



راهنمای پذیرش بیماران

(واحد حقوق کسبندگان خدمت)

بیمارستان قدس پاوه

تیر ۱۴۰۴

مددجوی محترم:

ضمن عرض خیرمقدم ، اطلاعات زیر بدین منظور فراهم شده است تا شما با مطالعه آن اطلاعات کافی در خصوص بیمارستان داشته باشید و با آمادگی کامل خدمات مورد نیاز را دریافت نمایید:

سیر اجرائی پذیرش بیماران بستری در بیمارستان:

الف- مراحل پذیرش بیمارانی که از طریق درمانگاه دستور بستری دریافت می نمایند :

- ✓ مراجعه بیمار یا همراه وی به واحد پذیرش جهت تشکیل پرونده بستری (داشتن دستور بستری) همراه داشتن کد ملی بیمار الزامی است.
- ✓ ثبت مشخصات بیمار و اطلاعات مورد نیاز در سیستم پذیرش، کنترل مدارک لازم از قبیل دفترچه و اخذ رضایتنامه از بیمار یا همراه وی و تشکیل پرونده
- ✓ مراجعه به واحد صندوق جهت پرداخت مبلغ علی الحساب بستری
- ✓ مشخص شدن اتاق و تخت بیمار در بخش بستری
- ✓ تحویل دستبند شناسائی بیمار به بیمار / همراه بیمار
- ✓ ارجاع بیمار به بخش مربوطه با در دست داشتن پرونده

نکته : وسایل انتقال بیمار به بخشهای بستری در اورژانس فراهم می باشد (برانکارد-ویلچر)

ب: مراحل پذیرش بیمارانی که با مراجعه به بخش اورژانس دستور بستری دریافت می

نمایند:

مراجعه به واحد تریاژ در بدو ورود و داشتن برگه تریاژ جهت ویزیت توسط پزشک اورژانس دریافت دستور بستری از پزشک اورژانس

مراجعه به پذیرش جهت تشکیل پرونده و اخذ رضایتنامه از بیمار یا همراه وی

هدایت بیمار به اورژانس جهت بستری موقت در اورژانس و در صورت نیاز انتقال به بخش مربوطه و ادامه درمان

ضرورت در بستری بیمار اورژانسی در هر شرایطی

مدارک مورد نیاز در هنگام پذیرش بیمار:

دستور بستری توسط پزشک

داشتن مدارک شناسائی معتبر جهت تکمیل اطلاعات هویتی بیمار در برنامه پذیرش و تشکیل پرونده (شناسنامه - کارت ملی - دفترچه بیمه و...)

بستری افراد زیر ۱۸ سال با حضور پدر یا قیم قانونی وی

حضور الزامی همسر بیمار جهت اعمال جراحی مانند سزارین، کورتاژ، سرکلاژ و ...

همراه داشتن کدملی و ثبت کد ملی بیمار در هنگام پذیرش

بیمارانی که فاقد هر گونه بیمه درمانی هستند جهت اخذ دفترچه درمانی توسط پرسنل پذیرش راهنمایی خواهند شد. میزان مبلغی که پس از پذیرش، از بیمار اخذ می گردد فقط پیش پرداخت است و میزان کامل هزینه پرداختی توسط واحد ترخیص اعلام می گردد. بیمار بایستی نسخه دوم قبض پرداختی را تا هنگام ترخیص نزد خود نگهدارد.

سیر اجرائی پرونده بالینی بیمار در زمان ترخیص :

پس از دستور ترخیص توسط پزشک معالج ، روند اداری ترخیص آغاز می گردد که مراحل اجرائی آن به شرح ذیل می باشد:

تکمیل پرونده توسط پرستار بخش و کنترل اوراق مربوطه

منظم کردن اوراق پرونده و تکمیل آن توسط منشی بخش

تحویل پرونده توسط منشی بخش به واحد اسناد پزشکی

کنترل و محاسبه پرونده از نظر هزینه ها ، بیمه و تاییدیه بیمه توسط کارشناس اسناد پزشکی

تحویل پرونده توسط واحد اسناد پزشکی به مسئول ترخیص

تنظیم صورتحساب پرونده بر اساس تعرفه های قانونی توسط واحد ترخیص

مراجعه همراه بیمار به واحد ترخیص جهت دریافت قبض تسویه حساب

پرداخت هزینه خدمات ارائه شده (فرانشیز) توسط بیمار /همراه بیمار در واحد صندوق

بیمارستان

ارائه قبض پرداختی به واحد ترخیص و دریافت برگ خروج بیمار از بخش (برگ ترخیص)

ارائه برگ خروج بیمار از بیمارستان (برگ ترخیص) به نگهبانی /پرستار بخش جهت خروج

بیمار از بیمارستان

مددجویان گرامی در هنگام ترخیص، به آموزشهای ارائه شده توسط مسئول آموزش بیمار

توجه نمایند.همچنین توجه نمایید که نوزاد شما حتما توسط متخصص ویزیت و کلیه واکسینا

انجام و کارت واکسیناسیون را دریافت کرده باشید.

