

پیام مدیر پژوهش

به نام خداوند جان و خرد

حوزه مدیریت پژوهشی، با در نظر گرفتن هدف کلان ارتقاء و توسعه پژوهش در دانشکده می‌کوشد تا محیطی پویا، حمایتگر و نوآور برای فعالیت‌های علمی شما فراهم آورد. ما بر این باوریم که پژوهش، موتور محرک تولید دانش و کلید ارتقای سطح سلامت جامعه است. درب‌های این مدیریت همواره به روی ایده‌ها، پیشنهادات و همکاری‌های سازنده شما باز است. یقین داریم که با مشارکت و هم‌افزایی جمعی می‌توانیم دانشکده پرستاری و مامایی را به جایگاه برجسته‌ای در تولید علم و پژوهش‌های اثرگذار در سطح ملی و بین‌المللی برسانیم.

با آرزوی موفقیت روزافزون برای همه شما.

دکتر محمد مهدی محمدی

مدیر پژوهش دانشکده پرستاری و مامایی

شرح وظایف مدیر پژوهش دانشکده پرستاری و مامایی

مدیر پژوهشی دانشکده، مسئولیت راهبری، نظارت و توسعه کلیه امور پژوهشی دانشکده را بر عهده دارد. این وظایف در راستای تحقق اهداف پژوهشی دانشگاه و ارتقای جایگاه علمی دانشکده تعریف می‌شوند. در ادامه، شرح وظایف این جایگاه به تفکیک حوزه‌های مختلف ارائه شده است.

۱- برنامه‌ریزی راهبردی و سیاست‌گذاری

- تدوین برنامه راهبردی پژوهشی: تهیه و تدوین برنامه استراتژیک و عملیاتی سالانه پژوهش دانشکده در راستای سیاست‌های کلان دانشگاه.
- تعیین اولویت‌های پژوهشی دانشکده: شناسایی و تعیین اولویت‌های پژوهشی دانشکده متناسب با نیازهای نظام سلامت کشور، منطقه و روندهای علمی جهانی در حوزه پرستاری و مامایی.
- ایجاد و تقویت فرهنگ پژوهش: تلاش برای ایجاد محیطی پویا و مشوق برای فعالیت‌های پژوهشی در میان اعضای هیئت علمی و دانشجویان.
- نظارت بر حسن اجرای سیاست‌ها: اطمینان از اجرای صحیح آیین‌نامه‌ها، بخشنامه‌ها و مصوبات پژوهشی ابلاغ‌شده از سوی دانشگاه.

۲- مدیریت و پشتیبانی از فعالیت‌های پژوهشی

- مدیریت طرح‌های پژوهشی: نظارت بر فرآیند دفاع، داوری، تصویب، اجرا و خاتمه طرح‌های پژوهشی اعضای هیئت علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی.
- توانمندسازی پژوهش: برنامه‌ریزی و برگزاری کارگاه‌های آموزشی در زمینه تحقیقات کمی و کیفی
- تشکیل و اداره شورای پژوهشی: برگزاری جلسات منظم شورای پژوهشی دانشکده جهت بررسی و تصویب پروپوزال‌های دانشجویان و اعضای هیات علمی
- توسعه زیرساخت‌های پژوهشی: تلاش برای تجهیز و توسعه زیرساخت‌های پژوهشی دانشکده، از جمله مرکز پژوهش و هسته پژوهش دانشکده