دستورالعمل آئين نامه اجرايي تسهيل ادامه تحصيل استعدادهاي درخشان درمقاطع تخصصي باليني پيوست 1

1. ا**رسال كليه مدارك** متقاضي، مطابق ضوابط مندرج درحيطه هاي آئين نامه فوق الذكر(آموزشي،پژوهشي،فرهنگي، فوق برنامه وتوانمنديهاي فردي اجتماعي)، پس ازتائيدمراجع ذيصلاح حسب هريك ازمحورهاي آئين نامه وامتيازدهي درقالب جداول آئین نامه ، بهمراه صورتجلسه مربوطه ،‌ جهت دبيرخانه شوراي اموزش پزشكي وتخصصي ، الزامي است .
2. به مدارك و امتيازاتي كه صرفا" درجداول مورد اشاره قرارگرفته و مستند مربوطه ارائه نگرديده باشد ، امتيازي تعلق نخواهد گرفت .
3. نيمسال ورود ، نيمسال فارغ التحصيلي ، ظرفيت ورودي بطور جداگانه جهت هرداوطلب قيد شود .
4. در بخش پژوهش ، مشخص نمودن امتيازات بصورت ذيل جهت هر داوطلب ، الزامي است :

|  |
| --- |
| مقالات چاپ شده درمجلات معتبر داخلي و خارجي داراي رتبه علمي، پژوهشي درزمينه علوم پزشكي ( مطابق آئين نامه ارتقاء اعضاهيئت علمي دانشگاهها) |
| رديف | **عنوان مقاله** | نوع مقاله**original,****case report,****review article,…** | نام مجله | نوع مجله**(علمي پژوهشي ، دانشجويي و ... )‌** | سال وماه انتشار | محل نمايه شدن مجله | **Impact****Factor** | تعدادنويسندگانمقاله | داوطلبنويسنده چندممقاله مي باشد | آيا داوطلبنويسنده مسئولمقاله است | امتياز تائيد شده توسط معاون پژوهشي دانشگاه |
| مقالات ارائه شده درهمايش ها |
|  | عنوان مقاله | عنوان وتاريخ همايش | نحوه ارائه مقاله | محل برگزاري همايش | ايندكس در ISI | محل چاپ خلاصه مقاله | امتياز تائيد شده توسط معاون پژوهشي دانشگاه |
|  |  |  | پوستر | سخنراني | داخلي | بين المللي | خارج كشور |  | لوح فشرده | كتابچه كنگره |  |
| مجري ياهمكار طرحهاي پژوهشي مصوب شوراي پژوهشي دانشگاه يا معاونت تحقيقات فن آوري وزارت متبوع (‌ارائه تسويه طرح الزامي است) |
|  | عنوان طرح | كدطرح مصوب | تاريخ شروع طرح | تاريخ اتمام طرح | مجريان | مجري ياهمكار بودن متقاضيمشخص گردد | امتياز تائيد شده توسط معاون پژوهشي دانشگاه |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

* درصورتيكه داوطلب واجد ابداع یا اختراع ثبت شده در زمینه علوم پزشکی مورد تائیدمعاونت تحقیقات وفن آوري وزارت متبوع باشد ، گواهي مربوطه ارائه شده و تخصيص امتيازبارعايت ضرايب مربوطه( نفراول 70 % ونفردوم به بعد 30 % امتیاز) هرمورد ثبت شده داخلي يا خارجي ،‌ لحاظ گردد .
1. درصورتيكه داوطلب درحوزه فرهنگي ، فوق برنامه ،‌ رتبه كسب نموده باشد ، گواهي احراز رتبه ارائه گردد .
2. دربخش سوابق اجرايي ، مديريتي؛ نوع فعاليت ، نقش داوطلب و مدت زمان همكاري ايشان ( شروع واتمام )‌دراقداماتي كه درحيطه علوم پزشكي انجام گرديده است وارائه گواهي مورد تائيد ، الزامي است .
3. كليه مدارك مرتبط با حيطه هاي چهارگانه آئين نامه در طي دوره تحصيل پزشكي عمومي داوطلب ، مدنظر آئين نامه بوده و قابل ارشيابي خواهند بود .