



شیوه نامه مراحل آنالیز آزمون در دانشکده پزشکی و دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

مقدمه: یکی از رسالت های دانشکده پزشکی، ارزشیابی صحیح و استاندارد فرایندهای یادگیری در دروس تئوری دانشجویان است. انجام آنالیز آزمون های برگزار شده و برنامه ریزی مناسب در روند اجرا و انجام آنالیز آزمون ها می تواند شرایط مطلوب و بهینه ای در فرآیند طراحی سوالات استاندارد و ارتقای آزمون ها ایجاد نماید. در آموزش علوم پزشکی شایع ترین آزمون مورد استفاده اساتید و اعضای هیات علمی سوالات چند گزینه ای است. برای استانداردسازی و بهبود کیفیت آزمون ها نیاز به تعیین روایی و پایایی آزمون ها (MCQ) است. روایی MCQ در آزمون های معلم ساخت توسط خود اعضای هیات علمی و پایایی توسط روش های آماری محاسبه می گردد تا از میزان اعتبار، میانگین ضریب دشواری و تمییز آزمون اطمینان حاصل شود حصول این اطمینان کمک شایان توجهی به مدرس برای سنجش دستیابی به اهداف یادگیری در سطوح مختلف می کند. لذا آنالیز آزمون در دو بخش کیفی (دستیابی به تاکسونومی در حیطه یادگیری بلام) و کمی (ضرایب فوق الذکر) انجام می گردد. به همین منظور برای دستیابی به وحدت رویه و هماهنگی در اجرای فرایند آنالیز آزمون ها و اتخاذ تصمیمات مبتنی بر قوانین و مقررات، شیوه نامه آنالیز آزمون ها دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه، به شرح ذیل تدوین می گردد. آنالیز آزمونها تحت نظر واحد EDC دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه انجام خواهد شد. اما در این بخش قسمت هایی از این شیوه نامه و بخش هایی که مربوط به واحد EDO دانشکده پزشکی می باشد عنوان می شود.

۱. این شیوه نامه آنالیز سوالات آزمون های پایان ترم، آزمون های نهایی، آزمون های جامع، آزمون های پیش کارورزی و کارورزی، آزمون پیش از ارتقاء دستیاری گروه های آموزشی و میان ترم نیمسال تحصیلی را در بر می گیرد.

• **تبصره:** قبل از شروع آزمون های پایان ترم طی نامه ای از سوی ریاست مرکز توسعه به ریاست دانشکده ها اعلام می گردد جهت انجام آنالیز سوالات از پاسخنامه استاندارد در برگزاری آزمونها استفاده نمایند و

پس از اتمام آزمون پاسخنامه های استاندارد تکمیل شده توسط دانشجویان به همراه کلید سوالات و یک نمونه از سوالات خام جهت انجام آنالیز سوالات به مسئول EDO دانشکده پزشکی تحویل داده میشود.

۲. اساتید موظف هستند پاسخنامه استاندارد به همراه کلید سوالات و یک نمونه از سوالات را جهت انجام آنالیز پس از اتمام آزمون به مسول آموزش گروه مربوطه تحویل نمایند.

۳. اساتید موظف هستند جهت انجام آنالیز سوالات از فرم پاسخنامه های چهار گزینه ای استاندارد که توسط مرکز مطالعات در اختیار حوزه آموزش دانشکده ها قرار داده، استفاده نمایند.

تبصره ۱: ارسال سوالات توسط اساتید جهت انجام آنالیز به صورت (MCQ) چهار گزینه ای و به صورت

تشریحی ۱ تا ۳ امتیاز را در کارنامه آموزشی اساتید دارد. ارسال هر نمونه سوال یک امتیاز را در بر دارد.

تبصره ۲: انجام آنالیز کمی صرفاً جهت سوالات چهار گزینه ای می باشد که توسط دانشجویان تکمیل

می گردد.

۴. پاسخنامه ها ترجیحاً توسط مداد مشکی نرم پر می گردند و از قوانین کشوری تکمیل گزینه های آزمون های

MCQ تبعیت می نماید. این قوانین شامل: پاره نکردن پاسخنامه، نداشتن خط خوردگی، تکمیل نکردن دو یا چند

گزینه در یک سوال، استفاده نکردن از لاک غلط گیر، تمییز نگه داشتن پاسخنامه و تکمیل شماره داوطلبی می

باشد بدیهی است امضاء دانشجو و مهر واحد امتحانات در پایین پاسخنامه الزامی می باشد.

• **تبصره ۱:** در صورتی که به جای استفاده از پاسخنامه استاندارد از کپی آن استفاده شود و یا پاسخنامه ها

با خودکار قرمز تکمیل گردند سیستم آنالیز سوالات قادر به انجام آنالیز کمی سوالات نمی باشد و مرکز

مطالعات هیچ گونه مسئولیت را در خصوص انجام آنالیز سوالات و ارائه گواهی آن نخواهد داشت. بدیهی

است امتیازی به ارسال چنین پاسخنامه هایی نیز تعلق نخواهد گرفت.

