع بستری و سرپایی - انجام انواع تزریقات	بخش فیزیوتراپی - درمانگاه و بخش بستری	
۲ ماه	مشاهده انواع تستها انتخاب پایان نامه	واحد اکترودیagnozیزس بخش طب فیزیکی توانبخشی	
۱۰ ماه	ویزیت - انجام اقدامات پروسیجرال	بخش بستری، درمانگاه جنرال و تخصصی، اکترودیagnozیزس	دوم
۱ ماه ۱ ماه	مشاهده بیماران بخش مشاهده بیماران بخش	بخش روماتولوژی بخش نورولوژی	
۱ ماه ۱ ماه ۱ ماه ۹ ماه	ارتوپدی آموزش ارتز و پروتز نورولوژی اطفال، قلب، جراحی اعصاب، بیهوشی یا انجام روشهای پروسیجرال	بخش ارتوپدی بخش ارتوپدی فنی بخش انتخابی مرتبط بخش بستری - درمانگاه و دفاع از پایان نامه	سوم

رشته تخصصی: کودکان

Pediatrics

تعریف تخصص: رشته کودکان شاخه‌ای از علوم پزشکی است که خود شاخه‌ای از علوم زیستی است، دانش آموختگان این رشته، یعنی پزشک متخصص کودکان، کودک را در سلامت (جسمی، روانی و اجتماعی) و بیماری مورد توجه قرار می‌دهد. جامعه و خانواده سلامت آن بعنوان عوامل بسیار موثر در تامین، حفظ و ارتقای سلامت در همه ابعاد با تاکید بر رشد و تکامل کودک و چگونگی ارتباط و تماس با آن مورد توجه می‌باشد.

طول دوره آموزش: سه سال (سی و شش ماه تمام با احتساب مرخصی استحقاقی)

منابع درسی: منظور از منابع درسی، کتب، مجلات یا دیگر مواد آموزشی معتبر داخلی یا خارجی هستند که برای آموزش کلیه عناوین درسی پیش بینی شده ضروری اند.

الف - کتب اصلی:

1-Nelson Text book of pediatrics / Behrman / Keigman / W.S. Saunders/2008

2-MANA handbook and Booklet chart /2006/ وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

3- Red book/American Academy & Pediatrics/chapter on immunization/27 edition/2006

ب- مجلات اصلی:

1-Journal of Pediatrics(2005-2007)

2- Pediatrics in review(2005-2007)

۳- دفترچه راهنمای واکسیناسیون کشوری، آخرین چاپ

۴- کتاب احیای نوزادان از انتشارات آکادمی اطفال آمریکا- سال ۲۰۰۶

۵- مجموعه آموزشی تغذیه با شیر مادر از انتشارات وزارت بهداشت

رشته تخصصی: ارتوپدی

Orthopaedic surgery

تعریف تخصص: رشته تخصصی ارتوپدی رشته‌ای است که در زمینه آسیب‌های ناشی از ضربه (تروما) و بیماری‌های مادرزادی و اکتسابی در گیرکننده استخوان، مفاصل و بافت‌های نرم اندام‌ها و ستون فقرات بحث می‌نماید.

طول دوره آموزش: ۴ سال

منابع درسی:

الف - کتب اصلی:

- Campbell operative orthopaedic /S.Terry canale / Mosby /4 vol/10 edition /2003
- Rockwood & Green fractures in adults/ Bucholz& Heckman /WW/1 vol /6 edition 2006
- Rockwood & Wilkins fractures in children /Beaty& Kasser/LWW/1 vol /6 edition 2006
- Tachdjians pediatric orthopaedics /J.A.herring/WB Saunders/3 vol /3 editon /2002
- Orthoses & prosthesis : آکادمی ارتوپدی امریکا
- Anatomy of limbs & spine کتابهای مرجع آناتومی

ب - مجلات:

Journal of Bone & Joint surgery /American & British volumw

۵ سال آخر

توضیح:

جهت آزمون‌های کشوری، هیات ممکنه و ارزشیابی رشته، منابع مورد نیاز و سال انتشار آنها را بر اساس آئین‌نامه‌های مربوطه انتخاب و تعیین خواهد نمود.

رشته تخصصی: طب هوا، فضا و زیر سطحی

Aerospace & Diving Medicine

تعریف تخصص:

رشته طب هوا فضا و زیر سطحی شاخه‌ای از علوم پزشکی است که دانش آموختگان پس از طی دوره، توان پیشگیری، تشخیص، درمان و مراقبت از کارکنان شاغل در شرایط غیرمتعارف هوا، فضا و زیر سطحی و محیط‌های خاص نظیر: سایت‌های را داری، سایت‌های موشکی، زیر دریایی‌ها، فرودگاه‌های مقدم، برج‌های مراقبت و نظایر آن را دارا باشند و در ارتقای سلامت پرواز و غوص نقش حرفه‌ای ایفا نمایند.

طول دوره آموزشی: ۳ سال**محتوای آموزشی:**

- ۱- اپیدمیولوژی و بهداشت نظامی
- ۲- طب کار در محیط هوا فضا و زیر سطحی نظری
- ۳- آشنایی با مبانی طبی پرواز و غواصی
- ۴- اصول روانشناسی و عوامل انسانی در پرواز و طب زیر سطحی
- ۵- فیزیولوژی هوایی و زیر سطحی بر مبنای دو مرجع فیزیولوژی هوایی و فیزیولوژی غواصی
- ۶- کلیات بیماری‌های هوا فضا و زیر سطحی
 - خصوصیات فیزیکی جو زمین / هایپوکسی / هیپرونتیلیاسیون
 - اثرات فیزیولوژیکی و پاتولوژیک انواع شتاب بر بدن هوانوردان و فضا نوردان
 - توجه و عدم توجه موقعیت فضایی / استرس‌های ناشی از تغییرات دمایی
 - Egress و فرار اضطراری از هواپیمای ناتوان
 - تجهیزات اکسیژنی خاص پروازهای هوا فضا / لباس فشارب
 - بیماری‌های ناشی از
 - اثرات فیزیولوژیکی تغییرات فشار جو شامل اثرات مکانیکی تغییرات فشار در گوشه‌ها سینوس‌ها، دندانها، معده و روده و شش‌ها و انواع بیماری‌های Bends decompression choel . تظاهرات پوستی و کلاپس عصبی - عروقی)

منابع درسی:**الف - کتب اصلی:**

- 1-Fundamental of Aerospace Medicine
(Roy L..Dehart)
- 2-Aviation Medicine
(J.Ernsting)
- 3-Flight surgeons Guide
(USAF school of Aerospace Medicine)
- 4- Space medicine of space (Nicogsian)
- 5- Fundamentals of space Medicine
- 6- Diving medicine (Bove & Danis)
- 7- U.S.Navy Diving Manual
- 8-Flight surgeon s manual (NAVAL AEROSPACE MEDICAL
INSTITUTE)
- 9- Clinical Aviation Medicine (R.B.Rayman)

تذکر: در کلیه موارد فوق، آخرین چاپ مورد نظر است.

ب: مجلات اصلی:

- 1-Aerospace And Environmental
- 2- Medicine (ASMA)
- 3- Military Medicine
- 4- Aviation Medicine

شرایط ورود به دوره:

- پزشک عمومی باشند
- حداکثر ۳۵ سال سن داشته باشند.
- از سلامت جسمی و روانی در حد کلاس ۳ پروازی برخوردار باشند.
- خدمت در مناطق مورد نیاز به نیروی مربوطه تعهد بسپرد.
- شرایط عمومی آزمون دستیاری را دارا باشد.

برنامه‌های آموزشی دستیاری فوق تخصصی بالینی

رشته تخصصی: کلیه کودکان

Pediatric Nephrology

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته:

دوره فوق تخصصی کلیه کودکان یکی از دوره‌های رشته کودکان است که دانش آموختگان آن با بهره‌گیری از مهارت‌های کسب شده در زمینه‌های پیشگیری، تشخیص، درمان، پایش و مراقبت از بیماری‌های سیستم کلیوی و مجاری ادراری به کودکان ارائه خدمت می‌نمایند.

طول دوره: طول این دوره در حال حاضر ۲۴ ماه است.

منابع درسی که برای اجرای این برنامه قابل استفاده‌اند:

الف - کتب اصلی:

Pediatric Nephrology(Avner)/ Principle of Dialysis /Handbook of Kidney Find & Electrolyte (nelson) /Pediatric dialysis /Pediatric Transplantation

ب - مجلات اصلی:

- 1- Pediatric Nephrology
- 2- KI(kidney international)
- 3- Nephron
- 4- International Peritoneal dialysis

ساختار کلی دوره آموزشی:

بخش، واحد یا عرصه آموزش	محتوی	مدت زمان (ماه)
بخش نفرولوژی دیالیز صفاقی	ویزیت و پیگیری مشکلات سلامت بیماران بستری- شرکت در کلیه برنامه‌های تنظیمی بخش و انجام نظارت بردیالیزهای صفاقی حاد و مزمن و عوارض آنها- انجام بیوپسی‌های کلیه تحت سونوگراف	۱۸ ماه
بخش همو دیالیز	انجام نظارت برهمو دیالیزهای حاد و مزمن و عوارض آنها	۲ ماه
درمانگاه نفرولوژی	بیماران سرپایی کلیوی و وابسته و بیماران مشاوره ای	حداقل هفته‌ای ۳ روز در طول دوره
پخش پیوند کلیه	همکاری با تیم پیوند کلیه کودکان و ویزیت بیماران پیوندی	۲ ماه
بخش پاتولوژی	آشنایی با رنگ آمیزی و خواندن لام‌های بیوپسی کلیه	۱۵ روز
بخش رادیولوژی	خواندن فیلم‌های رادیولوژی سیستم ادراری - آموزش نظری و عملی نحوه استفاده از سونوگرافی برای بیوپسی کلیه تحت سونوگرافی	۱۵ روز
بخش پزشکی هسته‌ای	خواندن اسکن DTPA-DMSA DRNC- MAG3	۱۵ روز
بخش انتخابی (۱)	-----	۱۵ روز

نام رشته: قلب کودکان

Pediatric cardiology

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته: این دوره که به نام فوق تخصص قلب کودکان شناخته می‌شود. شاخه‌ای از رشته کودکان است که در زمینه پیشگیری، تشخیص و درمان بیماریهای مادرزادی و اکتسابی قلب و عروق در کودکان و نوجوانان، همچنین مشکلات قلب جنین فعالیت دارد. دانش آموختگان این دوره پس از موفقیت در آزمون رسمی و ارائه پایان نامه مدرک فوق تخصص دریافت می‌کنند.

طول دوره آموزش: طول دوره آموزشی ۳۶ ماه (سه سال) می‌باشد.

ساختار کلی دوره آموزشی:

بخش، واحد یا عرصه آموزش	محتوی	مدت زمان (ماه)
بخش قلب کودکان	شرکت در برنامه‌های آموزشی و درمانی تدوین شده طبق برنامه‌های تنظیمی هفتگی و ماهانه بخش‌ها که توسط برنامه نویسان آموزشی دوره در دانشگاه تایید و توسط مدیر گروه و رئیس بخش رسماً به دستیار و بخش آموزش دهنده ابلاغ می‌گردد.	۲۴ ماه
بخش‌های ویژه CCU و PICU کودکان	شرکت در برنامه‌های آموزشی و درمانی تدوین شده طبق برنامه‌های تنظیمی هفتگی و ماهانه بخش	۴ ماه

ساختار کلی دوره آموزشی:

بخش، واحد یا عرصه آموزش	محتوی	مدت زمان (ماه)
بخش پرخششی اجباری شامل: ✓ اکوی مری ✓ اکوی جنینی ✓ الکتروفیزیولوژی ✓ تست ورزش ✓ جراحی قلب و اطاق عمل CCU بزرگسال	شرکت در برنامه های آموزشی و درمانی تدوین شده طبق برنامه های تنظیمی هفتگی ماهانه بخش حضور فیزیکی در آموزش و چگونگی استفاده از ابزارهای مربوطه در بخشهای مرتبط و چگونگی انجام آنها جهت تکمیل مهارتهای تشخیصی و درمانی و انجام روشهای تهاجمی مثل EPS و گذاشتن پیس و تفسیر هولتر مانیتورینگ انجام تست ورزش و تفسیر آن	۶ ماه

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف - کتب اصلی:

- 1- Moss and Adams (Heart disease)
- 2-Longman , Embriology
- 3- Pediatric cardiac intensive care
- 4- Cardiac catheterization pediatric
- 5- Snider (Echo cardiography)

تذکر: منظور، آخرین چاپ کتب فوق الذکر است که در دسترس قرار دارد.

ب- مجلات اصلی:

- 1- Pediatric cardiology
- 2- Congenital cardiology to day (Electronic)
- 3-Cardiology of young
- 4- Catheterzation and cardiac intervention

تذکر: منظور، شماره‌هایی از مجلات است که در طول دوره دستیاری به چاپ می‌رسند.

توضیح: منابع آزمونهای کشوری، بر اساس آئین‌نامه‌های موجود، توسط هیات ممکنه دوره تعیین خواهند گردید.

نام رشته: غدد درون ریز و متابولیسم کودکان
Pediatric Endocrinology and metabolism

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته: دوره غدد درون ریز و متابولیسم کودکان، زیر مجموعه‌ای از طب کودکان است که در زمینه غربالگری، پیشگیری تشخیص و درمان بیماری‌های مادرزادی و اکتسابی غدد نظیر بیماری‌های هیپوفیز تیروئید، پاراتیروئید، آدرنال گونادها، پانکراس و بیماری‌های متابولیک ارثی کودکان فعالیت دارد.

طول دوره آموزشی: ۲۴ ماه

رشته‌های وروی مجاز: برای ورود به دوره غدد درون ریز و متابولیسم کودکان تنها متخصصین کودکان مجاز می‌باشند.

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان (ماه)	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۲۰ ماه	حضور روزانه در بخش حضور حداقل ۳ روز در هفته درمانگاه	بخش غدد درون ریز و متابولیسم کودکان
۱ ماه	یادگیری FNA، ویزیت بیماران سرپایی و بستری غدد درون ریز بزرگسالان	بخش غدد درون ریز و متابولیسم بالغین
۱۵ روز	آشنایی با روشهای متداول آزمایشگاهی مانند IRMA-ELISA-RIA	آزمایشگاه غدد درون ریز
۱۵ روز	آشنایی با روش‌های اسکن رادیوایزوتوپ غدد درون ریز	بخش پزشکی هسته‌ای
۱ ماه	آشنایی با رسم شجره نامه- روشهای مولکولی - کاربوتایپ و بوکال اسمیر	درمانگاه و آزمایشگاه ژنتیک
۱ ماه	حضور روزانه در بخش- شرکت در برنامه‌های آموزشی بخش- شرکت در برنامه‌های مشاوره بیماران طبق برنامه تنظیمی بخش	انتخابی

توضیحات:

- دستیاران، طبق برنامه تنظیمی بخش، به اموری نظیر: ویزیت بیماران سرپایی و بستری، شرکت در مشاوره‌های پزشکی شرکت در برنامه‌های آموزشی مرتبط با آزمایشگاه و رادیولوژی، انجام پروسیجرهای مرتبط، شرکت در برنامه‌های آموزشی و پژوهشی و کشیکهای مربوطه می‌پردازند.
- بخشهای انتخابی شامل: رادیولوژی - تغذیه - پزشکی هسته‌ای - غدد بزرگسالان و ژنتیک می‌باشند.
- نگارش پایان نامه در طول دوره انجام می‌شود.
- اجرای این برنامه نافی مشارکت در برنامه‌های آموزشی در رشته مادر (کودکان) نمی‌باشند.
- یک ماه مرخصی طبق مقررات آموزشی در طول دوره گرفته می‌شود.

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:**الف - کتب اصلی:**

- Williams text Book of Endocrinology
- Sperling pediatric Endocrinology
- Nelson text book of pediatric
- Scriver the metabolic and molecular bases of inherited disease

تذکر: منظور، آخرین چاپ منابع فوق الذکر است که در دسترس قرار دارند.

ب - مجلات اصلی:

- Endocrinology and metabolism clinics of North America
- Journal of pediatric Endocrinology and metabolism
- Journal of Endocrinology and metabolism

- مجله بیماریهای کودکان ایران

ج - برنامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب و روز آمد کشوری

نام دوره: گوارش کودکان

Pediatric Gastroenterology

مقطع: فوق تخصص

تعریف رشته:

دوره فوق تخصصی گوارش کودکان شاخه‌ای از رشته کودکان است که دانش آموختگان آن در زمینه‌های پیشگیری از بیماری‌های گوارش و کبد کودکان، همچنین، تشخیص، درمان و مراقبت مبتلایان به این بیماری‌ها و تغذیه کودکان دانش، نگرش و مهارت‌های لازم را کسب نموده، خدمات خود را به جامعه ارائه خواهند نمود. ضمناً آموخته‌ها و تجربیات خود را در زمینه‌های آموزش موضوعات مرتبط به رده‌های مختلف و تولید علم در زمینه تخصصی مربوطه بکار خواهند گرفت.

طول دوره آموزش: ۲ سال

متخصصین مجاز به ورود دوره: متخصصین رشته کودکان که دارای دانشنامه تخصصی مورد تأیید باشند و برای ادامه تحصیل منع قانونی نداشته باشند

ساختار کلی دوره آموزشی:

بخش، واحد یا عرصه آموزش	محتوی	مدت زمان (ماه)
بخش گوارش کودکان	ویزیت بیماران بستری شده - مراقبت از بیماران - تثبیت بیماران بستری شده در بخش - انجام پروسیجرهای تشخیصی درمانی بر بالین بیمار - آموزش رده‌های پایین‌تر و اقدامات دیگر طبق برنامه‌های تنظیمی بخش	۲۲ ماه

ساختار کلی دوره آموزشی:

بخش، واحد یا عرصه آموزش	محتوی	مدت زمان (ماه)
بخش جراحی کودکان	تشخیص و پیگیری بیماریهای گوارشی که مستلزم عمل جراحی است	یک ماه
بخش رادیولوژی کودکان	مشاهده تغییرات رادیولوژیک بیماریهای گوارش کودکان	در طول دوره هفته ای یک جلسه ۱-۲ ساعته
بخش پاتولوژی کودکان	آشنایی با تغییرات بافتی بیماریهای گوارشی	هفته‌ای یک جلسه ۱-۲ ساعته در طول دوره
بخش اندوسکوپی کودکان	مشاهده، کمک و انجام آندوسکوپی‌های مربوطه و تشخیص و درمان ضایعات دستگاه گوارش کودکان	هفته ای یک روز در طول دوره
درمانگاه گوارش کودکان	ویزیت بیماران سرپایی - انتخاب، تشکیل پرونده و بستری بیماران - پیگیری مشاوره‌های تخصصی بیماران - انجام پروسیجرهای سرپایی - آموزش رده‌های پایین‌تر - پاسخگویی به مشاوره‌های تخصصی درخواست شده و اقدامات دیگر طبق برنامه‌های تنظیمی بخش	هفته ای دو روز در طول دوره
بخش انتخابی	محتوا بر اساس بخش انتخاب شده متفاوت است	یک ماه

توضیحات:

- انجام پژوهش‌های مرتبط و پایان‌نامه و نگارش مقاله در طول دوره انجام خواهد شد.
- بخش‌های انتخابی عبارتند از: بخش گوارش بزرگسالان - یکی از بخش‌های مندرج در ساختار دوره - بخش پیوند کبد در همان دانشگاه یا در یکی از مراکز دیگر بر حسب نیاز دستیار و موافقت رئیس بخش

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف – کتب اصلی:

- 1- Walker s Pediatric Gastrointestinal Disease 2008 BC Decker Inc Hamilton
- 2- Pediatric Gastroinastestinal and Liver Disease Robert Wyllie
- 3- Liver Disease in children Ferederick J.Suchy
- 4- Breastfeeding for Physicians American Academy of Pediatrics ,2006
- ۵- برنامه و راهنمای ایمن سازی مصوب کمیته کشوری ایمن سازی

ب- مجلات اصلی:

- 1- Journal of Pediatric Gastroenterology and Nutrition

توضیح:

- (۱) در مواردی که طبق مقررات، آزمون‌های ارتقا و پایانی انجام می‌شود، منابع آزمونها بر اساس آئین‌نامه‌های موجود توسط هیات ممکنه دوره تعیین خواهد شد و منابع ذکر شده در این صفحه راهنمایی است برای اجرای این برنامه.
- (۲) در مورد کتب، منظور آخرین نسخه چاپ شده در دسترس است.
- (۳) در مورد مجلات، منظور مجلاتی است که در طول دوره دستگیری منتشر می‌شود.

نام رشته: گوارش و کبد بالغین

Gastroenterology and Hepatology

مقطع تحصیلی: فوق تخصصی

تعریف رشته: دوره فوق تخصصی گوارش و کبد بالغین، شاخه‌ای از علوم پزشکی و زیر شاخه طب داخلی است که دانش آموختگان آن به پیشگیری، تشخیص، درمان و تولید دانش در زمینه بیماریهای گوارشی، کبدی، مجاری صفراوی و لوزالمعده بزرگسالان می‌پردازد.

طول دوره آموزش: ۲۴ ماه

رشته‌های مجاز ورود به دوره: اندوسکپی، کولونوسکوپی، بیوپسی کبد و آندوسونوگرافی با رشته‌ها و دوره‌های داخلی جنرال، بیماریهای عفونی و گرمسیری، جراحی عمومی، رادیولوژی و گوارش کودکان.

ساختار کلی دوره آموزشی:

چرخش‌ها	سال اول	سال دوم
مراقبت از بیماران بستری در اورژانس، بخش و جواب به مشاوره‌ها دیگر بخشها	۴ ماه	۲ ماه
بخش اندوسکپی (پروسیجر)	۶ ماه	۴ ماه
ERCP	۱	۲ ماه
درمانگاه (۲)	۲ جلسه در هفته	۲ جلسه در هفته
انتخابی (۳)	۱ ماه	۴ ماه
شامل یکی از موارد زیر می‌باشد: مانومتري و پی اچ متري، اندوسونوگرافی، پیوند کبد، واحد پانکراس و بیلیاری و ERCP تحقیقات بالینی یا پایه و تغذیه		

(۱) ERCP مستقل تنها در سال دوم (شش ماهه دوم) انجام خواهد شد.

(۲) صبح و عصر بودن آن توسط بخش آموزش دهنده طبق مصوبات مشخص می‌شود.

(۳) توصیه می‌شود با هماهنگی کمیته تدوین و هیات مورد گروه گوارش ۱ تا ۲ ماه

از دوره الکتیو در مراکز معتبر فوق تخصصی دنیا گذرانده شود.

تذکر: رئیس بخش موظف است که برای آموزش، پژوهش و مدیریت، در طول دوره برای دستیاران برنامه ریزی نماید. بدیهی است، در صورت تصویب افزایش طول دوره، آموزش اینگونه موارد در ساختار دوره نیز خواهد شد.

منابع درسی:

الف - منابع یا کتب اصلی:

- 1-Sleisenger and Fordtran Text book of Gasrtrointestinal and Liver Disease , The Last Edition
- 2- Practical Gastrointestinal Endoscopy : the fundamentals by Peter Cotton

ب - مجلات اصلی:

- 1-UpToDate: Electronic Database , the last edition
- 2- Gastroeneterology
- 3- American Journal of Gastroenterology
- 4- New England Journal of medicine

تذکر: منابع آزمون نهائی توسط هیات ممکنه و ارزشیابی رشته فوق و بر اساس آئین‌نامه‌های کشوری تعیین خواهد شد.

نام رشته: آلرژی و ایمونولوژی بالینی

Allergy & Immunology subspecialty

مقطع تحصیلی: فوق تخصصی

تعریف رشته: دوره فوق تخصصی آلرژی و ایمونولوژی بالینی یکی از دوره‌های بالینی در علوم پزشکی است و دانش آموختگان آن طی یک دوره سه ساله در زمینه بیماری‌های مختلف آلرژی مانند آسم، آلرژی بینی، چشم، اگزما، کهیر، آنافیلاکسی، آلرژی‌های دارویی و غذایی و نیز بیماری‌های نقص ایمنی اولیه، ثانویه، خود ایمنی و بیماری‌های مرتبط آموزش می‌بینند. تربیت یافتگان این دوره قادر خواهند بود در زمینه تامین سلامت افراد جامعه اعم از کودکان و بزرگسالان، در جنبه‌های پیشگیری، تشخیص و درمان و بازتوانی بیماری‌های مرتبط و نیز آموزش، پژوهش و ترویج مدیریت‌های مرتبط نقش فعال ایفا کنند.

طول دوره آموزش: ۳۶ ماه

متخصصین مجاز ورود به دوره: کودکان - داخلی

ساختار کلی دوره آموزشی:

بخش، واحد یا عرصه آموزش	محتوی - اقدامات	مدت زمان (ماه)
درمانگاه ایمونولوژی و آلرژی (کودکان و بالغین)	ویزیت بیماران سرپایی - انتخاب بیماران برای بستری	(حداقل ۳ روز در هفته)
بخش ایمونولوژی - آلرژی (کودکان و بالغین)	ویزیت بیماران بستری - شرکت در برنامه مشاوره‌های پزشکی - شرکت در برنامه‌های آموزشی - پژوهشی - طبق برنامه تنظیمی بخش	۲۴
آزمایشگاه ایمونولوژی - آلرژی (کودکان و بالغین)	انجام و هدایت آزمایشات تخصصی مثل تست‌های جلدی و دارویی و اسپیرومتری	۳
چرخش‌های دوره‌ای اجباری	طبق آنچه در این برنامه آورده شده است	۸ ماه
بخش انتخابی		۱ ماه

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف: کتب درسی

Nelson طب کودکان

Harrison طب داخلی

Basic & Clinical Immunology (stites)

Primary Immunodeficiency Diseases :Definition , Diagnosis , and
Management Middleton Allergy Principles & Practice

Cellular and Molecular Immunology (Abull Abbas)

(Stiehm) Immunology Disorder in infants & children

ژورنال‌های:

NEJM(New England Journal of Medicine)

Allergy Watch

ERS (Education Research Servinc) Allergy

JACI (Journal of Allergy and clinical Immunology)

Iranian Journal Allergy , Asthma & Immunology (IJAAI)

تذکر: منظور، مجلاتی است که در طول دوره دستیاری نشر می‌شود.

توضیح:

۱- منابع آزمونهای کشوری، بر اساس آئین‌نامه‌های موجود، توسط هیات ممکنه دوره فوق تخصص آلرژی و ایمونولوژی تعیین خواهد شد و منابع فوق راهنمایی است برای اجرای این برنامه

۲- در مورد کتب، منظور آخرین نسخه چاپ شده در دسترس است.

۳- در مورد مجلات، منظور مجلاتی است که در طول دوره دستیاری منتشر می‌شوند.

نام رشته: جراحی قفسه صدری

General Thoracic Surgery

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته: جراحی قفسه صدری شاخه‌ای از جراحی عمومی است که در زمینه تشخیص درمان جراحی بیماری‌های مادرزادی و اکتسابی: ریه، پلور، جدار قفسه سینه، میان سینه، نای، مری و دیافراگم فعالیت دارد و دانش آموختگان آن درجه فوق تخصصی دریافت می‌دارند.

طول دوره آموزش: ۲۴ ماه

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۱۲ ماه	حضور در برنامه‌های آموزشی و درمانی بخش شامل کشیک‌های تخصصی طبق برنامه هفتگی و ماهانه بخش شامل: ویزیت بیماران سرپائی و بستری، حضور در برنامه صبحگاهی و کنفرانس‌ها و نظایر آن مشارکت در درمان و مراقبت بیماران مشارکت در مشاوره‌های پزشکی حضور در اتاق عمل و مشارکت در عمل جراحی با روش تفویض تدریجی مسئولیت جراحی (Graded Responsibility)	بخش جراحی توراکس

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۲ ماه	حضور فیزیکی در درمانگاه، بخش ریه و بخش مراقبت ویژه و مشارکت فعال در مراقبت و درمان بیماران، آشنائی بیشتر با روش‌های پایش بیماران و کار با دستگاه تهویه مکانیکی و تکمیل مهارت‌های تشخیصی و درمانی و انجام روش‌های تهاجمی و مطالعه نظری مباحث مربوطه از کتاب‌های مرجع جراحی توراکس، داخلی ریه و هوشبری و مراقبت ویژه و شرکت در کشیک‌ها طبق برنامه تنظیمی بخش با نظارت رئیس بخش ریه و مراقبت ویژه	بخش چرخشی اجباری شامل: - بخش داخلی ریه و مراقبت های ویژه
۲ ماه	حضور در بخش، درمانگاه، اتاق عمل، بخش مراقبت ویژه قلب و کنفرانس ها، بخش آنژیوگرافی و اکوکاردیوگرافی قلب و نظایر آن مطالعه و آشنائی بیشتر با مطالب نظری تشخیصی، مراقبتی و درمانی جراحی قلب، از جمله مطالب پایه ای پمپ قلب و نحوه استفاده از آن، ترومای قلب، اصول اولیه بیماری های عروق کرونر و دریچه ای قلب و مادرزادی از کتاب های مرجع جراحی قلب و جراحی عمومی شرکت فعال در اعمال جراحی قلب با هدف آشنائی پایه ای به اعمال جراحی قلب، انجام استرنوتومی و رفتن و بیرون آوردن بیمار از روی پمپ قلب با نظارت جراح قلب حداقل در ده بیمار، دستیار دوم در انجام جراحی عروق کرونر و دریچه، آشنائی با عوارض اعمال جراحی و شرکت در جراحی مدیاستینت حاد و عوارض دیگر بدنبال جراحی قلب	بخش جراحی قلب

منابع درسی:

الف - کتب اصلی:

- a. Shield s General Thoracic surgery
- b. Pearson s Thoracic and Esophageal Surgery

تذکر: برای کلیه موارد فوق، آخرین چاپ مد نظر است.

ب - مجلات اصلی:

- Annals of Thoracic Surgery
- Thoracic Surtgery Clinics of North America
- Tanaffos

• نشریه جراحی ایران

- Archives of Iranian Medicine

تذکر: نشریاتی در نظر است که در طول دوره دستیاری به چاپ می‌رسند.

توضیح: برای انجام آزمون‌های کشوری، هیات ممکنه دوره مربوطه، طبق آئین‌نامه‌های رسمی کشوری منابع آزمون را تعیین خواهد کرد.

نام رشته: جراحی قلب و عروق

Cardiovascular Surgery

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته: دوره آموزشی جراحی قلب و عروق دوره‌ای است که دانش آموختگان آن، متخصصین رشته جراحی عمومی هستند که پس از طی نمودن حداقل ۳ سال دوره آموزشی فوق تخصصی، جهت تشخیص و درمان بیماریهای دریچه‌ای قلب، بیماریهای آئورت، عروق کرونر، بیماریهای مادرزادی قلب و بیماری‌های دیگری که منجر به گرفتاری قلب و عروق بزرگ شده‌اند و نیاز دخالت جراحی دارند، اقدام خواهند نمود.

طول دوره آموزشی: ۳ سال

رشته‌های مجاز ورود به دوره: متخصصین جراحی عمومی

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۳۰ ماه با احتساب مرخصی‌های قانونی	ویزیت بیماران بستری و سرپائی - انجام مشاوره‌های پزشکی - انجام پروسیجرهای تشخیصی و درمانی - آماده‌سازی بیماران برای اعمال جراحی - انجام اعمال جراحی مرتبط - شرکت در برنامه‌های کشیک یا آنکالی و شرکت در کلیه برنامه‌های آموزشی و پژوهشی بخش، درمانگاه و اتاق عمل طبق برنامه تنظیمی بخش - مراقبت از بیماران قبل، حین و بعد از اعمال جراحی	(بخش-درمانگاه-اتاق عمل) جراحی قلب و عروق بزرگسال و کودکان

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۱ ماه	آشنایی با تجهیزات ICU، نوشتن دستورات پزشکی و تنظیم پرونده، پیگیری‌های لازم و کار با ونتیلاتور	ICU جراحی قلب CICU
۲ هفته	آشنایی با اصول CPB – شناخت دستگاه اجزاء آن و شرکت در چرخش CPB	واحد پرفیوژن قلب Pump (CPB)
۲ هفته	آشنایی با اصول بیهوشی و لوله گذاری و گرفتن CVP و شریانی	بخش Cardiac Anesthesia
در طول دوره و ۲ هفته اختصاصی	آشنایی با اصول اکوویوهای مختلف و تفسیر تصاویر	بخش Echocardiography
در طول دوره	آشنایی با اصول، سی‌تی، MR و نتایج تفسیر تصاویر	مجموعه جراحی قلب با هماهنگی با بخش رادیولوژی
۲ هفته اختصاصی و در طول دوره	آشنایی با اصول آنژیوگرافی قلب و عروق	بخش آنژیوگرافی (Cath- lab)
در طول دوره و ۲ هفته اختصاصی	آشنایی با مراقبت‌های CCU و موارد اورژانس قلبی	بخش CCU
۲/۵ ماه	آشنایی با نحوه کار بخش‌های دیگر و فیلدهای خاص بخش‌های دیگر بر حسب نیاز دستیار و موافقت بخش	انتخابی
در طول دوره	انجام کارهای تحقیقاتی هدفمند و نظارت شده	عرصه‌های تحقیقات

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف - کتب اصلی:

- Cardiac Surgery text book (kirklin)
- Cardiac Surgery in the adult (Edmon kohn)
- Surgery for congenital heart disease (Stak, Deleval)
- Comprehensive Congenital Cardiac Surgery (Jonnas)

ب - مجلات اصلی:

- Journal of Cardiothoracic surgery
- Annals of Thoracic Surgery
- European Journal of Cardiothoracic surgery
- Pediatric Cardiology
- Asian Annals of thoracic Surgery
- The Journal of Iranian Society of Cardiac Surgeons

(۱) در مواردی که طبق مقررات، آزمون‌های ارتقا و پایانی انجام می‌شود منابع آزمون‌ها بر اساس آئین نامه‌های موجود، توسط هیات ممکنه دوره تعیین خواهد شد و منابع ذکر شده در این صفحه راهنمایی است برای اجرای این برنامه

(۲) در مورد کتب، منظور آخرین نسخه چاپ شده در دسترس است.

(۳) در مورد مجلات، منظور مجلاتی است که در طول دوره دستگیری منتشر می‌شوند.

نام رشته: خون و سرطان کودکان

Pediatric Hematology and Oncology

مقطع تحصیلی: فوق تخصصی

تعریف رشته: دوره فوق تخصصی خون و سرطان کودکان، شاخه‌ای از طب کودکان که دانش آموختگان در زمینه تشخیص، درمان، پیشگیری بیماری‌های خون و سرطان کودکان و مراقبت‌های سلامت کودکان از بدو تولد تا انتهای ۱۶ سالگی فعالیت می‌نمایند.

طول دوره آموزش: ۲۴ ماه

متخصصین مجاز به ورود دوره: متخصصین مجاز ورود به این دوره متخصصین کودکانی هستند که دارای دانشنامه تخصصی معتبر باشند.

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۱ ماه در ابتدای سال اول	آشنایی با اورژانس‌های خون و انکولوژی، پروتکل‌ها و راهنماهای درمانی موجود؛ لامهای طبیعی خون محیطی و مغز استخوان؛ مشاهده و مرور پروسیجرها	کلاس درس
۱۸/۵ ماه	- معاینه، شرح حال، برخورد تشخیصی و درمانی - راند روزانه پیرامون پیگیری‌ها، تشخیص‌های افتراقی، عوارض بیماری و دارو و درمان‌های جاری اعم از کموتراپی، ترانسفوزیون و درمان‌های حمایتی - آشنایی با داروها - مشاوره بیماران بستری سایر بخش‌ها - اجرای پروسیجرها - مستند سازی روزانه و حین ترخیص پرونده‌ها	بخش بستری خون و انکولوژی کودکان

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۱۲ ماه در طول دوره سالی ۴ ماه	- پیگیری اقدامات تشخیصی و درمانی و پروسیجرهای سرپائی بیماران - مشاوره بیماران سرپائی سایر درمانگاه‌ها - کلیه خدمات سرپائی و از جمله تزریق منظم خون به بیماران تالاسمی و هموگلوبینوپاتی	درمانگاه خون و انکولوژی کودکان
۱ ماه	- تشخیص و درمان بیماری‌ها، آشنائی و اجرای پروتکل‌های پروفیلاکسی، درمان در منزل، OD، تولرانس و ایمنی تولرانس - آشنائی و تجویز عملی و صحیح فرآوردهای انعقادی - آشنائی با تست‌های انعقادی و تفسیر آنها - آشنائی با عوارض بیماری‌ها و داروها انعقادی و ضدانعقادی - مشاوره	واحد هموفیلی/ترومبوز هموستاز (بستری و سرپائی)
۱/۵ ماه در سال سوم	- انتخاب بیمار، آماده سازی بیمار و سلول‌های بنیادی خون ساز لازم جهت پیوند اتولوگ و آلوژن سلول‌های مذکور بر اساس پروتکل‌های مختلف روز آمد - مراقبت و درمان‌های حمایتی قبل، حین و پس از پیوند	بخش و درمانگاه پیوند مغز استخوان Cell therapy
۱ ماه در سال دوم	- آشنائی و مشاهده روند صحیح نمونه‌گیری (نگهداری و ارسال)، انجام و تفسیر آزمایشات • ایمونوهما‌تولوژی و بانک خون • انعقادی • مولکولی و ژنتیک (آزمایشگاه تشخیص قبل از تولد؛ تومورها) • فلوسیتومتری	آزمایشگاه

ساختار کلی دوره آموزشی:

بخش، واحد یا عرصه آموزش	محتوی	مدت زمان
سازمان انتقال خون	- آشنایی با روند اهدا خون، جداسازی، نگهداری و ارسال فرآورده‌های مختلف در پایگاه‌های انتقال خون	دو هفته در سال دوم
رادیوتراپی	- آشنایی با روند ارزیابی و انتخاب بیماران، انواع برنامه‌های درمانی و پیگیری	۲ هفته در نیمه دوم سال اول
عرصه های تحقیقاتی	- پیگیری مراحل پایان نامه تحقیقاتی - انتخاب، اجراء اتمام و انتشار مقاله معتبر	۲۴ ماه در طول دوره
فرصت آموزشی	- شرکت در کنگره‌های علمی معتبر ملی (IPHOS) و بین المللی (TIF, WFH, SIOP,...)	در طول دوره بر حسب نیاز

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف - کتب اصلی

آخرین چاپ موجود کتب زیر در هر دوره:

- 1- Philip A..Pizzo ,et al . Principle and Practice of Pediatric Oncology.6 editon 2006
- 2- Nathan & Oski. Hematology of Infancy and Childhood.6 editon .2003
- 3- P.Lanzkowsky .Manual of Pediatric Hematology and Oncology .4 edit
- 4- Weatheral & Cleeg. The Thalasaemia Syndromes .4 edit 2001
- 5- Christopht D.Hillyer , et al . Hand book of Pediatric Transfusion Medicine .2004
- ۵- کتاب بسته جامع خدمات درمان تالاسمی (معاونت سلامت وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی -۱۳۸۶)
- ۶- کتاب بسته جامع خدمات درمان هموفیلی (معاونت سلامت وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی -۱۳۸۷)

ب- مجلات اصلی

مقالات ۳ سال آخر مجلات زیر:

- 1- Journal of Pediatric Hematology and Oncology
- 2- BLOOD (official Journal of ASH)
- 3- Seminars in Hematology (Pediatric Issues)
- 4- Hemophilia (official Journal of WFH)
- 5- Pediatric blood and cancer

مجلات پیشنهادی داخلی:

- 1- Iranian Journal of Blood & Cancer (official Journal of IPHOS)
- 2- BLOOD (The Scientific Journal of Iranian Blood Transfusion Organization)

توضیح:

- (۱) در مواردی که طبق مقررات، آزمون‌های ارتقا و پایانی انجام می‌شود، منابع آزمون‌ها بر اساس آئین‌نامه‌های موجود، توسط هیات ممکنه دوره تعیین خواهد شد و منابع ذکر شده در این صفحه راهنمایی است برای اجرای این برنامه.
- (۲) در مورد کتب، منظور آخرین نسخه چاپ شده در دسترس است
- (۳) در مورد مجلات، منظور است که در طول دوره دسترسی منتشر می‌شوند.

نام رشته: مغز و اعصاب کودکان

Pediatric

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته: این دوره از زیر شاخه‌های رشته کودکان است که به سلامت و اختلالات سیستم عصبی کودکان می‌پردازد. بسیاری از بیماری‌های مادرزادی و اکتسابی کودکان با درگیری‌های مغزی - نخاعی (دستگاه عصبی مرکزی Upper motor neuron) یا درگیری اعصاب محیطی (Lower motor neuron) و یا حیطه عصبی - در حیطه‌های اصلی پیشگیری، تشخیص، درمان و پیگیری عمل می‌نماید.

طول دوره آموزش: ۲۴ ماه

رشته‌های مجاز ورود به دوره: متخصصین کودکان

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۲۲	- شامل حضور در بخش به منظور working round جهت ویزیت بیماران بخش تحت نظر اساتید و انجام پروسیجرهای مرتبط (روزانه) - پس از ویزیت بخش حضور در درمانگاه به منظور ویزیت بیماران سرپایی تحت نظارت اساتید (روزانه) - حضور در برنامه EEG reading (مطالعه و تفسیر نوار مغز بیماران بستری و سرپایی) - حضور در درمانگاه NCV EMG و evoked (تفسیر و انجام EMG- NCY بیماران بستری و سرپایی) - حضور در برنامه تفسیر Neuroimaging - ارائه ژورنال کلاب بصورت گزارش و بحث و تفسیر مقالات جدید	۱- بخش اعصاب کودکان

	- ارائه و انجام یک طرح تحقیقاتی در طی دوره آموزشی - ارائه یک Case در مجلات معتبر - ارائه و انجام پایان نامه که ضرورتاً تحقیقاتی می‌باشد و سایر برنامه‌های تنظیمی بخش	
۱	- حضور در بخش و درمانگاه روانپزشکی کودکان	۲- بخش روانپزشکی کودکان
۱	- حضور در بخش و درمانگاه‌های اعصاب بالغین	۳- بخش مغز و اعصاب بالغین

توضیحات:

همچنین بخش اعصاب نیازمند دوره‌های چرخشی به شرح ذیل می‌باشد که بدلیل کوتاهی دوره تا بحال ممکن نشده است:

۳-۳ ماه بخش Pediatric Physical medicine , Neurorehabilitation
 ۴-۲ ماه بخش Adult Neurology (movement disorder)

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف - کتب اصلی:

- 1- John H.Menkes , MD –Harvey B.sarnat MD, F.R.C.P.C- Bernard L.maria MD .Child Neurology 7. Edition
- 2- Gerald M.Fenichel , MD
Clinical pediatric Neurology : A signs and symptoms Approach
- 3- Kenneth F.swaiman MD ,Stephen Ashwal ,MD –Donna M.Ferriero , MD Pediatric Neurology :principles & practice.4 . Edition
- 4- Richard E.Behrman , MD –Robert M.kliegman , MD –Hal B.Jenson , MD Nelson Textbook of pediatrics

ب- مجلات اصلی:

- 1- Seminars in pediatric

2- Journal of Pediatric Neurology

تذکر: منظور، شماره هایی از نشریات فوق است که در طول ۵ سال قبل از شروع دوره دستیاری و درطول دوره دستیاری به چاپ رسیده‌اند.

توضیح:

مراجع آزمون پایانی با توجه به آئین‌نامه‌های کشوری، توسط هیات ممحنه مربوطه تعیین می‌شوند.

