

شيوه نامه جذب دانشجويان بين الملل (غدير ايراني)

دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

مدیریت امور بین الملل

مقدمه

هدف از تدوین این شیوه نامه مشخص نمودن فرآیند اجرایی جذب دانشجویان بین الملل در دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه می باشد که براساس آیین نامه آموزشی دانشجویان غیرایرانی (بین الملل) مصوب هشتاد و پنجمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخه ۱۴۰۱/۰۸/۲۹ تدوین گردیده است.

فصل اول: کلیات

۱- شرایط عمومی متقاضیان تحصیل

- ۱-۱. نداشتن تابعیت ایرانی اخذ روادید دانشجویی برای ثبت نام و شروع تحصیل مطابق ضوابط مربوطه الزامی است) .
تبصره: چنانچه پس از پذیرش مشخص گردد متقاضی دارای تابعیت ایرانی می باشد پذیرش او کان لم یکن میگردد.
- ۱-۲. داشتن مدرک اتمام دوره کامل آموزش متوسطه دبیرستان برای متقاضیان دوره های دکتری عمومی و کارشناسی (Under Graduate) و دارا بودن مدرک کارشناسی ، کارشناسی ارشد و دکتری عمومی به ترتیب برای متقاضیان تحصیل در مقاطع کارشناسی ارشد Ph.D ، M.P.H و دستیاری بالینی پزشکی و دندانپزشکی (Postgraduate) مدارک مذکور، در صورت پذیرفته شدن نهایی متقاضی باید به تایید موسسه آموزشی کشور محل تحصیل و سفارت و یا کنسولگری جمهوری اسلامی ایران در آن کشور رسیده باشد و در هنگام ثبت نام به دانشگاه ارائه گردد.
- ۱-۳. داشتن شرایط اختصاصی جسمی، روانی ورود به هر رشته مقطع مطابق شرایط مندرج در دفترچه آزمونهای داخل کشور که توسط موسسه اطلاع رسانی می گردد.
- ۱-۴. داشتن گواهی معتبر زبان انگلیسی در موقع ثبت نام برای مقاطع undergraduate آیلتس آکادمیک حداقل نمره ۵٫۵ تاقل iBT حداقل نمره ۶۹ و تافل PBT حداقل نمره ۵۲۵ و برای مقاطع postgraduate آیلتس آکادمیک حداقل نمره ۶ تاقل iBT حداقل نمره ۶۹ و تافل PBT حداقل نمره ۵۲۵.

۵-۱. متقاضیان در صورت نداشتن گواهی زبان انگلیسی باید در آزمونهای تعیین سطح مورد تأیید معاونت آموزشی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی شرکت کرده و در صورت قبولی گواهی معافیت را کسب کرده و در غیر این صورت در کلاسهای آموزش زبان انگلیسی براساس سطح تعیین شده شرکت نمایند. مجوز دفاع از پایان نامه منوط به ارائه زبان انگلیسی می باشد.

۶-۱. آموزش برای دانشجویان صرفاً به زبان انگلیسی و با فارسی خواهد بود تسلط متقاضی به ۴ مهارت زبان انگلیسی الزامی است.

۷-۱. در مواردی که متقاضی فارسی زبان است یا توانایی صحبت کردن و خواندن و نوشتن به زبان فارسی را دارد می تواند پذیرفته شود و در طول دو سال اول تحصیل ملزم به ارائه گواهی زبان انگلیسی خواهد بود.

۸-۱. متقاضیان می بایست در هنگام ثبت نام گواهی قبولی در آزمون بسندگی زبان فارسی را ارائه دهند در غیر اینصورت باید در دوره توانمندسازی زبان فارسی دانشجویان بین الملل شرکت کنند. شرط شرکت در دوره کارآموزی گذراندن دوره توانمندسازی زبان فارسی می باشد.

۹-۱. به منظور تأیید کسب توانمندی کسب نمره قبولی در آزمون بسندگی زبان فارسی که مورد تأیید معاونت آموزشی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی است الزامی است.

۲- نحوه ارائه درخواست متقاضیان و مدارک مورد نیاز

۱-۲. دانشجویان می توانند بصورت پذیرش مستقیم بدون واسطه ایجت و یا پذیرش از طریق موسسات جذب دانشجویان خارجی اقدام به ثبت نام در سایت انگلیسی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه به آدرس www.kums.ac.ir/en نمایند.