• **تبصره ۲:** در پاسخنامه استاندارد تکمیل شماره داوطلبی (شماره دانشجویی) و کد آزمون (در صورت در

اختیار قرار دادن کد مربوطه توسط واحد خدمات ماشین دانشگاه) توسط دانشجویان الزامی می باشد. این

فرایند برای اتصال نتایج به سیستم آموزش سما و درج سوابق اعضای هیات علمی انجام می گردد.

• **تبصره ۳:** در صورتی که شماره داوطلبی توسط دانشجویان در پاسخنامه تکمیل نشده باشد سیستم تمامی پاسخنامه هایی را که شماره داوطلبی ندارند به عنوان کلید سوال لحاظ کرده و نتایج آنالیز شامل خطا می شود

• **تبصره ۴:** پس از ارسال سوالات و کلید آنها از طرف اساتید به واحد آموزش گروه مربوطه سوالات به صورت محرمانه به مسئول EDO دانشکده در قالب CD و یا فایل تحویل داده خواهد شد.

• **تبصره ۵:** مسول EDO دانشکده موظف است طی نامه محرمانه ای کلیه سوالات اساتید دانشکده را به صورت محرمانه تا قبل از شروع نیمسال بعدی به مرکز مطالعات و توسعه جهت انجام آنالیز ارسال نماید.

• **تبصره ۶:** در صورتی که آزمون برگزار شده توسط اساتید به صورت تشریحی باشد اساتید موظفند فقط یک نمونه از سوالات را جهت انجام آنالیز به مرکز مطالعات ارسال نمایند و در این صورت فقط انجام آنالیز کیفی سوالات امکان پذیر است.

۵. پس از ارسال سوالات از سوی دانشکده به صورت محرمانه به مرکز مطالعات، ریاست مرکز پس از رویت سوالات طی دستوری سوالات را جهت انجام آنالیز به کارشناس واحد ارزشیابی مرکز توسعه ارجاع می نماید

❖ **تبصره ۱:** کارشناس واحد ارزشیابی موظف است پس از بررسی سوالات از نظر تکمیل بودن کلید سوالات، تکمیل بودن شماره داوطلبی توسط دانشجویان و وجود یک نمونه از سوالات، توسط نرم افزار ارزشیابی، آنالیز کمی سوالات را انجام داده سپس کلیه مستندات به همراه نتایج آنالیز را به کارشناس ارزشیابی (EDC کمیته ارزشیابی) به صورت محرمانه جهت انجام آنالیز کیفی ارسال نماید.

❖ **تبصره ۲:** پس از انجام آنالیز کیفی توسط کارشناس ارزشیابی (EDC کمیته ارزشیابی) به شکل محرمانه نتایج مجدداً به مرکز توسعه ارسال می گردد.

❖ **تبصره ۳:** کارشناس ارزشیابی مرکز توسعه طی نامه ای با امضای ریاست مرکز نتیجه جمع بندی آنالیز کمی و کیفی را به همراه پیشنهادات کارشناس ارزشیابی (EDC کمیته ارزشیابی) راهنمای آنالیز آزمون و کلیه پاسخنامه دانشجویان و کلید سوالات را به صورت محرمانه به استاد مربوط و رونوشت نامه را به ریاست دانشکده ارسال می نماید

❖ **تبصره ۴:** پس از ارسال رونوشت نامه و اعلام نتایج آنالیز سوالات از سوی مرکز مطالعات و توسعه طی نامه ای به ریاست دانشکده ها، درخواست می گردد با تشکیل جلسه ای در دانشکده با حضور معاون آموزشی دانشکده، استاد مربوطه، اعضای گروه و مسول EDO دانشکده نسبت به بررسی سوالات و پیشنهادات ارسالی از سوی مرکز توسعه و هم چنین نسبت به تهیه بانک سوالات اقدام نمایند

❖ **تبصره ۵:** در صورت تمایل اعضاء هیات علمی واحد آنالیز آزمون قابلیت تبدیل نتایج آزمون از طریق در اختیار قرار دادن داده ها به مقالات در زمینه پژوهش در آموزش را برای مدرسان فراهم می سازد