نام رشته: بیماری‌های غدد درون ریز و متابولیسم

Endocrinology and metabolism

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته: دوره فوق تخصصی غدد درون ریز و متابولیسم یکی از زیر شاخه‌های طب داخلی است که به بررسی بیماری‌های مربوط به غدد مترشحه درون ریز شامل هیپوتالاموس، هیپوفیز، تیروئید، پانکراس، غدد فوق کلیوی، غدد تولید مثل زن و مرد، پاراتیروئید و متابولیسم کلسیم و فسفر و بیماری‌های متابولیک استخوان و متابولیسم چربی‌ها در بدن می‌پردازد.

طول دوره آموزش: ۲ سال

متخصصین مجاز ورود به دوره: متخصصین داخلی

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۱۹	ویزیت و اداره بیماران سرپائی و بستری- بستری کردن بیماران پیگیری بیماران- شرکت در برنامه‌های آموزشی، مشاورات پزشکی و کشیک‌ها طبق برنامه تنظیمی بخش- انجام امور مربوط به پایان نامه-انجام پروسیجرها	درمانگاه و بخش غدد درون ریز و متابولیسم بالغین

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۱	اقدامات فوق	درمانگاه و بخش غدد درون ریز کودکان
۱	آموزش پاتولوژی آندوکراین	بخش پاتولوژی بیماری‌های غدد
۱	آموزش آزمایشات آندوکراین	آزمایشگاه آندوکریینولوژی و ژنتیک
۱		آموزش پاتولوژی بیماری‌های غدد
		پخش پزشکی هسته‌ای

توضیحات:

- ۱- حداقل یک روز در هفته در طول دوره
- ۲- هر روز هفته در طول دوره
- ۳- منظور از برنامه‌های آموزشی، برنامه‌های گزارش صبحگاهی، ژورنال کلاب، کنفرانس‌های بخشی و بیمارستانی، case presentation و نظایر آن است که لازم است، هر دستیار، حداقل در طول دوره خود ۳۰ برنامه گزارش صبحگاهی و ۱۰ ژورنال کلاب را اداره و ۱۰ کنفرانس تخصصی را ارائه نماید.
- ۴- دستیاران بایستی در ۶ ماه اول دستیاری، پایان نامه خود را انتخاب و در طول دوره آن را تا نشر نتایج تحقیق پیگیری نمایند.

منابع درسی:

الف - کتب اصلی

- 1- kronenberg HM, Melmed S, Polonsky KS, Larsen PR, Williams RH. Williams Textbook of Endocrinology. Philadelphia :Saunders/Elsevier
1-J Clin Endocrinol Metab
2-N Engl J Med
3-Diabetes Care

مقالات آندوکرینی در مجلات

ب - مجلات اصلی:

- (b) مجله غدد درون ریز و متابولیسم ایران
(C) مجله دیابت و لیپید
(d) اپیدمیولوژی و کنترل بیماریهای شایع در ایران. عزیزی فریدون، حاتمی حسین،
جانقربانی، ویرایش سوم. تهران: نشر اشتیاق ۱۳۸۷
Campbell MJ, Machin D. Medical Statistics: a commonsense approach
2 ed. Chichester, New York: Wiley, 1993

نام رشته: ریه کودکان

Pediatric Pulmonology

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف دوره: دوره فوق تخصصی ریه کودکان، زیر شاخه رشته کودکان می‌باشد و دانش آموختگان آن وظیفه تامین، حفظ و ارتقای سلامت، از جمله دستگاه تنفسی را به عهده دارند.

طول دوره آموزش: ۲۴ ماه

متخصصین مجاز به ورود به دوره: متخصصین کودکان

ساختار کلی دوره آموزشی: (دوره ۲۴ ماهه)

بخش، واحد یا عرصه آموزش	محتوی	مدت زمان
بخش ریه کودکان	ویزیت بیماران بستری - انجام پروسیجرهای تشخیصی و درمانی - انجام مشاورات - شرکت در فعالیتهای آموزشی طبق برنامه	۷/۵ ماه
NICU-PICU	طبق برنامه تنظیمی بخش و برنامه ضمیمه	۳ ماه
واحد اسپرومتری	انجام و تفسیر تستهای تنفسی	۱ ماه
واحد برونکوسکوپي	انجام برونکو فایبروپتیک و مشاهده ریژید و اقدامات تشخیصی درمانی مرتبط	۱ ماه آموزش و انجام مکرر آن در طول دوره طبق برنامه ریزی بخش
بخش سل کودکان	طبق برنامه تنظیمی بخش	۱ ماه
قلب کودکان	طبق برنامه تنظیمی بخش و برنامه ضمیمه	۱ ماه

ساختار کلی دوره آموزشی: (دوره ۲۴ ماهه)

بخش، واحد یا عرصه آموزش	محتوی	مدت زمان
ایمنولوژی- آلرژی	طبق برنامه تنظیمی بخش و برنامه ضمیمه	۱ ماه
پاتولوژی میکروبیولوژی	طبق برنامه تنظیمی بخش و برنامه ضمیمه	۱۵ روز
گوش و گلو و بینی	طبق برنامه تنظیمی بخش و برنامه ضمیمه	۱ ماه
NICU-PICU	طبق برنامه تنظیمی بخش و برنامه ضمیمه	۲ ماه
انتخابی	طبق برنامه تنظیمی بخش و برنامه ضمیمه	۱ ماه
بخش ریه کودکان	ویزیت بیماران بستری- انجام پروسیجرهای تشخیصی و درمانی- انجام مشاورات- فعالیتهای آموزشی و مدیریتی	۳ ماه

توضیحات:

در زمان گذراندن بخشهای اختصاصی ۳ روز حضور در درمانگاه ضروری است در بخش‌های چرخشی، حضور در درمانگاه مربوطه، طبق برنامه تنظیمی بخش است. برای بخش‌های چرخشی، سیلابوس‌های مورد نیاز برای آموزش به تفکیک، در بخش عناوین دروس آورده شده است. کشیک دستیاران طبق برنامه تنظیمی بخش است.

منابع درسی:

الف - کتب اصلی:

- Victor Chernik : Kendig s disorders of the respiratory tract in children
- Hilman :Pediatric Respiratory Disegnosis and treatment

کتب پیشنهادی:

- Taussig :Pediatric Respiratory Medicine Mosby
- Fuhrman:Critical care medicine (last edition)
- West: respiratory physiology :the essentials
- Light: Pleural Disease

آخرین نسخه در دسترس

ب - مجلات اصلی:

- Pediatric Pulmonology 8tss-6863 John Wiely
- Pediatric Respiratory Review 1526-0550 Elsevier

مجلات پیشنهادی:

- Respiratory Medicine 0954-6111 Elseviet
- Seminar in Respiratory and critical care Medicine 1069-3424
Theime
- Pediatric Critical care medicine 1529-7535 Lippincatt Williams &
Wilkins
- American Journal of Respiratory and Critical care Medicine .1073-449x
ATS

نام رشته: جراحی پلاستیک، ترمیمی و سوختگی

Plastic surgery

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته: دوره فوق تخصصی جراحی پلاستیک، ترمیمی و سوختگی شاخه‌ای از رشته جراحی عمومی است که دستیاران آن از میان دانش آموختگان دوره تخصصی جراحی عمومی دارای دانشنامه انتخاب می‌شوند و طی سه سال، در زمینه‌های جراحی جمجمه و فک و صورت، جراحی ترمیمی و زیبایی، جراحی دست و میکروسکوپی و جراحی سوختگی، دانش و مهارت‌های تخصصی را کسب می‌کنند و آموخته‌ها و توانمندی‌های خود را در اختیار جامعه قرار می‌دهند.

طول دوره آموزش: طول این دوره سه سال است.

متخصصین مجاز به ورود دوره: تنها متخصصین جراحی عمومی دارای شناسنامه تخصصی مجاز به ورود این دوره هستند.

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف - کتب اصلی:

- 1-Mathes plastic surgery
- 2- Grabb and smith plastic surgery
- 3- Green hand surgery

ب- مجلات اصلی:

- 1- Plastic & Reconstructive surgery (PRS)
- 2- Aesthetic Plastic surgery
- 3- Cranio maxillo facial surgery(CMF Surg)
- 4-journal of hand surgery
- 5- Burn journal

توضیح:

(۱) منابع آزمونهای کشوری، بر اساس آئین‌نامه‌های موجود، توسط هیات ممکنه دوره تعیین خواهد شد و این منابع راهنمایی است برای اجرای این برنامه

(۲) در مورد کتب، منظور آخرین نسخه چاپ شده در دسترس است.
 (۳) در مورد مجلات، منظور مجلاتی است که در طول دوره دستیاری منتشر می‌شوند
ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان بر حسب ماه	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۹	ویزیت بیماران بستری و سرپائی - بستری کردن و آماده سازی بیماران برای عمل جراحی - انجام اعمال جراحی مربوطه - انجام مراقبت‌های بعد از عمل - پیگیری بیماران - بستری کردن بیماران - شرکت در برنامه‌های آموزشی، پژوهشی، مشاوره‌های پزشکی و کشیک‌ها طبق برنامه تنظیمی وزیر نظر استادان بخش	بخش جراحی پلاستیک عمومی - درمانگاه - اتاق عمل
۹		بخش جراحی جمجمه و فک و صورت درمانگاه - اتاق عمل
۶		بخش جراحی زیبایی
۶		بخش جراحی دست و میکروسکوپی - درمانگاه - اتاق عمل
۳		بخش جراحی سوختگی = درمانگاه - اتاق عمل
۱	ارزیابی روانی بیماران بد شکل (دفورمه) - ارزیابی روانی بیماران خواهان جراحی زیبایی - مدیریت بیماران ناخشنود	کلینیک مشاوره روان پزشکی
۲	آشنائی با اصول جراحی حیوانات و انجام کارهای تحقیقاتی و تکنیکی لازم	بخش آزمایشگاه حیوانات
حداقل ۵ جلسه در طول دوره	آموزش پروسیجرهای لازم بر روی جسد	پزشکی قانونی یا سالن تشریح (بر حسب امکانات)

نام رشته: روماتولوژی کودکان

Pediatric Rheumatology

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته: دوره فوق تخصصی روماتولوژی کودکان زیر شاخه‌ای از طب کودکان است. این دوره تأمین، حفظ و ارتقای سلامت کودک را از بعد سلامت بافتها و نسوج همبند از جمله مفاصل، سیستم اسکلتی و عروق هدف قرار داده است. با توجه به اینکه در همه اجزاء بدن انسان بافت همبند وجود دارد این دوره ارتباط تنگاتنگی با سایر رشته‌های فوق تخصصی کودکان را دارد و تربیت شدگان این دوره باید به بیماران نگاه همه جانبه داشته باشند.

طول دوره آموزشی: ۲۴ ماه

رشته‌های ورودی مجاز: در این دوره فقط متخصصین کودکان امکان ورود به دوره را دارند.

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان بر حسب ماه	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۱۶ ماه	معاینات موسکولواسکلتال بیماری‌های بافت همبند و واسکولوپاتی‌ها در بیماران سرپائی و بستری- انجام مشاورات پزشکی	بخش و درمانگاه روماتولوژی کودکان
۲ ماه	مبانی ایمونولوژی، ایمونولوژی بیماری‌های روماتولوژی	بخش ایمونولوژی بالینی
۱ ماه	ورزش درمانی، فیزیوتراپی و کاردرمانی	مرکز توانبخشی
	مروری بر بیماری‌های مشترک کودکان و بزرگسالان با تأکید بر علائم بیماری در دوران نوجوانی	روماتولوژی بزرگسالان

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان بر حسب ماه	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۱ ماه	حسب علاقه دستیار و موافقت بخش از بین بخشهای زیر	چرخ گردشی Rotation
۱ ماه	اختلالات آناتومیک اسکلتی، آشنائی با بیماریهای مفصلی که نیاز به مداخله جراحی دارند، آشنائی با آسیبهای اسکلتی	ارتوپدی کودکان
طی دوره	استفاده از imaging در تشخیص بیماریهای روماتولوژی کودکان	رادیولوژی
طی دوره	آشنائی با تظاهرات چشمی بیماریهای روماتولوژیک	افتالمولوژی
طی دوره	آشنائی با تظاهرات پوستی بیماریهای روماتولوژیک	پوست
طی دوره	آشنائی با تظاهرات کلیوی بیماریهای روماتولوژیک	نفرولوژی کودکان
طی دوره	آشنائی با بیماری های انکولوژی که تظاهرات بیماریهای روماتولوژیک دارند	انکولوژی کودکان
طی دوره	آشنائی با بیماریهای عفونی مفاصل و بیماریها عفونی که تظاهرات موسکولو اسکلتال دارند	عفونی کودکان
طی دوره	خواندن لام نمونه های بافتی نمونه های مفصل، پوست و کلیه و تغییرات آن در بیماریهای روماتولوژیک کودکان	پاتولوژی
طی دوره	روش تحقیق، مقاله نویسی نرم افزارهای عمومی و تخصصی مورد نیاز و استفاده از منابع علمی (به ویژه الکترونیک)	کارگاه های آموزشی

منابع درسی:

الف - کتب اصلی

- 1- Textbook of pediatric Reumatology (Cassidy) (last edition)
- 2- Nelson Textbook of Pediatric. Part XIII to XV (Last Edition)
- 3- Kelly Textbook of Rheumatology. Section XV (Last Edition)
- 4- Primer on the Rheumatic Diseases (Last Edition)

توضیح: در کلیه موارد، آخرین Edition مورد نظر است.

ب - مجلات اصلی:

- 1- Pediatric Rheumatology (<http://www.ped-rheum.com>)
- 2- Arthritis & Rheumatism
- 3- Journal of Rheumatology
- 4- Pediatric Rheumatology Online journal (<http://pedrheumonlinejournal.org>)

نام رشته: طب نوزادی و پیرامون تولد

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته: دوره فوق تخصصی طب نوزادی و پیرامون تولد، زیر مجموعه‌ای از رشته تخصصی کودکان است که دانش آموختگان آن به منظور تامین، حفظ و ارتقای سلامت جنین و نوزاد، در حیطه‌های پیشگیری، تشخیص و درمان، آموزش و پژوهش، با رویکردی خانواده محور و جامعه خدمات تخصصی ارائه می‌نمایند.

طول دوره آموزش: ۲ سال

متخصصین مجاز به ورود دوره: متخصصین کودکان

ساختار کلی دوره آموزش:

مدت زمان	چکیده محتوای آموزشی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۱ ماه	آشنائی با قوانین، دستورات و راهنماها، برنامه‌ها و پروژه‌های تحقیقاتی	آشنائی کلی (Orientation)
۱۶ ماه	ویزیت بیماران، مراقبت‌های تنفسی، کسب مهارت‌های عملی، احیاء نوزادان درمان و مراقبت از نوزادان با بیماری‌های شایع، مراقبت از نوزاد نارس و وزن کم درمانگاه پیگیری	NICU بخش نوزادان سطح ۲- درمانگاه‌های نوزادان
۱ ماه	راند و ویزیت مادران پرخطر (high risk) در بخش و درمانگاه‌های مشاوره، ویزیت بیماران سرپایی در درمانگاه، حضور در اطاق عمل زایمان‌های در معرض خطر	پریناتولوژی

مدت زمان	چکیده محتوای آموزشی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۲ ماه	مراقبت از نوزادان سالم، حضور در اتاق زایمان، درمانگاه پیگیری نوزاد سالم	بخش های زایمان و هم اتاقی مادر و نوزاد (طبیعی)
۱ ماه	ویزیت بیماران قبل و بعد از جراحی، حضور در اتاق عمل	جراحی کودکان
در طول دوره	حضور در بخش رادیولوژی، آشنایی با سونوگرافی، MRI, CT Scan، گرافی های معمول نوزادان	رادیولوژی نوزادان
۱ ماه	ویزیت نوزادان با بیماری های رایج قلبی در بخش، مشاوره ها و درمانگاه، آشنایی با اصول اکوکاردیوگرافی و ارزیابی قلبی نوزادان از جهت آناتومی طبیعی، باز بودن مجرای شریانی و افزایش فشار خون ریوی	قلب کودکان
۱ ماه	شرکت در برنامه های خدمات آموزشی و اجتماعی محلی و ملی، پایش و ارزشیابی برنامه های بهداشتی، تحلیل وضعیت سلامت نوزادان و عوامل اجتماعی موثر بر آن، روش کار با گروه درون و برون بخش سلامت	جامعه
۱ ماه	درمانگاه روانپزشکی کودکان، درمانگاه پوست کودکان، بخش اعصاب کودکان، درمانگاه اعصاب، بخش و درمانگاه توانبخشی و بازتوانی	اختیاری

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف – کتب اصلی

- 1- American Academy of Pediatrics The American College of Obstetricians and Gynecologist. Breastfeeding Handbook for Physicians. Last ed Elk Grove Village ,IL American Academy of Pediatric
- 2- American Academy of Pediatric. Committee on Infectious Diseases , Larry K. Pickering , Carol J. Baker , and David W. Kimberlin . Red Book; Report of the Committee on Infectious Disease. ELK Grove Village , American Academy of Pediatrics.
- 3- American Heart Association , American Academy of Pediatrics . Textbook of Neonatal Resuscitation . Last ed . Elk Grove Village , IL American Academy of Pediatric
- 4- Godsmith. JP , Karotkin EH. Assisted Ventilation of the Neonate . Last ed. Philadelphia Saunders .
- 5- Karksen K. the S.T.A.B.L.E. Program . Post –resuscitation/ Pre-transport Stabilization Care of Sick Infants. Guidelines for Neonatal Healthcare Providers . Last ed . Park City, S.T.A.B.L.E
- 6- Karksen K, Tani LY. S.T.A.B.L.E – Cardiac Module. Recognition and Stabilization of neonates with severe CHD Last ed . Park City, S.T.A.B.L.E, Inc
- 7- Macdonald MG, Seshia MMK, Mullet MD . Avery's Neonatology: Physiology and management of the newborn Last ed. Philadelphia , Lippincott Williams & Wilkins
- 8- Remington JS , Baker C, Klein JO Wilson CB Infectious Diseases of the Fetus and the Newborn Infant . Last ed . Philadelphia , Elsevier Saunders.
- 9- Richard JM, Fanaroff AA, Walsh MC . Neonatal-Perinatal Medicine: Diseases of the Fetus and Infants . Last ed. Philadelphia. Mosby Elsevier
- 10- Volp JJ . Neurology of the Newborn Last ed. Philadelphia Elsevier Science
- 11- Young TE, Mangum B. Neofax of Drugs Used in Neonatal Care. Last ed New Jersey . Thomson Healthcare.

۱۲ – کمیته کشوری ایمن سازی، برنامه و راهنمای کشوری ایمن سازی، آخرین ویرایش. تهران، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مرکز مدیریت بیماری‌های واگیر.

ب- مجلات اصلی:

شماره مربوط به دو سال اخیر از مجلات

- 1- Seminars in Fetal and Neonatal Medicine
- 2- Clinics in Perinatology
- 3- Seminars in Perinatology
- 4- Pediatric Clinics of North America
- 5- Pediatrics
- 6- Iranian Journal of Neonatology

ج- منابع کارگاهی:

دستورالعمل‌های کشوری و منابع مرتبط ارائه شده در گاردهای آموزشی

نام رشته: بیماریهای ریه

Pulmonary Medicine

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته: دوره فوق تخصصی ریه یکی از شاخه‌های رشته تخصصی داخلی است که دانش آموختگان آن به ارتقای سلامت پیشگیری، تشخیص و درمان یا کاهش رنج و عوارض ناشی از بیماری‌های ریه دیگر می‌پردازد.
طول دوره آموزش: ۲ سال (۲۴ ماه) است.

رشته‌های ورودی مجاز: رشته داخلی تنها رشته مجاز ورودی به این دوره است

منابع درسی:

الف - کتب اصلی:

- 1) Mason :Murray & Nadel s Textbook of Respiratory Medicine ,
Saunders , An Imprint of Elsevier
- 2) Marino P, The ICU Book 2008 , Lippincott Williams & Wilkins
- 3) Fishman 2008

ب- مجلات اصلی:

- 1) AJC: American Journal Of Cardiology
- 2) Journal Of CHEST
- 3) European Respiratory Journal
- 4) Clinics In Chest Medicine (North America)

- گزیده مباحث کتب، مقالات و نوشته‌های مورد نیاز
توضیحات:

- در مورد کتب، منظور آخرین چاپی است که در دسترس قرار دارند.
- در مورد مجلات، منظور شماره‌هایی است که در طول دوره دستیاری منتشر می‌شوند.
- در مورد مراجع آزمون‌های کشوری، هیات ممکنه مربوطه، بر اساس آیین‌نامه‌های کشوری در خصوص معرفی منابع آزمون‌ها اقدام خواهند نمود.

نام رشته: نفرولوژی

Nephrology

مقطع تحصیلی: فوق تخصص

تعریف رشته: دوره فوق تخصصی نفرولوژی یکی از زیر شاخه های طب داخلی است که به بررسی بیماریهای کلیه می پردازد که شامل بیماریهای پارانشیم کلیه شامل: نارسایی حاد و مزمن کلیه- اختلالات آب و الکترولیت و اسید و باز، پر فشاری خون، دیالیز، پیوند کلیه و موارد مرتبط دیگر می باشد.

طول دوره آموزش: طول دوره ۲ سال است.

رشته‌های ورودی مجاز: رشته داخلی

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان	محتوی	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۱۴ ماه	ویزیت و اداره بیماران بستری- بستری کردن بیماران- شرکت در برنامه‌های آموزشی (۲)، مشاوره های پزشکی و کشیک ها طبق برنامه تنظیمی بخش - انجام امور مربوط به پایان نامه (۳) - انجام پروسیجرها	بخش نفرولوژی (۱)
۳-۵ ماه	ویزیت و اداره بیماران دیالیزی و پیگیری مشکلات آنان	بخش دیالیز
۳-۵ ماه	ویزیت و اداره بیماران پیوندی و پیگیری مشکلات آنان - ارزیابی دهنده و گیرنده کلیه	بخش پیوند
در طول دوره	ویزیت و اداره بیماران سرپایی	درمانگاه
به طور مستمر	خواندن لام های مرتبط- تفسیر کلیشه ها و اقدامات پزشکی هسته ای مرتبط با دوره	بخش پاتولوژی رادیولوژی و پزشکی هسته ای

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف - کتب اصلی:

The Kidney
Berener & rector 's
Hand book of Dialysis
Dugerduges
Handbook of Transplantation
Clinical Physiology of acid- base and electrolyte disorders

تذکر: منظور آخرین نسخه منتشر و در دسترس از منابع فوق است.

ب - مجلات اصلی:

Kidney in International /NDT/AJLD /AJT

تذکر: منظور شماره هایی از نشریات فوق است که از طرف گروه آموزشی به

دستیاران معرفی می شوند.

برنامه آموزشی دوره‌های فلوشیپ

عنوان دوره: تروما در جراحی عمومی

Trauma in General Surgery

دوره: فلوشیپ

تعریف دوره: این دوره یک دوره آموزشی برای جراحان عمومی است که به منظور ارتقای دانش، نگرش، عملکرد و مهارت‌های مورد نیاز برای ارائه خدمات جامع پیشگیری، تشخیص، درمان و آموزش در حوادث، سوانح و فوریت‌های تروما و ایفای نقش محوری در تیم مراقبت، در کلیه مواردی که مشارکت سایر رشته‌های مرتبط ضروریست، طراحی شده است، بدیهی است سایر اعضای تیم مراقبت در محدوده امور تخصصی مربوط به خود نقش‌ها و مسئولیت‌های اختصاصی خود را بعهده خواهند داشت.

طول دوره آموزش: مدت دوره فلوشیپ تروما در جراحی ۱۵ ماه است.

منابع درسی:

الف - کتب اصلی:

- کتاب شوارتز (آخرین چاپ در دسترس)
- مباحث مرتبط از کتاب Depalma (آخرین چاپ در دسترس)
- فصول مربوطه ترومای مغز و نخاع از کتاب Text جراحی اعصاب
- مباحث مرتبط از کتاب Mattox

ب - مجلات اصلی

- J of TRAUMA
- J of TRAUMA AND EMERGENCY MEDICINE

ساختار کلی دوره آموزشی:

موضوع	شیوه آموزش	مدت (ماه)
دروس نظری عمومی	کارگاه‌های آموزشی	در طول دوره
بخش اورژانس یا مرکز تروما	کار عملی	۱۱ ماه
بخش ICU	کار عملی - کشیک	۲
بخش و درمانگاه سوختگی	کار عملی - کشیک	۲

شیوه ارزیابی دستیاران: Student Methods Assessment

- کتبی
- Dops
- Log book

دفعات ارزیابی:

- بصورت مستمر (log book, Dops)
- انتهای دوره

عنوان دوره: جراحی ستون فقرات**دوره: فلوشیپ**

تعریف دوره: دوره تکمیلی تخصصی (فلوشیپی) جراحی ستون فقرات (spinal surgery) یک برنامه مشترک از رشته‌های ارتوپدی و جراحی مغز و اعصاب است که جهت درمان و توانبخشی بیماران مبتلا به ضایعات ستون فقرات شامل: تروماهای ستون فقرات، بیماری‌ها و انحرافات ستون فقرات در کودکان و بزرگسالان، بیماری‌های دژنراتیو و متابولیک، تومورها، عفونت‌ها، ضایعات مادرزادی، بیماری‌های دیسک و وابسته آن، همچنین اقدامات مربوط به حفظ سلامت ستون فقرات در آحاد جامعه طراحی شده است.

طول دوره: ۲۴ ماه

ارزیابی دستیار:**الف) روش ارزیابی (Assessment methods)**

دستیاران در طی دوره با استفاده از ارزیابی پورت فولیو (پرونده آموزشی) مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت که شامل موارد زیر می‌باشد:

- loogbook
- نتایج کلیه ارزشیابی‌هایی که توسط استادان، روسای بخش‌های اصلی و چرخشی و گروه و بیمارستان‌های مربوطه انجام می‌دهند.
- پذیرش حداقل دو مقاله در مجلات معتبر علمی پژوهشی
- نتایج آزمون‌های انجام شده در طول دوره (اعم از کتبی Dops- minicex-osce یا غیره)

Osce(Objective strucntured clinical exa mination

Dops (Direct observation pratical skills)

ب) دفعات ارزیابی (Periods of Assessment)

○ ارزیابی مستمر(ترجیحاً Day to day) لاگ بوک

○ هر ۶ ماه یک بار با روش Minicex و Dops

○ امتحان پایانی

عنوان دوره: آسیب شناسی پوست

(Dermatopathology)

دوره: فلوشیپ

تعریف دوره: دوره تکمیلی تخصصی آسیب شناسی پوست زیر مجموعه‌ای از رشته‌های تخصصی بیماری‌های پوست و پاتولوژی است که دانش آموختگان آن در یک برنامه مشترک (joint program) در زمینه تشخیص بهتر و دقیق‌تر بیماری‌های پوستی که منجر به درمان صحیح‌تر می‌گردد، آموزش می‌بینند.

طول دوره آموزش: ۱۲ ماه

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف) کتب اصلی:

Histopathology of skin by lever, weedon ,rapini
Text book of Dermatology by Rook
Histopathology of skin(Macleee)
Differetial diagnisis of skin pathology(Bernard Ackrman)
Diagnostic clues of dermatopathology (Bernard Ackeman)
Inflammatory diseases of skin(bernard Ackerman)

(ب) مجلات اصلی:

Journal of American Academy of Dermatology
International journal of Dermatology
Journal of American Academy of Dermatopathology
American journal of surgical pathology

متخصصین مجاز ورود به دوره:

برای ورود به دوره فلوشیپ درماتوپاتولوژی تنها متخصصین پوست و پاتولوژی مجاز می‌باشند که واجد دانشنامه تخصصی در یکی از رشته‌های یاد شده باشند.

عنوان دوره: طب تسکینی

(Palliative Medicine)

دوره: فلوشیپ

تعریف دوره: طب تسکینی شاخه‌ای از علوم پزشکی است که موضوع آن درمان‌های تسکینی بیماران مبتلا به عوارض و شرایط تهدید کننده حیات در بیماریهای پیشرفته و پیشرونده می‌باشد. تمرکز مراقبت در طب تسکینی، ارتقای کیفیت زندگی به حداکثر ممکن از طریق کنترل علائم و نشانه‌های آزار دهنده بطرق تخصصی، حمایت‌های معنوی، روانشناختی و اجتماعی است. شیوه ارائه خدمات، تیمی و چند عاملی و با بهره‌گیری از توانمندیهای متمرکز در متخصصین ذیربط می‌باشد. متخصصین طب تسکینی در شرایط و اماکن مختلفی که بیماران قرار دارند مانند بیمارستان، خانه، نقاهتگاه و امثال آن باید بتوانند نقش‌های حمایتی، درمانی و مراقبتی خود را اعمال نمایند.

طول دوره آموزش: ۱۸ ماه**منابع درسی:****الف - کتب اصلی**

Oxford(1- Text book of Pallitive Medicine)

۲- فصول زیر از کتاب

Cancer : Principle of Oncology-WODAVIT
 A- Cancer Palliative Medicine
 B- Complementary and Alternative Medicine

تذکر ۱: علاوه بر کتب فوق، مطالعه مستمر کتب رشته مادر نیز ضروری است.
(۲) در کلیه موارد فوق منظور، آخرین چاپ کتاب است که در دسترس قرار دارد.

رشته‌های ورودی مجاز:

- ۱- متخصصین رشته‌های جراحی عمومی - داخلی - ارتوپدی - بیهوشی عمومی
- ۲- متخصصین سایر رشته‌های مرتبط که در هر برنامه در زمان اطلاعیه ورودی بر حسب ترجیح و تشخیص مسئولین برنامه امکان ورود خواهند داشت.

عنوان دوره: ارتوپدی کودکان

Pediatric Orthopedic

دوره: فلوشیپ

تعریف دوره: دوره ارتوپدی کودکان شاخه‌ای از رشته ارتوپدی است که دانش‌آموختگان آن با گذراندن این دوره آگاهی‌های علمی و مهارت‌های تجربی خویش را در امر پیشگیری، تشخیص، درمان، آموزش و پژوهش بیماری‌های ارتوپدی کودکان ارتقاء می‌دهند.

طول دوره آموزش: ۱۸ ماه**عناوین مباحث درسی:****الف) عناوین عمومی**

- برقراری ارتباط - روش پیشرفته تحقیق Evidence Based Med -
- قوانین پزشکی در ارتوپدی کودکان -

ب) عناوین اختصاصی

علوم پایه شامل فیزیولوژی دستگاه اسکلتی-عضلانی - عصبی
 آناتومی کاربردی اندام فوقانی- اندام تحتانی و ستون فقرات
 بافت‌شناسی استخوان، غضروف، نسج همبند، عضلات
 پاتولوژی دستگاه اسکلتی-عضلانی - ژنتیک بیماری‌های ارتوپدی
 رشد و نمو طبیعی و اختلالات آن - شرح حال ارتوپدی
 معاینات ارتوپدی - Gait analysis Limbing child
 آنستزیولوژی (انواع بیهوشی عمومی، لوکال و رژيونال- نروبلوک) در بیماران
 ارتوپدی
 تصویربرداری سیستم اسکلتی - عضلانی

منابع درسی:**الف - کتب اصلی:**

Tachdjian pediatric orthopaedics
Lovell & winter pediatric orthopaedics
Practice of pediatric orthopedics
Rockwood and green: fractures in children

تذکر: در کلیه موارد فوق، منظور آخرین نسخه چاپی کتاب است که در دسترس قرار دارد.

ب) مجلات اصلی:

Journal of pediatric orthopaedics
Journal of bone & joint surgery

تذکر: منظور، ژورنال‌هایی است که در طول دوره دستیاری منتشر می‌شوند.
توضیح: جهت آزمون‌های رسمی کشوری، هیات ممکنه دوره تکمیلی تخصصی بر اساس آئین‌نامه‌های کشوری منابع آزمون را مشخص می‌نمایند.

عنوان دوره: طب روان تنی

Psychosomatic Medicine

دوره: فلوشیپ

تعریف دوره: این دوره یک دوره تکمیلی از رشته تخصصی روانپزشکی است که دانش آموختگان آن در رابطه با ارائه مشاوره، پیشگیری درمان و بازتوانبخشی بیماری‌های روان تنی و زمینه‌های مرتبط ایفای نقش می‌کنند.
طول دوره آموزش: ۱۸ ماه

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف - کتب اصلی

The APP Textbook of Consultation –Liaison
Psychiatry last edition
Edited by Michael G.Wise,M.D,and james R
Consultaion liaison textbook /Cambridge university press last edition
Psychosomatic Medicine:Bummfield M.lippincott Williams& Wilkins

ب - مجلات اصلی

Psychosomatics
Official Journal of the academy of Psychosomatin
Medicine
Psychosomatic medicine
General hospital psychiatry
Psychotherapy & psychosomatic

توضیح:

۱- منابع آزمونهای کشوری (در صورت تصویب) بر اساس آئین‌نامه‌های موجود، توسط هیات ممکنه دوره تعیین خواهد شد و منابع ذکر شده در این صفحه راهنمایی است برای اجرای این برنامه

- ۲- در مورد کتب، منظور آخرین نسخه چاپ شده در دسترس است.
- ۳- در مورد مجلات، منظور مجلاتی است که در طول دوره دستگیری منتشر می‌شوند و در دسترس می‌باشند.

متخصصین مجاز به ورود دوره: متخصصین روانپزشکی با مدرک رسمی دانشنامه تخصصی

عنوان دوره: جراحی کولورکتال

Colorectal fellow ship

دوره: فلوشیپ

تعریف دوره: دوره تکمیلی تخصصی بالینی پزشکی طی آموزش در رشته‌هایی است که از یک سو نیاز به ارائه آموزشهای تکمیلی تخصصی برای ارتقاء مهارت عملی تخصصی آن رشته وجود داشته و از سوی دیگر ارائه آن در قالب دوره‌های فوق تخصصی وجود نداشته باشد.

طول دوره آموزش:

شماره	نام مرکز آموزشی	شهر	کشور	طول دوره (سال)	نام مدیر برنامه (Program director)
۱	Mount Sinai hospital	Manhattan	USA	۱	Randolph stein Hngen M.D
۲	Weill cornel medical college.Colombia university	New York	USA	۱	Margie Toroncoco M.D
۳	Saints Mark hospital.london university	London	UK	۱	Edward J erring
۴	UCSF,university of California	California	USA	۱	Julio Garcia-M.D Ph.D

منابع درسی:

الف - کتب اصلی:

- 1- Corman 2005
- 2- Waken 2007
- 3- American society of colon & Rectum surgeon
- 4- (text book) 2007

ب - مجلات اصلی:

- 1- Disease of colon & Rectum
- 2- Colorectal Disease

نام دوره: اختلالات کف لگن در زنان

femal pelvic floor medicine & surgery

دوره: فلوشیپ

تعریف دوره: دوره تکمیلی تخصصی اختلالات کف لگن در زنان، یک دوره بالینی است که دانش آموختگان آن به دانش نظری و مهارت‌های عملی در پیشگیری، تشخیص، درمان‌های جراحی و غیر جراحی مرتبط با بیماریها و اختلالات کف لگن در زنان می‌پردازد.

طول دوره آموزش: ۱۸ ماه

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف - کتب اصلی

- 1-A.E.Bent,et al.2008 (Ostergal,s Urogynecology and Pelvic floor Dysfunction)
Philadelphia Lippincott Williams & Wilkins
- 2- Peter Petros 2007 (The Female Pelvice Floor)Springer

ب - مجلات اصلی:

- 1- International Urogynecologic, Journal
- 2- American Journal of Ob & Gyn
- 3- Journal of Urology
- 4- British Journal of Sexual Medicine
- 5- Urology Journal

توضیح:

- ۱- منابع آزمونهای کشوری، بر اساس آئین‌نامه موجود، توسط هیات امتحانه دوره تعیین خواهد شد و این منابع راهنمایی است برای اجرای این برنامه.
- ۲- در مورد کتب، منظور آخرین نسخه چاپ شده در دسترس است.
- ۳- در مورد مجلات منظور مجلاتی است که در طول دوره دسترسی منتشر می‌شوند.

متخصصین مجاز به ورود دوره: متخصصین زنان و زایمان

نام دوره: رادیولوژی مداخله‌ای

Interventional Radiology

دوره: فلوشیپ

تعریف دوره: این دوره، در زیر مجموعه رشته تخصصی رادیولوژی طراحی شده و کسانی که آن را می‌گذرانند، تحت هدایت تصویر برداری پزشکی، به اقدامات تشخیصی و درمانی نوین کمتر تهاجمی مبادرت می‌ورزند در حال حاضر این دوره خود زیر شاخه‌های متعدد پیدا کرده است.

طول دوره آموزش: یک سال

ساختار کلی دوره آموزشی:

مدت زمان (ماه)	محتوی - اقدامات	بخش، واحد یا عرصه آموزش
۱۵ روز	CPR	Skill-lab - بخش بیهوشی
طی دوره بر حسب مورد	دروس نظری	کلاس درس
۱ ماه	مشاهده انواع جراحیهای مربوط	اتاق عملی
۱۵ روز	حضور - مشاهده تحت نظارت مسئول بخش	ICU
۱۰ ماه		بخش رادیولوژی
در طی دوره	پیگیری بیماران مداخله شده	بخش های بستری مرتبط
حداقل ۱ روز در هفته	ویزیت و انتخاب بیماران پیگیری بیماران قبلی	کلینیک رادیولوژی مداخله ای

منابع درسی:

الف - کتب اصلی:

آخرین چاپ Abram s Angiography
Interventional Radiology
آخرین چاپ Wilfride R.Castaneda –Zuniga

ب - مجلات اصلی:

JVIR(urnal of vascular & Intercentional Radioligy)

عنوان دوره: جراحی زانو

Surgery of knee

دوره: فلوشیپ

تعریف دوره: دوره تکمیلی تخصصی جراحی زانو یک دوره تکمیلی بالینی از رشته ارتوپدی است که به منظور ارتقای دانش و مهارت‌های بالینی در زمینه‌های پیشگیری، تشخیص، درمان، مراقبت و بازتوانی بیماری‌ها و صدمات زانو در دانش‌آموختگان راه اندازی شده است.

طول دوره آموزش: هیجده ماه**عناوین مباحث درسی:****الف - عناوین عمومی:**

اصول Team work و رهبری تیم / اصول / Communication / اصول
Counseling & Consulting / مقررات پزشکی قانونی درباره مالی پل تروما /
اصول و شیوه‌های آموزش / اصول و شیوه‌های پژوهش / مدیریت اطلاعات و استفاده
از اینترنت و شیوه‌های آموزش الکترونیکی / اخلاق حرفه‌ای / نظام سلامت کشور و
جایگاه تروماتولوژیست در این نظام

ب - عناوین اختصاصی:American Orthopaedic Associationwww.aoassn.org/home.htmEFFORT: European Federation of National Association of Orthopaedic and Traumatologywww.effort.org/British Association for surgery of the knee[HTTP://WWW.baskonline.com](http://WWW.baskonline.com)The knee Society USA<http://www.Knee.society.org/web/index/.html>

European knee society

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف – کتب اصلی:

Surgery of the knee (Insall)
Practical orthopaedi , sports Medicine and orthroscopy
(D-H Jhonson)2007
Sport medicine

ب – مجلات اصلی:

Arthroscopy/ Arthroplasty /American Journal of sport medicine / JBJS
/Bone & joint

رشته‌های ورودی مجاز: متخصص ارتوپدی واجد دانشنامه تخصصی

نام دوره: اندویورولوژی

دوره: فلوشیپ

تعریف دوره: دوره تکمیلی تخصصی (فلوشیپ) اندویورولوژی، زیر مجموعه‌ای از رشته اورولوژی است که در زمینه غربالگری، پیشگیری، تشخیص و درمان بیماری‌های مادرزادی و اکتسابی ارولوژی نظیر بیماری‌های کلیه، حالب، مثانه، پروستات و آدرنال با رویکرد جراحی‌های با تهاجم کم، استفاده از انرژی‌های نو و روشهای آندوسکوپییک فعالیت دارد.

طول دوره آموزشی: حداکثر ۲۴ ماه

منابع درسی که با استفاده از آنها آموزش این برنامه قابل اجرا است:

الف - کتب اصلی:

- Text book of Laparoscopic Urology (GILL)
- Campbell s Urology

- کتاب جامع ارولوژی

- Endourology Smith

ب - مجلات اصلی:

- Journal of Endourology
- Journal of Urology
- Urology Journal

رشته‌های ورودی مجاز: دانش‌آموختگان با دانشنامه تخصصی از رشته اورولوژی

نام دوره: جراحی دست

Hand surgery

دوره: فلوشیپ

تعریف دوره: دوره جراحی دست، شاخه‌ای از جراحی است که با استفاده از روش‌های جراحی و غیر جراحی نظیر: آرتروسکوپی، آرتروپلاستی، انتقال و بازسازی تاندون و عضله، فلپ‌های موضعی و آزاد، میکروسرجری و پیوند دست، به ترمیم ضایعات تاندون‌ها، اعصاب محیطی، شبکه براکیان، عروق، عضلات و نسوج نرم و استخوان‌ها که در اثر بیماری‌ها، تروما، ناهنجاری‌های مادرزادی، تومورها، سوختگی‌ها، بیماری‌های روماتولوژیک مفصلی، عفونت‌ها و آسیب‌های ورزشی پدید می‌آیند می‌پردازد.

- حیطه کار جراح دست در این برنامه، از نوک انگشتان تا شبکه براکیان است. بدیهی است که در صورت نیاز، بایستی کارها به صورت تیمی انجام شود و از جراح عروق و فلوی شانه و یا حتی فوق تخصص توراکس بهره گرفته شود.

طول دوره آموزش: هجده ماه**منابع درسی:****الف - کتب درسی:**

- Hand sugery: Green
- Hand sugery: Berger
- Wrist sugery :watson
- Original related websites
- Stephan j.Mathes ,plastic sugery

ب- مجلات اصلی:

- Journal of hand sugery: British & American
- JBJS :British & American
- Journal of plastic & reconstructive sugery

ج- سایر منابع

- Original related websites

توضیحات:

- در کلیه موارد فوق، منظور آخرین چاپ کتاب است که در دسترس قرار دارد.
- علاوه بر کتب فوق، در طول دوره دستיاری، مطالعه مستمر کتب اصلی رشته مادر نیز ضروری است.
- در آزمون‌های رسمی کشوری (در صورت تصویب)، هیات ممتحنه دوره، بر اساس آیین‌نامه‌های کشوری، منابع آزمون را مشخص خواهند نمود.
- در مورد مجلات، منظور مجلاتی است که در طول دوره دستياری به چاپ می‌رسند.
- رشته‌ها، بخش‌ها و واحدهای مورد نیاز که باید در دسترس یا قابل دسترس باشند:
- بخش ارتوپدی - بخش جراحی ترمیمی، پلاستیک و سوختگی - micro surgery lab -
- مرکز تصویربرداری پزشکی - جراحی عمومی - جراحی عروق - جراحی مغز و اعصاب -
- درمانگاه‌های اختصاصی - درمانگاه مشترک - اتاق‌های عمل مجهز - بیهوشی -
- توانبخشی - بخش فوریتهای پزشکی - کتابخانه - اینترنت - واحد - Anomal- lab -
- Medical photography - پاتولوژی

رشته‌های ورودی مجاز:

- متخصص ارتوپدی
 - متخصص جراحی عمومی
- توضیح (۱)** اولویت پذیرش با هیات علمی دانشگاههای علوم پزشکی کشور است.
- توضیح (۲)** داوطلبین بایستی واجد دانشنامه تخصصی بوده و برای ادامه تحصیل منع قانونی نداشته باشند.