مدارک مورد نیاز جهت ترخیص بیمار:

دارندگان بیمه تامین اجتماعی، خدمات درمانی و بیمه کمینه امداد:

داشتن کد ملی بیمار

بیمه نیروهای مسلح:

کدملی و داشتن معرفی نامه / نوزاد تا ۲۹ روز می تواند از کد ملی مادر استفاده کند.

بیمه های طرف قرارداد بیمارستان در سال ۱۴۰۴:

نوع بیمه	سهم بیمه (%)	سهم بیمار (%)
تامین اجتماعی	۹۰	۱۰
تامین اجتماعی بالای ۶۵ سال	۱۰۰	۰
تامین اجتماعی (بیمار فوتی)	۱۰۰	۰
بیمه سلامت دهک ۱، ۲ و ۳	۱۰۰	۰
بیمه سلامت دهک ۴، ۵ و ۶	۹۸	۰
بیمه سلامت عادی	۹۰	۱۰
نیرو مسلح	۱۰۰	۰
نیرو مسلح جانبازان	۱۰۰	۰

قابل توجه : (در کلیه بیمه هایی که سهم بیمه ۱۰۰ درصد می باشد هزینه اقدامات و داروهای خارج از تعهد بیمه / همراه بیمار / و آمبولانس به عهده بیمار است)

تعرفه های درمانی در سال ۱۴۰۴:

هزینه هتلینگ بیمارستان (درجه ۱)، اتاق سه تخت و بیشتر ۴۹۶۷۰۰۰ ریال (حق تخت بزرگسال)

حق تخت نوزادان ۸۰۰۰۰۰۰ ریال

حق العمل جراحی، هر واحد جراحی ۴۱۰۰۰۰ ریال

حق الزحمه بیهوشی، هر واحد بیهوشی ۴۱۰۰۰۰ ریال

ویزیت روز اول در بخش بستری ۲۲۵۵۰۰۰ ریال

ویزیت روز دوم به بعد در بخش بستری ۱۸۴۵۰۰۰ ریال

ویزیت روز ترخیص ۱۲۳۰۰۰۰ ریال

انجام مشاوره برای بیماران بستری ۲۲۵۵۰۰۰ ریال

ویزیت پزشک عمومی ۸۶۸۰۰۰ ریال

نوار قلب ۵۹۲۰۰۰ ریال

اکو ۳۹۳۰۰۰۰ ریال

فوتوراپی INTENSIVE ۹۵۲۸۰۰ ریال

خدمات قابل ارائه در بیمارستان

درمانگاه تخصصی	
داخلی	زنان
اطفال و نوزادان	جراحی عمومی
قلب و عروق	نورولوژی
اورولوژی (کلیه و مجاری ادرار)	روانپزشکی (اعصاب و روان)
مغز و اعصاب (نورولوژی)	گوش و حلق و بینی
ارتوپدی	عفونی

خدمات پاراکلینیک بیمارستان	
داروخانه	تست ورزش
آزمایشگاه	سونوگرافی
رادیولوژی	پاتولوژی
دیالیز	آندوسکوپی
اکوکاردیوگرافی	نوار قلب
فیزیوتراپی	اسپیرومتری
هولتر فشارخون	تزریق داخل مفصل
نوار مغز	-----

بخشهای بستری بیمارستان

قلب و عروق	ICU-CCU
زایشگاه	نوزادان
داخلی	زنان و زایمان
اطفال	جراحی
اتاق عمل	اورژانس

سایر

مدیریت بیمارستان	۱
مدیریت خدمات پرستاری	۲
بهبود کیفیت	۳
رسیدگی به شکایات / حقوق گیرندگان خدمت	۴
مددکاری	۵
تغذیه	۶
بهداشت محیط	۷
پذیرش و ترخیص	۸
پذیرش، آمار و اطلاعات	۹
فناوری اطلاعات	۱۰
بهداشت حرفه ای	۱۱
امور عمومی (حسابداری ، کارگزینی و ...)	۱۲