۲-۲. تکمیل فرمهای درخواست پذیرش مربوط به موسسه مورد نظر متقاضی

۳-۲. ارائه مستندات لازم بر حسب رشته مقطع مورد تقاضا و به شرح زیر:

مدارک تحصیلی لازم: متقاضیان مقطع undergraduate مدرک فارغ التحصیلی یک مقطع قبلی و متقاضیان postgraduate مدارک تحصیلی دو مقطع قبلی را میبایست ارائه نمایند.

✓ پاسپورت دارای حداقل ۶ ماه اعتبار

✓ عکس جدید، انگیزه نامه، توصیه نامه و رزومه

✓ تکمیل فرم سائورگ

۲-۴. موسسه ها میتوانند در صورت پیش بینی در نظام نامه مالی دانشجویان بین الملل در هنگام ثبت نام مبلغی را با تصویب هیات امناء دانشگاه به عنوان هزینه بررسی مدارک از متقاضیان دریافت نمایند.

فصل دوم : نحوه پذیرش متقاضیان و ثبت نام دانشجویان

۱- نحوه پذیرش:

۱-۱. جهت بررسی درخواستهای متقاضیان غیر ایرانی (بین الملل) و پذیرش ایشان در هر موسسه کمیته ای با عنوان "کمیته پذیرش دانشجویان غیر ایرانی (بین الملل متشکل از اعضاء حقیقی و حقوقی در هر نیمسال ذیل تشکیل می شود: معاون بین الملل مؤسسه مدیر بین الملل مؤسسه یا تشکیلات معادل آن با عنوان رئیس کمیته مدیر دفتر پذیرش بین الملل به عنوان دبیر کمیته معاون آموزشی مؤسسه معاون آموزشی پردیس بین الملل مؤسسه در مؤسسه های دارای تشکیلات)، مدیر امور آموزشی و یا تحصیلات تکمیلی مؤسسه و یا عناوین هم طراز آن به عنوان اعضاء ثابت - معاون آموزشی دانشکده مربوطه و مدیر گروه آموزشی مربوطه، معاون بین الملل دانشکده مربوطه (حسب مورد) به عنوان اعضاء متغیر کمیته خواهند بود.

دو عضو هیئت علمی به انتخاب معاون بین الملل و یا معاون آموزشی در صورت عدم وجود معاون بین الملل).

۱-۲. مصوبات کمیته پذیرش دانشجویان غیرایرانی (بین الملل) به منزله مصوبات شورای آموزشی موسسه خواهد بود.

تبصره: چنانچه موسسه ای با تصویب کمیته تطبیق در قالب همکاریهای بین موسسه ای با سایر موسسه های کشور در در این مورد در " کمیته پذیرش رشته، مقطع خاصی مجوز پذیرش دانشجوی غیر ایرانی بگیرد پذیرش متقاضیان مشترک متشکل از اعضای کمیته پذیرش هر دو موسسه صورت می پذیرد.

۳-۱. درخواست متقاضیان تحصیلات تکمیلی ابتدا جهت اعلام نظر گروه مربوطه به دانشکده ها ارسال می گردد و پس از آن در کمیته دانشجویان بین الملل مطرح خواهد شد.

۴-۱. درخواست هر متقاضی در کمیته پذیرش دانشجویان غیرایرانی مورد بررسی قرار میگیرد و صورتجلسه این کمیته به عنوان سند الزامی در پذیرش دانشجو محسوب می شود.

تبصره ۱: متقاضیان برای رشته و مقاطع مختلف براساس معدل و ضرایب دروس مختلف مرتبط با رشته مورد تقاضا پذیرش می گردند و رتبه بندی معدل جهت پذیرش در رشته های مختلف براساس نظر کمیته پذیرش دانشجویان بین الملل تعیین می گردد.

تبصره ۲: موسسه پذیرنده دانشجو مسئول تأیید صحت و سقم مدارک تحصیلی قبلی و استعلام از ارگان صادر کننده در بازه زمانی ۶ ماهه از زمان شروع به تحصیل میباشد در صورت عدم دریافت پاسخ، مقتضی استعلام از سفارتخانه کنسولی ذیربط امکان پذیر است.

تبصره ۳: شروع به تحصیل دانشجو مشروط به اخذ روادید تحصیلی میباشد که به درخواست موسسه مربوطه صادر می شود و صرفا جهت تحصیل دانشجو در آن موسسه معتبر خواهد بود.

۵-۱. پذیرش دانشجویان غیرایرانی بین الملل در موسسه براساس تقویم آموزشی میتواند سالانه یک یا دو نوبت انجام پذیرد. اطلاعات زمان پذیرش دانشجو باید در سایت انگلیسی دانشگاهها درج شده باشد.