فصل ششم:

ضوابط و شرایط ادامه تحصیل



ادامه تحصیل دانش آموختگان مقاطع مختلف رشته‌های علوم پزشکی براساس ضوابط و شرایط مربوطه و با توجه به رشته و مقطع و نوع تعهدات متفاوت است که بر این اساس، پس از پذیرفته شدن دانش آموخته حسب درخواست دانشگاه پذیرنده فرد، گواهی فراغت از تحصیل با شرایط خاصی صادر می‌گردد. لازم به ذکر است در صورتی که فرد شرایط صدور گواهی فراغت از تحصیل را نداشته باشد، ثبت نام و ادامه تحصیل وی در مقطع بالاتر و یا رشته جدید تلقی می‌گردد.

۱- دانش آموختگان مقاطع پزشکی عمومی متقاضی ادامه تحصیل در مقاطع تخصصی بالینی:

دانش آموختگان رشته پزشکی با رعایت شرایط زیر اجازه دارند در آزمون دستیاری شرکت نمایند:

- خدمات مشمول در مناطق با ضریب محرومیت چهار، پنجم و محروم‌تر انجام گیرد.
- در صورت قبولی در آزمون، خدمت مشمول تا زمان شروع دوره دستیاری تداوم یابد.
- در صورت عدم قبولی بشرطی می‌توانند در آزمون بعدی شرکت نمایند که شرایط پیشگفت را تا آزمون بعدی رعایت نمایند.
- مشمولین سطوح دوم و سوم آئین نامه «سطح بندی عملکرد استثنایی و تسهیلات اعطایی به استعدادهای درخشان و ...» علاوه بر برخورداری از امتیاز فوق اجازه دارند فقط یکبار و در دوره کارورزی در آزمون دستیاری شرکت نمایند.
- در خصوص ادامه تحصیل این دسته از دانش آموختگان در رشته‌های مرتبط و انجام طرح بعد از فراغت از تحصیل مقطع جدید، صدور گواهی موقت و ادامه تحصیل آنها بلامانع است.

۲- دانش آموختگانی که از سهمیه قبولی انتقالی خارج از کشور استفاده نموده‌اند: این دسته از دانش آموختگانی که فاقد گواهی پایان یا معافیت از انجام طرح هستند، جهت ادامه تحصیل ملزم به مراجعه به مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع و دستورالعمل‌های مربوطه می‌باشند.

۶- دانش آموختگانی که از سهمیه یا بورسیه‌های خارج از کشور وزارت متبوع استفاده نموده اند:^۱

دانش آموختگانی که به عنوان بورسیه خارج از کشور وزارت متبوع پذیرفته می‌شوند لازم است با در دست داشتن گواهی مبنی بر پذیرش فرد بعنوان بورسیه وزارت متبوع که توسط دانشگاه علوم پزشکی بورسیه کننده صادر شده است، به دانشگاه‌های محل تحصیل مراجعه و مدارک تحصیلی خود را که شامل ریزنمرات و گواهی فراغت از تحصیل (بدون مهمور نمودن به مهر غیر قابل ترجمه) می‌باشد را تحویل بگیرند.

ضمناً کلیه این دانش آموختگان ملزم به تحویل مدرک تحصیلی پس از ترجمه به دانشگاه محل بورس خود می‌باشند و در غیر اینصورت اقدامات بعدی در خصوص بورس آنان انجام نخواهد شد.

۳- دانش آموختگان غیر ایرانی که مدرک دکتری عمومی خود را در یکی از دانشگاههای علوم پزشکی داخل اخذ نموده است:

شرط شرکت متقاضیان غیر ایرانی که مدرک دکتری عمومی پزشکی (M.D) خود را در یکی از دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی داخلی اخذ نموده و یا تا پایان شهریور ماه سال مورد نظر فارغ‌التحصیل خواهند شد در آزمون پذیرش دستیار، ارائه معرفی نامه و مجوز ثبت نام از طرف مرکز خدمات آموزشی به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی می‌باشد.

۴- دانش آموختگان غیر ایرانی که مدرک دوره دکتری عمومی خود را از یکی از کشورهای خارجی اخذ نموده‌اند:

متقاضیانی که مدرک دکتری عمومی پزشکی (M.D) خود را از یکی از دانشگاههای خارج از کشور اخذ نموده اند. بر طبق ضوابط زیر حق شرکت در آزمون پذیرش

۱- نامه شماره ۸۴۱۰ مورخ ۸۷/۳/۱۹ رئیس مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع

دوره های دستیاری را خواهند داشت.

الف- لازمست قبل از شروع، مدارک آنها در کمیسیون ارزشیابی مدارک ثبت گردد و پیش نیازهای مربوطه را جهت اخذ MD بر اساس مصوبات شورای عالی ارزشیابی کامل نمایند.

ب- گذراندن ۶ ماه دوره آموزش زبان فارسی در دانشگاه بین المللی امام خمینی(ره) و اخذ نمره قبولی ۱۴ در دوره مذکور

ج- گذراندن موفقیت آمیز دوره پیش کارورزی (اینترنی) بمدت یکسال در یکی از دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور

۵- دانش آموختگان متقاضی ادامه تحصیل در خارج از کشور با هزینه شخصی:

(جهت مشمولین مفاد تبصره ماده ۶ قانون مربوط به خدمات پزشکان و پیراپزشکان):

اداره کل بورسها و دانشجویان خارج بر اساس تقاضای بسیاری از فارغ التحصیلان رشته‌های علوم پزشکی داخل کشور که متعهد به انجام خدمات پزشکان و پیراپزشکان(دوره طرح نیروی انسانی) می باشند، آئین نامه ای را در سال ۷۷ به تصویب رساند که بر اساس آن کلیه متقاضیان فوق می توانند با سپردن تضمین کافی مبنی بر اخذ مدرک بالاتر و بازگشت به کشور و انجام خدمات قانونی پس ازانجام تحصیل در خارج از کشور، ریزنمرات و دانشنامه تحصیلی خود را دریافت و نسبت به اخذ پذیرش از دانشگاههای خارج از کشور اقدام نمایند.

این دسته از دانش آموختگان در صورت عدم انجام طرح نیروی انسانی و یا عدم اتمام تعهدات خدمت آموزش رایگان، بایستی جهت سپردن وثیقه قانونی لازم به مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع مراجعه نمایند.^۱

مرکز خدمات آموزشی مجاز است درخواست آن دسته از متقاضیان که مشمول ماده ۶ بوده و مایل به ادامه تحصیل در خارج از کشور، با هزینه شخصی می‌باشند را بررسی و در

۱- تبصره ۲ ماده ۲۹ دستورالعمل اجرایی صدور مجوز تحویل مدرک

صورت بلامانع بودن نسبت به آزاد نمودن مدارک تحصیلی آنان اقدام نماید. نامبردگان بایستی با تنظیم تعهدنامه رسمی و ضمانت شخص دیگری با سپردن وثیقه ملکی یا ضمانت بانکی و با توجه به ضوابطی که وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی مقرر نموده تعهد نمایند، پس از انقضاء مدت لازم که تعیین و تشخیص آن با وزارت متبوع است، جهت انجام خدمت به ایران مراجعه کنند و در صورت عدم مراجعه در تاریخ مقرر، وزارت متبوع مطالبات دولت را از محل وثیقه یا ضامن وصول خواهد کرد.^۱

شرایط داوطلبان متقاضی ادامه تحصیل در خارج از کشور با هزینه شخصی^۲:

- ۱- داشتن حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی در یکی از رشته‌های گروه علوم پزشکی و پیراپزشکی
- ۲- افرادی که بیش از یک سال از زمان دانش آموختگی آنها گذشته باشد و در طی این مدت خدمات قانونی خود را شروع ننموده باشند، مجاز به استفاده از این آئین نامه نمی باشند.
- ۳- مشخص شدن وضعیت نظام وظیفه آقایان (کارت پایان خدمت یا معافیت دائم در زمان صلح یا معافیت پزشکی یا معافیت نخبگان و...)
- ۴- افرادی که در استخدام سازمانها و مراکز دولتی می باشند، باید دارای موافقت بالاترین مقام مسئول آن مرکز یا سازمان مبنی بر ادامه تحصیل در خارج از کشور باشند.
- ۵- دانش آموختگان مقاطع تخصصی بایستی موافقت معاونت سلامت و معاونت آموزشی و یا عدم نیاز کمیسیون مشترک معاونت های فوق الذکر را ارائه نمایند.
- ۶- متقاضیان دارای سند تعهد محضری بایستی موافقت مؤسسه طرف تعهد را ارائه نمایند و یا سند محضری سپرده شده را آزاد نمایند.

۱- ماده ۱۳ دستورالعمل تعهد خدمتی متخصصین و آئین نامه ارسال ریز نمرات متقاضیان ادامه تحصیل در خارج از

کشور به شماره ۳۱۷۷ مورخ ۸۶/۱/۲۷ رئیس مرکز امور دانشجویی وزارت متبوع.

۲- آئین نامه مربوط به مشمولین ماده ۲ آئین نامه اجرایی (تبصره ماده ۷) به شماره ۳۱۷۷ مورخ ۸۶/۱/۲۷ رئیس مرکز

امور دانشجویی وزارت متبوع

تبصره: تحویل مدرک تحصیلی به اناث مجرد براساس اعلام نظر کتبی دفتر امور حقوقی وزارت متبوع (به شماره ۱۵۰۹۰ مورخ ۷۷/۴/۸) مشروط به دارا بودن سایر شرایط مندرج در دستور العمل بلامانع خواهد بود.

- متقاضیان ملزم هستند پس از سپردن وثیقه، در رشته مورد نظر تحصیل نمایند و پس از پایان مدت مجاز تعیین شده با اخذ مدرک بالاتر به کشور مراجعت و نسبت به انجام تعهدات معوقه خود اقدام نمایند.

- مدت مجاز تحصیل در خارج از کشور، مطابق با دوره مشابه آن در داخل کشور می‌باشد.

- متقاضیان مجاز به ادامه تحصیل بیش از یک مقطع بالاتر از مقطع قبلی خود نمی‌باشند.

- متقاضیان ملزم به ادامه تحصیل در رشته‌های مرتبط با رشته فعلی خود می‌باشند.

- نحوه آزاد سازی مدارک تحصیلی این دسته از دانش آموختگان در فصل تحویل مدرک تحصیلی ذکر گردیده است.

میزان وثیقه:

اداره تعهدات با توجه به مقطع قبلی متقاضی میزان تعهدات قانونی و دوره طرح نیروی انسانی نسبت به اخذ وثیقه برابر با شرایط ذیل اقدام می نماید.

مبلغ وثیقه			مقطع تحصیلی
مبالغی که به ازاء هر سال خدمت طرح از مبلغ وثیقه کسر می‌گردد	دانشگاه آزاد و شبانه	دانشگاه دولتی	
۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	دکترای حرفه‌ای پزشکی
۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	کارشناسی ارشد

- لازم به توضیح است وثیقه می‌تواند بصورت ملکی یا نقدی (همراه با تعهد محضری) باشد، متقاضیان می‌توانند پس از سپردن تعهد لازم و نامه‌ای به عنوان دانشگاه محل تحصیل به منظور دریافت اصل دانشنامه و ریزنمرات آنها را، دریافت

نموده و پس از ترجمه مدارک، اصل آن را به اداره تعهدات عودت نمایند و عدم ارائه آن به منزله تخلف محسوب و در مورد وثیقه آنان اقدام قانونی به عمل می‌آید.

- پس از سپردن وثیقه و دریافت مدارک تحصیلی در صورت انجام طرح، مبلغ وثیقه کاهش نخواهد یافت، بدیهی است متقاضی باید بعد از اتمام دوره تحصیل و اخذ مدرک بالاتر جهت انجام خدمات تعهدات قانونی معوقه خود به کشور بازگردد و با مدرک بالاتر در داخل کشور خدمت نماید.

- متقاضیانی که بعد از دریافت مدارک تحصیلی و اخذ پذیرش از دانشگاه‌های معتبر خارج از کشور تقاضای نامه اعلام نیاز از وزارت متبوع را برای دانشگاه یا موسسه محل داشته باشند، علاوه بر سپردن وثیقه در خصوص خدمات قانونی مربوط به خدمات پزشکان و پیراپزشکان، لازم است مبلغ یکصد میلیون ریال نیز وثیقه به صورت نقدی یا ملکی بپردازند.

- در صورتیکه متقاضی ظرف مدت شش ماه از تاریخ سپردن وثیقه به وزارتخانه، به هر دلیل موفق به شروع تحصیل نگردد، مکلف است بلافاصله به وزارت متبوع جهت انجام خدمات موضوع قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان و خدمات آموزشی رایگان و سایر تعهدات قانونی و قراردادی خود مراجعه و اقدام نماید و وثیقه تودیعی پس از انجام کلیه تعهدات مسترد خواهد شد.

- پس از ارائه مدارک، تشکیل پرونده و سپردن وثیقه نسبت به ارائه دانشنامه و ریزنمرات افراد متقاضی به منظور ترجمه و اخذ پذیرش از دانشگاه‌های خارج از کشور اقدام خواهد گردید. ضمناً متقاضی ملزم می‌باشد حداکثر ظرف مدت ۲ ماه از تاریخ دریافت دانشنامه و ریزنمرات و ترجمه آن، اصل مدارک را عودت نمایند. همچنین این افراد در صورت تمایل و ارائه مدارک اشتغال به تحصیل می‌توانند از مزایای دانشجویی نظیر استفاده از تخفیف بلیط و صدور مهر خروج دانشجویی بهره‌مند گردند.



فصل هفتم: **استعدادهای برتر**



آئین‌نامه استعدادهای درخشان

مقدمه:

در اجرای بند ۱ ماده ۲ آئین‌نامه شورای هدایت استعدادهای درخشان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و به منظور برقراری تسهیلات ویژه آموزشی و پژوهشی برای دانشجویان دارای استعداد درخشان و شکوفایی استعدادهای بالقوه آنان با محوریت ارزش‌های والای اسلامی، انسانی و ملی این آئین‌نامه تصویب گردید.

ماده ۱- به منظور رعایت اختصار واژه‌های زیر به کار می‌رود.

وزارت: منظور وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

شورا: منظور شورای هدایت استعدادهای درخشان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

دانشگاه: منظور هر یک از دانشگاهها و دانشکده‌های علوم پزشکی و موسسات وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی کشور است که طبق مقررات وزارت عمل می‌کنند.

دانشجو: منظور کلیه دانشجویان شاغل به تحصیل در دانشگاههای علوم پزشکی و موسسات وابسته به وزارت و دانشکده‌های علوم پزشکی وابسته به دستگاههای اجرایی (شاهد، بقیه الله، ارتش و علوم بهزیستی) میباشد.

ماده ۲- دانشجویان موضوع این آیین‌نامه عبارتند از:

الف- برگزیدگان آزمون سراسری گروه آزمایشی علوم تجربی با کسب رتبه کشوری مساوی و کمتر از ۵۰۰ (با معرفی سازمان سنجش آموزش کشور)

ب- دارندگان مدال طلا، نقره و برنز کشوری از المپیادهای علمی دانش آموزی (با معرفی وزارت آموزش و پرورش)

ج- رتبه‌های اول انفرادی کشوری المپیاد علمی دانشجویان علوم پزشکی کشور با معرفی دبیرخانه المپیاد علمی وزارت

د- دارندگان مدال طلا از المپیادهای بین‌المللی دانشجویی در زمینه علوم

پزشکی با تائید وزارت

هـ - برگزیدگان حائز رتبه‌های اول تا سوم نهایی جشنواره رازی و جشنواره‌های خوارزمی و جوان خوارزمی (در زمینه علوم پزشکی) و سایر جشنواره‌های مورد تایید وزارت با معرفی دبیرخانه‌های مربوطه

و- مالکان ابداع یا اختراع ثبت شده در زمینه علوم پزشکی با تائید معاونت تحقیقات و فن آوری وزارت بر اساس ضوابط مربوطه

ز- دانشجویان نمونه کشوری گروه پزشکی با معرفی نهاد ذیربط

ح- ۲/۵٪ پذیرفته شدگان برتر کشوری در هر یک از آزمونهای متمرکز جامع علوم پایه پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی؛ جامع پیش کارورزی پزشکی، پذیرش دستیار پزشکی و دندانپزشکی (حداقل سه نفر و حداکثر تا سقف چهل نفر در هر آزمون)

ط- رتبه‌های برتر پذیرفته شدگان در آزمون‌های ورودی دوره‌های تحصیلات تکمیلی کارشناسی ارشد و Ph.D به شرح زیر:

- در آزمون‌های ورودی کارشناسی ارشد: تا ۲۰ نفر پذیرفته شده در هر رشته نفر اول کشوری، تا ۵۰ نفر پذیرفته شده در هر رشته دو نفر اول کشوری و در صورتی که تعداد پذیرفته شدگان بیش از ۵۰ نفر باشد در مجموع سه نفر اول کشوری.

- در آزمون‌های ورودی Ph.D: در صورت شرکت حداقل پنجاه نفر در آزمون ورودی هر رشته تا ۱۰ نفر پذیرفته شده در هر رشته نفر اول، ۲۰-۱۱ نفر پذیرفته شده در هر رشته دو نفر اول و در صورتی که تعداد پذیرفته شدگان بیش از ۲۰ نفر باشد در مجموع سه نفر اول.

ی- ۱٪ دانشجویان برتر هر رشته با ورودی مشترک در هر دانشگاه در پایان هر سال تحصیلی (حداقل یک دانشجو) به شرط کسب حداقل معدل ۱۸/۵ برای دوره کاردانی، حداقل معدل ۱۸ برای دوره کارشناسی و برای مقاطع بالاتر کسب معدل ۱۷ یا بیشتر در آن سال تحصیلی.

ک- دانشجویان پژوهشگر برجسته به تایید شورای پژوهشی دانشگاه و بر اساس دستورالعملی که از سوی معاونت تحقیقات و فن آوری وزارت تدوین و به دانشگاهها ابلاغ می‌شود.

ماده ۳- دانشجویان واجد شرایط هر یک از بندهای ماده ۲ (به غیر از بندی) در مقاطع کاردانی و کارشناسی باید در کل دوره معدل بیشتر از ۱۷ و در مقاطع کارشناسی ارشد و بالاتر در کل دوره معدل بیشتر از ۱۶ کسب نمایند.

تبصره ۱: دانشجویان واجد شرایط هر یک از بندهای ماده ۲ در مقاطع کاردانی و کارشناسی که دو ترم متوالی یا متناوب معدل کمتر از ۱۶ و در مقاطع کارشناسی ارشد و بالاتر که بیش از دو ترم متوالی یا متناوب معدل کمتر از ۱۵ کسب نمایند مشمول آیین نامه و تسهیلات مربوطه نخواهند شد.

تبصره ۲: شرط معدل مذکور باید در کل دوران تحصیل خواه قبل یا بعد از شمول آیین نامه حفظ شده باشد.

ماده ۴- دانشجویانی که دارای حکم محکومیت قطعی از کمیته انضباطی دانشگاه یا هیئت بدوی تخلفات آزمون‌ها (مبنی بر تخلف آموزشی یا اخلاقی) باشند مشمول این آیین نامه و تسهیلات مربوطه نخواهند شد.

ماده ۵- دانشجویان دارای استعداد درخشان هر مقطع تحصیلی اعم از شاغل به تحصیل و یا فارغ التحصیل مجازند فقط یک نوبت قبل از انجام خدمت سربازی و طرح نیروی انسانی در آزمون ورودی مقطع بالاتر شرکت نمایند.

ماده ۶- حداکثر ۱۰ درصد از ظرفیت پذیرش مازاد در هر رشته به دانشجویان دارای استعداد درخشان دوره روزانه مقاطع مختلف تخصیص داده می‌شود. جهت استفاده از این سهمیه شرکت در آزمون و کسب حداقل ۹۰ درصد نمره‌ای که آخرین نفر گزینش آزاد رشته/محل مربوطه به دست آورده است لازم می‌باشد.

تبصره ۱: جایابی و پذیرش دانشگاهی دانشجویانی که حد نصاب لازم را کسب نموده‌اند توسط دبیرخانه‌های تخصصی مربوطه صورت می‌گیرد.

تبصره ۲: برای استفاده از سهمیه مازاد کسب حداقل امتیاز از حیطه‌های آموزشی، پژوهشی، فردی و اجتماعی لازم است که بالاترین امتیاز کسب شده ملاک عمل خواهد بود.

تبصره ۳: چگونگی محاسبه امتیازات فوق‌الذکر در شیوه نامه‌ای که توسط

دبیرخانه‌های برگزار کننده آزمون تدوین شده است ارائه خواهد شد.

تبصره ۴: دانشجویان مشمول این ماده می‌توانند فقط یک مرتبه مشروط بر اینکه بیش از دو سال از زمان فارغ‌التحصیلی آنها نگذشته باشد از این تسهیلات بهره‌مند گردند.

ماده ۷- دانشجویان مشمول این آیین نامه (به استثنای دانشجویان مقاطع Ph.D و تخصصی) می‌توانند طرح نیروی انسانی خود را در سازمان‌ها و مراکز آموزشی، پژوهشی، درمانی و یا مدیریتی مرتبط با دانشگاه‌های علوم پزشکی یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بگذرانند مشروط بر اینکه سازمان‌های فوق به خدمات آنان نیاز داشته باشند.

ماده ۸- دانشجویان دارای استعداد درخشان دوره دکترای حرفه‌ای مجازند در صورت داشتن حداقل معدل ۱۷ در دو نیمسال تحصیلی و تأیید استاد مشاور بطور همزمان در یکی از رشته‌های کارشناسی یا MPH دانشگاه‌های کشور در همان شهر محل تحصیل رشته اول به تحصیل ادامه دهند.

تبصره ۱: دانشجو پس از ورود به رشته دوم می‌بایست واحدهای درسی از هر دو رشته را به نحوی اخذ نماید که در مدت مجاز تحصیل در رشته اول، هر دو رشته را به پایان رساند.

تبصره ۲: دانشجویان مشمول این آیین نامه در مقطع دکتری حرفه‌ای می‌توانند از تسهیلات MD-Ph.D در حین تحصیل رشته اول استفاده نمایند. ارائه این تسهیلات بر اساس ضوابط مصوب مربوطه در شورای عالی برنامه‌ریزی خواهد بود.

ماده ۹- به منظور هدایت فعالیتهای آموزشی و پژوهشی دانشجویان دارای استعداد درخشان و نظارت بر آنها، دانشگاه یکی از اعضای هیئت علمی ترجیحاً دارای مرتبه استادیاری به بالا را بعنوان استاد مشاور دانشجو تعیین می‌نماید.

ماده ۱۰- دانشجوی دارای استعداد درخشان می‌تواند به پیشنهاد دفتر استعداد‌های درخشان دانشگاهها و تأیید معاونت آموزشی دانشکده دروس عمومی را بطور غیرحضورى بگذرانند. این دروس جزء حد نصاب واحدهای درسی دانشجو در آن نیمسال تحصیلی منظور نمی‌گردد.

تبصره ۱: زمان دادن امتحان ابتدای نیم سال تحصیلی و کسب حداقل نمره ۱۴ به عنوان شرط قبولی لحاظ شود.

تبصره ۲: دانشجویان استعداد درخشان می‌بایست به صورت حضوری در کلیه کلاسهای دروس معارف اسلامی شرکت نمایند.

ماده ۱۱- دانشجوی دارای استعداد درخشان میتواند در هر نیمسال تحصیلی به پیشنهاد استاد مشاور و تأیید معاونت آموزشی دانشکده مربوطه حداکثر تا ۲۷ واحد درسی را بگذراند.

ماده ۱۲- دانشگاه می‌تواند به منظور آموزش مباحث جدید علمی به دانشجویان دارای استعداد درخشان، کلاس‌های ویژه‌ای تشکیل دهد.

ماده ۱۳- دانشگاه موظف است کلاس‌های ویژه آموزش زبان، مهارت‌های رایانه‌ای، مدیریت، روش تحقیق و سایر موارد مشابه بر اساس نیاز سنجی برای دانشجویان دارای استعداد درخشان با تخفیف ویژه تشکیل دهد.

ماده ۱۴- دانشگاه می‌تواند امکانات لازم را برای شرکت دانشجویان دارای استعداد درخشان در کنفرانسهای علمی و کارگاه‌های آموزشی داخل و خارج از کشور فراهم نماید.

ماده ۱۵- دانشگاه موظف است نسبت به پرداخت کمک هزینه‌های لازم جهت تحقیق در زمینه موضوع و تهیه پایان‌نامه‌های تحقیقاتی بر حسب مورد و شرایط هر دانشگاه اقدام نماید.

تبصره: کمک هزینه مذکور از محل اعتبارات پژوهشی دانشگاه قابل پرداخت می‌باشد.

ماده ۱۶- دانشگاه موظف است اقدامات لازم را در جهت اعطای وام و کمک هزینه تحصیلی، خوابگاه، بن خرید کتاب و تسهیلات استفاده از کتابخانه‌ها، آزمایشگاه‌ها، رایانه و اینترنت و امکانات زیارتی، تفریحی، ورزشی برای دانشجویان دارای استعداد درخشان به عمل آورد.

ماده ۱۷- هزینه‌های مالی و اعتباری برنامه‌های ویژه آموزشی و پژوهشی دانشجویان دارای استعداد درخشان از محل اعتبارات برنامه پرورش و حفظ استعدادها

درخشان و سایر منابع دانشگاه تامین می‌شود.

تبصره: مبنای تخصیص بودجه دانشگاهها نتایج ارزشیابی به عمل آمده از برنامه‌ها و عملکرد آنها و متناسب با تعداد دانشجویان دارای استعداد درخشان هر دانشگاه می‌باشد.

ماده ۱۸- نظارت بر حسن اجرای آیین نامه بر عهده معاونت آموزشی وزارت بوده و در شرح و تفسیر آن نظر این معاونت ملاک خواهد بود.

این آیین نامه که مشتمل بر یک مقدمه، ۱۸ ماده و ۱۲ تبصره است در تاریخ ۸۷/ ۱۲ / ۴ به تصویب شورای هدایت استعدادهای درخشان رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می‌باشد.

شیوه نامه محاسبه امتیازات جهت مشمولین استفاده از آئین نامه تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه استعدادهای درخشان

ماده ۱- شرایط اختصاصی داوطلبین استفاده از تسهیلات آئین نامه:

دانشجویان و فارغ التحصیلان پزشکی عمومی که بر اساس مقررات، قوانین و آئین نامه‌های مصوب و معتبر جاری از مصادیق نخبگان، استعدادهای درخشان و استعدادهای برتر در حیطه های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و فوق برنامه، توانمندیهای فردی و اجتماعی بشرح زیر ارزیابی می گردند:

۱-۱: آموزش

- ۱-۱-۱: دارندگان رتبه‌های برتر المپیاد های معتبر جهانی و کشوری
- ۱-۱-۲: دارندگان رتبه‌های برتر کنکور سراسری
- ۱-۱-۳: دارندگان رتبه‌های برتر آزمونهای جامع علوم پایه و پیش کارورزی
- ۱-۱-۴: دارندگان رتبه‌های برتر دوره پزشکی عمومی بر اساس معدل کل

۱-۲: پژوهش

- ۱-۲-۱: رتبه‌های برتر در جشنواره معتبر داخلی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی در زمینه علوم پزشکی (خوارزمی، رازی...)
- ۱-۲-۲: چاپ مقالات علمی در مجلات معتبر داخلی و خارجی دارای رتبه علمی-پژوهشی در زمینه علوم پزشکی (مطابق آئین نامه ارتقای اعضای هیات علمی دانشگاهها..)
- ۱-۲-۳: شرکت در سمینارهای معتبر علمی-پزشکی داخل یا خارج از کشور با ارائه پوستر یا سخنرانی علمی
- ۱-۲-۴: ابداع یا اختراع ثبت شده در زمینه علوم پزشکی که با تایید معاونت تحقیقات و فن آوری وزارت متبوع رسیده باشد.
- ۱-۲-۵: مجری و همکار طرح‌های تحقیقات بنیادی، توسعه‌ای، کاربردی و سایر حیطه‌های معتبر پژوهشی در حیطه علوم پزشکی با تایید دانشگاههای علوم پزشکی

مربوطه یا معاونت تحقیقات و فن‌آوری وزارت متبوع

۳-۱: فرهنگی و فوق برنامه:

۳-۱-۱: برگزیدگان مسابقات بین‌المللی قرآن کریم، احکام و معارف اسلامی

۳-۱-۲: برگزیدگان مسابقات یا المپیادهای فرهنگی - هنری - ادبی - ورزشی

۴-۱: توانمندیهای فردی - اجتماعی

۴-۱-۱: کسب عنوان دانشجوی نمونه کشوری

۴-۱-۲: کسب مدرک معتبر زبانهای خارجی

۴-۱-۳: کسب مدرک IT (در سطح پیشرفته) با مهارت‌های قابل قبول و مورد نیاز

۴-۱-۴: سوابق اجرایی و مدیریتی، حضور در اقدامات انسان دوستانه و داوطلبانه

مشارکت فعال در زمینه اقدامات ویژه در حیطه علوم پزشکی با محوریت درمان

ماده ۲- نظام امتیازبندی ترجیعی استفاده از تسهیلات آئین‌نامه

۱-۲: آموزش

امتیازات کلیه مشمولان بند ۱-۱ بر اساس فرآیند نحوه محاسبه امتیازات آموزشی محاسبه خواهد شد.

۲-۲: پژوهش

امتیازات کلیه مشمولان بند ۱-۲ بر اساس فرآیند نحوه محاسبه امتیازات پژوهشی محاسبه خواهد شد.

۳-۱-۲: برگزیدگان مسابقات یا المپیادهای فرهنگی، هنری، ادبی، احکام و معارف اسلامی و ورزشی با تأیید معاونت فرهنگی وزارت بهداشت، درمان پزشکی می‌باشد.

۳-۲-۲: مسابقات ورزشی کشوری، مسابقات معتبری است که در رتبه‌بندی مسابقات بین‌المللی قرار داد و طبق نظر سازمان تربیت بدنی بامشارکت چند کشور برگزار می‌گردد.

۴-۲: امتیازات توانمندیهای فردی، اجتماعی

۴-۱-۲: نحوه امتیازدهی و ارزشیابی با ارائه سوابق داوطلب توسط شورای منتخب

دانشگاه متشکل از معاونتهای آموزشی، پژوهشی، دانشجویی و فرهنگی، رئیس دفتر استعداد‌های درخشان، بررسی و جهت تأیید نهایی به دبیرخانه شورای آموزش

پزشکی و تخصصی ارسال می‌گردد.

تبصره ۱: در صورتیکه داوطلب اقدام ویژه‌ای انجام داده که از نظر شورای منتخب دانشگاه حائز امتیاز بالاتری از سقف امتیازات منظور شده می‌باشد، پس از تأیید شورای منتخب دانشگاه و دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی قابل محاسبه جهت داوطلب خواهد بود.

۵-۲: دوره‌های توانمند سازی علمی نخبگان و استعداد های درخشان

یکی از اهدافی که پس از شناسایی نخبگان از اهمیت خاصی برخوردار است توانمند سازی این عزیزان در راستای حل معضلات ملی به منظور تحقق اهداف عالی نظام مقدس جمهوری اسلامی می‌باشد لذا بدین منظور بسته‌های خاص آموزشی و پژوهشی با محوریت درمان تدوین می‌گردد که نخبگان و استعداد های درخشان پس از آموزش موفق به کسب امتیازات لازم خواهند گردید.

تبصره ۲: نحوه امتیازدهی و اعتبار بخشی و سرفصل‌های بسته‌های آموزشی و پژوهشی بر اساس نیازهای کشور با محوریت درمان و با هماهنگی معاونت‌های مربوطه، توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی تدوین ابلاغ خواهد گردید.

۶-۲: المپیاد علمی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

در صورت تصویب و اجرای این المپیاد علمی، نظام امتیاز بندی ترجیحی برگزیدگان توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی کارشناسی و به این آئین نامه اضافه خواهد شد.

۷-۲: پایان نامه های دانشجویی

چنانچه نظام رتبه‌بندی پایان‌نامه‌ها در سطح کشور تدوین و اجرا گردد، نظام امتیازبندی ترجیحی برگزیدگان توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی کارشناسی و به این آئین نامه اضافه خواهد شد.

۸-۲: مسابقات بین المللی قرآن کریم:

هر ساله ۲ نفر از کسانی که در قرائت قرآن کریم در مسابقه بین المللی رتبه اول را کسب نموده باشند، می‌توانند بدون کنکور در رشته علوم قرآنی وارد دانشگاه گردند

یا اگر در دانشگاه باشند بدون امتحان ورودی به یک رشته بالاتر بروند (طبق مصوبه ۲۹۹ جلسه مورخ ۷۱/۱۱/۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی)

ماده ۳- تعهدات قانونی استفاده کنندگان از تسهیلات آئین نامه:

کلیه داوطلبینی که از مزایای ادامه تحصیل بر اساس این آئین نامه برخوردار می‌گردند موظف به سپردن تعهد برای انجام خدمات قانونی بعد از فراغت از تحصیل، مشابه پذیرفته شدگان سهمیه آزاد، در مناطقی که وزارت متبوع تعیین می‌نماید، خواهند بود.

ماده ۴- نحوه محاسبه امتیازات ترجیحی مکتسبه توسط مصادیق آئین نامه (نخبگان، استعداد‌های درخشان و استعداد‌های برتر) برای ادامه تحصیل در رشته‌های تخصصی:

۴-۱: داوطلبین در صورت کسب حداقل ۴۰ امتیاز از حوزه‌های چهارگانه (با رعایت حداقل امتیازات لازم) مجاز به استفاده از سهمیه استعداد‌های درخشان می‌باشند.
۴-۲: داوطلبین فقط برای یک نوبت مجاز به استفاده از سهمیه استعداد‌های درخشان می‌باشند.

تبصره ۳: ظرفیت رشته تخصصی با نظر دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی قابل تغییر است.

تبصره ۴: تعیین ظرفیت و برنامه‌ریزی توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی و با هماهنگی معاونت‌های مربوطه انجام می‌شود.

آئین نامه شرایط احراز رتبه‌های برتر

۱. رتبه اول، ۱٪ رتبه دوم (صدک ۹۸ تا ۹۹) و ۱٪ رتبه سوم (صدک ۹۷ تا ۹۸) دانشگاهها با توجه به تبصره های زیر تعیین می گردند.

تبصره ۱: دانشگاههایی که تعداد فارغ التحصیلان آنان از تاریخ ۸۹/۷/۱ لغایت ۹۰/۶/۳۱ کمتر از ۱۰۰ نفر و بیشتر از ۴۹ نفر باشد می توانند یک نفر را بعنوان رتبه اول و یک نفر بعنوان رتبه دوم و یک نفر به عنوان رتبه سوم معرفی نمایند. دانشگاههایی که کمتر از ۵۰ نفر تا تاریخ فوق فارغ التحصیل داشته باشند صرفاً یک نفر بعنوان رتبه اول معرفی می نمایند.

تبصره ۲: از مجموع فارغ التحصیلان واحدهای آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی (تهران، تنکابن، یزد، تبریز، مشهد، اردبیل، نجفآباد) و همچنین سایر دانشکده‌های پزشکی مورد تأیید شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی، نفرات ۱٪ رتبه اول، ۱٪ رتبه دوم، ۱٪ رتبه سوم و در صورت وجود داوطلب واجد شرایط قانون ۱۰٪ رتبه برتر، مشمول این ماده خواهند بود.

تبصره ۳: چنانچه در محاسبه ۱٪ رتبه اول، ۱٪ رتبه دوم، ۱٪ رتبه سوم دانشگاهها عدد اعشاری حاصل شود رقم مربوطه بصورت گرد علمی منظور خواهد شد.

تبصره ۴: نحوه احتساب ۱٪ رتبه اول، ۱٪ رتبه دوم، ۱٪ رتبه سوم به شرح زیر می‌باشد:
نحوه احتساب رتبه های برتر دانشگاه برای پذیرش دستیار، با استفاده از Score – Standard بر اساس ۵۰ درصد معدل کل دوره پزشکی عمومی بدون احتساب معدل دوره کارورزی و ۵۰ درصد بقیه، نمره آزمون پیش کارورزی از مجموع دانشجویان فارغ التحصیل هر دانشگاه در سال تحصیلی مربوطه (بدون اعمال هر گونه سهمیه‌ای) به صورت زیر می‌باشد:

$$\frac{\text{میانگین نمرات آزمون در همان دوره نمره آزمون پیش کارورزی از ۲۰۰}}{\text{انحراف معیار نمرات آزمون در همان دوره}} + \frac{\text{میانگین معدل کل افراد - معدل از ۲۰}}{\text{انحراف معیار معدل کل افراد}}$$

اسامی واجدین شرایط از سوی دانشگاهها به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی اعلام می‌گردد.

آئین‌نامه اجرای قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان جهت تبیین و تصمیم‌گیری چگونگی بهره‌مندی مشمولین قانون فوق‌الذکر از تسهیلات آئین‌نامه آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه استعداد‌های درخشان

کمیسیون موضوع مواد ۲ و ۳ آئین‌نامه اجرای قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان در تاریخ ۸۸/۱/۲۳ تشکیل و مقرر گردید مشمولین آئین‌نامه آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه استعداد‌های درخشان مصوب ۸۷/۱۲/۳ شورای هدایت استعداد‌های درخشان وزارت بهداشت، درمان آموزش پزشکی از تسهیلات ذیل بهره‌مند گردند:

۱- امکان شرکت در آزمون ورودی مقاطع بالاتر در رشته‌های پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی:

الف) دانشجویان ترم آخر رشته پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی اجازه دارند فقط یک نوبت در آزمون دوره‌های تخصصی شرکت نمایند.

ب) فارغ‌التحصیلان رشته پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی که حداکثر ۳ ماه بعد از فراغت از تحصیل، خدمات مربوط به قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان را شروع نموده‌اند مجازند در آزمون‌های تخصصی شرکت نمایند و در صورت پذیرش در آزمون مکلفند خدمات خود را تا شروع دوره دستیاری ادامه دهند. بدیهی است این گروه از افراد مابقی خدمات را پس از فراغت از تحصیل در مقاطع بالاتر انجام خواهند داد.

۲- در اجرای ماده ۷ آئین‌نامه فوق‌الذکر (مبنی بر اینکه دانشجویان مشمول این آئین‌نامه باستثناء دانشجویان مقاطع Ph.D و تخصصی می‌توانند طرح نیروی انسانی خود را در سازمانها و مراکز آموزشی، پژوهشی، درمانی مرتبط با دانشگاه‌های علوم پزشکی و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بگذرانند مشروط بر اینکه سازمانهای فوق به خدمات آنان نیاز داشته باشند) مقرر گردید:

الف) کلیه فارغ‌التحصیلان ذکور (به استثناء تبصره ۴ ماده یک قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان موظفند یکسال اول خدمات قانونی را در مراکز بهداشتی، و درمانی

روستاهای و بخشهای کشور انجام دهند) مشمول این آئین‌نامه صرفاً در سال دوم خدمت، خدمات موضوع قانون فوق‌الذکر در مراکز بهداشتی، درمانی آموزشی پژوهشی تحت پوشش وزارت متبوع یا سازمان‌های وابسته واقع در شهرهای غیرمجاز (اصفهان، تهران، تبریز، مشهد، شیراز) بشرط ارائه اعلام نیاز از مراکز فوق انجام دهند:

ب) خانمهای مجرد مشمول این آئین‌نامه نیز صرفاً در سال دوم خدمت، می‌توانند خدمات قانون فوق‌الذکر را در مراکز بهداشتی، درمانی آموزشی پژوهشی تحت پوشش وزارت متبوع یا سازمان‌های وابسته واقع در شهرهای غیرمجاز (اصفهان، تهران، تبریز، مشهد، شیراز) بشرط ارائه اعلام نیاز از مراکز فوق انجام دهند.

۳- فارغ التحصیلان رشته‌های پیراپزشکان بدون محدودیت می‌توانند در آزمونهای ورودی مقاطع بالاتر شرکت نمایند.

لازم بذکر است معافیت‌های موضوع مصوبه ۸۶/۱۲/۲۰ این کمیسیون در خصوص استعدادهای درخشان به شرح ذیل به قوت خود باقی می‌باشد.

الف- برندگان مدال طلای کشوری از المپیادهای ریاضیات، نجوم، فیزیک، شیمی کامپیوتر و زیست‌شناسی به تایید وزارت آموزش و پرورش.

ب- نفرات اول تا دهم کنکور سراسری گروه تجربی به تایید سازمان سنجش آموزش کشور

ج- افراد دارای ابداع یا اختراع ثبت شده در زمینه علوم پزشکی به تایید معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

د- نفرات اول تا سوم آزمون‌های جامع علوم پایه پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی، پیش‌کارورزی و ورودی دستیاری تخصصی پزشکی، دندانپزشکی به تایید مرکز سنجش آموزش پزشکی



فصل هشتم: **بورس تحصیلی**



آئین نامه اعطای بورس تحصیلی خارج از کشور وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

هدف کلی:

وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی با توجه به نیازهای آموزشی و پژوهشی جمهوری اسلامی ایران در راستای کمک به تامین نیروی انسانی متخصص و متخصص مورد نیاز دانشگاه‌های وابسته و شناخت نوآوری‌های علمی و آشنایی با آخرین تجربیات کشورهای خارجی در زمینه‌های مختلف علمی و تخصصی و امکانات موسسات آموزش عالی مربوطه و نیز انتقال فن‌آوری نوین به داخل کشور و به منظور تلاش در جهت خودکفا نمودن جامعه علمی اقدام به اعزام دانشجویان در دوره‌های بلندمدت و کوتاه‌مدت بر اساس قانون اعزام دانشجو به خارج از کشور و مقررات شورای اجرائی بورس و دستورالعمل اجرائی می‌نماید که آئین نامه آن بر اساس اصل ۱۳۸ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تدوین گردیده است.

دوره‌های بلند مدت

هدف: به منظور تامین کادر هیات علمی و راه‌اندازی دوره‌های جدید و رشته‌های خاص در دانشگاه‌های علوم پزشکی، دانشجو در مقطع دکتری Ph.D به خارج از کشور اعزام می‌گردد.

ماده ۱- رشته‌های مورد نیاز:

- ۱-۱- دانشگاه‌های علوم پزشکی و موسسات وابسته ملزم به اعلام رشته‌های مورد نیاز خود تا پایان دی ماه هر سال با شرایط ذیل می‌باشند:
 - ۱-۱-۱- اعزام صرفاً در رشته‌هایی خواهد بود که امکان ادامه تحصیل در آن رشته در داخل کشور وجود ندارد. مگر اینکه ظرفیت پذیرش دانشگاهها در رشته مذکور طی ۵ سال آتی کمتر از نیاز کشور باشد و این امر به تایید شورای اجرائی بورس برسد.
 - ۱-۱-۲- اعلام نیاز دانشگاهها بایستی جهت رشته‌هایی باشد که دانشگاه مذکور قصد راه‌اندازی و سرمایه‌گذاری در آن رشته را داشته و بر اساس اولویت‌های کشور و

نیازهای منطقه‌ای بوده و این امر به تایید شورای اجرایی بورس برسد.
تبصره: سایر دستگاهها که رشته‌های مرتبط با وزارت متبوع دارند با تقبل پرداخت معادل ریالی هزینه‌های بورس می‌توانند رشته‌های موردنیاز خود را به این وزارت اعلام نمایند.