برنامه پزشکان در درمانگاه تخصصی بر اساس تخصص و ایام هفته

ردیف	تخصص	نام و نام خانوادگی	روزهای حضور
۱	جراحی عمومی	دکتر فیروزه حسامی نقشبندی	یکشنبه و سه شنبه (صبح)
۲	قلب و عروق	دکتر طاهره رشیدی دکتر بیستون شفیعی	سه شنبه: صبح ایام هفته به جز دوشنبه (عصر)
۳	داخلی	دکتر پروین آذری دکتر فاطمه عظیمی دکتر سمیره عزیزی	دوشنبه: صبح روزهای آنکال : عصر دوشنبه : عصر
۴	زنان و زایمان	دکتر تبسم آزادیان دکتر ماریه رضائی	یکشنبه / چهارشنبه : صبح شنبه / سه شنبه : صبح
۵	اطفال	دکتر سید امیر محمودنژاد دکتر اسداله دانشفر دکتر رقیه امینی دکتر مهرناز رزقی	دوشنبه : صبح سه شنبه : صبح یکشنبه: صبح روزهای آنکال : عصر
۶	روانپزشکی	دکتر جزاء راهگان	یکشنبه و سه شنبه : صبح
	کلیه و مجاری ادرار	دکتر حارس رضائی	دوشنبه: عصر
۸	گوش و حلق و بینی	دکتر زهره امین زاده	شنبه و دوشنبه : صبح
۹	ارتوپدی	دکتر محمد شاهسون دکتر جمیل محمودی	یکشنبه/چهارشنبه : صبح شنبه / سه شنبه : صبح
۱۰	عفونی	دکتر بهناز نجفی	چهارشنبه : صبح
۱۱	مغزو اعصاب	دکتر پونا احمدی	یکشنبه : صبح
۱۲	مغز و اعصاب	دکتر عاطفه کرم خانی	روزهای آنکال :عصر

نکته : رزرو نوبت در درمانگاه تخصصی فقط بصورت اینترنتی صورت می گیرد.

منشور حقوق بیمار

- محور اول : دریافت مطلوب خدمات سلامت حق بیمار است.
- محور دوم: اطلاعات باید به نحو مطلوب و به میزان کافی در اختیار بیمار قرار گیرد.
- محور سوم : حق انتخاب و تصمیم گیری آزادانه بیمار در دریافت خدمات سلامت باید محترم شمرده شود.
- محور چهارم : ارائه خدمات سلامت باید مبتنی بر احترام به حریم خصوصی بیمار و رعایت اصل رازداری باشد
- محور پنجم : دسترسی به نظام کارآمد رسیدگی به شکایات حق بیمار است.

مقررات داخلی بیمارستان قدس

مقررات مربوط به بیمار:

رعایت کلیه قوانین و مقررات ، الزامی می باشد.

جهت اطلاع از حقوق بیمار ، به منشور حقوق بیمار که در راهروهای بیمارستان نصب می باشد توجه نمائید.

در تمامی فضای بیمارستان استعمال دخانیات ممنوع می باشد.

جهت رفاه حال بیماران از استفاده از تلفن همراه و جهت رعایت حقوق بیماران از ایجاد سروصدا در محیط بخشها خودداری نمائید.

از دست زدن به سرماها و وسایل پزشکی که به بیمار متصل هستند خودداری نمائید.

غذای بیمارستان را در ساعت مشخص شده میل کنید و ظروف غذا را تحویل نمائید.

در صورتی که بیمار شما مبتلا به بیماریهای عفونی است و در اتاق ایزوله بستری می باشد به راهنمایی های پرستاران در این زمینه توجه نمائید.

بیماران دارای وقت قبلی می بایست در ساعت تعیین شده در محل مربوطه حاضر باشند.

هنگام بستری جهت جلوگیری از اشتباهات احتمالی، مدارک شناسائی نظیر شناسنامه،

دفترچه بیمه بیمار و ... به رویت مسئول پذیرش برسد.

برای جلوگیری از آلودگی از آوردن گل طبیعی و شیرینی خودداری نمائید.

جهت خروج بیمار از بیمارستان ، وجود برگه ترخیص الزامی می باشد.

نکته : ریاست و مدیریت بیمارستان، مدیر خدمات پرستاری و مسئول رسیدگی به شکایات در ساعات اداری جهت رفع مسائل و مشکلات بیماران در بخش اداری بیمارستان از ساعت ۷:۳۰ الی ۱۴ حضور دارند . در ساعات غیر اداری نیز سوپروایزر بیمارستان به این امور رسیدگی خواهد کرد. (رعایت حقوق پرسنل بیمارستان در ایجاد محیطی ایمن و آرام موثر خواهد بود)

حضور همراه بر بالین بیمار منوط به اجازه پزشک معالج و مسئول بخش بوده و برای همراه بیمار دریافت کارت شناسائی همراه بیمار در بخش مربوطه ، الزامی می باشد. حضور **تنها یک نفر** در بخش به عنوان همراه بیمار قابل قبول است.

بیمارستان در راستای رسالت خود و توجه به مشتری مداری سعی نموده است تا حد امکان، کلیه داروها ، لوازم مصرفی ، آزمایشات و ... را فراهم نماید. بیمار و همراه بیمار برای تهیه ی لوازم یا انجام خدمتی به خارج از بیمارستان ارجاع داده نمی شوند. در این رابطه هزینه های مربوطه تا سقف مورد قبول بیمه ها از سازمانهای بیمه گر اخذ و مابه التفاوت آن در صورتحساب بیمار لحاظ خواهد شد.

ملاقات همه روزه از ساعت ۱۴ الی ۱۶ بعدازظهر می باشد. جهت رفاه حال بیماران از درخواست ملاقات در خارج از ساعات ملاقات جدا خودداری نمائید.