۶-۱. کمیته پذیرش موسسه موظف است در اسرع وقت درخواست متقاضیان را بررسی و به دانشجو پاسخ دهد. تبصره پذیرش قطعی دانشجو منوط به ثبت مدارک در سامانه جامع امور دانشجویان (SAORG) و صدور مجوزهای لازم در امور کنسولی و دریافت روادید تحصیلی خواهد بود.

۲- ثبت نام و شروع به تحصیل

۲-۱. بعد از پذیرش نهایی، متقاضی باید به صورت حضوری ثبت نام نموده و شهریه شامل (شهریه تحصیل، کرسی زبان فارسی، بیمه و هزینه ایاب و ذهاب) را پرداخت نماید و هزینه استفاده از غذا و دوره توانمندسازی زبان انگلیسی به صورت جداگانه محاسبه خواهد گردید.

تبصره: پرداخت شهریه براساس مصوبات هیئت امنای دانشگاه که هر ساله اعلام خواهد شد تعیین می گردد.

۲-۲. دانشجویان می بایست پس از ثبت نام و دریافت ویزای تحصیلی نسبت به اخذ کد یکتا جهت انجام امور بیمه اقدام نمایند.

۲-۳. به دانشگاه اجازه داده می شود که بر اساس مصوبات هیئت امناء دانشگاه مربوطه نسبت به ارائه تخفیفات دانشجویان غیر ایرانی به دانشجویان واجد شرایط در بدو ورود و در زمان تحصیل اقدام نماید.

۳- شهریه و تخفیفات دانشجویی

۳-۱. نحوه اخذ شهریه و هزینه های مرتبط با امور دانشجویی رفاهی به صورت نظام سالانه و یا ترمی واحدی براساس نظام نامه مالی دانشجویان بین الملل هر موسسه است که مورد تصویب هیات امناء آن موسسه قرار گرفته است

۳-۲. اخذ شهریه و هزینه های مرتبط با امور دانشجویی و رفاهی براساس ارزشهای رایج تأیید شده توسط بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران میباشد و اخذ شهریه ریالی از دانشجو ممنوع است.

۳-۳. میزان شهریه کامل رشته، مقطع تحصیلی مطابق مصوبه هیات امناء موسسه است شهریه سالیانه دانشجو با ماخذ سال شروع تحصیل است و تا پایان سنوات مصوب تحصیل و دو نیمسال اضافه سنوات، افزایش نخواهد یافت و پس از آن به نرخ روز محاسبه خواهد شد.

۳-۴. براساس هزینه تمام شده تربیت دانشجو حداقل شهریه سالانه مقاطع مختلف توسط هیات امناء مشترک تعیین میشود و موسسات موظف به رعایت حداقل شهریه می باشند.

تقویم آموزشی دانشجویان بین الملل

تقویم آموزشی ترم اول دانشجویان بین الملل ورودی مهرماه	
ثبت نام و واریز شهریه	۳۰ مهر تا ۸ آبان
انتخاب واحد	۱ تا ۹ آبان
شروع کلاس	۱۴ آبان
حذف و اضافه دروس	۲۴-۲۵ آبان
حذف اضطراری (تک درس)	۱۰ بهمن
پایان کلاس	۱۰ اسفند
امتحانات پایان ترم	۱۳ اسفند لغایت ۲۵ اسفند

تقویم آموزشی ترم دوم دانشجویان بین الملل ورودی مهرماه	
انتخاب واحد	۱۶ اسفند لغایت ۲۷ اسفند
شروع کلاس	۱۴ فروردین
حذف و اضافه دروس	۲۸-۲۹ فروردین
حذف اضطراری (تک درس)	۱۴ تیر
پایان کلاس	۴ مرداد
امتحانات پایان ترم	۱۴ مرداد لغایت ۲ شهریور

تقویم آموزشی ترم اول دانشجویان بین الملل ورودی بهمن ماه

۱۵ بهمن تا ۲۰ بهمن	ثبت نام و واریز شهریه
۱۶ بهمن تا ۲۲ بهمن	انتخاب واحد
۲۳ بهمن	شروع کلاس
۱۷ اسفند لغایت ۹ اسفند	حذف و اضافه دروس
۱۲۰ اردیبهشت	حذف اضطراری (تک درس)
۲۰ خرداد	پایان کلاس
۲۷ خرداد تا ۱۲ تیر	امتحانات پایان ترم