۱-۲- رشته‌ها و سهمیه سالیانه هر دانشگاه در اولین شورای اجرایی بورس هر سال در وزارت متبوع بررسی، مصوب و به دانشگاه مربوطه اعلام می‌گردد.

ماده ۲- شرایط عمومی متقاضیان اعطای بورس:

متقاضیان باید واجد شرایط عمومی زیر باشند:

۱-۲- دارا بودن ضوابط آئین نامه جذب اعضای هیات علمی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی مورخ ۸۶/۴/۱۹

تبصره: با توجه به قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی، سیاسی کشور و قانون مدیریت خدمات کشوری به شماره ۳۸۵/۱۰۹۷۴۰ مورخ ۸۶/۷/۲۴ مصوب مجلس شورای اسلامی، اعطای بورس و ماموریت آموزشی به کارمندان دستگاههای اجرایی جهت اخذ مدرک دانشگاهی ممنوع می‌باشد.

۲-۲- دارا بودن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی ارشد یا دکتری عمومی پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی، علوم آزمایشگاهی و دامپزشکی

۳-۲- سن متقاضیان در زمان درخواست بورس بایستی حداکثر ۳۵ سال باشد.

تبصره: حداکثر سن بورسیه‌ها بر حسب مورد می‌تواند به شرح زیر افزایش یابد و در هر حال نباید بیش از ۴۰ سال باشد.

الف- اعضای هیات علمی دانشگاهها یک سال به ازای هر سال خدمت اعم از پیمانی یا رسمی

ب- دارندگان کارت پایان خدمت وظیفه عمومی معادل طول خدمت (حداکثر دو سال)

ج- شرکت کنندگان در جبهه های جنگ تحمیلی، یک سال به ازای هر سال حضور داوطلبانه در جبهه

د- آزادگان جنگ تحمیلی، یک سال به ازای هر سال اسارت

۲-۴- متقاضیان مذکور باید دارای کارت پایان خدمت نظام وظیفه یا معافیت تحصیلی و یا کارت معافیت دائم یا دفترچه آماده به خدمت که مهلت آن تا تاریخ تصویب بورس منقضی نگردیده باشند.

تبصره: چنانچه در تاریخ اعزام، متقاضی در حال انجام خدمت وظیفه عمومی باشد، وزارت متبوع در چارچوب قانون وظیفه عمومی نسبت به ترخیص وی اقدام خواهد نمود.

۲-۵- متقاضیان مونث طبق اصلاحیه قانون اعزام دانشجو به خارج از کشور مصوب ۷۹/۱۲/۱۴ مجلس شورای اسلامی با رعایت مفاد ماده ۱۸ قانون گذرنامه مجاز به اعزام می‌باشند.

ماده ۳- شرایط اختصاصی اعطای بورس

متقاضیان باید واجد شرایط اختصاصی زیر باشند:

۳-۱- محل اشتغال بکار متقاضیان در صورت استخدام رسمی نباید با موسسه معرف متفاوت باشد.

۳-۲- متقاضیان نباید به موسسه یا دستگاه دیگری غیر از محل سهمیه قبولی و یا موسسه معرف تعهد خدمت داشته باشند و محل تعهد متقاضیان برای استفاده از بورس داخل در مقطع کارشناسی ارشد نباید متفاوت با محل سهمیه قبولی در مقطع دکتری باشد.

۳-۳- دارندگان مدارک دکتری تخصصی (Ph.D) و دانشجویان شاغل به تحصیل در دوره‌های دکتری تخصصی (Ph.D) یا دستیاری مجاز به شرکت در آزمون و معرفی جهت اخذ بورس نمی‌باشند.

۳-۴- ضوابط و شرایط برگزاری آزمون بر اساس مصوبه سالیانه شورای اجرائی بورس خواهد بود.

۳-۵- پذیرش نهایی و اعطای بورس به متقاضیان معرفی شده توسط دانشگاه پس از تأیید هیات مرکزی جذب، در چارچوب ضوابط شورا و از طریق شورای اجرایی بورس وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی صورت می‌پذیرد و نقش دانشگاه صرفاً معرفی افراد به وزارت متبوع می‌باشد.

۳-۶- سهمیه‌های پذیرش در آزمون (سهمیه آزاد و سهمیه مربی) بر اساس مصوبات سالانه شورای اجرایی بورس می‌باشد.

الف- داوطلب مربی به شخصی اطلاق می‌گردد که عضو هیات علمی رسمی یا پیمانی دانشگاه معرف باشد.

ب- داوطلبانی که مشمول بند الف نمی‌شوند باید از سهمیه آزاد استفاده نمایند.

۳-۷- بیست درصد (۲۰٪) از سهمیه‌های فوق که حد نصاب نمره علمی لازم را کسب کرده باشند، بر اساس مصوبه مجلس شورای اسلامی مختص سهمیه رزمندگان، جانبازان، همسران و فرزندان جانبازان بالای پنجاه درصد، آزادگان، فرزندان و همسران شهدا می‌باشد.

۳-۸- حد نصاب پذیرش برای سهمیه مربیان دانشگاه‌ها و موسسات وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سهمیه رزمندگان، اخذ ۸۰٪ (هشتاد درصد) نمره آخرین فرد پذیرفته شده در سهمیه آزاد می‌باشد.

۳-۹- هر دانشگاه مجاز می‌باشد از سهمیه تعیین شده در هر رشته ۵۰٪ را بدون شرکت در آزمون جهت اعطای بورس و تصویب نهایی در شورای اجرائی بورس به مرکز خدمات آموزشی معرفی نماید متقاضیان علاوه بر احراز شرایط عمومی و اختصاصی بایستی دارای یکی از شرایط زیر باشند:

۳-۹-۱- استعدادهای درخشان به استناد آئین‌نامه تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه استعداد درخشان

۳-۹-۲- مربیان آموزشی دانشگاه‌ها که ۸۰٪ نمره ارتقاء را کسب نموده باشند.

۳-۹-۳- افرادی که در پست‌های علمی - اجرائی دارای خدمات ارزنده باشند (با تایید و تشخیص شورای اجرایی بورس وزارت متبوع)

تبصره: حوزه ستادی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌تواند بر اساس مصوبه شورای اجرائی بورس در هر سال سهمیه ای از شورای اجرائی بورس دریافت کرده و بر اساس بند ۳-۹ عمل نماید.

۳-۱۰- مرجع نظارت بر حسن انجام مراحل اعطای بورس، وزارت متبوع خواهد بود

و در صورتیکه در هر مرحله مشخص گردد که روند فوق در معرفی افراد از سوی دانشگاه رعایت نگردیده است بورس اعطائی لغو می‌گردد و از سهمیه دانشگاه در سال آتی کاسته می‌شود.

۱۱-۳- بورس همراه به اشخاصی تعلق می‌گیرد که:

- الف- مدت تحصیل بورسیه با مدت بورس همسر همخوانی داشته باشد و حداکثر ۶ ماه پس از اتمام بورس بورسیه اصلی تحصیل وی به اتمام برسد.
 - ب- اعلام نیاز از یکی از دانشگاه‌های علوم پزشکی و یا مراکز تابعه وزارت متبوع (هماهنگ با محل تعهد خدمت بورسیه اصلی) را اخذ نماید.
 - ج- شرایط عمومی متقاضیان مندرج در این آئین‌نامه را داشته باشد.
- تبصره:** اعطای نهایی بورس همراه، منوط به تصویب شورای اجرایی بورس وزارت متبوع می‌باشد.

ماده ۴- سایر شرایط اعزام دانشجو

- ۴-۱- مدت اعتبار بورس از تاریخ موافقت نهایی حداکثر به مدت ۲ سال می‌باشد.
- ۴-۲- احراز حد نصاب نمره زبان در آزمون IELTS طی سال اول ضروری می‌باشد در غیر این صورت بورس فرد لغو می‌گردد.
- تبصره:** در خصوص دانشگاههایی که نمره زبان مورد درخواست آنها بیش از حد نصاب تعیین شده این وزارت می‌باشد، بورسیه ملزم به اخذ نمره مورد نظر دانشگاه محل تحصیل قبل از اعزام می‌باشد.
- ۴-۳- برای پذیرفته شدگان نهایی تعیین نوع بورس، گرایش تحصیلی، کشور و دانشگاه محل تحصیل با انتخاب و تایید دانشگاه محل تعهد خدمت و مرکز خدمات آموزشی (براساس ضوابط شورای اجرائی بورس) خواهد بود.
- ۴-۴- انتخاب کلیه متقاضیان بر اساس بند ۳ و ۴ ماده ۵ آئین‌نامه تشکیل هیات عالی جذب اعضای هیات علمی دانشگاهها و مراکز آموزش عالی کشور مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

ماده ۵- دوره دکتری مشترک

به منظور توانمندی دانشگاههای علوم پزشکی داخل کشور و برقراری ارتباط علمی

موثر جهت بهره‌مندی از تجربیات سایر کشورها در رشته‌هایی که دانشگاههای علوم پزشکی داخل نیاز دارند، دوره‌های دکتری مشترک برنامه‌ریزی می‌شوند.

۱-۵- شرایط انعقاد قرار داد:

۱-۱-۵- دانشگاههای داخل کشور می‌توانند پس از اخذ مجوز از شورای نظارت، ارزشیابی و گسترش دانشگاههای علوم پزشکی با دانشگاهها و مراکز معتبر خارج مشارکت نمایند.

۲-۱-۵- دانشگاهها و مراکز علمی خارجی طرف قرار داد بایستی معتبر و مورد تایید وزارت متبوع باشند.

۳-۱-۵- قرارداد تربیت دانشجو بر اساس فرم قراردادی که از طریق وزارت متبوع اعلام می‌گردد و همچنین توافق سه جانبه دانشگاه داخل و خارج و مراکز خدمات آموزشی منعقد می‌شود.

۴-۱-۵- تربیت دانشجو در رشته‌هایی صورت می‌گیرد که در اولویت دانشگاهها و موسسات تحقیقاتی تربیت کننده داخل بوده و در داخل کشور برگزار نمی‌گردد و یا ظرفیت پذیرش دانشگاهها در رشته مذکور طی ۵ سال آتی کمتر از نیاز کشور باشد و این امر به تایید شورای اجرائی بورس برسد.

۵-۱-۵- دانشجویان دوره دکتری مشترک بایستی حداقل ۵۰٪ دوره را در داخل کشور بگذرانند و مدت حضور دانشجو در خارج با در نظر گرفتن طول دوره بورسهای کوتاه مدت حداکثر دو سال خواهد بود.

تبصره: در صورت دعوت از اساتید خارجی ممکن است کل دوره در داخل کشور برگزار گردد.

۱-۱-۵- جلسه دفاع از پایان نامه در دانشگاه مبدا برگزار و مدارک فراغت از تحصیل دانشجو توسط دانشگاه مبدا صادر می‌گردد.

۲-۵- شرایط تحصیل:

۱-۲-۵- داوطلبان متقاضی ورود به این دوره بایستی دارای بورس بلندمدت تصویب شده در شورای اجرائی بورس (مطابق مقررات و قوانین موجود در آئین‌نامه اعطای

بورس خارج از کشور) باشند.

۵-۲-۲- داوطلبان بایستی حد نصاب نمره زبان مورد نیاز جهت بورس بلندمدت را کسب نمایند.

۵-۲-۳- برنامه مرحله آموزشی و موضوعات برنامه درسی بایستی به تایید مرکز خدمات آموزشی برسد.

تبصره ۱: در مرحله آموزشی در صورتی که نیاز به تدریس برخی از دروس توسط استادان خارجی وجود داشته باشد، دانشگاه یا موسسه علمی معتبر خارجی بایستی امکان اعزام استاد مربوطه را به ایران فراهم نماید. هزینه بلیط و اسکان استاد خارجی به عهده دانشگاه مبداء خواهد بود.

تبصره ۲- مباحثی که بعنوان پیش نیاز مرحله پژوهشی محسوب می‌گردد بایستی توسط دانشگاه یا موسسه علمی معتبر خارجی در مرحله پژوهشی تدریس شوند.

۵-۲-۴- پس از اتمام دوره آموزشی، امتحان جامع بر اساس مقررات وزارت متبوع برگزار شده و پذیرفته شدگان می‌توانند مرحله پژوهشی را آغاز نمایند.

۵-۲-۵- پایان نامه دوره تحت نظر مشترک دو استاد راهنما (یک نفر از دانشگاه داخل و یک نفر از دانشگاه خارج) ارائه و انتخاب موضوع و نحوه انجام آن بر اساس موافقت طرفین صورت خواهد گرفت.

۵-۲-۶- کلیه مقالات مربوط به پایان نامه می‌بایست با نام هر دو دانشگاه یا موسسه ایرانی و خارجی استادان راهنما و دانشجو به انتشار برسد.

۵-۲-۷- کلیه حقوق کسب شده از طریق پایان نامه متعلق به طرفین می‌باشد.

۵-۲-۸- تامین هزینه‌های مراحل آموزشی و پژوهشی دوره دکترا با توافق دو دانشگاه داخل و خارج و بر اساس قرار داد سه جانبه می‌باشد.

۵-۲-۹- دانشجو در مرحله پژوهشی ملزم به ارائه پذیرش حداقل یک مقاله از مجلات نمایه شده در بانکهای اطلاعاتی معتبر جهت کسب مجوز دفاع از پایان نامه می‌باشد.

۵-۳- هزینه‌های دوره:

۵-۳-۱- به دانشجو بابت هر بار اعزام یک بلیط رفت و برگشت به کشور مورد نظر (جمعاً دو نوبت) تعلق می‌گیرد.

تبصره: در صورت ضرورت و با تایید دانشگاه مبداء استفاده از بلیط بیش از دو نوبت پس از موافقت شورای اجرائی بورس نیز امکان پذیر خواهد بود که در این صورت هزینه مربوطه توسط دانشگاه مبداء تامین خواهد شد.

۵-۳-۲- مقرری دانشجو در زمان حضور در خارج از کشور به صورت ارزی و بر اساس آخرین مصوبه هیات محترم وزیران پرداخت می گردد.

تبصره: در صورتیکه بورسیه رابطه استخدامی داشته باشد حقوق و مزایای وی در زمان حضور در خارج از کشور پس از کسر کسورات قانونی به حساب متمرکز وزارت متبوع واریز می گردد.

۵-۳-۳- در صورتیکه بورسیه رابطه استخدامی داشته باشد در زمان حضور در ایران حقوق و مزایا به صورت ریالی به نامبرده پرداخت می گردد و پرداخت ارز به وی ممنوع می باشد.

۵-۳-۴- استاد راهنمای داخل در طول انجام طرح و زمان دفاع از پایان نامه می تواند یکبار از مزایای بلیط رفت و برگشت و هزینه های مربوطه بهره مند گردد.

۵-۳-۵- هزینه پایان نامه، کتاب، بیمه و درمان بر اساس بخشنامه ارزی وزارت متبوع (در خصوص دوره های دکتری مشترک) قابل پرداخت می باشد.

۵-۳-۶- نحوه اجرا و پرداخت هزینه های دوره دکتری مشترک بر اساس ضوابط و مقررات مربوطه و مصوبات شورای اجرایی بورس صورت خواهد گرفت.

دوره های کوتاه مدت

ماده ۶- دوره تکمیلی Ph.D

۶-۱- شرایط متقاضیان:

الف- متقاضی دانشجوی مقطع Ph.D دانشگاهها یا موسسات وابسته به وزارت بهداشت باشد.

تبصره: دانشجویان شاغل به تحصیل در موسسات و دانشگاههای غیر وابسته به وزارت متبوع در صورتی امکان استفاده از دوره مذکور از طریق اعتبارات این وزارت دارند که یا بورس داخل وزارت متبوع بوده یا رابطه استخدامی با دانشگاهها و موسسات وابسته به این وزارت داشته باشند.

ب- گذراندن امتحان جامع

ج- تایید سطح زبان دانشجو توسط دانشگاه محل تحصیل

د- داشتن پذیرش از یکی از دانشگاهها و موسسات معتبر خارج از کشور

ه- تکمیل فرم تایید پذیرش توسط استاد راهنما، گروه و دانشکده و معاون آموزشی دانشگاه مربوطه

و- احراز صلاحیتهای عمومی طبق ضوابط مربوطه

ز- موافقت محل خدمت در خصوص بورسیه‌هایی که رابطه استخدامی دارند.

۲-۶- وضعیت تحصیلی:

۱-۲-۶- زمان استفاده از دوره تکمیل خارج از کشور پس از قبولی در امتحان جامع و حداکثر ۶ ماه قبل از اتمام مهلت قانونی جهت ادامه تحصیل بر اساس آئین‌نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی می‌باشد و در صورت اتمام مهلت و سنوات تحصیلی دانشجو و یا فراغت از تحصیل و اخذ مدرک امکان استفاده از دوره مذکور وجود ندارد.

۲-۲-۶- مقرری تحصیل دانشجویان بورسیه داخل و دانشجویان دارای تعهد عام به محض خروج از کشور قطع و برقراری مجدد مقرری پس از بازگشت دانشجو به کشور در صورت عدم اتمام تحصیل و برابر با ضوابط و آئین‌نامه مربوطه خواهد بود.

۳-۲-۶- دوره تکمیلی خارج از کشور جزء سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌گردد.

۴-۲-۶- مهلت استفاده از بورس کوتاه مدت یک سال می‌باشد.

۵-۲-۶- حداکثر مدت بورس ۶ ماه می‌باشد.

۶-۲-۶- مدت بورس کوتاه مدت از مدت بورس داخل کسر می‌گردد و در صورتی که دانشجو ۶ ماه در خارج از کشور باشد حداکثر ۴ سال از مزایای بورس داخل بهره‌مند خواهد شد.

۳-۶- تعهدات و زات متبوع

۱-۳-۶- پرداخت کلیه هزینه‌های دانشجویان و همراهان شامل بلیط رفت و برگشت و مقرری زندگی و بیمه و هزینه کتاب بر اساس دستورالعمل ارزی وزارت متبوع و مصوبه هیات دولت در خصوص مقرری دانشجویان قابل پرداخت می‌باشد.

تبصره ۱: در مورد مستخدمین سایر دستگاهها پرداخت معادل ریالی ارز به عهده

دستگاه مربوطه خواهد بود.

تبصره ۲: کلیه حقوق و مزایای افرادی که در این مدت از مأموریت آموزشی استفاده می‌نمایند نیز به حساب وزارت واریز می‌گردد.

۶-۳-۲- بابت این دوره هیچگونه شهریه‌ای به دانشگاه خارج پرداخت نخواهد شد.

۶-۴- ارائه گزارش

۶-۴-۱- دانشجویان بورسیه موظف هستند پس از پایان دوره در خارج به کشور مراجعت و گزارش جامعی از فعالیت علمی و گواهی پایان دوره را با تایید نمایندگی علمی در کشور مربوطه به مرکز خدمات آموزشی ارائه دهند.

۶-۴-۲- دانشجویان می‌بایست پایان نامه خود را با سرپرستی استادان راهنما در محل اصلی آموزش خود در داخل انجام دهند.

ماده ۷- دوره تکمیلی فوق تخصص

۷-۱- دستیاران فوق تخصص که تعهد خود را به صورت عضو هیات علمی سپرده‌اند و در امتحان ورود فوق تخصص نمرات برتر را اخذ نمایند می‌توانند از بورس دوره تکمیل فوق تخصصی حداکثر به مدت شش ماه در خارج از کشور استفاده نمایند.

۷-۲- اعطای بورس به این افراد بر اساس معرفی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی و پس از تصویب شورای اجرائی بورس میسر می‌باشد.

۷-۳- متقاضیان این دوره بایستی در زمان اعطای بورس خدمت خود را به صورت عضو هیات علمی شروع نموده باشند.

تبصره: در خصوص اعضای هیات علمی رسمی و پیمانی طرح موضوع در شورا پس از معرفی دبیرخانه مربوطه بلامانع است لیکن در خصوص اعضای هیات علمی متعهد خدمت بایستی ۶ ماه از خدمت ایشان به صورت هیات علمی گذشته باشد و دارای نامه حسن انجام کار از محل خدمت باشند

۷-۴- بابت دوره مذکور هیچگونه شهریه‌ای به دانشگاه خارج از کشور پرداخت نخواهد شد.

۷-۵- تایید پذیرش اخذ شده توسط دانشگاه و سپردن وثیقه به دانشگاه محل

خدمت به منظور انجام تعهدات بورس اعطائی پس از بازگشت الزامی می‌باشد.

۶-۷- احراز صلاحیتهای عمومی جهت اعزام افراد ضروری می‌باشد.

۷-۷- در خصوص افرادی که عضو هیات علمی رسمی و پیمانی دانشگاهها می‌باشند و جهت طی این دوره از ماموریت آموزشی استفاده می‌نمایند لازم است حقوق و مزایای ایشان در مدت استفاده از بورس به حساب متمرکز وزارت متبوع واریز گردد.

ماده ۸- دوره‌های کوتاه مدت جهت اعضای هیات علمی

۸-۱- شرایط متقاضیان:

۱-۱-۸- عضو هیات علمی رسمی یا پیمانی تمام وقت جغرافیایی دانشگاه یا موسسه وابسته به وزارت متبوع باشند.

تبصره ۱: در خصوص اعضاء هیات علمی پیمانی دارا بودن حداقل سه سال سابقه خدمت الزامی می‌باشد.

تبصره ۲: در خصوص افرادی که کمتر از سه سال خدمت کرده‌اند در صورتیکه دانشگاه ایشان را تایید کرده و مورد نیاز دانشگاه باشند با تصویب شورای اجرائی بورس بلامانع است.

۲-۱-۸- حداقل دارای مدرک تخصص یا Ph.D باشند.

۳-۱-۸- طی سه سال گذشته از دوره‌های خارج از کشور کوتاه مدت و فرصت مطالعاتی استفاده ننموده باشند و در خصوص بورسیه‌های بلندمدت از زمان مراجعت به کشور برابر مدت بورس گذشته باشد.

۴-۱-۸- از نظر فعالیتهای علمی و تعداد مقالات در بین اعضای هیات علمی آن دانشگاه شاخص و مورد تایید دانشگاه باشد.

۵-۱-۸- دوره درخواستی بر اساس نیاز و اولویت‌های کشور باشد (با تشخیص شورای اجرائی بورس وزارت متبوع)

۲-۸- نحوه تخصیص سهمیه هر دانشگاه

• به ازای ۲۰ الی ۵۰ نفر عضو هیات علمی یک نفر سهمیه

- به ازای ۵۰ الی ۱۰۰ نفر عضو هیات علمی دو نفر سهمیه
- به ازای ۱۰۰ الی ۲۰۰ نفر عضو هیات علمی سه نفر سهمیه
- به ازای ۲۰۰ الی ۴۰۰ نفر عضو هیات علمی چهار نفر سهمیه
- به ازای ۴۰۰ الی ۶۰۰ نفر عضو هیات علمی پنج نفر سهمیه
- به ازای ۶۰۰ الی ۸۰۰ نفر عضو هیات علمی هفت نفر سهمیه
- به ازای ۸۰۰ الی ۱۰۰۰ نفر عضو هیات علمی نه نفر سهمیه
- بیش از ۱۰۰۰ نفر عضو هیات علمی ده نفر سهمیه

تبصره ۱: در موارد خاص و مورد نیاز کشور با نظر شورای اجرائی بورس سهمیه فوق قابل افزایش است.

تبصره ۲: سهمیه هر سال مختص همان سال بوده و قابل انتقال به سال بعد نمی‌باشد.

۳-۸- پس از تصویب موارد در شورای بورس دانشگاه و معرفی افراد موضوع در شورای اجرائی بورس وزارت متبوع بررسی و تصویب می‌گردد مهلت استفاده از بورس اعطائی از زمان تصویب شورای اجرائی بورس به مدت یک سال می‌باشد.

۴-۸- احراز صلاحیت عمومی و تایید آن توسط مراجع ذیصلاح برای متقاضیان الزامی است.

۵-۸- طول دوره سه ماه می‌باشد.

تبصره: با موافقت ریاست دانشگاه و احراز شرایط زیر طول دوره به مدت سه ماه (تا سقف شش ماه) با نظر رئیس مرکز خدمات آموزشی قابل تمدید می‌باشد.

الف- درخواست بورسیه و ارائه گزارش دوره به همراه نامه استاد مربوطه

ب- تایید نمایندگی علمی یا سفارت جمهوری اسلامی ایران در کشور محل تحصیل

۶-۸- پرداخت هزینه‌های بورس بر اساس دستورالعمل پرداخت هزینه‌های ارزی و ریالی دانشجویان بورسیه می‌باشد.

تبصره: جهت فرزندان بالای ۱۸ سال حمایت مالی انجام نمی‌گیرد.

۷-۸- بورسیه ملزم به سپردن تعهد محضری (با ضمانت یک نفر کارمند رسمی دولت) می‌باشد و پس از اتمام دوره بایستی به کشور مراجعت و با مرکز خدمات آموزشی تسویه حساب نماید پس از خدمت به میزان ۲ برابر مدت بورس با ارائه

گواهی از دانشگاه نسبت به ابطال سند تعهد اقدام نمایند.

ماده ۹- شرایط تبدیل بورس خارج به داخل (قبل از اعزام)

۹-۱- تبدیل بورس خارج به داخل در همان رشته و در محدوده ظرفیت مازاد با تصویب شورای اجرائی بورس بلامانع است.

۹-۲- اخذ پذیرش از دانشگاه بر عهده دانشجو است.

۹-۳- پرداخت شهریه بر عهده وزارت متبوع است که از محل صرفه جوئی ارزی، به اسم دانشجو در اختیار دانشگاه قرار می‌گیرد.

ماده ۱۰- تعهدات

۱۰-۱- پذیرفته شدگان برای استفاده از کلیه بورسهای تحصیلی وثیقه ملکی می‌سپارند که پس از اتمام تحصیل موظف هستند به کشور مراجعه و حداقل دو برابر مدت تحصیل در دانشگاه مربوطه و در صورت عدم نیاز آن دانشگاه در یکی از دانشگاههای علوم پزشکی یا موسسات آموزشی، تحقیقاتی و ابسته و یا موسسات دولتی دیگری که وزارت تعیین می‌نماید خدمت کنند و در صورت انجام ندادن تعهدات ملزم به پرداخت عین ارزهای دریافتی برابر مقررات و ضوابط روز بازپرداخت، بعلاوه پنج برابر وجوه و هزینه‌های ریالی پرداخت شده و یا هر گونه خسارت دیگر به تشخیص وزارت خواهند بود.

تبصره ۱: نوع تعهد و میزان وثیقه توسط شورای اجرائی بورس و بر اساس طول دوره تحصیلی و شرایط اعزام دانشجو مورد بررسی و تصمیم‌گیری قرار می‌گیرد.

تبصره ۲: میزان وثیقه بورسیه همراه برابر با بورسیه اصلی می‌باشد.

تبصره ۳: تعهد دوره‌های کوتاه مدت اعضای هیات علمی (موضوع ماده ۸) به صورت تعهد محضری می‌باشد.

۱۰-۲- داوطلبانی که بعنوان بورسیه دوره دکتری تخصصی (Ph.D) اعزام می‌شوند باید پس از پایان دوره تحصیلی با توجه به مقررات آموزشی دانشگاه مربوطه به اخذ درجه دانشگاهی تعیین شده (مصوب شورا) نائل گردند و در غیر اینصورت ملزم به پرداخت عین ارز دریافتی برابر مقررات و ضوابط روز و بازپرداخت ۵ برابر هزینه‌های ریالی یا هر گونه خسارت دیگر به تشخیص وزارت خواهند بود.

۳-۱۰- دانشجویانی که با استفاده از بورس تحصیلات خود را در یک رشته به پایان برسانند مجاز نیستند در رشته دیگری به تحصیل ادامه و یا بدون اجازه دانشگاه مربوطه و شورای بورس وزارت نسبت به تغییر رشته یا تغییر گرایش و محل تحصیل خود اقدام نمایند.

۴-۱۰- دانشجوی بورسیه در حین استفاده از بورس حق استفاده از بورس یا کمک هزینه تحصیلی سایر موسسات دولتی یا خصوصی داخلی را نخواهد داشت.

۵-۱۰- دانشجویان استفاده کننده از بورس موظف هستند هر ۶ ماه گزارش پیشرفت تحصیلی خود را پس از تایید سرپرستی و یا نمایندگی جمهوری اسلامی ایران در کشور محل تحصیل به دانشگاه مربوطه و مرکز خدمات آموزشی ارسال دارند. بدیهی است در صورتیکه پیشرفت تحصیلی دانشجو مورد تایید شورای اجرایی بورس قرار نگیرد شورا نسبت به قطع بورس و بازگشت دانشجو اقدام خواهد کرد. در این قبیل موارد دانشجو ملزم به بازپرداخت کلیه هزینه‌ها بر اساس بند ۱، ۱۰، ۲، ۱۰ خواهد بود.

۶-۱۰- در صورتیکه بر اساس شواهد مستدل از طریق مراجع رسمی محرز گردد که بورسیه شئونات اسلامی را در خارج از کشور رعایت نمی‌نماید، ملزم به بازگشت به کشور و پرداخت خسارت می‌باشد.

ماده ۱۱- ترکیب شورای اجرایی بورس وزارت

ترکیب شورای اجرایی بورس وزارت به شرح زیر می‌باشد.

- ۱- معاون آموزشی بعنوان رئیس شورا
- ۲- معاون تحقیقات و فن‌آوری
- ۳- رئیس مرکز خدمات آموزشی به عنوان دبیر شورا
- ۴- دبیر شورای آموزش علوم پایه پزشکی بهداشت و تخصصی
- ۵- چهار نفر عضو هیات علمی با حکم وزیر
- ۶- معاون مرکز خدمات آموزشی در حوزه بورسها

ماده ۱۲- وظایف شورای اجرایی بورس

وظایف شورای اجرایی بورس بشرح زیر می‌باشد:

- ۱- ارائه پیشنهاد در خصوص سیاستهای کلان

۲- تعیین اولویت‌ها و ظرفیت‌ها در اعزام دانشجوی به خارج از کشور، اولویت‌های رشته‌های مورد نیاز جهت اعزام توسط دبیرخانه‌های شورای آموزش علوم پایه پزشکی، بهداشت و تخصصی، شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی و شورای آموزش داروسازی و تخصصی و دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی مشخص شده و در شورای اجرایی بورس بر اساس سیاست‌های کلان مورد بررسی نهایی قرار می‌گیرد.

۳- تعیین سهمیه دانشگاه‌ها و موسسات

۴- تصویب نهایی بورس بر اساس ضوابط مربوطه

۵- نظارت بر حسن اجرای عملکرد دانشگاه‌های خارج و ارزیابی وضعیت تحصیلی دانشجویان بورسیه شاغل به تحصیل در خارج از کشور

۶- پیشنهاد اصلاح و یا تغییر در آئین نامه اعطای بورس تحصیلی

۷- نظارت بر حسن اجرای فرآیند‌های دانشگاه‌های داخل و خارج کشور

۸- تصمیم‌گیری در کلیه مواردی که طبق آئین نامه بر عهده شورای اجرایی بورس گذاشته شده است.

۹- بررسی و تصمیم‌گیری و تایید دانشگاه‌های خارج از کشور جهت اعزام بورسیه

ماده ۱۳- ترکیب شورای بورس دانشگاه‌ها

رئیس دانشگاه بعنوان رئیس شورا

۱- معاون آموزشی دانشگاه

۲- معاون پژوهشی دانشگاه

۳- دبیر هیات اجرایی جذب دانشگاه مربوطه

۴- سه نفر از اعضای هیات علمی به انتخاب رئیس دانشگاه

تبصره: یکی از اعضای شورا به انتخاب رئیس دانشگاه به عنوان دبیر شورای بورس دانشگاه منصوب می‌گردد.

ماده ۱۴- وظایف شورای بورس دانشگاه‌ها:

۱- معرفی افراد متقاضی بورس بر اساس مفاد این آیین نامه

۲- پیگیری امور متقاضیان قبل از اعزام

۳- رسیدگی به وضعیت تحصیلی دانشجویان بورسیه پس از اعزام به خارج و تعیین

اساتید ناظر داخلی و معرفی به مرکز خدمات آموزشی

۴- نیاز سنجی مدون و سالیانه

۵- ارائه پیشنهاد اصلاحی به وزارت متبوع

۶- پیگیری و اعلام بازگشت و عدم بازگشت دانشجویان بورسیه

ماده ۱۵- نحوه پرداخت هزینه های دانشجویان بورسیه

نحوه پرداخت هزینه های تحصیلی دانشجویان بورسیه بشرح زیر است:

۱-۱۵- حقوق و مزایای دانشجویان بورسیه مامور به تحصیل پس از کسر کسورات قانونی (مالیات و بازنشستگی) جهت پرداخت کلیه هزینه های تحصیلی از قبیل (شهریه، مقرری، هزینه کتاب، هزینه بیمه، چاپ رساله و بلیط هواپیما جهت دانشجو و همسر و فرزندان بورسیه و ...) از طریق دانشگاه محل خدمت در اختیار وزارت متبوع قرار میگیرد و در صورتی که حقوق و مزایای بورسیه پس از کسر مالیات و بازنشستگی تکافوی هزینه های فوق الذکر را نمایند مابه التفاوت آن از محل اعتبار وزارت پرداخت خواهد شد.

۲-۵- کلیه هزینه های مربوط به مقرری، شهریه، هزینه بلیط دانشجو و همراهان، هزینه بیمه و چاپ رساله و ... بورسیه هایی که رابطه استخدامی ندارند بعهد وزارت خواهد بود.

۳-۱۵- پرداخت هزینه های ریالی و معادل ریالی هزینه های ارزی دوران تحصیل بورسیه های سایر دستگاهها به عهده دستگاه بورس دهنده و هزینه های ارزی بنابر مورد به عهده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد بود.

۴-۱۵- پرداخت هزینه های ارزی متعلقه به بورسیه و خانواده وی بر اساس مصوبات هیات محترم دولت، دستور العمل بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران مطابق موافقت نامه ردیف بودجه هر سال خواهد بود.

۵-۱۵- هزینه ارزی علاوه بر بورسیه به همسر و حداکثر سه فرزند تعلق می گیرد.





فصل نهم:

هيات علمى



شرایط عمومی جذب اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور

متقاضیان استخدام، عضویت هیات علمی باید واجد شرایط عمومی به شرح زیر باشند:

- ۱- تابعیت کشور جمهوری اسلامی ایران
- ۲- تدین به یکی از ادیان رسمی مصرح در قانون اساسی
- ۳- وفاداری به نظام جمهوری اسلامی، اعتقاد به کارآمدی نظام و مردم سالاری دینی و پرهیز از وارد کردن خطوط سیاسی ناسازگاری در حوزه فعالیت‌های علمی
- ۴- تعهد به قانون اساسی، اصل ولایت فقیه و التزام عملی به فرامین رهبری
- ۵- التزام عملی به احکام اسلام (انجام واجبات و پرهیز از محرمات) و آشنایی با احکام شرعی کثیر الابتلاء
- تبصره ۱:** در تشخیص التزام عملی متقاضیان به احکام اسلامی، ملاک وضع فعلی آنان در هنگام استخدام است.
- تبصره ۲:** اقلیتهای دینی رسمی، مندرج در قانون اساسی به شرط آنکه متظاهر به نقض احکام اسلامی نباشند، از حکم این بند مستثنی هستند.
- ۶- عدم سابقه فعالیت موثر علیه نظام جمهوری اسلامی و نداشتن سابقه وابستگی یا گرایش به سازمانها و تشکلهای محارب و معاند با نظام جمهوری اسلامی.
- ۷- برخورداری از حسن شهرت اخلاقی، عقیدتی و سیاسی، عدم اعتیاد به مواد مخدر نداشتن سوابق محکومیت کیفری و انتظامی، عدم اشتغال به فسق و فجور و اعمال منافی عفت عمومی و رفتار خلاف حیثیت شغلی
- ۸- التزام به قوانین و مقررات صنفی، اخلاق حرفه‌ای (طبق سوگند نامه)
- ۹- برخورداری از سلامت جسمی و روحی لازم و نداشتن نقص عضو موثر
- ۱۰- عدم منع قانونی از لحاظ خدمت نظام وظیفه
- ۱۱- اعتقاد به فناوری برتر

طرح فراخوان جذب اعضای هیات علمی آموزش عالی کشور

۱) روال فراخوان جذب نیرو

۱-۱- نگارش متن فراخوان

متن فراخوان باید دارای موارد زیر باشد:

- خلاصه کوتاه و روشن از مشخصات کلی و سایت دورنمای موسسه
 - ارائه زمان دقیق و مهلت ارسال مدارک
 - توضیح مختصر در مورد نیازمندی‌های شغلی و امکانات دانشگاه‌ها و گروه‌های آموزشی و پژوهشی
 - خصوصیات و توانمندی‌های مربوط به افراد مورد نیاز
 - راهنمایی در مورد چگونگی ارسال تقاضا از طرف داوطلب (شامل مدارک مورد نیاز، فرم مربوطه، آدرس، تاریخ ارسال و نحوه پیگیری، نحوه اعلام به پذیرفته شدگان، تعیین زمان و مهلت پذیرش اعتراضات
 - مشخصات فردی داوطلب شامل: نام و نام خانوادگی، سال تولد، محل صدور شناسنامه، وضعیت تاهل، سوابق تحصیلی از دیپلم تا آخرین مدرک تحصیلی شامل سال شروع و خاتمه، نام دانشگاه‌ها و محل آن
 - شناسنامه علمی داوطلب با تاکید بر سوابق آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اجرایی
- ۱-۲- متن فراخوان بایستی به تائید هیات اجرایی جذب موسسه برسد.
- ۱-۳- چاپ در روزنامه کثیرالانتشار، پایگاه اطلاع رسانی اینترنتی، وب سایت دانشگاه
- ۱-۴- طرح فراخوان به صورت متمرکز ۲ بار در سال (شهریور و بهمن ماه هر سال) اعلام خواهد گردید.
- مسئولیت پیگیری پرونده متقاضی در کلیه مراحل جذب به عهده خود متقاضی می‌باشد.
- مدارک پس از دوره مقرر شده، پذیرفته نخواهد شد.

۲) روال انتخاب هیات علمی

- ۱-۲- دریافت مدارک کامل توسط دبیرخانه هیات اجرایی جذب موسسه

- ۲-۲- بررسی دقیق مدارک و مستندات، با توجه به فرم پیوست.
- ۲-۳- امتیازات توسط هیات اجرایی جذب و مستندات به صورت دقیق در فرم مربوطه کامل می‌گردد.
- مدارک دانشنامه تخصصی (بورد تخصصی) در رشته‌های تخصصی، دکترای Ph.D یا مدرک کارشناسی ارشد و ارسال مدارک تحصیلی مربوطه جزء معیارهای اصلی و ضروری برای عضویت هیات علمی است.
- شاخص‌های حذف‌کننده فرد
- مشکلات روحی و روانی
- بیماری‌های جسمی ناتوان‌کننده
- مشکلات اخلاقی
- داشتن ظاهر نامناسب و خلاف شئون اسلامی
- عدم رعایت موازین اخلاقی
- حداکثر سن برای داوطلبین استخدام پیمانی و رسمی که مدرک کارشناسی ارشد داشته باشند ۳۵ سال و برای دارندگان مدارک دکترای Ph.D و دانشنامه تخصصی و فوق تخصصی ۴۵ سال است. موارد استثنایی و خاص با کسب مجوز از هیات مرکزی جذب وزارتین خواهد بود. داوطلبین دانشگاه‌های مربوطه به وزارت بهداشت که در خارج از کشور استادیار هستند تا ۵۰ سال می‌توانند در فراخوان شرکت کنند.
- در شرایط مساوی اولویت با متقاضی بومی هر منطقه است.
- واجدین شرایط نخبگی با امتیاز ویژه در فرآیند پذیرش هیات علمی دانشگاه‌ها دارای اولویت می‌باشند.
- در شرایط مساوی اولویت با رتبه‌های اول- دوم - سوم امتحانات بورد تخصصی و فوق تخصصی و Ph.D (ویژه هیات عالی جذب موسسه تابعه وزارت بهداشت)
- متقاضیان که یک سال از شروع تعهدات قانونی آنها گذشته باشد می‌توانند در طرح فراخوان شرکت نمایند.
- روز آمدی در حیطه تخصصی به استناد پژوهش‌های انجام شده، فعالیت‌های نگارشی و علمی و یا فعالیت در سازمان‌های علمی و کنفرانس‌ها توسط داوطلب باید

- تائید شود فعالیتهای انجام شده باید حداکثر مربوط به ۵-۴ سال گذشته باشد، تصویر حداقل ۲ توصیه نامه معتبر از اساتید قبلی خود متقاضی ضروری است.
- داوطلبین در گروه‌های بالینی پس از گذشت یک سال از شروع تعهدات قانونی خود می‌توانند در روند فراخوان شرکت نمایند.
- ۲-۴- اعلام نتایج امتیازات عضو هیات علمی آموزشی، به معاونت آموزشی موسسه و تائید شورای پژوهشی به معاونت پژوهشی بر اساس تکمیل فرم پیوست موسسه جهت شروع جذب.
- ۲-۵- کسب اطلاع از موسسه محل آموزش (دستکاری و یا دوره‌های تحصیلات تکمیلی و عمومی) در خصوص بعضی از ویژگی‌های از قبیل
- عامل به احکام بودن- علاقه مندی افراد به شغل هیات علمی- مهارتهای تدریس
- اهمیت به آموزش- ارتباط با همکاران و توانایی کارگروهی- تخلفات انضباطی
- احتمالی- توانایی مواجهه با ناملازمات- تعهدات اخلاقی- برخورد اجتماعی
- توانایی مدیریت- تعهدات کاری- مسئولیت‌پذیری
- ۲-۶- تمام موارد فوق در قالب فرم امتیازات قرار خواهند گرفت.
- ۲-۷- دعوت حداقل ۲ برابر افراد دارای امتیاز حد نصاب
- ۲-۸- انجام مصاحبه ساختارمند
- کمیته مصاحبه کننده از متقاضی عضویت هیات علمی آموزشی متشکل از شورای آموزشی دانشکده یا دانشگاه و با حضور معاون آموزشی موسسه
- کمیته مصاحبه کننده از متقاضی عضویت هیات علمی پژوهشی متشکل از شورای پژوهشی مرکباً با حضور معاون پژوهشی موسسه و یا نماینده وی خواهد بود.
- ۲-۹- انجام آزمون‌های مرتبط توسط گروه آزمایشی، نماینده دانشکده یا EDC و یا نماینده مرکز تحقیقاتی
- آزمون‌های پیشنهادی:
- انجام یک تدریس آزمایشی / یک سخنرانی موثر / ارائه یک سخنرانی کوتاه (مانند خلاصه مقالات) / ترجمه یک مقاله علمی / کار با رایانه / ارائه یک مدل آموزشی نو / هدایت یک گزارش صبحگاهی به صورت Role- Playing (برای رشته‌های پزشکی) /

نگارش یک نامه انگلیسی

- ۲-۱۰- بررسی توانایی‌های علمی و صلاحیت عمومی به صورت همزمان انجام می‌گیرد.
- ۲-۱۱- انعقاد قرار داد استخدام پیمانی داوطلب پذیرفته شده در صورت هر گونه نیاز به تغییر دانشگاه محل خدمت
- ۲-۱۲- لغو قرار داد استخدام پیمانی داوطلب پذیرفته شده در صورت هر گونه نیاز به تغییر دانشگاه محل خدمت
- ۲-۱۳- در صورتی که عضو هیات علمی پس از ۵ سال خواهان جابجایی به موسسه دیگری بود بر اساس نیاز و مقررات موسسه مبدا تصمیم‌گیری خواهد گردید.
- ۲-۱۴- تایید نهایی صلاحیت عمومی- توانایی علمی توسط هیات اجرایی جذب استاد
- ۲-۱۵- اعلام نتایج به مردودین دوره
- ۲-۱۶- تعیین دوره ۲ ماهانه برای رسیدگی به اعتراضات

۳) روال معرفی افراد تا دو برابر ظرفیت جهت پذیرش و تایید نهایی در هیات مرکزی جذب

- ۱-۳- بررسی مدارک ارسالی از موسسات
- ۲-۳- تطبیق امتیازات با مدارک ارسالی
- ۳-۳- انجام مصاحبه کوتاه با افراد معرفی شده در صورت نیاز
- ۴-۳- انتخاب اصلح

۴) روال توجیه و آموزش داوطلب

- ۱-۴- شرکت داوطلب در سمینار توجیهی
- توجیه درمورد قوانین موسسه، رسالت و اهداف موسسه، شرح وظایف، شیوه ارزیابی، ارتقاء تغییر مرتبه و ترفیع سالانه ضروری است.
- ۲-۴- تهیه و د راختیار قرار دادن کتاب راهنمای هیات علمی شامل موارد ذکر شده در بند ۴-۱
- ۳-۴- شرکت در دوره‌های توانمندسازی (روشهای آموزشی، مشاوره، روش تحقیق و مدیریت)

۵) روال انعقاد قرار داد بکارگیری

در این قرار داد باید میزان ساعات حضور، حق الزحمه و شرح وظایف اختصاصی مستخدم هیات علمی بر اساس مقررات استخدامی و شرح وظایف مصوب هیات علمی درج شود. سایر مفاد قرار داد باید منطبق بر شرایط یک قرار داد قابل قبول از نظر قواعد حقوقی باشد.