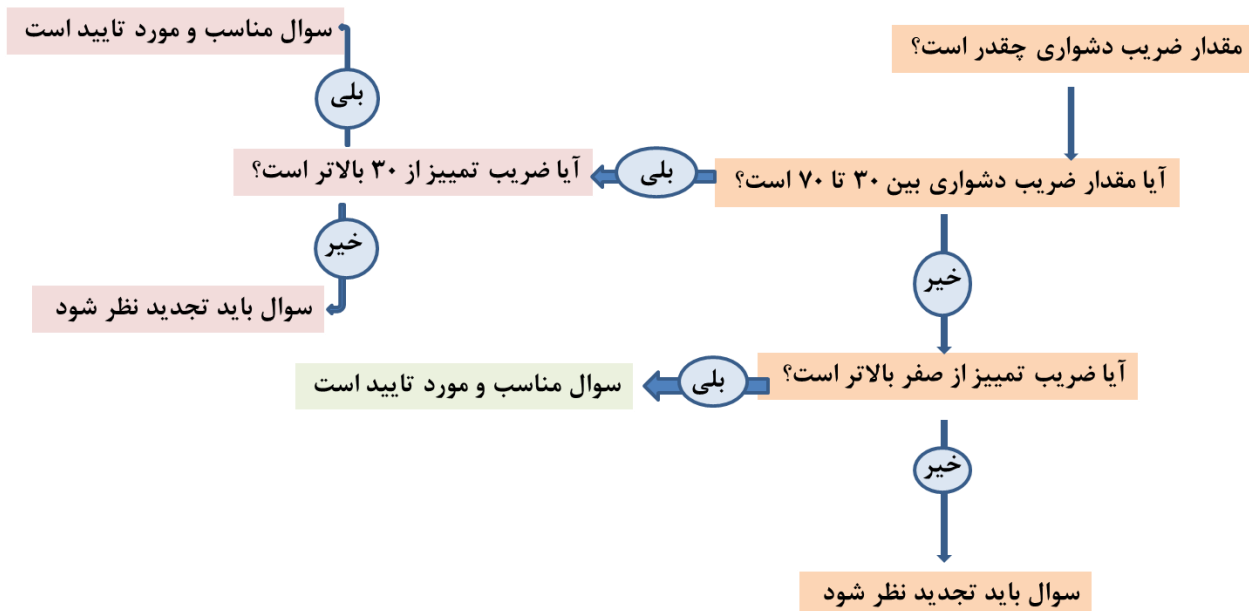
❖ **تبصره ۶:** این شیوه نامه بر اساس شیوه نامه مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی، کمیته ارزشیابی دانشکده پزشکی و کمیته نظارت بر آزمون ها و.... تدوین شده و هر ساله قابل بازنگری می باشد.

فرایند تحلیل آزمون ها

هدف کلی: توسعه و ارتقاء کیفی آموزش و کسب جایگاه مناسب فعالیتهای آموزشی در راستای تحقق سند تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی			
اهداف اختصاصی: توسعه و ارتقاء ساز و کارهای ارزشیابی آزمونها و ارزشیابی مناسب از برنامه های آموزشی			
پیامد: ساماندهی نظام پایش و ارزشیابی			
شاخص: تنوع بخشی به روش های ارزیابی در راستای سند تحول و نوآوری			
ردیف	فعالیت	مسول اجرا	شاخص دستیابی
۱	اطلاع رسانی زمان به دانشکده ها جهت ارسال سوالات به EDC جهت انجام آنالیز کمی و کیفی	فروغ زنگنه	وجود مستندات
۲	ارسال سوالات تستی و تشریحی اساتید به مسول آموزش گروه مربوطه	مدیر آموزشی هر گروه	وجود مستندات
۳	ارسال سوالات تستی و تشریحی اساتید از طریق مسول آموزش مربوطه به مسول EDO دانشکده پزشکی	دکتر ماریا شیروانی	وجود مستندات
۴	ارسال سوالات تستی و تشریحی اساتید از طریق کارشناس EDO دانشکده پزشکی به واحد ارزشیابی و EDC دانشگاه علوم پزشکی	خانم اسماعیلی پور	وجود مستندات

۵	آنالیز آزمونهای تستی و تشریحی به صورت کمی و کیفی توسط واحد EDC دانشگاه	رئیس مرکز، معاون مرکز، اعضای هیات علمی کمیته ارزشیابی و کارشناس واحد	وجود مستندات
۶	ارسال مستندات نتایج آنالیز آزمون های اساتید به واحد EDO دانشکده ها به صورت محرمانه	فروغ زنگنه	وجود مستندات
۷	ارسال مستندات نتایج ارزشیابی اساتید از واحد EDO به مسولین آموزش گروههای مربوطه و اساتید	دکتر ماریا شیروانی	وجود مستندات
۸	بررسی و پیگیری آنالیز آزمون اساتید و ارائه راهکارهایی برای بهبود سطح آزمون ها	اعضای هیات علمی کمیته ارزشیابی دانشکده و کارشناس واحد	وجود مستندات

فلوچارت تحلیل آزمون های چند گزینه ایی



این شیوه نامه از واحد ارزشیابی EDC دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه الگو برداری شده است