۶) روال ارزشیابی دوره‌ای

- ۱-۶- ارزیابی ۶ ماه اول عضو هیات علمی توسط گروه آموزشی و دانشکده و یا شورای مرکز تحقیقاتی بر اساس شیوه های ارزیابی مصوب
- ۲-۶- اعلام نتایج ارزیابی اولیه به معاونت آموزشی و یا معاونت پژوهشی دانشگاه ها
- ۳-۶- اعلام نتایج ارزیابی به هیات ممیزه دانشگاه یا شورای آموزشی یا پژوهشی
- ۴-۶- ارزیابی ۲ سال بعدی اعلام نتایج ارزیابی طبق شرایط فوق
- ۵-۶- اعلام نتایج ارزیابی ۵ ساله طبق شرایط فوق
- ۶-۶- تمدید قرار داد بکارگیری در پایان سال دوم- پنجم

فرآیند جذب اعضای هیات علمی:

منظور از جذب اعضای هیات علمی در این دستورالعمل هر گونه استخدام عضو هیات علمی به صورت قراردادی، پیمانی، طرح سربازی، ماموریت، انتقال و رتبه تحصیلی است. فرآیند جذب اعضای هیات علمی به شرح زیر می باشد.

۱) پس از اعلام فراخوان عمومی جذب اعضای هیات علمی و رتبه تحصیلی که بر اساس فرم ها و شرایط مربوطه اعلام شده انجام خواهد شد، دبیرخانه نسبت به دریافت انجام فراخوان و درخواست متقاضیان اقدام می نماید (حداکثر ۵ روز)

تبصره: فراخوان عمومی برای جذب اعضای هیات علمی دو بار در سال و در ماه های شهریور و بهمن از طریق منزلگاه موسسه و روزنامه های کثیرالانتشار به شکل استانی یا متمرکز صورت می گیرد.

۲) دبیرخانه کلیه درخواست های واصله رابه هیات اجرایی جذب ارسال نموده و با نظر

هیات اجرایی جذب افراد واجد شرایط پرونده تشکیل داده و نسبت به ارسال پاسخ برای افرادی که شرایط اولیه را دارا نبوده‌اند اقدام خواهد نمود (حداکثر ۵ روز)

۳) دبیرخانه بعد از تکمیل پرونده برای متقاضیان واجد شرایط همزمان پرونده آنان را بنا به تشخیص هیات اجرایی جذب به کارگروه‌های بررسی توانایی علمی و صلاحیت عمومی موسسه و در مورد دروس معارف اسلامی به معاونت امور اساتید نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری ارسال می‌نماید (حداکثر ۷ روز)

۴) کارگروه بررسی توانایی علمی و صلاحیت عمومی با تشکیل جلسه و دعوت از افراد تعیین شده نسبت به بررسی پرونده متقاضیان اقدام نموده و نتیجه بررسی صلاحیت را با توجه به امتیازات مکتسبه از فرم مربوطه، به هیات اجرایی جذب ارسال می‌نمایند (حداکثر ۴۵ روز)

۵) دبیرخانه پس از دریافت نتیجه بررسی توانایی علمی و صلاحیت عمومی، پرونده‌ها را برای اتخاذ تصمیم به هیات اجرایی جذب ارسال خواهد کرد (حداکثر ۵ روز)

۶) هیات اجرایی جذب پس از بررسی پرونده، متقاضیان نتیجه تصمیم خود را اعلام خواهد نمود (حداکثر ۱۵ روز)

۷) دبیرخانه خلاصه پرونده متقاضیانی که مورد تایید اولیه هیات اجرایی جذب قرار گرفته است مطابق فرم مربوطه از طریق پست الکترونیک به دبیرخانه هیات مرکزی جذب ارسال می‌نماید (حداکثر ۷ روز)

۸) هیات مرکزی جذب نیز تصمیم نهایی را حداکثر در ۴۵ روز به موسسه اعلام خواهد کرد و موسسه موظف است حداکثر طی ۱۰ روز نتیجه را به اطلاع متقاضی برساند.

تبصره ۱: صدور ابلاغ استخدام رسمی آزمایشی اعضای هیات علمی پس از تأیید هیات مرکزی جذب و ارسال مدارک مورد نیاز از طرف موسسه توسط معاونت آموزشی وزارت اقدام خواهد شد.

تبصره ۲: با توجه به محدودیت استخدام مربی، قبل از هر گونه اقدام (بررسی توانایی‌های علمی و صلاحیت عمومی متقاضیان) رعایت بخشنامه مربوطه و کسب مجوز از معاونت آموزشی وزارت متبوع است.

تبصره ۳: کلیه درخواستهای استخدام در دانشگاه آزاد اسلامی، ابتدا توسط هیاتهای اجرایی جذب استان بررسی و به سازمان مرکزی آن دانشگاه و از طریق آن سازمان با امضاء رئیس یا معاون آموزشی آن دانشگاه به هیات مرکزی جذب وزارت ارسال خواهد شد. دانشگاه آزاد اسلامی نیز موظف است نسبت به ایجاد یک دبیرخانه متمرکز و مکانیزه مطابق ماده ۶ این دستورالعمل اقدام نماید و امور محوله توسط هیاتهای مرکزی جذب را انجام دهد.

تبصره ۴: در رابطه با استخدام و تبدیل وضعیت اعضای گروه معارف اسلامی دبیرخانه هیات اجرایی موسسه موظف است توانایی علمی و صلاحیت عمومی را از دفتر امور اساتید نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری استعلام نموده و به هیات اجرایی جذب موسسه ارسال نمایند.

تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیات علمی:

نحوه تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیات علمی از پیمانی به رسمی آزمایشی و از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی به شرح زیر می باشد.

۱- بر اساس بند ۴ ماده ۵ مصوبه ۶۰۸ مورخ ۸۶/۴/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی، تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیات علمی از پیمانی به رسمی آزمایشی مشروط به احراز شرایط برای ارتقاء به مرتبه بالاتر می باشد.

تبصره ۱: دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی با توجه به ملاکهای مانند سابقه تاسیس، موقعیت جغرافیایی، توسعه زیر ساختها، شاخص و هرم اعضای علمی می توانند برای احراز شرایط ارتقاء به مرتبه بالاتر در تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیات علمی خود از پیمانی به رسمی آزمایشی امتیازات لازم برای ارتقاء را به میزان ۷۰ تا ۱۰۰ درصد حداقل امتیازات لازم را از جدول موضوع ماده یک (برای موسسات آموزشی) و سایر جداول آئین نامه ارتقاء انجام دهند.

تبصره ۲: امتیازات موضوع تبصره فوق بر اساس پیشنهاد هیات ممیزه و تصویب هیات امناء موسسه بوده و هر ۴ سال یکبار قابل بازنگری است. در دانشگاههای فاقد

- هیات ممیزه امتیازات مزبور توسط هیات ممیزه مرکزی تعیین خواهد شد.
- ماده ۱۰:** براساس بند ۵ ماده ۵ مصوبه ۶۰۸ مورخ ۸۶/۴/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی، تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیات علمی از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی مشروط به احراز مرتبه دانشیاری می‌باشد.
- ماده ۱۱:** برای تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیات علمی از پیمانی به رسمی آزمایشی و از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی اخذ مجدد تأییدیه صلاحیت عمومی الزامی است.
- ماده ۱۲:** تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه‌های تربیت مدرس و تربیت معلم از پیمانی به رسمی - آزمایشی به رسمی - قطعی و همچنین استخدام اعضای هیات علمی گروه معارف اسلامی تابع مقررات خاص خود می‌باشد.
- ماده ۱۳:** کلیه ضوابط و مقررات، آئین‌نامه‌ها و بخشنامه که مغایر این دستورالعمل نباشند کماکان به قوت خود باقی است.
- ماده ۱۴:** این دستورالعمل اجرایی مشتمل به ۱۴ ماده و ۱۷ تبصره در جلسات ۱۷، ۱۸، ۲۴، ۳۹ و ۴۱ هیات عالی جذب اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور به تصویب رسید.



فصل دهم: **دانش آموختگی**



دانش آموخته:

دانش آموخته به فردی اطلاق می‌شود که برابر ضوابط اعلام شده جهت ادامه تحصیل در مراکز آموزش عالی پذیرفته شده و دوره تحصیلی را به طور کامل و براساس موارد مندرج در آئین‌نامه‌های آموزشی در مدت مجاز سنوات تحصیلی با موفقیت به پایان رسانده باشد.

تاریخ دانش آموختگی:

تاریخ دانش آموختگی روزی است که آخرین نمره درسی دانشجو توسط استاد مربوطه به اداره آموزش دانشگاه تحویل گردد.

- بدیهی است در رابطه با مقاطع تحصیلی که شرکت و قبولی در امتحانات نهایی پایان دوره و نیز نگارش، ارائه و دفاع از رساله پایان تحصیلات ضروری است (مانند رشته دکترای پزشکی عمومی)، مبنای فراغت از تحصیل طی مراحل فوق خواهد بود.

- در مورد مقاطع تخصصی، در پایان دوره شرکت و قبولی در امتحان گواهینامه (پره بورد) و دانشنامه (بورد) و نیز نگارش و دفاع پایان نامه (براساس تاخر زمانی) به منزله دانش آموختگی می‌باشد.

- در مورد مقاطع فوق تخصصی با پذیرفته شدگان بیست و چهارمین دوره آزمون پذیرش دستیار فوق تخصصی به بعد طبق ماده ۹ شصت و پنجمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی رفتار می‌شود. بر همین اساس کلیه افراد موظف به دفاع از پایان نامه فوق تخصصی قبل از شرکت در آزمون دانشنامه فوق تخصصی می‌باشند و در صورت عدم دفاع از پایان نامه حق شرکت در آزمون دانشنامه فوق تخصصی را ندارند. در مواردی که پروژه تحقیقاتی و طولانی مدت باشد، حسب نظر گروه آموزشی حداکثر به مدت یکسال جهت دفاع از پایان نامه فرصت داده خواهد شد، ضمن این که در این مدت مجاز به استفاده از مزایای فوق تخصصی نمی‌باشند ضمناً افرادی که قبلاً دوره آموزشی آنان به اتمام رسیده است و موفق به کسب نمره قبولی در آزمون دانشنامه فوق تخصصی گردیده و یا نگردیده‌اند، حداکثر به مدت یکسال از تاریخ تصویب این مصوبه جهت دفاع از پایان نامه فرصت خواهند داشت و

پس از طی این مدت پایان نامه این گروه از دستیاران قابل بررسی نمی‌باشد. پذیرفته شدگان از قبل بیست و چهارمین دوره آزمون پذیرش دستیار فوق تخصصی نیز مشمول این مقررات بوده لیکن محدودیت زمانی جهت دفاع از پایان نامه ندارند و تاریخ فراغت آنها طی کلیه مراحل از جمله دفاع از پایان نامه موکول می‌گردد. لذا پس از تکمیل دوره آموزشی بر اساس برنامه آموزشی مصوب هر رشته، شرکت و قبولی در آزمون دانشنامه فوق تخصصی (بورد) و نیز نگارش و دفاع از پایان نامه (بر اساس تاخر زمانی) به منزله دانش آموختگی می‌باشد و اعلام دانش آموختگی پس از رعایت کلیه ضوابط فوق انجام می‌گیرد.

- شایان ذکر است پزشکی که در امتحان کتبی و شفاهی دانشنامه فوق تخصصی شرکت نموده و موفق به کسب نمره قبولی نشده‌اند از نظر دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی به عنوان متخصص (رشته پیشنهادی) شناخته می‌شوند و در صورت کسب ۶۰٪ نمره کل آزمون کتبی فوق موفق به کسب گواهینامه فوق تخصصی می‌گردند.

لذا پس از صدور ریز نمرات نهایی دانشجو، روند آموزشی فرد توسط دانشکده مربوطه کنترل و بررسی می‌گردد و پس از تأیید مراتب توسط مدیریت و معاونت امور آموزشی با توجه به ضوابط و شرایط خاص آن رشته انعکاس فراغت از تحصیل فرد از طریق امور دانش آموختگان به وزارت متبوع بلامانع می‌باشد.

در حال حاضر اعلام دانش آموختگی کلیه دانش آموختگان رشته‌های گروه پزشکی دانشگاهها و دانشکده‌های علوم پزشکی، دانشگاه شاهد، مراکز آموزش عالی وابسته به ارتش و سپاه، دانشگاه آزاد وسایر مؤسسات آموزش پزشکی و پیراپزشکی به مرکز خدمات آموزشی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی ارسال می‌گردد. این مرکز پس از بررسی اطلاعات رایانه‌ای واصله، مراتب دانش آموختگی دانشجو را تأیید می‌نماید.

تعهد چیست؟

باستناد قانون تأمین وسایل و امکانات تحصیل اطفال و جوانان ایرانی، کلیه دانش آموختگان مکلفند، پس از انجام یا قطع تحصیل به منظور ادای دین به تناسب مدت تحصیلات عالی خود، در رشته‌های مورد نیاز کشور خدمت نمایند. حتی بعضی از رشته‌ها مشمول قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان مصوب ۷۵/۲/۱۲ مجلس

شورای اسلامی (طرح نیروی انسانی) خواهند بود. لذا بر همین اساس دانش‌آموختگان علوم پزشکی قبل از انجام مراحل فوق مشمول دریافت دانشنامه و ریز نمرات نخواهند بود و جهت اشتغال به کار نیاز به ارائه مدرک قابل قبولی مبنی بر فراغت از تحصیل دارند که با توجه به ضوابط و محدودیت‌های قانونی، چگونگی معرفی افراد به واحدهای مذکور در صفحات بعدی بیان می‌گردد. همچنین مدت انجام خدمات با عنوان تعهدات مطرح می‌گردد که هر دانشگاه یا دانشکده علوم پزشکی وظیفه بررسی و رسیدگی به این امر را بر عهده دارد. لازم به ذکر است بررسی تعهدات دانش‌آموختگان از نظر سهمیه ثبت نامی و قبولی، تعهدات محضری و مدت تحصیل بر اساس آئین‌نامه‌ها و مقررات وزارت بهداشت می‌باشد.

سهمیه چیست؟:

هر یک از پذیرفته شدگان کنکور دارای سهمیه ثبت نامی (با توجه به محل تحصیل سه سال آخر دبیرستان و یا سال پیش دانشگاهی و دوسال ما قبل آن) و سهمیه قبولی مشخص هستند و تمامی تعهدات و خدمات قانونی و استخدامی براساس سهمیه ثبت نامی انجام می‌شود.

لازم به ذکر است این سهمیه در اکثر موارد مشابه است. بدین معنی که داوطلب از ظرفیت مربوط به سهمیه ثبت نامیش برای قبولی استفاده کرده مگر در مواردی که ظرفیت ثبت نامی داوطلب پر شده و پس از سنجش نمرات قبولیش در یکی دیگر از سهمیه‌ها که ظرفیت آن پر نشده است، پذیرفته می‌شود. لکن تعهدات بر حسب سهمیه ثبت نامی پذیرفته شدگان درکنکور سراسری، ملاک عمل قرار می‌گیرد.

انواع تعهدات:

الف: تعهدات عام: (تعهدات آموزش رایگان)

برابر مقررات، تعهدات عام تمام دانش‌آموختگان براساس سهمیه‌ای که درآزمون سراسری پذیرفته می‌شوند مشخص می‌گردد، که تعهدات آموزش رایگان نیز نامیده می‌شود. کلیه دانش‌آموختگان روزانه ورودی بعد از سال ۵۴ مشمول این تعهد می‌باشند.

ب: تعهدات خاص:

علاوه بر تعهدات یادشده (تعهدات آموزش رایگان و منطقه‌ای) براساس رشته، مقطع تحصیلی و محل تحصیل ممکن است درهنگام ثبت نام از پذیرفته شدگان دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی، تعهدات محضری اخذ شود که این نوع تعهدات غالباً مربوط به وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و درموردی مربوط به سایر ارگانها و سازمانها می‌باشد. درچنین مواردی که دانش آموخته متعهد خاص می‌باشد، حتماً باید متن سند تعهد محضری جهت اطلاع از مدت و محل تعهد مورد بررسی قرار گیرد.

میزان تعهدات با توجه به نوع سهمیه‌ها:**الف - تعهدات عام**

۱- پذیرفته شدگان سهمیه منطقه یک، آزاد، شاهد، رزمندگان، نهاده‌ها، نهضت سوادآموزی و رزمنده (جدید) برابر مدت تحصیلات خود متعهد خدمت در هر نقطه از کشور می‌باشند.

۲- پذیرفته شدگان سهمیه منطقه‌ای، مناطق دو و سه، مناطق محروم، عشایر و بومی دو برابر مدت تحصیل خود متعهد خدمت بوده و یک برابر آن به جهت استفاده از سهمیه منطقه ای الزاماً بایستی درمنطقه مورد پذیرش انجام گیرد.

تبصره: متعهدین خدمت مناطق ۲ و ۳ که حائز هریک از شرایط ذیل باشند از انجام تعهدات درمنطقه مورد تعهد که به مدت یک برابر می‌باشد، معاف بوده و می‌توانند تعهدات خود، که دو برابر سنوات تحصیلی می‌باشد را در هر نقطه از کشور انجام دهند:

- ایثارگران شامل، فرزند و همسر شهید، آزاده، مفقودالاثرا یا آزاده بیش از ۳ سال اسارت یا رزمنده باحضور ۹ ماه متوالی یا ۱۲ ماه متناوب درجبهه‌های جنگ تحصیلی یا جانباز بالای ۲۵٪ و همسر جانباز بالای ۷۰٪

- بانوان متأهل در صورتی که محل اشتغال همسر به گواهی مراجع قانونی در غیر از منطقه مورد تعهد باشد.

- شاغلین رسمی قطعی، رسمی آزمایشی و پیمانی مؤسسات و نهادهای دولتی در صورتی که زمان استخدام آنها قبل از تاریخ ۸۰/۱۲/۳۰ باشد.

- متعهدینی که از زمان فراغت از تحصیل آنها حداقل ۱۵ سال تمام گذشته باشد.

- متعهدینی که گواهی کار معتبر در مناطق آزاد کشور (منطقه یک) ارائه نموده و کمتر از نصف مدت تعهد منطقه‌ای آنها باقی مانده باشد.

تذکر ۱: دانش آموختگانی که طرح نیروی انسانی را در مناطق ۲ و ۳ کشور گذرانده باشند، این مدت می‌تواند بعنوان خدمات مورد تعهد منطقه ای آنان مورد محاسبه قرار گیرد.

تذکر ۲: چنانچه دانش آموخته مدت خدمت سربازی را بعد از فراغت از تحصیل و در کل مناطق کشور و مراکز خدمات بهداشتی درمانی با عنوان پیام‌آور بهداشت گذرانیده باشد و به شرط ارائه گواهی معتبر از محل مورد خدمت، این مدت می‌تواند بعنوان خدمات منطقه ای مورد محاسبه قرار گیرد.

ب - تعهدات خاص:

۳- پذیرفته شدگان سهمیه استانداریها: این سهمیه مخصوص ۹ استان محروم کشور (سیستان و بلوچستان - هرمزگان - کهگیلویه و بویر احمد - بوشهر - چهارمحال و بختیاری - ایلام و کردستان - لرستان - کرمانشاه) می‌باشد و پذیرفته شدگان این سهمیه به میزان سه برابر مدت تحصیل خود متعهد خدمت به استان مورد تعهد خود می‌باشند.

- در صورتی که دانش آموختگان متعهد به استانداری، گواهی عدم نیاز را از استانداری مربوطه ارائه نمایند، تعهدات آنان به میزان ۳ برابر مدت تحصیل، در هر نقطه از کشور قابل انجام می‌باشد.

۴- پذیرفته شدگان سهمیه کارمندی و یا استفاده کنندگان از ماموریت آموزشی: این سهمیه مربوط به دانش آموختگانی است که به جهت بهره مندی از مزایای بورس تحصیلی و یا ماموریت آموزشی سایر موسسات، به آن سازمان‌ها سند تعهد

محضری می سپارند و معمولاً میزان تعهد آن‌ها ۳ برابر مدت استفاده از ماموریت آموزشی و یا ۳ برابر طول دوره تحصیل می‌باشد که با موافقت محل اشتغال دانش آموخته قابل تمدید است.

تذکره ۱: در صورت نیاز محل اشتغال این دانشجویان ضمن تحصیل موظف به انجام ساعات معینی کار در طول هفته می‌باشند بنابراین سند محضری با توجه به ساعات موظف به میزان ۱/۵ برابر یا ۲ برابر طول دوره تحصیل یا مأموریت آموزشی اخذ می‌گردد و تعهدات نیز با توجه به متن سند محاسبه می‌شود.

تذکره ۲: جانبازانی که از ماموریت آموزشی استفاده می‌کنند نسبت به سپردن تعهد خدمتی در مقابل ماموریت آموزشی خود معاف هستند.

۵- میزان تعهدات افراد انتقالی از خارج از کشور:

دانش آموختگانی که انتقالی از خارج از کشور می‌باشند با توجه به این که سهمیه ثبت نامی و قبولی ندارد، در صورت عدم پرداخت شهریه به مدت دو برابر مدت تحصیل تعهد آموزش رایگان دارند.

۶- پذیرفته شدگان مقاطع تخصصی پزشکی:

به استناد نامه شماره ۱۹۶۶ مورخ ۶۹/۲/۴ معاونت آموزشی وزارت متبوع و بر اساس بیست و یکمین نشست شورای آموزشی پزشکی و تخصصی مورخ ۶۲/۹/۱۰ کلیه دستیارانی که از تاریخ مصوبه وارد دوره دستیاری شده‌اند ملزم به سپردن تعهد بر اساس کلیه ضوابط و مقررات مربوط می‌باشند و در صورتی که بععلی تعهد لازم را نسپرده باشند نیز، مشمول این مقررات بوده و متعهد می‌باشند.

میزان تعهدات دانش‌آموختگان مقاطع تخصصی پزشکی:

۱- از پذیرفته شدگان با استفاده از سهمیه رزمندگان مطابق سایر پذیرفته شدگان به صورت آزاد تعهد محضری اخذ خواهد شد.

۲- پذیرفته شدگان جانباز با هر در صدی از سپردن تعهد ماموریت آموزشی به دستگاه متبوع معاف می‌باشند.

۳- از سایر پذیرفته شدگان آزمون ورودی دستیاری توسط دانشگاه علوم پزشکی تعهد محضری به میزان حداکثر ۲ برابر مدت تحصیل به نفع وزارت متبوع اخذ می‌گردد. این مدت با توجه به سایر مقررات مربوطه و ضریب منطقه‌ای که از سوی معاونت درمان تعیین می‌شود متغیر است.

۴- سهمیه مناطق محروم در مقاطع تخصصی بالینی: حداکثر ۲۵٪ کل ظرفیت پذیرش دستیار در هر رشته از رشته‌های مورد نیاز مناطق محروم شامل جراحی عمومی، بیماریهای داخلی، کودکان، زنان و زایمان، بیهوشی، ارتوپدی، رادیولوژی و بیماریهای قلب و عروق بعنوان سهمیه مناطق محروم به داوطلبین واجد شرایطی که ۸۰٪ حد نصاب قبولی در رشته - محل انتخابی را کسب نمایند اختصاص می‌یابد. پذیرش دستیار در سهمیه مناطق محروم بصورت منطقه‌ای و از بین داوطلبان واجد شرایط استفاده از این سهمیه که متقاضی سپردن تعهد خاص به منطقه محروم و مورد نیاز معاونت سلامت می‌باشند انجام می‌پذیرد.

تبصره ۱: متقاضیان واجد شرایط استفاده از سهمیه مذکور در صورت کسب حد نصاب پذیرش داوطلبان آزاد در یک رشته- محل بصورت آزاد مورد پذیرش قرار خواهند گرفت.

تبصره ۲: متقاضیان واجد شرایط استفاده از سهمیه مناطق محروم در صورت قبولی در سهمیه مربوطه ملزم به سپردن تعهد خاص به دانشگاه علوم پزشکی منطقه محروم مورد تقاضا به میزان برابر یا نیم برابر مدت آموزش (حسب اینکه پروانه دائم پزشکی و یا نداشته باشند) می‌باشند.

تبصره ۳: کارکنان رسمی که با اخذ موافقت از وزارتخانه‌ها، نهادها، سازمان‌ها در

آزمون شرکت می‌کنند مجاز به استفاده از سهمیه مناطق محروم و سهمیه خانمها نمی‌باشند. بدیهی است کارکنان رسمی دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و سازمان‌های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مشمول موضوع این تبصره نمی‌باشند.

تبصره ۴: داوطلبان خانم متقاضی استفاده از سهمیه مناطق محروم نمی‌توانند متقاضی استفاده از سهمیه خانمها نیز باشند (در صورت انتخاب هر دو سهمیه خانمها و مناطق محروم، در مرحله پذیرش سهمیه خانمها در نظر گرفته نخواهد شد)

تعهدات: از پذیرفته شدگان با استفاده از سهمیه مناطق محروم، با توجه به مصوبات مربوطه تعهد خاص به نفع دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مناطق محروم و نیازمند، تعیین شده توسط معاونت سلامت وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اخذ می‌گردد. بدیهی است شهر یا بیمارستان محل تعهد نیز توسط معاونت سلامت وزارت متبوع تعیین می‌گردد.

توجه: متقاضیان سهمیه مناطق محروم هنگام انتخاب رشته-محل دارای محدودیت در انتخاب رشته نمی‌باشند. بدیهی است پذیرش در سهمیه مربوطه صرفاً جهت رشته‌های مورد تقاضای منطقه محروم و نیازمند و در صورت کسب حد نصاب پذیرش داوطلبان می‌باشد.

نکته: داوطلبان واجد شرایط استفاده از مناطق محروم هنگام انتخاب منطقه محروم مورد نیاز جهت گذراندن تعهد خاص به رشته‌های مورد نیاز هر منطقه دقت کافی را مبذول نمایند. پس از ثبت نام به هیچ عنوان تغییر سهمیه یا تغییر منطقه محروم جهت گذراندن تعهد خاص امکان‌پذیر نمی‌باشد.

داوطلبان استفاده از سهمیه مناطق محروم باید علاوه بر انتخاب استان واجد شرایط جهت استفاده از سهمیه حتماً منطقه محروم مورد نیاز معاونت سلامت را در فرم ثبت نام مشخص نمایند که بدینوسیله انتخاب خود را نیز جهت سپردن تعهد خاص اعلام می‌نمایند در غیر اینصورت نمی‌توانند از سهمیه مذکور استفاده نمایند. در صورت عدم درج درخواست سهمیه مناطق محروم، سهمیه مذکور جهت فرد

متقاضی لحاظ نخواهد گردید.

۵- از پذیرفته شدگان با استفاده از سهمیه مازاد مناطق محروم، جهت پوشش مناطق محروم، تعهد خاص به میزان ۳ برابر مدت آموزش، به نفع دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مناطق محروم نیازمند اخذ می‌گردد.

توجه ۱: پذیرفته شدگان با استفاده از مزایای سهمیه مازاد مناطق محروم، پس از فراغت از تحصیل فقط در حوزه مناطق محروم و یا نیازمند تعیین شده حق فعالیت درمانی و یا آموزشی خواهند داشت و در خارج از منطقه مربوطه حق فعالیت تخصصی در رشته تحصیلی خود را تا پایان دوره تعهد ندارند.

توجه ۲: چنانچه پذیرفته شدگان در سهمیه مازاد مناطق محروم، دارای سوابق خدمت در مناطق محروم باشند، سابقه خدماتی ایشان (حداکثر تا سقف ۵ سال بصورت روز شمار) قابل محاسبه و کسر از سنوات تعهد خاص این گروه از پذیرفته شدگان می‌باشد.

۶- تعیین محل خدمت دستیاران پس از فارغ التحصیلی به عهده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

۷- پذیرفته شدگانی که با ماموریت آموزشی از وزارتخانه‌ها، سازمانها و نهادها برای ادامه تحصیل به رشته‌های تخصصی وارد می‌شوند، ملزم به سپردن تعهد محضری خاص به محل استخدام خود هستند.

۸- مستخدمین رسمی دانشگاه‌های وابسته به وزارت بهداشت که ازمأموریت آموزشی استفاده می‌نمایند باید پس از اتمام دوره تحصیل به معاونت سلامت وزارت بهداشت مراجعه تا نسبت به تعیین محل خدمت آنها اقدام گردد.^۱

۷- پذیرفته شدگان مقاطع فوق تخصصی:

ثبت نام پذیرفته شدگان، منوط به ارائه تعهد نامه محضری به شرح زیر می‌باشند: در صورتی که کارکنان رسمی وزارتخانه‌ها، سازمانها و یا نهادها با موافقت سازمان متبوع بصورت داوطلب ازاد در آزمون شرکت نموده و مورد پذیرش قرار گرفته باشند

۱ - نامه شماره ۴۸۱۶۳ مورخ ۸۷/۸/۱۳ معاونت سلامت وزارت بهداشت

ملزم به سپردن تعهد محضری خدمتی خاص به میزان دو برابر مدت آموزش جهت مناطق محروم تعیین شده از سوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهند بود. ارائه موافقت سازمان محل استخدام در هنگام ثبت نام به منظور شرکت در آزمون و نیز ادامه تحصیل و انجام خدمت در مناطق محروم مورد نیاز وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تا پایان مدت خدمت ضروری است.

- کلیه پذیرفته شدگان غیر هیات علمی ملزم به سپردن تعهد محضری خاص به میزان دو برابر مدت آموزش به نفع وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در محلهای تعیین شده می‌باشند.

- ارائه مدرک دانشنامه فوق تخصصی پذیرفته شدگان آزاد پس از طی مراحل قانونی منوط به اتمام مدت تعهد در دانشگاه‌ها بوده و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌تواند نسبت به لغو دوره آموزشی افرادی که از انجام تعهد خدمت سرباز زده‌اند برابر مقررات اقدام نماید.

- اخذ تعهد از دستیاران به نحوی است که در صورت اضافه شدن به تعهدات قبلی، در مجموع از ۱۰ سال تجاوز ننماید.

- مستخدمین مشمول ماده ۷ (سازمانهای غیر وابسته به وزارت بهداشت) ملزم به سپردن تعهد به محل استخدام خود هستند و سازمان مربوطه موظف به پرداخت شهریه و کلیه هزینه‌های تحصیلی، برابر ضوابط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

طبق ماده ۹ آئین نامه دوره دستیاری فوق تخصصی پذیرفته شدگان این مقطع در تمامی رشته‌ها موظفند به میزان ۲ برابر مدت تحصیل در دوره فوق تخصصی تعهد خدمت بسپارند و کلیه پذیرفته شدگان آذرماه ۶۷ به بعد مشمول این آئین‌نامه می‌شوند.

۸- پذیرفته شدگان اعضای هیات علمی در مقاطع فوق تخصصی:

- اعضای هیات علمی پذیرفته شده در آزمون پذیرش دستیار فوق تخصصی (سهمیه ۵۰٪ اعضای هیات علمی) ملزم به سپردن تعهد محضری خاص به میزان ۳ برابر مدت تحصیل به دانشگاه محل استخدام، تا تاریخ سی‌ام مهرماه سال ورود

خواهند بود.

- در خصوص اعضای هیات علمی پذیرفته شده، در مواردی که به پیشنهاد دانشگاه و تأیید معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی نیاز مبرم آموزشی وجود ندارد زمان شروع به انجام خدمات، میزان تعهدات به دو برابر مدت تحصیل تقلیل خواهد یافت.

- افرادی که جهت پوشش مناطق مورد نیاز پذیرفته خواهند شد ملزم به سپردن تعهد محضری برای همان منطقه خواهند بود.

۹- پذیرفته شدگان دوره‌های تکمیلی تخصصی (فلوشیپ):

پذیرفته شدگان دوره‌های تکمیلی تخصصی (فلوشیپ) در رشته‌های مورد نیاز معاونت سلامت ملزم به سپردن تعهد محضری خاص به میزان دو برابر مدت تحصیل به مراکز مربوطه بوده و از پرداخت شهریه معاف می‌باشند در سایر موارد ضمن الزام به پرداخت شهریه از سپردن تعهد معاف می‌باشند.

تبصره ۱: پذیرش در شرایط خاص اخذ تعهد مطابق قوانین و دستورالعمل‌های مربوطه خواهد بود.

تبصره ۲: شهریه دوره‌های تکمیلی تخصصی (فلوشیپ) هر ساله توسط دبیرخانه شورای آموزش پزشکی تخصصی کارشناسی گردیده و به هیات امناء دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی پیشنهاد می‌گردد.

تبصره ۳: اسامی رشته‌های مورد نیاز و نیز تعیین محل‌های خدمتی به عهده معاونت سلامت می‌باشد.



فصل یازدهم:

تاسیس مطب



قانون اجازه تاسیس مطب:

ماده واحده: تاسیس هر نوع مطب پزشکان و دندانپزشکان و متخصصین رشته‌های مختلف پزشکی و تغییر محل مطب نامبردگان از شهری به شهر دیگر باید با اجازه وزارت بهداشتی و کسب پروانه باشد.

تبصره ۱: پزشکان و دندانپزشکان و متخصصین رشته‌های مختلف پزشکی که دارای مطب هستند و موظف به درخواست پروانه می‌باشند و وزارت بهداشتی مکلف است در محل‌های قطعی برای آنان پروانه صادر نماید.

مدارک لازم جهت پروانه دائم پزشکی

- ۱- تکمیل فرم درخواست کتبی
- ۲- تصویر گواهی پایان طرح یا معافیت (۲ برگ) جهت متخصصین پایان طرح تخصص الزامی است.
- ۳- گواهی وضعیت خدمت نظام وظیفه یا کارت پایان خدمت (۲ کپی از دو طرف)
- ۴- تصویر از تمام صفحات شناسنامه دو سری
- ۵- سه قطعه عکس (۳×۴)
- ۶- فیش بانکی ۱۰۰/۰۰۰ ریال به حساب ۹۰۰۲۲ شعبه سازمان حمایت از مصرف کننده - کد ۵۶۰ بانک ملی + ۲ کپی
- ۷- فیش بانکی ۱۵۰۰۰۰ ریال به حساب ۲۱۷۳۳۱۹۰۰۸۰۰۰ سیبا نزد بانک ملی شعبه شهرک قدس ۱۴۵۸ (۲ کپی)
- ۸- اصل معرفی‌نامه دفتر تامین و توزیع نیروی انسانی یا اصل پروانه موقت پزشکی (کپی)
- ۹- تصویر پروانه مطب (در صورت داشتن)
- ۱۰- تعهد کتبی مبنی بر عدم اشتغال به دستیاری
- ۱۱- امضاء فرم سوگند نامه و تکمیل فرم مربوطه
- ۱۲- تصویر کارت نظام پزشکی (۲ کپی)
- ۱۳- گواهی علت معافیت از طرح (جهت کسانی که معافیت گرفته‌اند)

۱۴- نامه تسویه حساب از صندوق های رفاه دانشجویان تهران (۲ کپی)

۱۵- تصور کارت ملی (۲ کپی)

۱۶- یک عدد پوشه پلاستیکی

آموزش مداوم:

مشمولین آموزش مداوم جامعه پزشکی (پزشکان عمومی و متخصصین، دندانپزشکان و داروسازان، دکتران و متخصصین علوم آزمایشگاهی و دکتری علوم پایه) از زمان فارغ التحصیلی (طرح سربازی ضریب k) باید سالیانه ۲۵ امتیاز از برنامه های آموزش مداوم (هر ۵ سال ۱۲۵ امتیاز) کسب نمایند که ۴۰٪ آن (۵۰ امتیاز در ۵ سال) حتماً باید برنامه مدون باشد و ۵۰٪ از این امتیازات (۶۲/۵ امتیاز در ۵ سال) می تواند از برنامه های خودآموزی (کتاب، مقاله، نوار، CD و ...) کسب شود. متخصصین در طول سالهای تحصیل دوره تخصص از کسب امتیاز آموزش مداوم معاف می باشند، ولی فاصله بین دوران پزشکی عمومی و تخصص چنانچه بیش از ۵ سال باشد، سالیانه نیاز به کسب ۲۵ امتیاز آموزش مداوم دارند. مشمولین آموزش مداوم جامعه پیراپزشکی و پرستاری و مامایی باید سالیانه ۱۵ امتیاز آموزش مداوم را کسب نمایند.

- هدف‌ها و اصول:-** هدف از اجرای بازآموزی و نوآموزی جامعه پزشکی کشور این است که در میان صاحبان تخصص‌های مختلف تحت پوشش قانون:
- الف- سطح آگاهیهای علمی، فنی و عملی افزایش یابد.
 - ب- آموخته‌های صحیح قبلی تقویت و تحکیم شود.
 - ج- سطح مهارت‌های حرفه‌ای در ارتباط با وظایف مختلف ارتقا یابد.
 - د- آگاهی نسبت به تازه‌های علمی و تخصصی در هر رشته افزایش یابد.
 - ه- میزان مشارکت و ارتباط اعضاء جامعه پزشکی با سازمانها و گروه‌های علمی افزایش یابد.
 - و- سطح شناخت نسبت به فعالیت‌ها و سازمانهای علمی علوم پزشکی، نظام عرضه خدمات بهداشتی، درمانی کشور و بطور کلی احساس پیوند با جامعه پزشکی در تمامیت آن افزایش یابد.
 - ز- تمایل به بازآموزی و در نهایت خودآموزی بیشتر شود.

جدول انواع فعالیتهای علمی و آموزشی مورد پذیرش در برنامه بازآموزی جامعه پزشکی

نوع	نوع فعالیت	حداکثر امتیاز	حداقل امتیاز	ملاحظات
اول	سمینارها و کنگره‌ها	-	-	۱- سمینارها به دو دسته دارای برنامه بازآموزی و بدون برنامه بازآموزی تقسیم می‌شود. ۲- امتیاز تمامی سمینارها و کنگره‌ها برای شرکت کنندگان و سخنرانان از طریق گروه آموزشی ذیربط تعیین می‌شود.
دوم	دوره‌های آموزشی کوتاه مدت حرفه‌ای	-	-	۱- دوره‌های آموزشی حرفه‌ای در رشته‌های مختلف که از طریق سازمانهای علمی و آموزشی برگزار می‌گردد در این ردیف قرار می‌گیرد. ۲- امتیاز هر مورد توسط گروه آموزشی ذیربط تعیین می‌شود.
سوم	برنامه‌های بدون بازآموزی در هر رشته تخصصی بشرح: برنامه الف برنامه ب برنامه ح برنامه د	-	۵۰	۱- این برنامه بطور کلی در اغلب رشته‌ها در قسمت های ۲۵ ساعته عرضه می‌شود (به صورت مجزا) ۲- هر قسمت دارای ۲۵ امتیاز است که معمولاً شامل ۲۵ ساعت آموزش نظری و یا معادل آن بطور عملی خواهد بود. ۳- در هر رشته تخصصی برنامه‌های متفاوت (برنامه‌های الف/ب/ح/...) عرضه می‌شود که هر داوطلب می‌تواند از هر مرکز مجاز بازآموزی آنها را اخذ نماید. ۴- هر یک از مراکز مجاز تقویم سالیانه مصوبه‌های خود را عرضه خواهد کرد. ۵- به هر یک از مراکز در رشته‌ها و برنامه‌های خاص مجوز داده خواهد شد. ۶- در برخی از رشته‌ها تعداد برنامه‌ها قابل افزایش خواهد بود.
چهارم	فعالیهای آموزشی و پژوهشی	۷۵	-	۱- شامل سخنرانی در سمینارها و کنگره‌ها و برنامه‌های بدون بازآموزی
پنجم	خودآموزی	۲۵	-	۱- شامل مطالعه مجلات کارآموزی یا کار عملی در بخشهای آموزشی ذیربط



فصل دوازدهم:

طرح نیروی انسانی



طرح نیروی انسانی:

پس از اعلام دانش آموختگی، دانش آموختگان به وزارت متبوع، اطلاعات ارسالی در مرکز خدمات آموزشی کنترل و تأیید می‌گردد. دانشگاه می‌تواند اقدامات لازم جهت معرفی فرد به طرح نیروی انسانی و یا سایر خدمات مربوطه را، به دانش آموخته ارائه نماید.

مدت خدمات طرح نیروی انسانی مقاطع دکترا ۲۴ ماه می‌باشد. لازم به ذکر است رعایت ضریب محرومیت منطقه ضروری خواهد بود. دانش آموختگان رشته‌های مشمول طرح نیروی انسانی که بعد از تاریخ ۸۳/۴/۱ دانش آموخته می‌شوند، قادر خواهند بود با مراجعه به دانشگاه یا دانشکده علوم پزشکی محل تحصیل یا شهر مورد نظر خود معرفی‌نامه شروع خدمات طرح را برای محدوده جغرافیایی همان دانشگاه یا دانشکده دریافت نمایند.

ضمناً به کارگیری دانش آموختگان در چهارچوب سهمیه ای خواهد بود که هر سه ماه یک بار از طریق دفتر مدیریت منابع انسانی وزارت متبوع به مبادی ذیربط ابلاغ خواهد شد. دانشگاه یا دانشکده بکارگیرنده، مراتب فراغت از تحصیل دانش آموختگان مشمول طرح نیروی انسانی را از محل تحصیل آنان استعلام نموده و یا درخصوص دانش آموختگان دانشگاه آزاد اسلامی، دانشگاه‌های خارج از کشور، مؤسسات آموزش عالی و ... از دفتر مدیریت منابع انسانی وزارت متبوع استعلام انجام می‌شود. دانشگاه یا دانشکده علوم پزشکی محل تحصیل فرد دانش آموخته، پس از دریافت استعلام از واحد بکارگیرنده، احراز فراغت از تحصیل فرد را طی فرم‌های تأییدیه موقت تحصیلی به اطلاع واحد استعلام کننده خواهد رساند و سپس آن واحد نسبت به صدور معرفی‌نامه شروع خدمات قانونی خدمت پزشکان و پیراپزشکان اقدام و رونوشت آن را به دفتر مدیریت منابع انسانی وزارت متبوع و دانشگاه محل تحصیل ارسال خواهد نمود.

درخصوص رشته‌های پروانه‌دار (پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی، دکترای علوم آزمایشگاهی، کارشناسی مامایی، فیزیوتراپی، شنوایی‌سنجی، گفتاردرمانی،

بینایی‌سنجی) معرفی‌نامه‌های صادره به‌مراه الصاق عکس و ممهور به مهر دانشگاه و یا دانشکده علوم پزشکی، در حکم پروانه موقت می‌باشد.

مشمولین قانون مکلفند در تعیین محل خدمت خود دقت کافی مبذول داشته و دانشگاه یا دانشکده محل تحصیل یا دفتر مدیریت منابع انسانی مکلفند فقط برای یک بار به چنین استعلام‌هایی درخصوص دانش آموختگان پاسخ دهند. در صورت تغییر عقیده این دسته از دانش آموختگان برابر ضوابط مربوط به نقل و انتقال مشمولین درخصوص آنان رفتار خواهد شد.

تبصره: در صورتی که فرد قبلاً در یکی دیگر از رشته‌های مشمول طرح نیروی انسانی دانش آموخته شده باشد و خدمت موضوع قانون را در مقاطع قبلی انجام داده باشد و گواهی پایان خدمت اخذ نموده باشد، از انجام طرح در مقاطع عمومی بعدی معاف می‌باشد. شایان ذکر است این موضوع در خصوص مقاطع تخصصی و فوق تخصصی مصداق نداشته و خدمات موضوع قانون در این مقاطع (ضریب k) از دستورالعمل یاد شده در بخش قبلی تبعیت می‌نمایند.

ضمناً کسانی که به دلایلی از خدمات موضوع قانون در مقاطع قبلی از معافیت برخوردار گردیده‌اند، مشمول این امتیاز نبوده و این گروه از دانش آموختگان درمقاطع بعدی نیاز به اظهار نظر دفتر مدیریت منابع انسانی وزارت بهداشت خواهند داشت.

گروه‌های زیر مازاد بر نیاز شناخته شده و معاف از انجام موضوع قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان می‌باشند لیکن اخذ گواهی معافیت برای ایندسته از دانش آموختگان الزامی و مرجع صدور آن دفتر مدیریت منابع انسانی وزارت بهداشت می‌باشد.

الف- دانش آموختگان رشته‌های مختلف مشمول طرح به شرط ارائه گواهی از نیروی مقاومت بسیج و سپاه پاسداران انقلاب اسلامی مبنی بر انجام ۶ ماه خدمت داوطلبانه بسیجی در جبهه‌های جنگ تحمیلی

ب- کارمندان رسمی و پیمانی دولت و کادر ثابت نیروهای مسلح با ارائه حکم

استخدامی رسمی و معرفی‌نامه معتبر از محل کار
 ج- مشمولین سطح اول، دوم و سوم آئین نامه عملکرد استثنائی و تسهیلات اعطایی
 به استعدادهای درخشان.
 استعدادهای درخشان موضوع این مصوبه در بخش استعدادهای درخشان توضیح
 داده شده است.

تعیین محل خدمت:

الف) محل خدمت دانش آموختگان جهت انجام قانون خدمت پزشکان و پیرا
 پزشکان با توجه به سهمیه قبولی آنها در آزمون سراسری، (قبلاً در فصل تعهدات
 توضیح داده شد) که در فرم تأییدیه موقت تحصیلی صادره از دانشگاه یا دانشکده
 محل تحصیل فرد ذکر گردیده است، تعیین می‌گردد و به ترتیب ذیل می باشد:

۱- محل خدمت دانش آموختگان سهمیه منطقه یک و یا در صورتی که یکی از موارد
 زیر به عنوان سهمیه قبولی ذکر شده باشد.

(کد صفر، ۲۰ درصد آزاد، منطقه آزاد، بدون سهمیه، شاهد، رزمندگان، ایثارگران)
 در کلیه مناطق مورد نیاز آن دانشگاه یا دانشکده

۲- محل خدمت دانش آموختگان سهمیه منطقه ۲ و ۳ در مناطق دو

۳- محل خدمت دانش آموختگان سهمیه منطقه ۴ و ۵ در مناطق سه

۴- محل خدمت دانش آموختگان سهمیه بومی استانی که متعهد خدمت در استان
 محل تعهد می‌باشند در همان استان محل تعهد.

ب) محل خدمت دانش آموختگانی که در مقاطع بالاتر پذیرفته می‌شوند، براساس
 سهمیه قبولی آخرین مقطع آنان تعیین خواهد شد.

تذکر: موارد زیر در حکم منطقه یک می باشند:

بانوان متأهل / شاغلین رسمی و رسمی آزمایشی دولت / اعضاء هیأت علمی
 دانشگاه‌ها و دانشکده‌ها و مؤسسات آموزش عالی

تذکر: پزشکان عمومی ذکور مکلفند که سال اول خدمات خود را در مراکز بهداشتی
 درمانی روستایی خدمت نمایند.

ج) شهرهای تهران، شیراز، اصفهان، تبریز و مشهد جهت خدمت دانش آموختگان رشته‌های پزشکی و دندانپزشکی و داروسازی و متخصصین رشته‌های مختلف پزشکی نقاط غیر مجاز اعلام شده است. خدمات استعدادهای درخشان فارغ‌التحصیل رشته‌های پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی موضوع آئین‌نامه سطح‌بندی عملکرد استثنایی و تسهیلات اعطایی به استعدادهای درخشان درسازمانها و مراکز آموزشی، پژوهشی یا مدیریتی وابسته به وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی یا دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مستقر در شهرهای غیر مجاز (تهران، تبریز، اصفهان، شیراز و مشهد) بلامانع است.

تعیین محل خدمت متخصص بالینی و فوق تخصص بالینی:

توزیع و تعیین محل خدمت دانش آموختگان متخصص و فوق تخصص رشته‌های مختلف پزشکی کما فی‌السابق، توسط معاونت سلامت و دبیر خانه شورای تخصصی و فوق تخصصی وزارت متبوع صورت می‌گیرد.



فصل سیزدهم:

گواهینامه موقت



گواهی فراغت از تحصیل:

همانگونه که قبلاً ذکر گردید، دانش آموختگان علوم پزشکی قبل از انجام تعهدات عام و خاص مشمول دریافت دانشنامه و ریز نمرات نخواهند بود و از سویی دیگر در مواردی، نیاز به ارائه مدرکی جهت ارائه به واحدها و سازمانهای مختلف دارند. در این صورت گواهی فراغت از تحصیل صادر میگردد. گواهی فراغت از تحصیل در موارد زیر صادر میگردد.

الف) جهت شرکت در آزمونهای استخدامی

ب) جهت شرکت در آزمونهای مقاطع بالاتر

مدارک لازم جهت صدور گواهی فراغت از تحصیل:

- ۱- روشن شدن وضعیت طرح نیروی انسانی جهت رشته‌های مشمول طرح (اتمام و یا معافیت از طرح در رشته‌های مشمول طرح نیروی انسانی)
 - ۲- وضعیت بدهی به صندوق رفاه (تسویه حساب یا تقسیط بدهی)
 - ۳- نظام وظیفه آقایان (پایان یا معافیت)
- شایان ذکر است زمان صدور گواهینامه موقت پس از روشن شدن وضعیت طرح و نظام وظیفه (برای آقایان) تا زمان دریافت دانشنامه می‌باشد.

شرایط صدور گواهینامه موقت تحصیلی با توجه به سهمیه‌ها:

- ۱- درخصوص دانش آموختگان منطقه یک، آزاد یا نهادهای پس از مشخص شدن وضعیت طرح نیروی انسانی و نظام وظیفه با ذکر تعهدات و بدهی‌ها بلامانع است.
- ۲- درخصوص دانش آموختگان سهمیه منطقه ۲، ۳، ۵، مناطق محروم، منطقه‌ای و عشایر که خدمت طرح نیروی انسانی را انجام داده یا معاف هستند، درصورت ذکر تعهدات منطقه‌ای و تأکید براین که می‌بایست مدت یاد شده را در منطقه مورد تعهد خدمت نمایند، بلامانع می‌باشد.
- ۴- برای دارندگان سهمیه ثبت نامی مناطق ۲ و ۳ با سهمیه قبولی کد صفر (۲۰ درصد آزاد منفک از سهمیه مناطق) ذکر تعهدات منطقه‌ای نیاز نمی‌باشد و صرفاً یک برابر مدت تحصیل متعهد خدمت در ایران می‌باشند.

۵- دانش آموختگان رشته‌های پروانه‌دار (مورد نیاز طرح نیروی انسانی) با ارائه پروانه دائم خود، نیازی به ارائه گواهی انجام طرح ندارند.

گواهینامه موقت و تعهدات محضری:

در صورتی که دانش آموخته دارای سند تعهد محضری به وزارت متبوع و یا سازمان دیگری باشد، صدور گواهینامه موقت بعد از انجام تعهدات و ابطال سند بلامانع است.

گواهینامه موقت و دانش آموختگان چند مقطعی:

در صورتی که دانش آموخته دو یا چند مقطع خود را در یک دانشگاه به اتمام رسانده باشد، در صورت روشن شدن وضعیت طرح نیروی انسانی (معافیت یا پایان طرح) و روشن شدن وضعیت بدهی‌ها (تقسیت، یا تسویه حساب) در مقطع جدید، صدور گواهی‌نامه موقت در هر دو مقطع بلامانع است.

ضوابط صدور گواهینامه موقت تحصیلی:

- ۱- زمان صدور گواهی‌نامه موقت بعد از روشن شدن وضعیت طرح نیروی انسانی (معافیت و یا اتمام آن) تا زمان دریافت دانشنامه می‌باشد.
- ۲- صدور هرگونه گواهینامه موقت یا معرفی‌نامه‌هایی که دلالت بر فراغت از تحصیل دارد، قبل از روشن شدن وضعیت خدمت طرح نیروی انسانی (انجام یا معافیت) و نیز خدمت نظام وظیفه (در خصوص آقایان) و وضعیت بدهی به صندوقهای رفاه دانشجویان علوم پزشکی (تسویه حساب و یا تقسیت) منع قانونی دارد.
- ۳- قبل از صدور گواهینامه موقت لازم است مدارک مستند در زمینه موارد مطرح شده (پیشگفت) اخذ گردد.
- ۴- کلیه اطلاعات مربوط به مدت استفاده از آموزش رایگان، سهمیه قبولی و ثبت‌نامی همچنین تعهدات منطقه‌ای دانش آموخته می‌بایستی در گواهینامه موقت درج گردد.

۵- مدت اعتبار گواهینامه موقت برای کلیه دانش‌آموختگان از زمان صدور به مدت ۵ سال می‌باشد.

۶- مدت اعتبار گواهینامه موقت به مدت ۵ سال قابل تمدید است.

۷- اصل گواهی نامه موقت به هنگام دریافت دانشنامه می‌بایستی مسترد گردد.

چگونگی صدور گواهینامه موقت‌المثنی:

در صورتی که گواهینامه پایان تحصیلات شخصی مفقود شود، صدور گواهینامه موقت‌المثنی پس از انجام تشریفات زیر امکان‌پذیر است.

۱- تهیه یک برگ استشهاد محلی که به امضاء حداقل ۳ نفر رسیده باشد.

۲- تأیید یکی از امضاءها بوسیله یکی از مراجع رسمی (محاضر ثبت اسناد، کلانتری محل یا یکی از ادارات دولتی یا یکی از نهادهای انقلابی) و ارائه آن به اداره کل امور آموزشی دانشگاه مربوطه.

۳- ارائه یک برگ تعهد به معاونت آموزشی.

اشتغال به کار اتباع غیر ایرانی

صدور گواهینامه موقت جهت اتباع غیر ایرانی خلاف مقررات می‌باشد زیرا گواهینامه موقت غیر قابل ترجمه می‌باشد.

به منظور حمایت از نیروی کار ایرانی و تنظیم بازار کار لازم است از ارائه هر گونه گواهی و یا خدماتی که منجر به ایجاد تعهداتی برای جمهوری اسلامی ایران بشود و زمینه و بستر مناسبی را برای اشتغال دانش‌آموختگان اتباع خارجی در کشور فراهم نماید، اکیداً خودداری شود.

چگونگی صدور گواهی اشتغال به تحصیل جهت محل اشتغال والدین:

صدور گواهی اشتغال به تحصیل با ذکر اطلاعات آموزشی مورد نظر به محل اشتغال والدین دانشجویان به صورت محرمانه و با ذکر جمله "ترجمه این گواهی مجاز نمیباشد" بلامانع است.



فصل چہار دہم:

تائیدیه تحصیلی



تأییدیه تحصیلی چیست؟

تأییدیه تحصیلی، بیان‌کننده وضعیت تحصیلی و تعهدات دانش‌آموخته است که به صورت محرمانه به مراکز و مؤسسات ذیربط ارسال می‌شود، تا از مزایای قانونی آن بهره‌مند گردد.

لازم به ذکر است، شرط اصلی صدور تأییدیه تحصیلی هماهنگی تعهدات خاص و تعهدات منطقه‌ای، با محل به کارگیری دانش‌آموخته می‌باشد. واحد صدور تأییدیه تحصیلی در هر دانشگاه یا دانشکده علوم پزشکی (امور دانش‌آموختگان)، وظیفه بررسی و رسیدگی به این امر مهم را به عهده دارد.

شرایط لازم جهت صدور تأییدیه تحصیلی:

دانش‌آموخته می‌تواند به سازمانها، نهادها و یا ارگانهای متقاضی استخدام دانش‌آموختگان علوم پزشکی مراجعه و با ارائه فرم پایان وضعیت خدمت طرح نیروی انسانی و یا گواهی موقت تحصیلی، درخواست انجام خدمت در آن واحد را نماید. دانشگاه‌ها و دانشکده‌های صادرکننده تأییدیه تحصیلی موظف هستند، اطلاعات کلی در خصوص مقطع فعلی و کلیه مقاطع قبلی دانش‌آموخته را به ارگانهای متقاضی استخدام دانش‌آموختگان گروه علوم پزشکی اعلام نمایند زیرا به هنگام صدور تأییدیه تحصیلی می‌بایست کلیه تعهدات دانش‌آموختگان از اولین مقطع تا آخرین مقطع بررسی گردد.

- لازم به ذکر است در صورت عدم وجود سوابق و یا هرگونه نقص مدارک، مراتب از دانشگاه محل تحصیل قبلی استعلام خواهد شد.

- در خصوص دانش‌آموختگانی، که یک یا چندین مقطع قبلی خود را در رشته‌های وابسته به وزارت علوم تحقیقات و فناوری تحصیل نموده‌اند و سوابق آن مقطع یا مقاطع قابل دسترسی نیست، وصول تصویر دانشنامه یا گواهی موقت یا گواهی تسویه حساب با صندوقهای رفاه دانشجویان وزارتخانه مذکور، جهت صدور تأییدیه تحصیلی برای مقطع فعلی الزامی است.

- تأییدیه تحصیلی براساس درخواست مؤسسات و سازمانهای رسمی و یا خصوصی مجاز صادر می‌گردد و ذکر نام مؤسسه درخواست کننده تأییدیه تحصیلی الزامی است.

- تأییدیه تحصیلی برای یک ارگان دولتی صادر می‌شود و نمی‌تواند همزمان برای دو سازمان دولتی تأییدیه صادر گردد، مگر اینکه استخدام دانش‌آموخته درمحل اولیه منتفی گردد و تأییدیه صادره عودت شود تا بتوان برای ارگان دولتی دیگری تأییدیه صادر کرد و یا اینکه دانشگاه می‌تواند تأییدیه تحصیلی دوم را صادر نموده و رونوشتی برای لغو تأییدیه قبلی و درخواست عودت اصل آن ارسال نماید.



- صدور دو تأییدیه تحصیلی بطور همزمان برای دو مرکز دولتی، امکان‌پذیر نمی‌باشد ولی در صورتی که یکی از مراکز درخواست کننده بخش خصوصی باشد صدور تأییدیه تحصیلی برای یک مرکز دولتی و یک مرکز خصوص بلامانع است.

- لازم به ذکر است صدور تأییدیه تحصیلی جهت محل اشتغال فرد، همزمان با درخواست تأییدیه تحصیلی جهت سازمانها و واحدهایی که بدون درنظر گرفتن تعهدات تأییدیه تحصیلی صادر می‌شود به دلیل آنکه جهت عضویت دانش‌آموختگان در سایر سازمانهای مذکور می‌باشد، بلامانع است.

- جهت تسریع در امور و جلوگیری از مراجعات و مکاتبات بعدی تأییدیه تحصیلی درپاکت دربسته و ممهور به مهر محرمانه به فرد تحویل می‌گردد.

چگونگی صدور تأییدیه تحصیلی:

ابتدا سوابق کلیه مقاطع بررسی می‌شود تا مشخص گردد دانش‌آموخته در چه منطقه‌ای و به چه ارگانی یا سازمانی متعهد است.

سپس منطقه واحد درخواست کننده تأییدیه تحصیلی و نوع ارگان یا سازمان یا وزارتخانه‌ای که به آن وابسته است، بررسی می‌گردد و نهایتاً هماهنگی هر دو مورد (منطقه مورد تعهد دانش‌آموخته و منطقه متقاضی استخدام وی) کنترل می‌شود.

در صورتی که دانش‌آموخته نسبت به سهمیه اعلام شده در سوابق فارغ‌التحصیلی خود معترض باشد، مراتب از سازمان سنجش استعلام می‌گردد.

چگونگی انتقال تعهدات و صدور عدم نیاز:

در صورتی که تعهدات منطقه‌ای دانش آموخته با محل بکارگیری وی هماهنگی نداشته باشد، بایستی درخصوص عدم نیاز به خدمات دانش آموخته در منطقه مورد تعهد با استان مربوطه مکاتبات لازم صورت پذیرد. درحقیقت با ارسال فرم عدم نیاز دانش آموخته به دانشگاه یا دانشکده علوم پزشکی استان محل اخذ دیپلم دبیرستان خود، معرفی می‌گردد و چنانچه آن دانشگاه یا دانشکده نتواند فرد معرفی شده را جذب نماید، باید مراتب را کتباً در طی مدت ۱۵ روز به دانشگاه صادر کننده تأییدیه تحصیلی اعلام نماید در این صورت تعهدات منطقه‌ای شخص به تعهدات مناطق آزاد کشور تبدیل می‌شود و متعهد خدمت می‌تواند کلیه تعهدات خود را که دو برابر مدت تحصیل می‌باشد را در هر منطقه از کشور انجام دهد.

در صورت عدم ارسال پاسخ از سوی آن دانشگاه ظرف مدت یاد شده (۱۵ روز)، مراتب عدم نیاز دانش آموخته رسماً اعلام می‌شود و در صورت اخذ عدم نیاز، ذکر سهمیه قبولی دانش آموختگان در تأییدیه تحصیلی لزومی ندارد و ذکر شماره آن در ذیل تأییدیه تحصیلی صادره الزامی است.

تأییدیه تحصیلی منطقه ۳:

چنانچه فردی دارای تعهد منطقه سه باشد و درخواست تأییدیه تحصیلی از سازمانهای مستقر در منطقه دو ارسال شده باشد، جهت تسریع در روند صدور تأییدیه می‌توان در بند توضیحات این جمله را عنوان نمود «بکارگیری نامبرده صرفاً در منطقه سه بلامانع است» و تأییدیه تحصیلی را صادر نمود.

مواردی که لزومی به ارسال فرم عدم نیاز ندارد:

براساس ماده ۷ آئین نامه اجرایی قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان مورخ ۸۲/۳/۱۹ در موارد زیر نیازی به اخذ عدم نیاز نمی‌باشد:

۱- ایثارگران: فرزند و همسر شهید یا آزاده و یا مفقودالثر، جانباز بالای ۷۰٪، رزمنده با حضور ۹ ماه متوالی یا ۱۲ ماه متناوب در جبهه‌های جنگ تحمیلی، جانباز بالای ۲۵٪

- ۲- بانوان متأهل: در صورتیکه محل اشتغال همسر به گواهی مراجع قانونی در غیر از منطقه مورد تعهد باشد.
- ۳- شاغلین رسمی و پیمانی مؤسسات و نهادهای دولتی: در صورتیکه زمان استخدام آنها قبل از تاریخ ۸۱/۱/۱ باشد.
- ۴- متعهدینی که از زمان فراغت از تحصیل آنها، ۱۵ سال تمام گذشته باشد.
- ۵- متعهدینی که بیشتر از نصف طول مدت تعهد منطقه‌ای خود را کار کرده باشند.
- ۶- دانش آموختگانی که در مقاطع قبلی دارای سهمیه قبولی منطقه ۲ و ۳ و یا منطقه محروم بوده در آخرین مقطع از سهمیه منطقه یک یا آزاد استفاده کرده باشند، تعهدات منطقه ۲ و ۳ مقاطع قبلی به تعهدات مناطق آزاد تبدیل شده و می‌توانند تعهدات خود را که دوبرابر مدت سنوات تحصیل می‌باشد را در منطقه آزاد انجام دهند.

شرایط خاص جهت صدور تائیدیه تحصیلی دانش آموختگان چند مقطعی:

- بر اساس ماده ۷ آئین نامه اجرایی قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان مورخ ۷۵/۲/۱۲ مجلس شورای اسلامی
- ۱- متعهدینی که قبل از انجام تعهدات منطقه‌ای مقطع اولیه، موفق به اخذ مدرک بالاتری می‌شوند، چنانچه به عضویت هیئت علمی یکی از دانشگاه‌ها یا دانشکده‌های علوم پزشکی در آیند، می‌توانند کلیه تعهدات قبلی و فعلی را در همان دانشگاه به انجام برسانند.

 - در تائیدیه تحصیلی دانش آموختگان مقاطع تخصصی و یا فوق تخصصی تعهدات مقطع قبلی (مقطع عمومی و مقطع تخصصی) ذکر می‌گردد.

چگونگی صدور تائیدیه تحصیلی برای متعهدین خاص:

الف) تعهد به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

چنانچه شخصی تعهد محضری به وزارت متبوع داشته باشد نمی‌تواند از سازمانی غیر از واحدهای تحت پوشش وزارت متبوع و واحدهای وابسته به آن (دانشگاه‌ها یا

دانشکده‌های علوم پزشکی و واحدهای وابسته به آن‌ها، سازمان تامین اجتماعی، اداره کل بیمه خدمات درمانی، سازمان انتقال خون، هلال احمر و سازمان بهزیستی) تقاضای تائیدیه تحصیلی دریافت نماید، مگر آن که تعهدات وی به آن سازمان منتقل شود، که براساس رشته و مقطع تحصیلی دانش آموخته با سازمانهای ذیربط مکاتبه می‌گردد و در صورت موافقت سازمانهای مذکور تعهدات نامبرده به ارگان درخواست کننده تائیدیه منتقل گردیده و در این حالت صدور تائیدیه تحصیلی بلامانع است.

ولی چنانچه سازمانهای وابسته به وزارت متبوع با انتقال تعهدات موافقت نکردند، دانش آموخته می‌تواند به دانشگاه محل تحصیل مراجعه و تعهدات محضری خود را بر اساس ضوابط خاص مربوطه خریداری نماید و در آن صورت مجاز است، در هر ارگان یا سازمانی اشتغال ورزد.

- شایان ذکر است خرید تعهدات در مقاطع تخصصی، فوق تخصصی و Ph.D غیر قانونی است.

ب) تعهد به سایر سازمانها و ارگانها:

در صورتی که دانش آموخته به سازمان یا ارگانی غیر از وزارت بهداشت تعهد محضری ارائه نموده باشد (بانک ملی، ارتش، سپاه، نیروی انتظامی و.....) نمی‌توان تعهدات آنها را به سازمان یا ارگانی دیگر انتقال داد، مگر آنکه دانش آموخته از سازمان مورد تعهد خود گواهی پایان یا ابطال تعهدات را تحویل دهد.

سازمانهای مرجع جهت مکاتبات انتقال تعهدات خاص:

- ۱- دکترای حرفه‌ای: دفتر امور حقوقی وزارت متبوع
- ۳- جهت دانش آموختگان متخصص بالینی غیر هیات علمی: (دفتر مدیریت بیمارستانی و تعالی خدمات بالینی وزارت متبوع)
- ۴- جهت دانش آموختگان متخصص بالینی هیات علمی: مرکز امور هیات علمی معاونت آموزشی و امور دانشجویی وزارت متبوع

استخدام در حین طرح:

همانگونه که در صفحات قبل بیان شد، صدور هر گونه تأییدیه تحصیلی در کلیه مقاطع صرفاً در صورت ارائه گواهی پایان یا معافیت از طرح نیروی انسانی (جهت رشته‌های طرح دار) امکان‌پذیر می‌باشد. به استثنای مشمولین خدمت طرح نیروی انسانی که در حین انجام آن توسط سازمان مربوطه، جهت استخدام آنها درخواست تأییدیه تحصیلی می‌گردد و در صورتی که محل خدمت دانش آموخته مغایر با تعهدات منطقه‌ای وی نباشد، با ارسال تصویر ابلاغ طرح نیروی انسانی به پیوست فرم درخواست تأییدیه، می‌توان تأییدیه تحصیلی صادر نمود.

- صدور هر گونه تأییدیه تحصیلی در مقطع کارشناسی ارشد جهت رشته‌های طرح دار، منوط به ارسال گواهی پایان طرح یا معافیت از آن می‌باشد.

- دانش آموختگان رشته‌های پروانه دار (مشمول طرح نیروی انسانی) مشروط به آنکه دارای پروانه دائم رشته مربوطه باشند، با ارائه پروانه دائم خود نیازی به ارائه گواهی پایان طرح نیروی انسانی ندارند.

اعضاء نیروهای نظامی و صدور تأییدیه تحصیلی:

در مورد دانش آموختگان عضو نیروهای سه گانه (ارتش جمهوری اسلامی ایران، سپاه پاسداران انقلاب اسلامی، نیروی انتظامی) در صورتی که تاریخ عضویت رسمی آنان در نیروی مربوطه قبل از تاریخ فراغت از تحصیل باشد، کلیه تعهدات آنان به واحد متبوع منتقل می‌گردد و نیازی به ارائه تصویر گواهی پایان خدمت طرح نیروی انسانی نمی‌باشد. در غیر این صورت مانند سایرین، مشمول گذراندن کلیه تعهدات اعم از خدمت طرح نیروی انسانی و انجام تعهدات خرید یا انتقال سند تعهد محضری خواهند بود.

تأییدیه تحصیلی جهت اشتغال متخصصین بعد از اتمام ضریب K تخصصی:

متخصصینی که ضریب k خود را به پایان رسانیده اند، با ارائه نامه انجام تعهدات مذکور می‌توانند، برای واحد درخواست کننده، تأییدیه تحصیلی دریافت نمایند و یا

دانشگاه مربوطه می‌تواند گواهی پایان یا ابلاغ ضریب K را درخواست نماید. شایان ذکر است در تائیدیه‌های مذکور، شماره و تاریخ گواهی پایان تعهدات ضریب K تخصصی صادره از طرف وزارت متبوع بایستی ذکر گردد.

دانش آموختگان انتقالی خارج از کشور و صدور تائیدیه تحصیلی:

دانش آموختگانی که انتقالی از خارج از کشور می‌باشند، با توجه به این که سهمیه ثبت نامی و قبولی ندارند، در صورت عدم پرداخت شهریه، به مدت دو برابر مدت تحصیلات تعهد آموزش رایگان دارند. صدور تائیدیه تحصیلی دانش آموختگانی که مقطع بالاتر تحصیلی خود را در داخل کشور به اتمام رسانده اند و در مقطع قبلی از دانشگاه‌های خارج از کشور فارغ التحصیل شده‌اند، مشروط به ارائه گواهی از اداره کل بورسها و دانشجویان خارج و یا ارائه تصویر دانشنامه فارسی مقطع قبلی و یا ارائه تصویر ارزشنامه فارسی دائم صادره توسط اداره کل بورسها و دانشجویان خارج خواهد بود.

صدور تائیدیه تحصیلی بدون در نظر گرفتن تعهدات:

پزشکانی که متقاضی اخذ پروانه دائم پزشکی و یا پروانه مطب و نیز آزمایشگاه و یا اخذ شماره نظام پزشکی و یا عضویت بعنوان کارشناس رسمی دادگستری در تخصص مربوطه می‌باشند، در صورت درخواست مراکز ذیربط (سازمان نظام پزشکی، اداره کل امور پروانه‌ها، اداره امور آزمایشگاه‌های تشخیص طبی، کانون وکلا و کارشناسان رسمی دادگستری قوه قضائیه) بدون در نظر گرفتن تعهدات آنان تائیدیه تحصیلی صادر می‌گردد. در صورتیکه دانش آموخته کلیه تعهدات قانونی خود را انجام داده باشد و اصل مدارک تحصیلی خود را دریافت نموده باشد، صدور تائیدیه تحصیلی بدون ذکر تعهدات (به دلیل انجام کلیه تعهدات) صادر می‌گردد.



فصل پانزدهم:

تحويل مدرک تحصیلی ضوابط و شرایط



همانگونه که قبلاً ذکر شد دانش آموختگان پس از انجام کلیه تعهدات قانونی (تعهدات آموزش رایگان و تعهدات خاص) مجاز به دریافت دانشنامه و ریز نمرات براساس ضوابط خاص خواهند بود.

دانشنامه به افرادی تعلق می‌گیرد که براساس مقررات و آئین‌نامه‌های آموزشی مدرک مرسوم دانشگاهی، کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترا دریافت کرده‌اند.

تحویل مدارک تحصیلی:

الف- تمامی دانش آموختگان در تمامی مقاطع جهت آزادسازی مدارک خود می‌بایست اخذ مدرک تحصیلی را از اولین مقطع شروع نموده و برای مقاطع بعدی ارائه دانشنامه مقطع قبلی یا مجوز تحویل مدارک تحصیلی درمقطع قبل الزامی است و بایستی تصویر آن ضمیمه مدارک گردد.

ب- در صورتی که دانش آموخته دویا چند بار در کنکور سراسری شرکت نموده و چندین رشته را به صورت مجزا خوانده باشد، آزادسازی مدارک تحصیلی با اولویت سال فراغت از تحصیل از اولین رشته شروع می‌شود.

ج- تعهدات دانش آموختگان مذکور درهرمقطع بطور جداگانه و با توجه به سهمیه قبولی (تعهدات آموزش رایگان) و تعهدات خاص آن مقطع می‌باشد و پس از اتمام تعهدات در هر مقطع (بعد از تاریخ فراغت از تحصیل همان مقطع) دانش آموخته می‌تواند مدارک مربوط به آن را دریافت نماید.

د- صدور مجوز تحویل دانشنامه و بندهای مرتبط با آن براساس دستورالعمل مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع تهیه شده و هرگونه تغییر در آن جایز نمی‌باشد. لازم به ذکر است هرگونه پیشنهاد در زمینه اصلاح فرم بایستی به مرکز خدمات آموزشی ارسال تا مورد بررسی و اعلام نظر قرار گیرد

ه- آخرین عنوان جهت امضاء مجوز تحویل مدرک تحصیلی، معاون آموزشی دانشگاه می‌باشد و حق تفویض امضاء توسط معاون آموزشی بلا مانع است.

و- یک نسخه از رونوشت مجوزهای صادره به دانش آموخته تحویل و به او تأکید می‌گردد جهت ترجمه مدارک و اخذ مدرک مقاطع بعدی بایستی رونوشت را به مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع و یا دانشگاه محل تحصیل مقطع بعدی ارائه نماید.

مدارک مورد نیاز جهت صدور مجوز تحویل مدرک تحصیلی:

۱- گواهی طرح نیروی انسانی

ارائه مدرک اتمام یا معافیت از طرح نیروی انسانی برای کلیه دانش آموختگانی که رشته تحصیلی آنها مشمول طرح نیروی انسانی می باشد، الزامی است. تاریخ شمول طرح ۵۸/۹/۲۴ می باشد.

میزان مدت محاسبه شده جهت طرح نیروی انسانی بایستی در بند مرتبط ذکر گردد.

۲- تسویه حساب صندوقهای رفاه دانشجویان علوم پزشکی:

- کلیه دانش آموختگان ورودی سال ۵۳ به بعد در کلیه مقاطع در زمان تحویل مدرک بایستی تسویه حساب صندوقهای رفاه را تحویل دهند.

۳- کارت پایان خدمت وظیفه عمومی:

الف- جهت صدور مجوز تحویل مدرک آقایان می بایست اصل و تصویر دوطرف کارت پایان خدمت یا معافیت ارائه گردد.

ب- کسانی که به جای کارت پایان خدمت گواهی اتمام خدمت خود را دریافت نموده اند، تا اتمام تاریخ اعتبار گواهی می توانند به جای کارت، گواهی مذکور را ارائه نمایند و در فرم مجوز، شماره و تاریخ گواهی مذکور قید گردد.

ج- متعهدین خدمت به آموزش و پرورش تا اتمام تعهدات خود، کارت پایان خدمت دریافت نمی کنند، لذا تحویل مدارک تحصیلی، منوط به اتمام تعهدات و صدور کارت پایان خدمت می باشد.

د- آقایانی که کفالت موقت دارند می توانند مجوز مدرک تحصیلی را بدون ارائه کارت پایان خدمت دریافت نمایند.

ه- میزان مدت محاسبه شده خدمت وظیفه عمومی در بند مرتبط، در فرم مجوز ثبت می گردد و مدت قابل محاسبه فقط به میزان خدمت نظام وظیفه پس از فراغت از تحصیل می باشد.

و- در صورتی که دانش آموخته تعهدات خاص داشته باشد مدت خدمت سربازی بعنوان تعهدات خاص محاسبه نیست

۴- پروانه دائم:

- اخذ تصویر پروانه دائم از دانش‌آموختگان رشته‌های پروانه‌دار (پزشکی و...) الزامی است.

۵- گواهی کار:

- گواهی کار ارائه شده بایستی شامل موارد زیر باشد:
 (الف) از سازمان دولتی و یا بخش خصوصی معتبر صادر شده باشد.
 (ب) دارای تاریخ و شماره دربالای نامه و مهر و امضاء معتبر درپایان آن باشد.
 (ج) تاریخ شروع و پایان کار با ذکر نیمه وقت یا تمام وقت بودن اشتغال دانش‌آموخته قید گردد.
 (د) در صورتی که گواهی کار توسط پزشک صادر شده باشد، مهر و امضاء او می‌بایست به تأیید شبکه بهداشت و درمان یا معاونت درمان دانشگاه برسد.
 (ه) گواهی کار می‌تواند توسط سازمان تأمین اجتماعی صادر شده باشد که در این مورد مدت بیمه و محل قرار داد ذکر می‌شود.

انواع گواهی‌ها:**گواهی‌های بخش دولتی:****کارکنان رسمی دولت:**

(الف) استفاده از احکام کارگزینی در بخش دولتی، در صورتی می‌تواند به عنوان گواهی کار مورد قبول واقع شود که سابقه خدمت (سنوات) در آن ذکر شده باشد.
 (ب) تاریخ مورد محاسبه جهت گواهی کار تاریخ شروع اجرای حکم می‌باشد و اگر بعد از آن دانش‌آموخته تا زمان صدور مجوز به کار اشتغال داشته است می‌بایست برای زمان بعد از آن تاریخ تا زمان صدور مجوز گواهی ارائه نماید.
 (ج) در مورد کارمندان رسمی دولت که در زمان تحصیل به کار اشتغال داشته‌اند استفاده یا عدم استفاده از مأموریت آموزشی یا سایر تعهدات می‌بایست قید گردد و همراه حکم گواهی مبنی بر عدم استفاده از بورس یا مأموریت ارائه شود.

- اعضاء رسمی سپاه پاسداران، ارتش، اعضای نظامی و لشکری سازمان صنایع دفاع:
- الف) اعضاء فوق الذکر اگر از سهمیه مناطق استفاده ننموده باشند، تحویل مدرک به آنها منوط به ارائه گواهی انجام خدمت می باشد.
- ب) چنانچه این دانش آموختگان از سهمیه مناطق ۲ یا ۳ استفاده کرده باشند و یا بورسیه آن نیرو باشند موظف به انجام خدمت به میزان دوبرابر مدت بهره مندی از آموزش رایگان در واحدهای نیروهای مسلح می باشند.
- ج) در گواهی های صادره این دسته از دانش آموختگان ذکر تاریخ عضویت رسمی و ذکر اتمام تعهدات و بلامانع بودن تحویل مدرک تحصیلی از نظر آن سازمان الزامی است.
- د) ارائه کارت پایان خدمت برای این افراد لزومی ندارد.

☆ گواهی های بخش خصوصی:

- الف) علاوه بر گواهی کار معتبر، گواهی صادره از سازمان تأمین اجتماعی در مورد تحت پوشش بیمه قرار داشتن فرد در مدت اشتغال به کار یا دفترچه بیمه و یا گواهی کسر مالیات از دانش آموخته اخذ می گردد.
- ب) در صورتی که فرد دانش آموخته در مدت اشتغال به کار به هر دلیل تحت پوشش بیمه قرار نگرفته باشد، جهت دریافت مجوز تحویل مدرک خود لازمست، تصویر اطلاعیه ثبت شرکت یا مؤسسه خصوصی محل خدمت خود که در روزنامه رسمی کشور درج گردیده باشد را پس از تأیید معاون آموزشی دانشگاه علوم پزشکی به عنوان گواهی کار ارائه نماید.

☆ چگونگی محاسبه مدت طرح نیروی انسانی به عنوان گواهی کار:

- الف) مدت گذراندن طرح نیروی انسانی برای هر مقطع تحصیلی بعنوان تعهدات آموزش رایگان همان مقطع و یا مقطع قبلی قابل محاسبه است.
- ب) در صورتی که میزان ضرایب محرومیت نقاط، جزء خدمت پزشکان و پیراپزشکان بعنوان طرح نیروی انسانی تمام وقت محاسبه شده باشد، درموقع محاسبه تعهدات

آموزش رایگان نیز به همان صورت محاسبه می‌شود.

ج) مدت انجام طرح نیروی انسانی بدون ضریب مناطق محروم به همان اندازه محاسبه می‌شود.

د) در صورتی که میزان گذراندن طرح زیر یکسال باشد با در نظر گرفتن ضرایب مناطق محروم یکسال تمام و درموردی که زیر دو سال باشد با در نظر گرفتن ضرایب مناطق محروم ۲ سال تمام محاسبه می‌شود.

ه) چنانچه طرح نیروی انسانی بعنوان تعهدات آموزش رایگان محاسبه شود، بایستی در فرم مربوطه مدت زمان مورد احتساب درج گردد.

☆ چگونگی محاسبه خدمت جهت ایثارگران:

الف) مدت خدمت در جبهه‌های نبرد حق علیه باطل در زمان دانشجویی به شرط ارائه گواهی معتبر برای کلیه دانش‌آموختگان به عنوان گواهی کار قابل محاسبه می‌باشد.

ب) هر سال سابقه اسارت آزادگان پس از شروع به تحصیل که مشمول خدمات موضوع این قانون می‌باشند، معادل دو سال خدمات قانونی مقرر در قوانین مذکور می‌باشد.

ج) جانبازان بالای ۷۰ درصد که حکم از کارافتادگی جهت آنان صادر می‌شود با ارائه گواهی معتبر از ارائه گواهی کار معاف می‌شوند.

☆ چگونگی محاسبه مدت خدمت سربازی به عنوان گواهی کار:

الف) مدت خدمت سربازی در صورتی که تاریخ آن بعد از فراغت از تحصیل باشد بر طبق مدت ذکر شده در کارت پایان خدمت، بعنوان انجام تعهدات آموزش رایگان قابل محاسبه می‌باشد.

ب) در صورتی که دانش‌آموختگان تعهدات خاص داشته باشند مدت خدمت سربازی بعنوان تعهدات خاص قابل محاسبه نیست.

ج) در صورتی که مدتی از خدمت سربازی قبل از تاریخ فراغت از تحصیل باشد و مقداری بعد از آن باشد، مدت قابل محاسبه انجام تعهدات، مدت زمان خدمت بعد از

اتمام تاریخ فراغت از تحصیل می‌باشد و در صورتی که بعنوان تعهدات آموزش رایگان محاسبه شود بایستی مدت زمان مورد احتساب در فرم درج گردد.
(د) ضرایب مناطق محروم شامل گواهی خدمت سربازی نمی‌شود.

چگونگی محاسبه گواهی کار:

(الف) تاریخ قابل احتساب برای انجام تعهدات کلیه دانش آموختگان بعد از تاریخ فارغ التحصیلی می‌باشد و گواهی کار قبل از این تاریخ برای آن مقطع قابل محاسبه نمی‌باشد.

(ب) در صورتی که مدت اشتغال دانش آموخته بصورت تمام وقت باشد تمام مدت کارکرد و در صورتی که نیمه وقت باشد، نصف مدت کارکرد قابل محاسبه می‌باشد.

(ج) در صورتی که فرد در یک زمان دردو محل متفاوت به صورت تمام وقت به کار اشتغال داشته باشد (تداخل زمانی) یکی از آنها به عنوان گواهی کار مورد قبول می‌باشد مگر اینکه در هر دو بصورت نیمه وقت اشتغال داشته باشد که دوگواهی به عنوان یک گواهی کار تمام وقت قابل محاسبه است.

(د) گواهی کار ارائه شده با توجه به محل اشتغال همانند طرح نیروی انسانی مناطق ضریب محرومیت مربوطه محاسبه می‌گردد. لذا پس از پیدا کردن محل اشتغال در جدول مربوطه، ضرایب آن محل را به صورت عکس در مدت اشتغال ضریب می‌نماییم. به طور مثال برای مدت اشتغال ۱۲ ماه با ضریب مربوطه محل ۳/۵ گواهی کار به این صورت محاسبه می‌گردد.

$$\frac{12 \times 5}{12} = \frac{60}{3} = 20$$

نحوه صدور مجوز مدارک تحصیلی دانش آموختگان:

۱- نحوه صدور مجوز دانش آموختگان مقاطع دکترای پزشکی عمومی

(الف) میزان تعهدات دانش آموختگان رشته پزشکی بدون احتساب مدت اینترنی (حداکثر ۱۸ ماه) محاسبه می‌گردد.

(ب) صرفاً دانش آموختگانی که بعد از اتمام دوره پزشکی عمومی، در دوره‌های

تخصصی پذیرفته می‌شوند، طول مدت دوره تخصصی به عنوان گواهی کار برای مقطع عمومی قابل احتساب است.

(ج) مدت ضریب K متخصصین جهت تعهدات آموزش رایگان مقطع عمومی، قابل محاسبه نیست.

(د) مدت تحصیل دوره فوق تخصصی به عنوان تعهدات آموزشی رایگان قابل محاسبه نیست.

۲- نحوه صدور مجوز دانش آموختگان دو یا چند مقطعی

(الف) تصویر دانشنامه مقطع یا مقاطع تحصیلی قبلی.

(ب) تصویر برابر با اصل شده مجوز صدور مدارک مقاطع قبلی.

(ج) میزان گواهی کار جهت هر مقطع از، بعد از تاریخ فراغت از تحصیل.

- گواهی‌های کار مقاطع بالاتر جهت مقاطع پایین‌تر قابل احتساب می‌باشد، لکن بالعکس آن امکانپذیر نیست.

- هرگواهی کار، صرفاً جهت محاسبه تعهدات یک مقطع قابل استفاده می‌باشد.

لازم به ذکر است درج عبارت (دانشنامه مقطع قبلی را دریافت نموده است) در مجوزهای صادره الزامی است.

۳- نحوه صدور مجوز دانش آموختگانی که مقطع قبلی خود را در خارج از کشور گذرانیده‌اند

این دانش آموختگان جهت اخذ دانشنامه مقطع فعلی می‌بایست، اصل ارزشنامه دائم فارسی صادره از مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع را ارائه نمایند و تصویر برابر با اصل شده ارزشنامه فوق‌الذکر در پروند متقاضی ضبط می‌گردد.

۴- نحوه صدور مجوز و محاسبه میزان تعهدات ماموریت آموزشی

- کارکنان رسمی که در زمان انجام خدمت به تحصیل اشتغال دارند جهت اخذ مدرک می‌بایست گواهی مبنی بر استفاده یا عدم استفاده از ماموریت آموزشی را که در آن مدت ماموریت و نیمه وقت یا تمام وقت بودن آن ذکر شده باشد را ارائه نمایند.

- سند محضری اخذ شده در قبال استفاده از ماموریت آموزشی معمولاً ۳ برابر مدت

استفاده از ماموریت و یا ۳ برابر طول دوره تحصیل بوده و با موافقت محل اشتغال قابل تمدید است.

- در صورت اشتغال در ساعات معینی در طول هفته، سند محضری با توجه به ساعات موظف به میزان ۱/۵ یا ۲ برابر طول تحصیل یا ماموریت آموزشی اخذ گردیده است و تعهدات با توجه به متن سند تعهد محضری محاسبه می‌شود.

- مدت استفاده از ماموریت آموزشی، نیمه وقت یا تمام وقت بودن آن با توجه به گواهی محل اشتغال دانش آموختگی مشخص می‌گردد.

- چنانچه دانش آموخته‌ای از ماموریت آموزشی استفاده نموده ولی محل اشتغالش از سند تعهد محضری اخذ ننموده باشد و فقط حکم ماموریت آموزشی صادر شده باشد، میزان تعهدات با توجه به گواهی محل اشتغال مبنی بر استفاده از ماموریت آموزشی و نیز تمام وقت یا نیمه وقت بودن، سه برابر طول دوره استفاده از ماموریت محاسبه می‌گردد.

- چنانچه از دانش آموخته‌ای سند تعهد محضری اخذ شده باشد، اما به گواهی محل اشتغالش از ماموریت فوق استفاده ننموده باشد، پس از ابطال سند، فقط مشمول تعهدات آموزش رایگان می‌باشد.

- مطابق مفاد آئین‌نامه اجرائی قانون تسهیلات استخدامی جانبازان، جانبازانی که از ماموریت آموزشی استفاده نموده باشند، نسبت به سپردن تعهد خدمتی در قبال ماموریت آموزشی خود معاف هستند.

انتقال تعهدات ماموریت آموزشی:

جهت انتقال تعهدات دانش آموختگان با مرکز امور هیات علمی مکاتبه و در صورت اعلام عدم نیاز مرکز فوق به خدمات دانش آموخته، گواهی کار ارائه شده در واحدهای غیر از وزارت بهداشت (دولتی یا خصوصی) با رعایت کلیه ضوابط مربوطه قبل احتساب است.

نحوه محاسبه تعهدات ماموریت آموزشی:

- (۱) تعهدات ماموریت با توجه به متن سند تعهد محضری محاسبه می‌گردد.
 - (۲) مدت استفاده از ماموریت آموزشی، در میزان مشخص شده در سند تعهد محضری (۲-۳ و یا ۵ برابر) ضرب می‌شود و مدت تعهدات ماموریت آموزشی مشخص می‌گردد.
 - (۳) مدت استفاده از ماموریت آموزشی از کل مدت تحصیل کسر می‌گردد و تعهدات آموزش رایگان بدست می‌آید.
 - (۴) کل تعهدات دانش آموخته مجموع تعهدات ماموریت آموزشی و تعهدات آموزش رایگان می‌باشد.
- تبصره:** جهت مأموریت آموزشی نیمه وقت، نصف مدت استفاده از ماموریت آموزشی را در نظر می‌گیریم.

نحوه خرید تعهدات ماموریت آموزشی:

- (۱) نیروی انسانی محل کار دانش آموخته می‌بایست، موافقت خود را مبنی بر خرید تعهدات توسط فرد دانش آموخته، به همراه میزان حقوق و مزایای دریافتی در مدت استفاده از ماموریت آموزشی را کتباً اعلام نماید.
- (۲) ضمن ارسال تصویر سند تعهد محضری اخذ شده و میزان حقوق و مزایای دریافتی جهت خرید تعهدات با دفتر امور حقوقی وزارت متبوع مکاتبه می‌گردد.
- (۳) چنانچه دانش آموخته مدتی از تعهداتش را پس از دانش آموختگی انجام داده باشد در صورتی که گواهی کار ارائه شده کمتر از مدت تعهداتش باشد، جهت خرید مابقی تعهدات گواهی محل اشتغال او را به همراه نامه مذکور به دفتر امور حقوقی ارسال می‌نماییم.

۵- نحوه صدور مجوز دانش آموختگان مقاطع تخصصی پزشکی

دانش آموختگان مقطع تخصصی که از آنان سند محضری جهت انجام تعهد اخذ شده است می‌بایست جهت اخذ مدارک تحصیلی، گواهی اتمام تعهدات تخصصی

(ضریب k) را ارائه نمایند.

جهت اخذ مدارک تعهدات تخصصی جهت اعضاء درمانی دانشگاهها، توسط دفتر مدیریت بیمارستانی و تعالی خدمات بالینی معاونت سلامت و برای اعضاء هیات علمی دانشگاهها توسط مرکز امور هیات علمی معاونت آموزشی صادر می‌گردد. یکی از رونوشت‌های صادره اتمام تعهدات تخصصی با عنوان اداره دانش‌آموختگان دانشگاههای محل تحصیل صادر می‌گردد و در آن مدت تعهدات تخصصی دانش‌آموخته ذکر می‌گردد.

تصویر گواهی اشتغال به کار که به استناد آن تعهدات تخصصی (ضریب k) خاتمه یافته نیز می‌بایست اخذ گردد.

الف) کارمندان رسمی سازمانها و ادارات دولتی غیر وابسته به وزارت بهداشت که دانش‌آموخته مقطع تخصصی هستند.

دانش‌آموختگان مقطع تخصصی که از کارمندان رسمی سایر سازمانها و ادارات دولتی (مانند آموزش و پرورش و ارتش) می‌باشد، به استناد نامه شماره ۹۹۳ مورخ ۷۹/۱۱/۲۹ شورای آموزش پزشکی و تخصصی که اعلام داشته اینگونه دستیاران که با ماموریت آموزشی وارد دوره دستیاری تخصصی بالینی پزشکی می‌شوند از آنجا که هزینه تحصیلشان توسط سازمان مربوطه پرداخت می‌شود و کمک هزینه‌ای از وزارت بهداشت دریافت نمی‌کنند لذا تعهدی نسبت به وزارت بهداشت ندارند و تعهد خاص به وزارتخانه و سازمان مربوطه می‌سپارند بنابراین جهت اخذ مدارک تحصیلی خود می‌بایست گواهی اتمام تعهدات تحصیلی خود را از محل اشتغال ارائه نماید. نکته مهم در این خصوص جهت تحویل مدارک تحصیلی به اینگونه دانش‌آموختگان این است که، طبق سند محضری اخذ شده که بابت آموزش و به نفع محل استخدام آنان اخذ می‌گردد گواهی کار ارائه نمایند. (غیر از دانش‌آموختگانی که در استخدام نیروهای مسلح می‌باشند و صرفاً معرفی‌نامه از سازمان محل استخدام خود ارائه می‌نمایند).

۶- نحوه صدور مجوز دانش‌آموختگان مقاطع تخصصی با پرداخت شهریه

دانش‌آموختگان مقطع تخصصی که در زمان تحصیل خود شهریه پرداخت نموده‌اند و تعهد به وزارت متبوع و یا سازمان و وزارتخانه‌های دیگر ندارند، می‌توانند پس از



فراغت از تحصیل با ارائه مدارک لازم (پایان طرح، پروانه دائم - تسویه حساب صندوق رفاه و در خصوص آقایان تصویر دو طرف کارت پایان خدمت نظام وظیفه) مدارک تحصیلی خود را دریافت نمایند.

۷- نحوه صدور مجوز دانش آموختگان مقاطع تخصصی معاف از تعهدات ضریب k
متخصصینی که طبق گواهی مرکز نظارت و اعتبار بخشی امور درمان معاونت سلامت بعزل بیماری یا ناتوانی از خدمات ضریب k معاف می‌باشند مشمول تعهدات آموزش رایگان می‌باشند که با توجه به نامه شماره ۴۳۰۱۶۶ مورخ ۸۶/۱۱/۳۰ دفتر امور حقوقی در خصوص افراد فوق با توجه به موضوعات مختلف و اسناد تعهد متفاوت مآخوذه از آنان، در هر مورد، آن دفتر موضوع را جداگانه مورد بررسی و اظهار نظر قرار می‌دهد.

خرید تعهدات تخصصی و فوق تخصصی

با توجه به نیاز دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور به دانش آموختگان مقاطع تخصصی، فوق تخصصی خرید تعهدات درمقاطع مذکور ممنوع می‌باشد.
مشمولین خدمات تخصصی (ضریب K) چنانچه در حین انجام آن حسب مورد با صلاحدید وزارت متبوع، مدتی از تعهدات فوق را خریداری نمایند می‌بایست، علاوه بر گواهی اتمام تعهدات تخصصی گواهی خرید تعهدات را از دفتر امور حقوقی و امور مالی و ذی‌حسابی وزارت متبوع به دانشگاه مربوطه ارائه نمایند.
* تسویه حساب صندوقهای رفاه مقطع تخصصی از دانش آموختگان سال ۷۱ به بعد اخذ می‌گردد.

۸- نحوه صدور مجوز دانش آموختگان مقاطع فوق تخصصی

- طبق ماده ۸ آئین‌نامه دوره دستیاری فوق تخصصی مدت تحصیل در هر یک از رشته‌های فوق تخصص حداقل ۲ سال تمام (۲۴ ماه کامل) خواهد بود.
- دانش آموختگان فوق می‌توانند پس از پایان دوره آموزشی صرفاً با گواهی اتمام دوره جهت شروع تعهدات اقدام نمایند.
- تاریخ فراغت از تحصیل موخرترین تاریخ از بین تاریخ‌های ارائه پایان نامه، کسب

قبولی در آزمون دانشنامه و اتمام دوره خواهد بود.

- افرادی که در امتحان کتبی و شفاهی دانشنامه فوق تخصصی موفق به کسب نمره قبولی نشده‌اند به عنوان متخصص (رشته پیشنهادی) شناخته می‌شوند.

- طبق ماده ۹ آئین‌نامه پذیرفته‌شدگان این مقاطع به میزان دو برابر مدت تحصیل در دوره فوق تخصصی تعهد داشته و بایستی در زمان پذیرش خدمت تعهد محضری بسپارند (کلیه پذیرفته‌شدگان امتحان فوق تخصصی آذرماه ۶۷ به بعد مشمول این آئین‌نامه می‌شوند).

- جهت صدور مجوز دانش آموختگان فوق علاوه بر اخذ مدارک مقاطع قبلی به‌همراه مجوزهای مربوطه، تسویه حساب، کارت پایان خدمت، پروانه دائم، گواهی اتمام تعهدات فوق تخصصی که توسط مرکز امور هیات علمی معاونت آموزشی وزارت متبوع صادر گردیده است به همراه آخرین حکم استخدامی دانش آموخته اخذ می‌گردد.

- اعلام پایان تعهدات مقطع فوق تخصصی منحصراً توسط مرکز امور هیات علمی وزارت متبوع صادر می‌گردد.

۹- نحوه صدور مجوز دانش آموختگان اتباع خارج

ایندسته از افراد فاقد شناسنامه ایرانی بوده و در فرم فراغت از تحصیل آنها تابعیت غیر ایرانی قید می‌گردد:

الف) افرادی که بورسیه وزارت متبوع هستند و نامه بورس آنها با امضاء معاونت امور آموزشی و دانشگاهی اداره کل دانشجویان داخل یا مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع در پرونده موجود است، و کمک هزینه تحصیلی نیز دریافت کرده‌اند می‌توانند پس صدور فرم فراغت از تحصیل با مراجعه به دانشگاه محل تحصیل و ارائه تصویر گذرنامه معتبر، دانشنامه و ریز نمرات خود را از، دانشگاه دریافت نمایند.

ب) دانش آموختگانی که بورسیه نیستند و از طریق آزمون سراسری پذیرش گردیده‌اند بایستی شهریه تحصیلی پرداخت نمایند و کمک هزینه تحصیلی نیز دریافت نمی‌کنند و در صورت پرداخت شهریه کامل و تسویه حساب با صندوق رفاه دانشجویان

می‌توانند ریز نمرات و دانشنامه خود را از دانشگاه محل تحصیل دریافت نمایند، و در صورت عدم پرداخت شهریه در زمان تحصیل، می‌بایست پس از اتمام تحصیلات شهریه تحصیلی خود را یکجا پرداخت نموده و با دانشگاه تسویه حساب نمایند.

- ضمناً دانش‌آموختگان فوق در صورتی که پذیرفته شده آزمون سراسری سال ۷۳ و قبل از آن باشند، مشمول پرداخت شهریه نیستند، لکن ورودیه‌های سال ۷۴ و سالهای بعد از آن ملزم به پرداخت شهریه تحصیلی می‌باشند.

- لازم به ذکر است صدور مجوز تحویل مدرک جهت ایندسته از دانش‌آموختگان و پس از اخذ مدرک تسویه حساب صندوقهای رفاه و مدرک معتبر مبنی بر اقامت مجاز در طول دوران تحصیل صادره از اداره کل اتباع بیگانه وزارت کشور یا استانداریهای استان ذیربط، انجام می‌گیرد.

د) جهت صدور مجوز تحویل مدرک برای اتباع افغانی، نیازی به ارائه گواهی از دفتر همکاریهای مشترک دانشگاهی افغانستان و ایران نمی‌باشد.

۱۰- نحوه صدور مجوز دانش‌آموختگان اعضاء رسمی نیروهای مسلح

کارکنان ارتش، سپاه، بسیج، نیروی انتظامی، کارکنان لشکری وزارت دفاع، سازمان صنایع دفاع و واحدهای وابسته مثل هلیکوپترسازی، اسلحه‌سازی و از اعضای رسمی نیروهای مسلح می‌باشند.

الف- اخذ گواهی کار از یگان خدمتی با قید تاریخ عضویت رسمی و با تأکید بر اینکه نامبرده کلیه تعهدات خود را به نیروی مربوطه انجام داده و تحویل مدرک به نامبرده بلامانع است.

ب- در صورتی که افراد فوق بورسیه آن نیرو باشند، بایستی گواهی کار ارائه شده حداقل دو برابر مدت تحصیلشان باشد.

ج- میزان گواهی کار محاسبه شده بعد از تاریخ فراغت از تحصیل تا تاریخ صدور نامه گواهی کار می‌باشد.

د- ارائه کارت پایان خدمت لزومی ندارد.

۱۱- صدور مجوز دانش‌آموختگانی انتقالی از خارج از کشور

نحوه صدور مجوز دانش‌آموختگان سهمیه قبولی انتقالی خارج از کشور و بورسیه‌های

خارج از کشور وزارت متبوع:

تحویل مدارک تحصیلی به این دسته از دانش آموختگان در صورتی که از مزایای ارزی استفاده ننموده و شهریه کامل دانشگاهی مربوط به آموزش رایگان را پرداخت کرده باشند و نیز هیچگونه تعهد خاص و محضری به وزارت متبوع نداشته باشند، به شرط داشتن مدارک لازم قانونی شامل برگه گواهی وضعیت طرح نیروی انسانی، پروانه دائم (درخصوص رشته‌های پروانه‌دار) و تسویه حساب از صندوقهای رفاه دانشجویان و تصویر کارت پایان خدمت (برای آقایان) و همچنین استعلام مراتب عدم استفاده از ارز دولتی از مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع بلامانع است. لازم به ذکر است با توجه به عدم پرداخت ارز دولتی در سالهای اخیر استعلام فوق فقط درخصوص دانش آموختگان سالهای ۷۶ و ماقبل آن می‌بایست انجام گیرد.

صدور مجوز دانش آموختگان انتقالی که از مزایای بورس و ارز دولتی استفاده ننموده‌اند طبق بخشنامه شماره ۳/۱۷/۹۱۴۶ ف مورخ ۸۶/۲/۲۶ به دانشگاهها واگذار شده بود. طبق بخشنامه فوق‌الذکر دانشگاهها قبل از صدور مجوز دانش آموختگان انتقالی خارج از کشور می‌بایست استفاده از بورس تحصیلی خارج از کشور و ارز دولتی را از اداره بورسها و تعهدات مرکز خدمات آموزشی استعلام و در صورت عدم استفاده از مزایای فوق، مجوز تحویل مدارک دانش آموختگان را صادر نمایند. برای صدور مجوز تحویل مدرک ارائه معافیت از طرح (برای رشته‌های طرح‌دار) از طرف نیروی انسانی الزامی است.

تحویل مدارک تحصیلی در صورت استفاده دانش آموخته از مزایای بورس تحصیلی خارج از کشور و یا ارز دولتی ملزم به ارائه تسویه حساب با اداره بورسها و تعهدات خارج مرکز خدمات آموزشی می‌باشد.

دانشجویان انتقالی قبل از سال ۷۱ و سایر دانشجویانی که به هر علت از پرداخت شهریه معاف اعلام شده یا خواهند شد در ازای بهره‌مندی از آموزش رایگان «دو برابر مدت تحصیل در ایران متعهد خدمت بوده» و در صورت درخواست مدرک میتوانند با پرداخت هزینه آموزش رایگان به میزان مورد تعهد، مدارک تحصیلی خود را دریافت نمایند.

دانشجویان انتقالی بعد از سال ۷۱ که مطابق ضوابط جاری شهریه خود را به دانشگاهها پرداخت نموده و یا خواهند نمود از تعهدات ناشی از بهره‌مندی از آموزش رایگان معاف می‌باشد.

چنانچه دانش‌آموختگان فوق از مزایای ارز دولتی و یا بورس تحصیلی خارج از کشور استفاده نموده باشند پس از تسویه حساب کامل با اداره بورسها و اداره تعهدات این مرکز، می‌توانند مدارک تحصیلی خود را دریافت نمایند. (استعلام ارز و بورس برای همه این دانش‌آموختگان الزامیست) لازم به ذکر است این دانش‌آموختگان چنانچه در رشته‌های مشمول طرح نیروی انسانی به تحصیل اشتغال داشته‌اند جهت اخذ مدرک تحصیلی باید مدرک طرح نیروی انسانی را ارائه نمایند.

۱۲- نحوه صدور مجوز اعضاء هیئت علمی

جهت آزاد سازی مدارک تحصیلی اعضاء هیات علمی همانند سایر آزادسازی مدارک از اولین مقطع شروع می‌شود شایان ذکر است علاوه بر مدارک یاد شده قبل (تسویه حساب- پروانه دائم- کارت پایان خدمت جهت آقایان- پایان طرح نیروی انسانی) لازم است گواهی صادره از دانشگاه و یا سازمان مربوط مبنی بر طول مدت اشتغال ذکر اتمام تعهدات به آن سازمان و بلامانع بودن تحویل مدرک الزامی است. شایان ذکر است گواهی اتمام تعهدات تخصصی ضریب K متخصصین و نیز گواهی اتمام تعهدات تخصصی دانش‌آموختگان مقاطع Ph.D توسط مرکز امور هیات علمی وزارت متبوع صادر میگردد.

ارسال ریز نمرات و مدارک تحصیلی کلیه دانش‌آموختگان مقاطع تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد و بالاتر) که به عنوان اعضاء هیئت علمی دانشگاه‌های علوم پزشکی و یا دانشگاه آزاد اسلامی پذیرفته می‌شوند با ارائه نامه از دانشگاه محل خدمت مبنی بر پذیرش نامبردگان بعنوان اعضاء هیئت علمی بلامانع است.

تبصره ۱: در صورتی که دانش‌آموخته دارای تعهد خاص نباشد ارسال یک نسخه از مدارک تحصیلی وی به صورت محرمانه و با قید کلیه تعهدات و بدهی‌های مربوطه و با تأکید بر عدم تسلیم به ذینفع بلامانع می‌باشد.

۱۳- نحوه صدور مجوز بازنشستگان

دانش آموختگانی که قبل از انجام کامل تعهدات آموزش رایگان خود در سازمانهای دولتی یا وابسته به دولت وارگانهای نظامی و انتظامی به درجه بازنشستگی نائل گردند، با ارائه اصل و تصویر حکم رسمی بازنشستگی از انجام مابقی تعهدات آموزش رایگان معاف گردیده و با ارائه تسویه حساب صندوق رفاه صدور مجوز تحویل مدرک به آنان بلامانع می باشد.

نحوه خرید تعهدات آموزش رایگان:

چنانچه دانش آموخته ای کل تعهدات آموزش رایگان و یا مقداری از آن را انجام نداده باشد و مایل به اخذ مدارک تحصیلی باشد، می بایست هزینه های مربوط به برخورداری از آموزش رایگان خود را بر مبنای آخرین دستورالعمل های وزارت متبوع پرداخت نماید.

هزینه های مربوط به برخورداری از آموزش رایگان بایستی به حساب شماره سیبا ۲۱۷۳۳۱۹۰۰۱۰۰۳ دربانک ملی شعبه جامع شهرک قدس (کد ۱۴۵۸) به نام وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی واریز گردد و اصل فیش واریزی به همراه رونوشت مجوز صادره و ذکر مبلغ خرید تعهدات به مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع ارسال و تصویر فیش مذکور در پرونده دانش آموخته ضبط می گردد.

دکتر	۵۵/۳/۱۹ تا ۶۵/۱۲/۳ (سالیانه)	۶۶/۱/۱ تا ۷۳/۷/۱ (سالیانه)	مهرماه ۷۳/۷/۱ به بعد سالیانه
پزشکی	۳۳۰۰۰۰ ریال	۲۰۰۰۰۰ ریال	۷۰۰۰۰۰۰ ریال

چگونگی تحویل مدارک تحصیلی به دانشجویان انصرافی:

دانشجویان انصرافی پس از پرداخت هزینه های بهره مندی از آموزش رایگان بر اساس شهریه ثابت و متغیر (نیمسال های تحصیلی و واحدهای اخذ شده) و تسویه حساب با صندوق رفاه دانشجویان، می توانند مدارک خود و ریز نمرات دروس گذرانده را اخذ نمایند.

نحوه تحویل دیپلم دبیرستان و گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی:

تحویل اصل دیپلم دبیرستان و گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی به کلیه دانش‌آموختگان در صورت داشتن تأییدیه دیپلم و تأیید گواهی پیش دانشگاهی بلامانع می‌باشد. لذا کلیه دانش‌آموختگان پس از فراغت از تحصیل در صورت موجود بودن تأییدیه دیپلم دبیرستان در پرونده آموزشی قبل از انجام تعهدات آموزش رایگان می‌توانند اصل دیپلم خود را از دانشگاه محل تحصیل دریافت نمایند.

چگونگی تحویل مدرک به وراث:

دانش‌آموختگانی که قبل از انجام کلیه تعهدات فوت نمایند یا به درجه رفیع شهادت نائل گردند (به استناد نامه شماره ۱۵۹۳ مورخ ۷۲/۵/۹ دفتر حقوق وزارت متبوع) تسلیم مدارک تحصیلی به وراث در صورت ارائه گواهی فوت و گواهی انحصار وراثت و با تسویه حساب صندوقهای رفاه بلامانع است.

تسجیل مدارک تحصیلی جهت ترجمه:

دانش‌آموختگانی که پس از اخذ مدارک تحصیلی خود متقاضی ترجمه آنها می‌باشند، جهت تسجیل و ممهور شدن به مهر تأیید ترجمه، لازم است با در دست داشتن اصل مدارک به مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع مراجعه نمایند. لازم به ذکر است استعلام مدارک تحصیلی تنها از طریق نمایندگی‌های جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور یا نمایندگیهای کشورهای خارجی در تهران و از طریق اداره امور دانشجویی و بورسهای وزارت امور خارجه انجام می‌پذیرد و استعلامهای شخصی و خارج از روال مذکور فاقد اعتبار می‌باشد.

صدور دانشنامه و ریز نمرات المثنی:

الف) دانشنامه:

در صورتی که دانشنامه یا گواهینامه دائم شخصی مفقود شود صدور دانشنامه یا گواهینامه دائم المثنی ضمن رعایت دستورالعمل تهیه و صدور دانشنامه پس از

مراحل زیر امکان‌پذیر است.

۱- تهیه استشهاد محلی و تأیید آن بوسیله یکی از مراجع رسمی (محاضر ثبت اسناد، کلانتری محل یا یکی از ادارات دولتی یا یکی از نهادهای انقلابی) و ارائه آن به حوزه معاونت آموزشی دانشگاه

۲- سپردن تعهد به اداره دانش آموختگان

۳- تهیه آگهی فقدان مدرک تحصیلی و ارسال آن به اداره مطبوعات وزارت ارشاد اسلامی

۴- نشر آگهی در یکی از جراید کثیرالانتشار در ۳ نوبت به فاصله ده روز (به هزینه خود فرد)

ب) ریز نمرات:

در صورتی که ریز نمرات تحویل شده به شخص مفقود شود اداره دانش آموختگان می‌تواند با گرفتن تعهد طبق فرم ذکر شده فقط برای یک بار ریزنمرات المثنی را صادر نماید.

تعویض دانشنامه و ریز نمرات:

دانش آموختگانی که مبادرت به تغییر اطلاعات شناسنامه‌ای خود می‌نمایند و متقاضی لحاظ شدن تغییرات حاصله در مدارک تحصیلی خود می‌باشند، از آن جایی که شناسنامه معتبرترین مدرک شناسایی برای افراد محسوب می‌گردد می‌توانند با دردست داشتن اصل شناسنامه و نیز ارائه کپی برابر اصل آن که به تأیید دادگستری رسیده باشد به دانشگاه مراجعه نمایند تا دانشگاه با دریافت دانشنامه و ریز نمرات قبلی از فرد، مدارک تحصیلی با اطلاعات شناسنامه جدید را صادر و به آنان تحویل دهد و مراتب اصلاحیه را جهت درج در سوابق تحصیلی فرد به وزارت متبوع منعکس نماید.



فصل شانزدهم:

نظام وظیفه



سن مشمولین:

هرفرد ذکور ایرانی از ابتدای فروردین ماه سالی که طی آن آن سال ۱۹ ساله می‌شود مشمول مقررات خدمت وظیفه عمومی خواهد شد.

سال احضار:

سالی که افراد ذکور در آن سال وارد سن ۱۹ سالگی می‌شوند و طریقه شناسایی آن به شرح زیر است:

$$\text{سال احضار} = \text{سال تولد} + ۱۸$$

سال اعزام:

سالی که انجام خدمت دوره ضرورت بلامانع تشخیص داده شود و افراد ذکور به خدمت اعزام شوند. طریقه محاسبه آن به شرح زیر است:

$$\text{سال اعزام} = \text{سال تولد} + ۱۹$$

معافیت تحصیلی:

دیپلم‌های مشمول غیرغایب که طبق مقررات در یکی از دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی مورد تأیید وزارتخانه‌های علوم تحقیقات و فن آوری و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا دانشگاه آزاد پذیرفته شوند تا پایان مدت تعیین شده دوره تحصیل از معافیت تحصیلی برخوردار خواهند بود.

شایان ذکر است افرادی که در هر مقطع تحصیلی بیش از سقف مجاز، تحصیل خود را ادامه دهند غایب شناخته خواهند شد. معافیت تحصیلی برای هر مقطع تحصیلی یکبار و حداکثر تا اخذ مدرک تحصیلی دکتری صادر می‌شود.

- مشمولان فوق که قصد ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر را دارند باید ظرف مدت ۶ ماه پس از تاریخ فراغت از تحصیل در آزمون مقاطع بالاتر شرکت نمایند و در صورت قبولی در آزمون وعدم غیبت مجاز به ادامه تحصیل خواهند بود.

- غیبت مشمولان مانع برخورداری آنها از معافیت تحصیلی خواهد بود.

- دانشجویان منصرف از تحصیل باید طی مدت ۴ ماه مدارک خود را جهت اعزام به خدمت به سازمان وظیفه عمومی ارسال نمایند.

نظام وظیفه و صدور تاییدیه تحصیلی:

جهت صدور تاییدیه تحصیلی آقایان می بایست، تصویر کارت پایان خدمت سربازی اخذ گردد، لذا برای مشمولین خدمت نظام وظیفه تا پایان آن هیچگونه گواهی و تاییدیه تحصیلی صادر نمی گردد.

لازم به ذکر است اطلاعات ارسالی از آموزش دانشگاه محل تحصیل به حوزه نظام وظیفه جهت شناسائی فرد تا پایان خدمت سربازی کافی است.

مشمولین خدمت نظام وظیفه معافیت از طرح نیروی انسانی:

دانش آموختگان رشته‌های تحصیلی مشمول قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان که حداقل ۱۷ ماه از خدمت نظام وظیفه را پس از فراغت از تحصیل در حرف پزشکی انجام داده باشند از خدمت موضوع این قانون معاف بوده و دانشگاهها یا دانشکده‌های علوم پزشکی (مدیریت نیروی انسانی) مکلف خواهند بود در صورت ارائه کارت پایان خدمت توسط فرد دانش آموخته، نسبت به صدور گواهی معافیت از انجام خدمات موضوع قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان جهت دانش آموختگان همان دانشگاه اقدام نمایند و در صورتی که مدت خدمات آنان کمتر از ۱۷ ماه باشد، مکلفند تا سقف ۲۴ ماه و با احتساب مدت خدمت سربازی خدمت موضوع قانون را برابر ضوابط موجود به انجام برسانند.

مشمولین خدمت نظام وظیفه

دانش آموختگانی که قبل از ورود به دانشگاه خدمت وظیفه عمومی را انجام نداده و یا به اتمام نرسانده اند، پس از فراغت از تحصیل به حوزه نظام وظیفه معرفی شده تا مراتب اعزام آنها صورت پذیرد.

زمان اعزام مشمولین دانش آموخته دانشگاه‌ها:

مشمولانی که در مقاطع فوق دیپلم و بالاتر در داخل کشور دانش آموخته شده اند از تاریخ دانش آموختگی شش ماه مهلت دارند تا خود را معرفی نمایند تا غائب شناخته نشوند.

دوره ضرورت مشمولین ماده یک قانون نحوه تامین هیات علمی:

بر اساس دستورالعمل ۴۲۴۹ مورخ ۸۸/۳/۶ معاونت نیروی انسانی سپاه، کاهش خدمت دوره ضرورت افرادی که به عنوان اعضاء هیات علمی دانشگاه‌ها پذیرفته می‌شوند به شرح زیر می‌باشد:

دکتری تخصصی و Ph.D	۳ ماه
دکتری فوق تخصصی	۴ ماه

- لذا خدمت ضرورت اعضاء مشمول ماده یک قانون نحوه تامین علمی از شروع دوره آموزش نظامی (پایه خدمتی) در مقاطع مختلف به شرح زیر است:

دکتری تخصصی و Ph.D	۱۵ ماه
دکتر فوق تخصصی	۱۴ ماه

- شایان ذکر است کسر خدمت مذکور در کل خدمت ۳ یا ۴ ساله مشمولین ماده یک قانون نحوه تامین هیات علمی تاثیر ندارد و مشمولین این قانون پس از گذراندن ۳ یا ۴ سال خدمت در دانشگاه‌ها با ارائه گواهی کار، کارت پایان خدمت دریافت می‌نمایند.

استخدام مشمولان:

برابر ماده ۶۲ قانون خدمت وظیفه عمومی استخدام مشمولان به طور کلی دروزارتخانه‌ها و موسسات وابسته به دولت ونیزدر کارخانه‌ها، کارگاه‌ها وموسسات خصوصی بدون داشتن هر یک از موارد زیر ممنوع است.

- ۱- کارت پایان خدمت
- ۲- معافیت دائم
- ۳- معافیت موقت در زمان اعتبار
- ۴- گواهی مبنی بر استخدام در نیروهای نظامی و انتظامی
- ۵- گواهی اشتغال به خدمت در دوره ضرورت
- ۶- برگ اعزام بدون مهر غیبت در مدت اعتبار آن



فصل هفدهم:

جداول



جدول هیات علمی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۱	مرتضی	آبدار اصفهانی	قلب و عروق	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۲	طالب	آذر	هماتولوژی و انکولوژی	داخلی	دانشکده پزشکی
۳	شهناز	آرام	زنان و زایمان	زنان و مامائی	دانشکده پزشکی
۴	سرور	آرمان	روان پزشکی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۵	امید	آقداودی جلفائی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۶	شهلا	آکوچکیان	روانپزشکی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۷	فرشته السادات	آل صاحب فصول	پاتوبیولوژی	ایمنی شناسی	دانشکده پزشکی
۸	مجید	آویژگان	بیماریهای عفونی و گرمسیری	عفونی	دانشکده پزشکی
۹	حسین	ابدالی	جراحی پلاستیک و ترمیمی	جراحی	دانشکده پزشکی
۱۰	سیدعلیرضا	ابراهیم زاده	ارتوپدی	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۱۱	امران	ابراهیمی	روانشناسی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۱۲	سعید	ابریشم کار	جراحی مغز و اعصاب	جراحی مغز و اعصاب	دانشکده پزشکی
۱۳	سید حمید رضا	ابطحی	گوش و حلق و بینی	گوش و حلق و بینی	دانشکده پزشکی
۱۴	سید مجتبی	ابطحی فروشانی	گوش و حلق و بینی	گوش و حلق و بینی	دانشکده پزشکی
۱۵	روشنک	ابوترابی	علوم تشریحی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۱۶	غلامحسین	احمدزاده	روانپزشکی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۱۷	امید	احمدی	طب اورژانس	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۱۸	علیرضا	احمدی	قلب کودکان	اطفال	دانشکده پزشکی
۱۹	محمد رضا	اخلاقی	ویتره و رتین	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۲۰	احمد رضا	اخوت	گوش و حلق و بینی	گوش و حلق و بینی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۲۱	خدیجه مینو	ادیب	ایمونولوژی	ایمنی شناسی	دانشکده پزشکی
۲۲	مهرداد	ادیب پارسا	جراحی پلاستیک و ترمیمی	جراحی	دانشکده پزشکی
۲۳	آتوسا	ادیبی سده	رادیولوژی	رادیولوژی	دانشکده پزشکی
۲۴	پیمان	ادیبی سده	گوارش بالغین	داخلی	دانشکده پزشکی
۲۵	سید محمد مسعود	ازهر	روانپزشکی اطفال	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۲۶	سیدرضا	اسحاقی	پزشکی اجتماعی	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۲۷	اسداله	اسدیان	بیماریهای ریه	داخلی	دانشکده پزشکی
۲۸	ابراهیم	اسفندیاری	آناتومی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۲۹	عباسعلی	اسکندریان	انگل شناسی	قارچ و انگل شناسی	دانشکده پزشکی
۳۰	مهران	اسماعیلی سودرجانی	گوارش اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۳۱	مهرداد	اسمعیلیان	طب اورژانس	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۳۲	فرشته	اشتری	بیماریهای اعصاب	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۳۳	علیرضا	اشتری لرکی	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۳۴	فرزانه	اشرفی	خون و سرطان بالغین	داخلی	دانشکده پزشکی
۳۵	محمدرضا	اعتمادی فر	جراحی ستون فقرات	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۳۶	مسعود	اعتمادی فر	نورولوژی	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۳۷	مژگان	اعلم صمیمی	خون و سرطان بالغین	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۳۸	حمید	افشارزنجانی	روانپزشکی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۳۹	نوشین	افشارمقدم	آسیب شناسی تشریحی و بالینی	آسیب شناسی	دانشکده پزشکی
۴۰	حمید	امامی	رادیوتراپی	پرتودرمانی	دانشکده پزشکی
۴۱	محمد	امامی اردستانی	بیماریهای داخلی	داخلی	دانشکده پزشکی
۴۲	افسون	امامی نائینی	بیماریهای کلیه بالغین (نفرولوژی)	داخلی	دانشکده پزشکی
۴۳	علیرضا	امامی نائینی	بیماریهای عفونی و گرمسیری	عفونی	دانشکده پزشکی
۴۴	سیدمحمدحسن	امامی نجفی دهکردی	گوارش	داخلی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۴۵	بابک	امراء	ریه	داخلی	دانشکده پزشکی
۴۶	اشرف	امین الرعایایمینی	غددداخلی ومتابولیسم	داخلی	دانشکده پزشکی
۴۷	بهرام	امین منصور	جراحی مغزو اعصاب	جراحی مغزو اعصاب	دانشکده پزشکی
۴۸	عباسقلی	امینی	اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۴۹	علیرضا	امینی	علوم قرآنی	معارف اسلامی	دانشکده پزشکی
۵۰	مسعود	امینی	داخلی	داخلی	دانشکده پزشکی
۵۱	شهرلا	انشائییه	پوست	پوست	دانشکده پزشکی
۵۲	رامین	ایرانپور	نوزادان	اطفال	دانشکده پزشکی
۵۳	بیژن	ایرج	بیماریهای داخلی	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۵۴	فریبا	ایرجی آسیابادی	پوست	پوست	دانشکده پزشکی
۵۵	محمدحسین	ایزدپناهی	اروانکولوژی	ارولوژی	دانشکده پزشکی
۵۶	نسترن	ایزدی مود	سم شناسی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۵۷	محمود	ایوبی	تاریخ اسلام	معارف اسلامی	دانشکده پزشکی
۵۸	کیوان	باقری قهفرخی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۵۹	رضا	باقریان سرارودی	روانشناسی سلامت	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۶۰	زهره	بدیعی گورتی	نوزادان	اطفال	دانشکده پزشکی
۶۱	بهرز	براتی سده	گوش و حلق وبینی	گوش و حلق وبینی	دانشکده پزشکی
۶۲	آذر	برادران قهفرخی	آسیب شناسی بالینی و تشریحی	-	دانشکده پزشکی
۶۳	ابوالحسن	برجیان بروجنی	ارتوپدی	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۶۴	نظام الدین	برجیس	گوش و حلق وبینی	گوش و حلق وبینی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۶۵	مجید	برکتین	روانپزشکی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۶۶	رضا	بصیرت نیا	پرتوشناسی تشخیصی (رادیولوژی)	رادیولوژی	دانشکده پزشکی
۶۷	مهران	بهادران	انگل شناسی	میکرب شناسی و ایمونولوژی و بیولوژی	دانشکده پزشکی
۶۸	غلامرضا	بهداد مهر	جراحی قلب و عروق	جراحی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۶۹	حمید	بهرامیان رنانی	علوم تشریحی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۷۰	فریبا	بهنام فر	زنان و زایمان	زنان و مائمی	دانشکده پزشکی
۷۱	حمید	بیگدلیان	جراحی قلب	جراحی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۷۲	علی اکبر	بیگی بروجنی	جراحی عروق و تروما	جراحی	دانشکده پزشکی
۷۳	نادر	پسته چیان	انگل شناسی پزشکی	قارچ و انگل شناسی	دانشکده پزشکی
۷۴	رضا	پورخلیلی	جراحی مغز و اعصاب	جراحی مغز و اعصاب	دانشکده پزشکی
۷۵	علی	پورمقدس	اینترنشنال کار دیولوژی	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۷۶	مسعود	پورمقدس	قلب و عروق	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۷۷	همایون	تابش	جراحی مغز و اعصاب	جراحی مغز و اعصاب	دانشکده پزشکی
۷۸	مینا	تجویدی	پرتودرمانی	پرتودرمانی	دانشکده پزشکی
۷۹	فرهاد	تدین	ارولوژی	ارولوژی	دانشکده پزشکی
۸۰	بابک	تمیزی فر	داخلی	عقونی	دانشکده پزشکی
۸۱	علی اکبر	توسلی	قلب و عروق	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۸۲	حمید	توکل	گوارش	داخلی	دانشکده پزشکی
۸۳	محمدباقر	توکل	فیزیک پزشکی	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۸۴	اعظم	تیموری	بیماریهای داخلی	ایمنی شناسی	دانشکده پزشکی
۸۵	منصور	ثالثی	روماتولوژی	گوش و حلق و بینی	دانشکده پزشکی
۸۶	محمد	جاودان	جراحی استخوان و مفاصل	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۸۷	کیوان	جباری	فیزیک پزشکی	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۸۸	میترا	جبل عاملی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۸۹	سیدحسین	حجازی دهاقانی	انگل شناسی پزشکی	قارچ و انگل شناسی	دانشکده پزشکی
۹۰	بهزاد	حق پناه	انگل شناسی	قارچ و انگل شناسی	دانشکده پزشکی
۹۱	شقایق	حق جوی جوانمرد	فیزیولوژی	فیزیولوژی	دانشکده پزشکی
۹۲	علی	حکمت نیا	رادیولوژی	رادیولوژی	دانشکده پزشکی
۹۳	میترا	حیدرپور	آسیب شناسی تشریحی و بالینی	آسیب شناسی	دانشکده پزشکی
۹۴	رامین	حیدری بنی	اینترنشنال کاردیولوژی	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۹۵	سیدمرتضی	حیدری طبائی زواره	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۹۶	محمدعلی	خامی	بافت شناسی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۹۷	بهناز	خانی رباطی	زنان و زایمان	زنان و مائمی	دانشکده پزشکی
۹۸	رضا	خدیوی	پزشکی اجتماعی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۹۹	محمدحافظ	خرمی	ارولوژی	ارولوژی	دانشکده پزشکی
۱۰۰	مجید	خزاعی	فیزیولوژی	فیزیولوژی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۱۰۱	سعید	خسروی	توانبخشی و طب فیزیکی	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۱۰۲	علیرضا	خسروی فارسانی	اینترنشنال کاردیولوژی	میکروب و ویروس شناسی	دانشکده پزشکی
۱۰۳	غلامرضا	خلیلی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۱۰۴	فرزین	خوروش	بیماریهای عفونی و گرمسیری	عفونی	دانشکده پزشکی
۱۰۵	فریبرز	خوروش	بیماریهای مغز و اعصاب	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۱۰۶	آذر	دانش شهرکی	زنان و زایمان	زنان و مامائی	دانشکده پزشکی
۱۰۷	حیدرعلی	داوری	جراحی اطفال	جراحی	دانشکده پزشکی
۱۰۸	غلامرضا	دشتی رحمت آبادی	آناتومی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۱۰۹	حامد	دقاق زاده	داخلی	داخلی	دانشکده پزشکی
۱۱۰	پروین	دهقان	قارچ شناسی پزشکی	قارچ و انگل شناسی	دانشکده پزشکی
۱۱۱	علیرضا	دهقانی	ویتره و رتین	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۱۱۲	محمد	دهقانی	جراحی دست	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۱۱۳	پرهام	رئیزی	فیزیولوژی انسانی	فیزیولوژی	دانشکده پزشکی
۱۱۴	ناهمید	رئیزی دهکردی	خون و سرطان	اطفال	دانشکده پزشکی
۱۱۵	مهدی	راستی اردکانی	جراحی پلاستیک و ترمیمی و سوختگی	جراحی	دانشکده پزشکی
۱۱۶	حسین	ربانی	مهندسی پزشکی	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۱۱۷	مسعود	ربانی	پرتوشناسی تشخیصی	رادیولوژی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۱۱۸	عباسعلی	ربیعی	علوم تشریحی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۱۱۹	پروین	رجبی	پاتولوژی	آسیب شناسی	دانشکده پزشکی
۱۲۰	نوشین	خلیلی بروجنی	غدد درون ریز و متابولیسم	فیزیولوژی	دانشکده پزشکی
۱۲۱	محمد علی	رجبی	جراحی عمومی	جراحی	دانشکده پزشکی
۱۲۲	علیرضا	رحمانی	داخلی	داخلی	دانشکده پزشکی
۱۲۳	حمید	رحیمی حاجی آبادی	عفونی اطفال	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۱۲۴	مجتبی	رحیمی ورپشتی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۱۲۵	حسن	رزم جو چهارمحالی	ویتره و رتین	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۱۲۶	مجتبی	رستمی جلیلیان	بیماریهای عفونی	عفونی	دانشکده پزشکی
۱۲۷	بهمن	رشیدی	بافت شناسی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۱۲۸	عباس	رضائی	ایمونولوژی	ایمنی شناسی	دانشکده پزشکی
۱۲۹	مجید	رضوانی حبیب آبادی	جراحی مغز و اعصاب	جراحی مغز و اعصاب	دانشکده پزشکی
۱۳۰	مهران	رضوانی حبیب آبادی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۱۳۱	حسن	رضوانیان	غدد داخلی و متابولیسم	داخلی	دانشکده پزشکی
۱۳۲	شهناز	رضوی دلیگانی	علوم تشریحی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۱۳۳	محمد هادی	رفیعی دمنه	جراحی اطفال	جراحی	دانشکده پزشکی
۱۳۴	محمد	رفیعی نیا	مهندسی پزشکی	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۱۳۵	محمد علی	رقائی	زنان و زایمان	زنان و مائائی	دانشکده پزشکی
۱۳۶	مهرداد	رقاع	گوش و حلق و بینی	گوش و حلق و بینی	دانشکده پزشکی
۱۳۷	صفورا	روح الامین	زنان و زایمان	زنان و مائائی	دانشکده پزشکی
۱۳۸	تورج	روشن ضمیر	داخلی	داخلی	دانشکده پزشکی
۱۳۹	فرشاد	روغنی	اینترنشنال کار دیولوژی	آسیب شناسی	دانشکده پزشکی
۱۴۰	اکرم	ریسمانچیان	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۱۴۱	ابوالقاسم	زارع زاده	ارتوپدی	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۱۴۲	محمد	زارع مهرجردی	مغزو اعصاب	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۱۴۳	الهه	زارعان	زنان و زایمان	زنان و مامائی	دانشکده پزشکی
۱۴۴	سید حمید	زرکش اصفهانی	ایمنولوژی بالینی	ایمنی شناسی	دانشکده پزشکی
۱۴۵	ندا	زمانی	پزشکی اجتماعی	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۱۴۶	احمد رضا	زمانی آب نیلی	پزشکی اجتماعی	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۱۴۷	علیرضا	زندى اصفهانی	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۱۴۸	فریبرز	زندیه	ایمونولوژی و آلرژی	اطفال	دانشکده پزشکی
۱۴۹	پروین	ساجدی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۱۵۰	مهدی	سالک اردستانی	بیماریهای کودکان	اطفال	دانشکده پزشکی
۱۵۱	احمد	سبحان اردکانی	آسیب شناسی تشریحی	آسیب شناسی	دانشکده پزشکی
۱۵۲	محمد	سعادت نیا	بیماریهای مغزو اعصاب	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۱۵۳	مرتضی	سعدی نژاد	کودکان	زنان و مامائی	دانشکده پزشکی
۱۵۴	محمود	سعیدی	جراحی قلب و عروق	جراحی قلب وعروق	دانشکده پزشکی
۱۵۵	محمود	سقائی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۱۵۶	محمد رضا	سلامت	فیزیک پزشکی	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۱۵۷	حسنعلی	سلطانی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۱۵۸	فرشته	سلیمی	جراحی عمومی	جراحی	دانشکده پزشکی
۱۵۹	محمد رضا	سمیعی نسب	قلب و عروق	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۱۶۰	سیدمهدی	سنبلستان	گوش و حلق و بینی	گوش و حلق و بینی	دانشکده پزشکی
۱۶۱	سعید	سهیلی پور	اتولوژی - نورواتولوژی	گوش و حلق و بینی	دانشکده پزشکی
۱۶۲	امیرحسین	سیادت	پوست	پوست	دانشکده پزشکی
۱۶۳	زهرا دانا	سیادت	پزشکی اجتماعی	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۱۶۴	منصور	سیاوش دستجردی	غدد داخلی ومتابولیسم	داخلی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۱۶۵	زهرا	سیدبنکدار	روماتولوژی	داخلی	دانشکده پزشکی
۱۶۶	مهری	سیروس	رادیولوژی	رادیولوژی	دانشکده پزشکی
۱۶۷	احمد	شانفی	فیزیک پزشکی	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۱۶۸	ذبیح اله	شاهمرادی	پوست	پوست	دانشکده پزشکی
۱۶۹	زهرا	شاهی	پزشکی هسته ای	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۱۷۰	وحید	شایگان نژاد	بیماریهای اعصاب	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۱۷۱	حسن	شجاعی	میکروبیولوژی	میکروب و ویروس شناسی	دانشکده پزشکی
۱۷۲	محمدرضا	شریفی	فیزیولوژی	فیزیولوژی	دانشکده پزشکی
۱۷۳	کتایون	شفیعی	روانپزشکی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۱۷۴	پروانه	شکرانی	فیزیک پزشکی	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۱۷۵	احمد	شکرچی زاده	جراحی مغزو اعصاب	جراحی مغزو اعصاب	دانشکده پزشکی
۱۷۶	فرشته	شکيبائی	روانپزشکی اطفال	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۱۷۷	بهزاد	شمس مورکانی	اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۱۷۸	حسن	شمیرانی	اینترنشنال کاردیولوژی	داخلی	دانشکده پزشکی
۱۷۹	داریوش	شهبازی گهرویی	فیزیک پزشکی	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۱۸۰	منصور	شهپریان پور	داخلی	داخلی	دانشکده پزشکی
۱۸۱	زهرا	شهشهان	زنان و زایمان	زنان و مامائی	دانشکده پزشکی
۱۸۲	شهرزاد	شهیدی	بیماریهای کلیه مجاری ادرار	داخلی	دانشکده پزشکی
۱۸۳	احمد	شواخی	گوارش بالغین	داخلی	دانشکده پزشکی
۱۸۴	جمشید	شوشتریان	رادیولوژی	رادیولوژی	دانشکده پزشکی
۱۸۵	شاهین	شیرانی	داخلی	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۱۸۶	علیرضا	صادق نیا	نوزادان	عفونی	دانشکده پزشکی
۱۸۷	حسین	صادقی	علوم تشریحی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۱۸۸	حسن	صالحی	بیماریهای عفونی	عفونی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۱۸۹	مهرداد	صالحی	روانپزشکی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۱۹۰	رسول	صالحی کهربزسنگی	جانور شناسی	ژنتیک و بیولوژی ملکولی	دانشکده پزشکی
۱۹۱	منصور	صالحی کهربزسنگی	ژنتیک انسانی باگرایش ملکولی	ژنتیک و بیولوژی ملکولی	دانشکده پزشکی
۱۹۲	بهنام	صانعی	جراحی عمومی	جراحی	دانشکده پزشکی
۱۹۳	حمید	صانعی	قلب و عروق	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۱۹۴	محمد حسین	صانعی	آسیب شناسی تشریحی و بالینی	آسیب شناسی	دانشکده پزشکی
۱۹۵	حسین	صانعیان	گوارش اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۱۹۶	محمد رضا	صبری	بیماریهای قلب اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۱۹۷	مسیح	صبوری سیچانی	جراحی مغز و اعصاب	جراحی مغز و اعصاب	دانشکده پزشکی
۱۹۸	غلامحسین	صدری سوادجانی	داروسازی	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۱۹۹	نضال	صراف زادگان	داخلی	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۲۰۰	منصور	صفائی قهنویه	جراحی عمومی	جراحی	دانشکده پزشکی
۲۰۱	سید محمد رضا	صفوی همای	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۲۰۲	شیوا	صیرفیان	نفروالوژی	داخلی	دانشکده پزشکی
۲۰۳	مهتاب	ضرغام	جراحی کلیه و مجاری ادراری	ارولوژی	دانشکده پزشکی
۲۰۴	اردشیر	طالبی	پاتولوژی	آسیب شناسی	دانشکده پزشکی
۲۰۵	مجید	طالبی انارکی	داخلی	داخلی	دانشکده پزشکی
۲۰۶	حمید رضا	طالقانی اصفهانی	الهیات و معارف اسلامی	معارف اسلامی	دانشکده پزشکی
۲۰۷	دیانا	طاهری	پاتولوژی	آسیب شناسی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۲۰۸	شهرام	طاهری	کلیه بالغین	داخلی	دانشکده پزشکی
۲۰۹	سیدعباس	طباطبائی	جراحی قفسه صدری	جراحی	دانشکده پزشکی
۲۱۰	ریحانک	طلاکوب	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۲۱۱	سعید	عباسی درچه	بیهوشی (مراقبت های ویژه پزشکی)	ایمنی شناسی	دانشکده پزشکی
۲۱۲	رضا	عزیز خانی	طب اورژانس	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۲۱۳	بهروز	عطائی	بیماری های عفونی	عفونی	دانشکده پزشکی
۲۱۴	عبدالامیر	عطاپور	کلیه بالغین	داخلی	دانشکده پزشکی
۲۱۵	حسین	عطارزاده	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۲۱۶	عباس	عطاری	روانپزشکی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۲۱۷	محمدعلی	عطاری	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۲۱۸	حجت اله	علائی	فیزیولوژی	فیزیولوژی	دانشکده پزشکی
۲۱۹	تاج السادات	علامه	زنان و زایمان	زنان و مامائی	دانشکده پزشکی
۲۲۰	زهرا	علامه	زنان و زایمان	زنان و مامائی	دانشکده پزشکی
۲۲۱	محمد	علی پور	جراحی پلاستیک و ترمیمی و سوختگی	جراحی	دانشکده پزشکی
۲۲۲	فرشید	علیزاده	ارولوژی اطفال	ارولوژی	دانشکده پزشکی
۲۲۳	منیر السادات	عمادالاسلامی	عفونی اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۲۲۴	محمود	عمرانی فرد	جراحی پلاستیک و ترمیمی	جراحی	دانشکده پزشکی
۲۲۵	ویکتوریا	عمرانی فرد	روانپزشکی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۲۲۶	علی رضا	عندلیب	ایمونولوژی	ایمنی شناسی	دانشکده پزشکی
۲۲۷	علی	غلامی دهقی	تاریخ	معارف اسلامی	دانشکده پزشکی
۲۲۸	زهرا	غیور نجف آبادی	انگل شناسی	قارچ و انگل شناسی	دانشکده پزشکی
۲۲۹	فرهاد	فاضل نجف آبادی	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۲۳۰	حسین	فاضلی	میکروب شناسی	میکروب و ویروس شناسی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۲۳۱	علی محمد	فاطمی	روماتولوژی	ایمنی شناسی	دانشکده پزشکی
۲۳۲	فرحناز	فاطمی نائینی	پوست	پوست	دانشکده پزشکی
۲۳۳	زیبا	فرج زادگان	پزشکی اجتماعی	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۲۳۴	عبدالعلی	فروز مهر	رادیولوژی	رادیولوژی	دانشکده پزشکی
۲۳۵	حمید	فشارکی	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۲۳۶	جمشید	فقری	میکروبیولوژی	میکروب و ویروس شناسی	دانشکده پزشکی
۲۳۷	گیتا	فقیهی حبیب آبادی	بیماریهای پوست	پوست	دانشکده پزشکی
۲۳۸	جمال	فقیهی نیا	اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۲۳۹	اصغر	قائمی	اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۲۴۰	صدیقه	قائمی	اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۲۴۱	مجید	قاسمی	مغز و اعصاب	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۲۴۲	غلامرضا	قاسمی تودشکچوئی	مددکاری اجتماعی (بهداشت روانی)	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۲۴۳	حاجیه	قاسمیان صفائی	میکروب شناسی	میکروب و ویروس شناسی	دانشکده پزشکی
۲۴۴	حافظ	قاهری نجف آبادی	جراحی عروق و تروما	جراحی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۲۴۵	مرجان	قراگوزلو	ایمنی شناسی	ایمنی شناسی	دانشکده پزشکی
۲۴۶	عباس	قربانی	مغز و اعصاب	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۲۴۷	محمد	قریشی	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۲۴۸	محمد رضا	قضاوی خوراسگانی	اعصاب اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۲۴۶	عباس	قربانی	مغز و اعصاب	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۲۴۷	محمد	قریشی	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۲۴۸	محمد رضا	قضاوی خوراسگانی	اعصاب اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۲۴۹	پروین	قلع ریز	آموزش پرستاری	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۲۵۰	حشمت اله	قنبری مبارکه	ویتره و رتین	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۲۵۱	عطاالله	قهیری	زنان و زایمان	زنان و مامائی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۲۵۲	آلاله	قیصری	بیماریهای کلیه و مجاری ادرار کودکان	اطفال	دانشکده پزشکی
۲۵۳	مژگان	کاراحمدی	روانپزشکی اطفال	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۲۵۴	پرویز	کاشفی خیرآبادی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۲۵۵	اکبر	کاظمی زهرانی	اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۲۵۶	محمود	کبیری نجفآبادی	ارولوژی	ارولوژی	دانشکده پزشکی
۲۵۷	علی	کچوئی	غدد داخلی و متابولیسم	داخلی	دانشکده پزشکی
۲۵۸	سعید	کرباسی	مهندسی پزشکی	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۲۵۹	حسن	کربکندی	بیوتکنولوژی	ژنتیک و بیولوژی ملکولی	دانشکده پزشکی
۲۶۰	سعید	کرمانی	مهندسی پزشکی - بیوالکتریک	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۲۶۱	مهدی	کرمی نوگورانی	پرتوشناسی	رادیولوژی	دانشکده پزشکی
۲۶۲	هادی	کریم زاده	روماتولوژی	داخلی	دانشکده پزشکی
۲۶۳	منصور	کریمی فر	روماتولوژی	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۲۶۴	حمید	کلانتری	داخلی	داخلی	دانشکده پزشکی
۲۶۵	محسن	کلاهدوزان	جراحی قفسه صدری	جراحی	دانشکده پزشکی
۲۶۶	فرزان	کیان ارثی	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۲۶۷	محمد	گرک یراقی	قلب و عروق	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۲۶۸	محمد	گلپرو	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۲۶۹	جعفر	گلشاهی	داخلی	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۲۷۰	فرهاد	گلشن ایرانپور	علوم تشریحی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۲۷۱	کیهان	گلشنی	طب اورژانس	میکروب و ویروس‌شناسی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۲۷۲	پرستو	گلشیری	پزشکی اجتماعی	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۲۷۳	عباس	گوکی زاده	رادیوتراپی	پرتودرمانی	دانشکده پزشکی
۲۷۴	شهریار	لقمانی	جراحی پلاستیک و ترمیمی	جراحی	دانشکده پزشکی
۲۷۵	غلامحسین	مبارکی	روانپزشکی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۲۷۶	پیمان	متقی	روماتولوژی	داخلی	دانشکده پزشکی
۲۷۷	فردوس	محرابیان محمدی	زنان و زایمان	زنان و مامائی	دانشکده پزشکی
۲۷۸	پروین	محزونی	آسیب شناسی	آسیب شناسی	دانشکده پزشکی
۲۷۹	احمد	محمدی جزی	ارولوژی	ارولوژی	دانشکده پزشکی
۲۸۰	فرشته	محمدی زاده	آسیب شناسی تشریحی و بالینی	آسیب شناسی	دانشکده پزشکی
۲۸۱	مجید	محمدی زاده	نوزادان	اطفال	دانشکده پزشکی
۲۸۲	مهرداد	محمدی سیچانی	اندوپورولوژی	ارولوژی	دانشکده پزشکی
۲۸۳	مهدی	محمودزاده	هماتولوژی و انکولوژی بالغین	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۲۸۴	احمد	محمودیان	داخلی	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۲۸۵	توران	محمودیان اصفهانی	اعصاب اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۲۸۶	محسن	محمودیه	جراحی عمومی	جراحی	دانشکده پزشکی
۲۸۷	مژگان	مختاری	آسیب شناسی بالینی و تشریحی	آسیب شناسی	دانشکده پزشکی
۲۸۸	محمد رضا	مدرسی	اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۲۸۹	مریم	مرادی	پرتوشناسی تشخیصی	رادیولوژی	دانشکده پزشکی
۲۹۰	سیدعلی اکبر	مرتضوی	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۲۹۱	مژگان	مرتضوی نجف آبادی	کلیه بالغین	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۲۹۲	محمد	مردانی	علوم تشریحی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۲۹۳	فرح ناز	مردانیان	نازائی، آی وی اف	زنان و مائمی	دانشکده پزشکی
۲۹۴	علیرضا	مریخی	نفرولوژی اطفال	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۲۹۵	حمید	مزدک	ارولوژی	ارولوژی	دانشکده پزشکی
۲۹۶	فاطمه	مستاجران گورتانی	زنان و زایمان	زنان و مائمی	دانشکده پزشکی
۲۹۷	محسن	مسجدی	ایمونولوژی	ایمنی شناسی	دانشکده پزشکی
۲۹۸	مهرداد	مسعودی فر	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۲۹۹	سیدناصرالدین	مصطفوی اصفهانی	عفونی اطفال	جراحی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۳۰۰	سید کامیار	مصطفوی زاده اردستانی	بیماریهای عفونی و گرمسیری	عفونی	دانشکده پزشکی
۳۰۱	مسعود	مصلحی	پزشکی هسته ای	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۳۰۲	مهدی	مطیفی فرد	ارتوپدی	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۳۰۳	علیرضا	معافی	هماتولوژی و آنکولوژی اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۳۰۴	محسن	معروفی	روان پزشکی	روان پزشکی	دانشکده پزشکی
۳۰۵	بابک	معصومی	طب اورژانس	پزشکی اجتماعی	دانشکده پزشکی
۳۰۶	غلامرضا	معصومی	بیهوشی و مراقبتهای ویژه	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۳۰۷	مهرداد	معمارزاده	جراحی اطفال	جراحی	دانشکده پزشکی
۳۰۸	حیدرعلی	معینی نجف آبادی	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۳۰۹	شراره	مقیم	ویروس شناسی پزشکی	میکروب و ویروس شناسی	دانشکده پزشکی
۳۱۰	فریبرز	مکاریان رجبی	داخلی	داخلی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۳۱۱	کامران	منتظری	بیپهوشی	بیپهوشی	دانشکده پزشکی
۳۱۲	مجتبی	منصوری	بیپهوشی قلب	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۳۱۳	غلامرضا	مهاجری	جراحی توراکیس	جراحی	دانشکده پزشکی
۳۱۴	ولی اله	مهرزاد	خون و سرطان بالغین	عفونی	دانشکده پزشکی
۳۱۵	علیرضا	مهری دهنوی	مهندسی پزشکی	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۳۱۶	جعفر	مهوری حبیب آبادی	مغزو اعصاب	جراحی مغزو اعصاب	دانشکده پزشکی
۳۱۷	مینو	موحدی	زنان و زایمان	زنان و مامائی	دانشکده پزشکی
۳۱۸	محمدحسن	مودب	غدد اطفال	پرتودرمانی	دانشکده پزشکی
۳۱۹	سیدعلی	موسوی	بیماریهای اعصاب	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۳۲۰	سیدغفور	موسوی	روانپزشکی	روانپزشکی	دانشکده پزشکی
۳۲۱	حمید	موسوی طادی	جراحی استخوان و مفاصل (ارتوپدی)	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۳۲۲	قدرت الله	مومنی وانانی	معارف دینی (فقه و اصول)	معارف اسلامی	دانشکده پزشکی
۳۲۳	محسن	میدانی	بیماریهای عفونی و گرمسیری	عفونی	دانشکده پزشکی
۳۲۴	سیداحمد	میرحسینی	جراحی اعصاب	جراحی مغزو اعصاب	دانشکده پزشکی
۳۲۵	سیدابوالقاسم	میردهقانی تفتی	جراحی قلب و عروق	جراحی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۳۲۶	علی	میرعلائی	داخلی	داخلی	دانشکده پزشکی
۳۲۷	قدرت الله	مومنی وانانی	معارف دینی (فقه و اصول)	معارف اسلامی	دانشکده پزشکی
۳۲۸	محمد	میناکاری	گوارش بالغین	جراحی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۳۲۹	فاطمه	ناصری	نوزادان	اطفال	دانشکده پزشکی
۳۳۰	خلیل ا...	ناظم	ارتوپدی	ارتوپدی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۳۳۱	مسعود	ناظم	جراحی اطفال	جراحی	دانشکده پزشکی
۳۳۲	محمدرضا	نجفی	مغز و اعصاب	اعصاب داخلی	دانشکده پزشکی
۳۳۳	علی	نسیمی	فیزیولوژی انسانی	فیزیولوژی	دانشکده پزشکی
۳۳۴	بهرام	نصراصفهانی	باکتری شناسی پزشکی	میکروب و ویروس شناسی	دانشکده پزشکی
۳۳۵	محمد	نصراصفهانی	طب اورژانس	فیزیک پزشکی	دانشکده پزشکی
۳۳۶	محمد	نصراصفهانی	الهیات و معارف اسلامی	معارف اسلامی	دانشکده پزشکی
۳۳۷	کبری	نصرالهی	چشم پزشکی	چشم پزشکی	دانشکده پزشکی
۳۳۸	حمید	نصری	پاتولوژی	داخلی	دانشکده پزشکی
۳۳۹	علی	نصری نصرآبادی	قلب و عروق	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۳۴۰	مهدی	نعمت بخش	مهندسی پزشکی	فیزیولوژی	دانشکده پزشکی
۳۴۱	الهام	نقشینه	زنان و زایمان	زنان و مائاتی	دانشکده پزشکی
۳۴۲	خسرو	نقیبی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۳۴۳	محمد هادی	نورائی	ارتوپدی	ارتوپدی	دانشکده پزشکی
۳۴۴	اسماعیل	نور محمدی نجف آبادی	جراحی عمومی	جراحی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۳۴۵	کیا	نوری مهدوی	جراحی (ارولوژی)	ارولوژی	دانشکده پزشکی
۳۴۶	سید ابراهیم	نوریان	جراحی عمومی	جراحی	دانشکده پزشکی
۳۴۷	مهدی	نیک بخت دستجردی	علوم تشریحی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۳۴۸	پروانه	نیک پور	زیست شناسی ژنتیک مولکولی	ژنتیک و بیولوژی ملکولی	دانشکده پزشکی
۳۴۹	عبدالرسول	نیک یار	بیماریهای قلب اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۳۵۰	سید جلال	هاشمی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	گروه آموزشی	واحد محل خدمت
۳۵۱	سیدمظفر	هاشمی	جراحی قفسه صدی	جراحی	دانشکده پزشکی
۳۵۲	بتول	هاشمی بنی	علوم تشریحی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۳۵۳	مهین	هاشمی پورزواره	غدد داخلی و متابولیسم	اطفال	دانشکده پزشکی
۳۵۴	سیدمحمد	هاشمی جزی	قلب و عروق	داخلی قلب و عروق	دانشکده پزشکی
۳۵۵	سیدمصطفی	هاشمی جزی	گوش و حلق و بینی	گوش و حلق و بینی	دانشکده پزشکی
۳۵۶	سیمین	همتی	رادیوتراپی	پرتودرمانی	دانشکده پزشکی
۳۵۷	عظیم	هنرمند	بیهوشی	زنان و مامائی	دانشکده پزشکی
۳۵۸	سیداصغر	هوائی	میکروب شناسی	میکروب و ویروس شناسی	دانشکده پزشکی
۳۵۹	علی	والیانی	آناتومی	علوم تشریحی	دانشکده پزشکی
۳۶۰	احمد	یراقی	بیهوشی	بیهوشی	دانشکده پزشکی
۳۶۱	محمد	یزدانی کچوئی	ارولوژی	ارولوژی	دانشکده پزشکی
۳۶۲	امید	یقینی	اطفال	اطفال	دانشکده پزشکی
۳۶۳	حسین	یوسفی	انگل شناسی	انگل شناسی	دانشکده پزشکی
۳۶۴	حسینعلی	یوسفی	انگل شناسی	قارچ و انگل شناسی	دانشکده پزشکی

برنامه دروس علوم پایه دانشجویان رشته پزشکی

عنوان درس	تعداد واحد		نوع درس			عمومی
	نظری	عملی	اصلی	تخصصی	اختیاری	
معارف ۱	۲					×
معارف (۲)	۲					×
زیست شناسی	۲					×
جمعیت شناسی	۲					×
تربیت بدنی (۱)	۱					×
تربیت بدنی (۲)	۱					×
زبان عمومی	۳					×
تربیت بدنی	۱					×
تاریخ اسلام	۲					×
تنظیم خانواده	۲					×
زبان تخصصی ۱	۳					×
فارسی	۳					×
متون اسلام	۲					×
انقلاب اسلامی	۲					×
اصول اپیدمیولوژی و مبارزه با بیماریها	۲		×			
زبان تخصصی (۲)	۳		×			
آناتومی اندام نظری	۲		×			
آناتومی اندام عملی	۱		×			
ایمنی شناسی نظری	۲					
ژنتیک	۲		×			
تغذیه	۲		×			
روانشناسی	۲		×			
ایمنی شناسی عملی	۱		×			
باکتری شناسی نظری	۳		×			
ویروس شناسی	۱		×			
انگل و فارچ شناسی	۲/۵	۱/۵	×			
آسیب شناسی عمومی نظری	۴		×			
میکروب شناسی عملی	۱		×			
بهداشت خانواده	۲		×			

برنامه دروس علوم پایه دانشجویان رشته پزشکی

عنوان درس	تعداد واحد		نوع درس			عمومی
	نظری	عملی	اصلی	تخصصی	اختیاری	
بیوشیمی ۱	۳		×			
بیوشیمی ۲	۲		×			
بیوشیمی عملی		۱	×			
فیزیک پزشکی	۱/۷۵	۰/۲۵	×			
اصول خدمات بهداشتی	۲		×			
بافت شناسی نظری	۳		×			
بافت شناسی عملی ۱		۱	×			
جنین شناسی	۲		×			
فیزیولوژی ۱	۴		×			
فیزیولوژی (۲) نظری	۴		×			
فیزیولوژی (۲) عملی		۱	×			
آناتومی تنه نظری	۳		×			
آناتومی تنه عملی		۱	×			
فیزیوپاتولوژی و علائم نشانه ها	۴		×			
پاتولوژی و علائم و نشانه ها	۳		×			
پاتوفیزیولوژی بیماریها	۳		×			
فارماکولوژی	۳		×			
آسیب اختصاصی	۱/۵		×			
روش معاینه فیزیک طبیعی	۲		×			

برنامه دروس علوم پایه دانشجویان رشته پزشکی

عنوان درس	تعداد واحد		نوع درس			عمومی
	نظری	عملی	اصلی	تخصصی	اختیاری	
آسیب شناسی عمومی عملی		۱	×			
آناتومی سروگردن نظری	۱/۵		×			
آناتومی سروگردن و اعصاب عملی		۱	×			
آناتومی اعصاب	۱/۵		×			

برنامه دروس دوره کارورزی رشته پزشکی

عنوان درس	تعداد واحد		نوع درس			عمومی
	نظری	عملی	اصلی	تخصصی	اختیاری	
کارورزی بخش روانپزشکی		۴		×		
کارورزی بخش عفونی		۴		×		
کارورزی بخش گوش و حلق و بینی		۴		×		
کارورزی بخش اعصاب		۴		×		
کارورزی بیهوشی و مسمومین		۴		×		
پایان نامه		۶		×		
زنان		۸		×		
داخلی		۱۶		×		
جراحی		۱۲		×		
ارتوپدی		۴		×		
اطفال		۱۲		×		
پوست		۴		×		
بهداشت		۴		×		
چشم		۴		×		

برنامه دروس دوره کارآموزی رشته پزشکی

عنوان درس	تعداد واحد		نوع درس			عمومی
	نظری	عملی	اصلی	تخصصی	اختیاری	
بیماریهای عفونی		۳		×		
کارآموزی عفونی		۳		×		
بیماریهای اعصاب		۲		×		
کارآموزی اعصاب		۳		×		
کارآموزی بخش گوش و حلق و بینی		۳		×		
کارآموزی بخش رادیولوژی		۳		×		
کارآموزی بخش داخلی		۱۲		×		
کارآموزی بخش جراحی (۱)		۶		×		
بیماریهای بخش جراحی (۱)		۶		×		
کارآموزی جراحی (۲)		۶		×		
بیماریهای بخش جراحی (۱)		۴		×		
فارماکولوژی بالینی		۲		×		
بیماریهای نظری روانپزشکی		۲		×		
کارآموزی بخش روانپزشکی		۳		×		
بیماریهای نظری اطفال		۶		×		
کارآموزی بخش اطفال		۹		×		
بیماریهای نظری زنان و مائمی		۴		×		
کارآموزی بخش زنان و مائمی		۶		×		
کارآموزی بخش پوست		۳		×		
کارآموزی بخش چشم		۳		×		
آمار و روش تحقیق		۲		×		
تاریخ و اخلاق پزشکی		۲		×		
پزشکی قانون و مسمویت		۲		×		
اپیدمیولوژی		۲		×		
کارآموزی بهداشت		۲		×		

رشته‌های دستیاری بالینی تخصصی

نام رشته دکتري تخصصی	نام رشته دکتري تخصصی
ارتوپدی	زنان و زایمان
بیماریهای داخلی	بیماریهای قلب و عروق
بیماریهای عفونی و گرمسیری	جراحی کلیه و مجاری ادراری - تناسلی
طب اورژانس	آسیب شناسی
پزشکی اجتماعی	بیهوشی
پزشکی قانونی	بیماریهای پوست
پزشکی ورزشی	چشم پزشکی
پزشکی هسته ای	گوش ، گلو ، بینی و جراحی سرو گردن
جراحی عمومی	بیماریهای مغز و اعصاب
جراحی مغز و اعصاب	رادیولوژی
روانپزشکی	طب کار
طب فیزیک و توانبخشی	طب هوا و فضا و زیر سطحی
	کودکان

جدول رشته‌های تخصصی پیش نیاز و رشته‌های فوق تخصصی وابسته

رشته تخصصی پیش نیاز	رشته های فوق تخصصی	رشته تخصصی پیش نیاز	رشته فوق تخصصی
کلیه کودکان قلب کودکان عفونی کودکان مغز و اعصاب کودکان خون و سرطان کودکان طب نوزادی و پیرامون تولد گوارش کودکان آلرژی و ایمونولوژی کودکان غدد درون ریز و متابولیسم کودکان ریه کودکان	نفرولوژی بیماری های قلب و عروق روماتولوژی خون و سرطان بالغین آلرژی و ایمونولوژی بالینی غدد درون ریز و متابولیسم بیماری های ریه گوارش و کبد بالغین	داخلی	
	جراحی کودکان جراحی قفسه صدری جراحی قلب و عروق	جراحی عمومی	
	جراحی پلاستیک ، ترمیمی و سوختگی و جراحی عروق		
روانپزشکی کودک و نوجوان	روانپزشکی		
	عفونی رادیولوژی جراحی عمومی داخلی	گوارش و کبد بالغین	

رشته‌های دوره فلوشیپ

نام رشته پیشنهاد تخصصی	نام رشته تکمیلی تخصصی
جراحی کلیه و مجاری ادراری	ارولوژی اطفال ارولوژی زنان پیوند کلیه اندویورولوژی ارولوژی ترمیمی اوروانکولوژی
آسیب شناسی	پاتولوژی اطفال پاتولوژی مولکولار سیتوژنتیک
تخصصی بیماریهای داخلی بیهوشی و فوق تخصصی ، بیماریهای ریه	مراقبت های ویژه ICU
بیهوشی	بیهوشی قلب- ICU بیهوشی پیوند اعضای داخلی شکم – بیهوشی قلب بیهوشی کودکان بیهوشی در جراحی مغز و اعصاب
چشم	ویتره ورتین-قرنیه – گلوکوم اکولوپلاستیک -استرایسیم – پاتولوژی چشم
جراحی مغز و اعصاب	استریوتاکسی- ستون فقرات
جراحی استخوان و مفاصل – جراحی عمومی	جراحی دست
جراحی عمومی	جراحی عروق- جراحی سرطان پیوند کبد – ترومادر جراحی عمومی- جراحی کولورکتال- سوختگی- جراحی
پاتولوژی و پوست	درماتوپاتولوژی

نام رشته در پیشنیاز تخصصی	نام رشته تکمیلی تخصصی
بیماریهای قلب و عروق	پیس میکرو الکتروفیزیولوژی اکوکاردیوگرافی بیماریهای مادرزادی قلب در بالغین نارسایی قلب اینترنشنال کاردیولوژی
زنان و زایمان	IVF - انکولوژی زنان - نازایی پریناتولوژی - اختلالات کف لگن در زنان
روانپزشکی	طب روان تنی روانپزشکی نظامی
بیماریهای داخلی - کودکان - طب اورژانس - پزشکی قانونی - بیهوشی - PHD سم شناسی با پایه پزشکی	سم شناسی پزشکی
داخلی - بیهوشی - جراحی عمومی - ارتوپدی	طب تسکینی
گوش - گلو - بینی و جراحی سروگردن	اتولوژی - نورواتولوژی رینولوژی جراحی سروگردن - لارنگولوژی
رادیولوژی	رادیولوژی داخلی مداخله ای
فوق تخصص قلب اطفال	اینترنشنال کاردیولوژی در کودکان و نوزادان
ارتوپدی - جراحی مغز و اعصاب	جراحی ستون فقرات
ارتوپدی	ارتوپدی کودکان - جراحی زانو

مناطق محروم مورد نیاز جهت متقاضیان سهمیه مازاد مناطق محروم

دانشگاه / دانشکده	دانشگاه / دانشکده
آذربایجان غربی	یزد
اردبیل	کردستان
ایلام	کرمان
بوشهر	کرمانشاه
بیرجند	کهگیلویه و بویر احمد
همدان	زابل
چهارمحال و بختیاری	سیستان و بلوچستان
خراسان شمالی	لرستان
خوزستان	چیرفت
چهرم	هرمزگان
تربت حیدریه	

رشته‌های مورد نیاز مازاد مناطق محروم

نام رشته تخصصی
ارتوپدی
جراحی کلیه و مجاری ادراری تناسلی
کودکان
بیهوشی
جراحی عمومی
جراحی مغز و اعصاب
چشم پزشکی
بیماریهای داخلی
بیماریهای مغز و اعصاب
رادیولوژی
زنان و زایمان
بیماریهای قلب و عروق
گوش، گلو و بینی و جراحی سرو گردن



شماره

تاریخ:

حوزه معاونت آموزشی

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی اصفهان

مجوز تحویل مدارک تحصیلی

رئیس محترم اداره دانش آموختگان دانشگاه علوم پزشکی اصفهان
سلام علیکم

نظریه اینکه	فرزند	بشماره شناسنامه:	و کد ملی به شماره:
صادره از:	متولد:	دانش آموخته سال:	رشته مقطع: دوره:
با توجه به سوابق موجود در پرونده آموزشی دانش آموخته و ارائه مدارک ذیل:			
۱- نامه شماره	مورخ	رئیس مرکز امور هیات علمی وزات متبوع	
۲- نامه شماره	مورخ	اداره کل صدور پروانه ها	
۳- نامه شماره	مورخ	صندوقهای رفاه دانشجویان مبنی بر تسویه کلیه وامهای دریافتی	
۴- نامه شماره	مورخ	دفتر امور حقوقی	

۵- کارت پایان خدمت وظیفه عمومی بشماره :-

۶- فیش شماره مورخ بانک ملی ایران بابت پرداخت هزینه های مربوط به آموزش رایگان و تعهدات منطقه ای به مبلغ

۱- گواهی کار شماره	مورخ	صادره از	مدت

تعهدات خود را انجام داده اند لذا تحویل مدارک تحصیلی (دانشنامه و ریز نمرات) و سایر مدارک ثبت نامی به ایشان
بلامانع اعلام می گردد. ارائه یک نسخه از این مجوز جهت اخذ مدارک مقطع بعدی الزامی می باشد. ۱۰/۲/۱۳۹۷

معاون آموزشی دانشگاه

رونوشت:

- ۱- مرکز امور دانشجویی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی جهت اطلاع
- ۲- خانم/آقا اطلاع.



حوزه معاونت آموزشی

بسمه تعالی

شماره:.....

تاریخ:.....

دانشگاه علوم پزشکی اصفهان

گواهینامه موقت تحصیلی

گواهی می شود خانم/آقای فرزند صاحب عکس فوق دارنده شماره
شناسنامه صادره از متولد تحصیلات خود را در مقطع
رشته دوره در تاریخ به پایان رسانده و میانگین کل
نمرات ایشان می باشد.

در ضمن وی در دوران تحصیل در مجموع نیمسال از آموزش رایگان بهره مند بوده و با توجه به
سهیمیه قبولی که می باشد مدت تعهد خدمت درایران دارند که می بایست مدت
در خدمت نماید. علاوه بر آن نیز مبلغ ریال از کمک های صندوق رفاه دانشجویان
استفاده نموده است

تذکر:

- ۱- این گواهی فاقد ارزش ترجمه می باشد.
- ۲- مدت اعتبار این گواهینامه پنج سال می باشد.
- ۳- این گواهی در حکم تاییدیه تحصیلی نمی باشد و صرفاً جهت شرکت در آزمون استخدامی و شرکت در آزمون مقاطع تحصیلی بالاتر صادر گردیده و فاقد هر گونه ارزش دیگری از جمله ترجمه می باشد.
- ۴- دانشنامه و سایر مدارک تحصیلی نامبرده پس از انجام مدت تعهد خدمت و تسویه حساب بدهی وامهای دریافتی صادر خواهد شد.
- ۵- اصل این گواهینامه به هنگام دریافت دانشنامه می بایستی مسترد گردد.
- ۶- این گواهی مجدداً بررسی و از تاریخ به مدت ۵ سال تمدید اعتبار گردید.

معاون آموزشی دانشگاه



شماره
تاریخ:

حوزه معاونت آموزشی

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان اصفهان

معاون محترم نظارت و برنامه ریزی سازمان نظام پزشکی اصفهان

عطف به نامه شماره	مورخ	بدینوسیله گواهی می شود:
آقای/ خانم	فرزند	دارای شناسنامه شماره
تحصیلات خود را در رشته	مقطع تحصیلی	صادر از
در تاریخ	به پایان رسانیده و دانش آموخته رشته مذکور شناخته می شود.	و سهمیه

توضیحات:

- این تأییدیه صرفاً جهت اطلاع و ضبط در پرونده استخدامی نامبرده بصورت محرمانه صادر شده و فاقد هر گونه ارزش دیگری از جمله ترجمه می باشد لطفاً در صورت عدم نیاز عودت داده شود.
- این تأییدیه به منزله اتمام تعهدات دانش آموخته تلقی نشده و در حکم دانشنامه نیست. تسلیم اصل یا تصویر تأییدیه به ذینفع منع قانونی دارد.

معاون آموزشی دانشگاه

تاریخ :
شماره : ۱۲/۳ پ



حوزه معاونت آموزشی

محرمانه

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان اصفهان

تأییدیه تحصیلی

عطف به نامه شماره	مورخ	بدینوسیله گواهی می شود:
آقای/خانم	فرزند	دارای شناسنامه شماره
تحصیلات خود را در رشته	مقطع تحصیلی	و سهمیه
به پایان رسانیده و دانش آموخته رشته مذکور شناخته می شود.	با میانگین کل	در تاریخ

توضیحات

- ۱- نامبرده تحصیلات خود را در مقطع با سهمیه در تاریخ از دانشگاه به پایان رسانیده است.
- ۲ این تأییدیه صرفاً جهت اطلاع و ضبط در پرونده استخدامی نامبرده بصورت محرمانه صادر شده و فاقد هرگونه ارزش دیگری از جمله ترجمه می باشد لطفاً در صورت عدم نیاز عودت داده شود.
- ۳- این تأییدیه به منزله اتمام تعهدات دانش آموخته تلقی نشده و در حکم دانشنامه نیست. تسلیم اصل یا تصویر تأییدیه به ذینفع منع قانونی دارد.
- ۴- این تأییدیه پس از بررسی از لحاظ تعهدات خاص و محضری ایشان صادر شده است.

معاون آموزشی دانشگاه

رونوشت:

۱- صندوق رفاه دانشجویان توضیح اینکه علاوه بر آن مبلغ ریال بابت استفاده از وامها و سایر تسهیلات رفاهی به صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بدهی دارد که لازم است طبق مقررات آن صندوق نسبت به بازپرداخت بدهیهای خویش و واريز آن بحساب ۹۵۵۶۵ صندوق رفاه دانشجویان گروه پزشکی نزد بانک ملی شعبه حسابهای دولتی تهران اقدام نماید.

۲- موارد ذیل جهت صدور تأییدیه اخذ و در پرونده نامبرده موجود است.

X گواهی انجام طرح نیروی انسانی
X نامه انتقال تعهدات از منطقه

بشماره
بشماره

مورخ
مورخ

رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان.....
با سلام و احترام

پس از ستایش خداوند یکتا و سلام و درود بر محمد(ص) و خاندان پاک او
نظر به اینکه آقای/خانم دانش آموخته رشته در آزمون سراسری
با استفاده از سهمیه آن استان پذیرفته شده و متعهد خدمت به آن استان می باشد.
با توجه به مصوبه اخیر الحاقی به آئین نامه تبصره ۲ ماده ۷ قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان که
طی نامه شماره ۴۲۷۹/ف مورخ ۷۴/۷/۹ معاونت محترم امور دانشجویی فرهنگی حقوقی و مجلس
به کلیه دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ابلاغ گردیده است. متقاضی اشتغال
در مناطق آزاد کشور می باشد.
خواهشمند است دستور فرمائید چنانچه به وجود نامبرده در مناطق واحدهای تابعه آن
دانشگاه نیاز نمی باشد، مراتب عدم نیاز وی را با امضاء جناب عالی جهت اقدام بعدی به این معاونت اعلام
نمایند. لطفاً در پاسخ به شماره پرونده اشاره شود.

معاون آموزشی دانشگاه



گواهی تحصیلی:

پس از ستایش خداوند یکتا و سلام و درود بر محمد(ص) و خاندان پاک او
گواهی می‌شود: آقای/خانم فرزند متولد
به شماره شناسنامه صادره از از رشته مقطع
در تاریخ با میانگین کل از این دانشگاه دانش آموخته شده است.

معاون آموزشی دانشگاه

به:

از : مدیر امور آموزشی و دانش آموختگان دانشگاه علوم پزشکی اصفهان

موضوع: پاسخ استعلام

با سلام و احترام

پس از ستایش خداوند یکتا و سلام و درود بر محمد(ص) و خاندان پاک او

در پاسخ به نامه شماره مورخ در خصوص آقا/خانم

به شماره شناسنامه دانش آموخته رشته مقطع

به اطلاع میرساند نامبرده کلیه تعهدات قانونی خود را انجام داده است و اصل دانشنامه به شماره

مورخ و اصل ریز نمرات به شماره مورخ را

دریافت نموده که در صورت نیاز می تواند تصاویر آنها را جهت بهره برداری به آن امور ارائه نماید.

معاون آموزشی دانشگاه